

ПРОЦЕДУРА ПЕРЕСКЛАДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Мета: регламентувати порядок перескладання освітнього компонента.

№	Етап	Зміст	Відповідальні	Індикатор
1.	Отримання аркуша успішності здобувача вищої освіти	Здобувач вищої освіти, який отримав з освітнього компонента семестрову оцінку від 0 до 59 балів, звертається до деканату факультету / директорату навчально-наукового інституту (ННІ) для отримання аркуша успішності здобувача вищої освіти	Здобувач вищої освіти	Аркуш успішності здобувача вищої освіти
2.	Розроблення графіка перескладання освітніх компонентів семестру	Заступник декана факультету / директора ННІ з навчальної роботи за погодженням із завідувачами кафедр розробляє й оприлюднює на Освітньому порталі університету графік перескладання освітніх компонентів семестру	Заступник декана факультету / директора ННІ з навчальної роботи	Графік перескладання освітніх компонентів семестру
3.	Повторне складання	Перескладання з кожного освітнього компонента дозволяється двічі. Перший раз роботу здобувача вищої освіти оцінює викладач у визначеній ним формі: усній чи письмовій, за контрольними завданнями або шляхом тестування з використанням технічних засобів чи без них. У випадку, якщо здобувач вищої освіти вдруге отримав менше 60 балів, завідувач кафедри (або декан факультету / директор ННІ, якщо завідувач кафедри був екзаменатором) створює комісію для повторного оцінювання знань / умінь здобувача вищої освіти у складі гаранта освітньої програми, представника деканату факультету / директорату ННІ й викладача / викладачів, компетентного / компетентних щодо освітнього компонента. У разі виникнення конфліктних ситуацій здобувач вищої освіти може мотивовано звернутися до завідувача кафедри з проханням не вводити викладача до складу комісії або до декана факультету / директора ННІ з проханням не залучати до створення комісії завідувача кафедри. Здобувач вищої освіти, який за рішенням комісії отримав менше 60 балів, підлягає відрахуванню зі складу здобувачів вищої освіти за невиконання індивідуального навчального плану	Викладач, завідувач кафедри, декан факультету / директор ННІ	Аркуш успішності здобувача вищої освіти, письмові роботи здобувача вищої освіти (за наявності)