

ПРОЦЕДУРА ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТНИХ СИТУАЦІЙ, ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ, СЕКСУАЛЬНИМ ДОМАГАННЯМ, ДИСКРИМІНАЦІЇ, ХАБАРНИЦТВУ

Мета: визначити порядок розв'язання конфліктних ситуацій, зокрема пов'язаних із булінгом, сексуальними домаганнями, дискримінацією, хабарництвом тощо.

№	Етап	Зміст	Відповідальна особа	Індикатор
1.	Звернення	Особа, яка потрапила в конфліктну ситуацію, зазнала булінгу, сексуальних домагань, дискримінації, зіткнулася з випадком хабарництва, може: - звернутися із заявою особисто або електронно поштою до завідувача кафедри / декана факультету / директора ННІ; - звернутися через скриньку довіри факультету / ННІ / університету	Заявник	Заява
2.	Аналіз конфлікту	Посадова особа, до якої звернулися із заявою, визначає тип конфлікту й спільно з відповідними характеру звернення структурами (соціальна служба, юридичний відділ, профспілкова організація тощо) розглядає звернення, установлює позиції його учасників, причини конфлікту й добирає методи його вирішення. Особа, відповідальна за скриньку довіри факультету / ННІ / університету, надає звернення до відповідної структури	Посадова особа; особа, відповідальна за скриньку довіри факультету / ННІ / університету	Рішення відповідної структури про заходи щодо усунення конфлікту
3.	Розв'язання конфлікту	Відповідна структура вживає заходів, спрямованих на усунення конфлікту. У разі невирішення конфліктної ситуації про неї інформують ректора, який уживає заходів відповідно до законодавства	Посадова особа, ректор	Документи (за наявності)