

ПРОЦЕДУРА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ЗДОБУТИХ ШЛЯХОМ НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ

Мета: регламентувати порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.

№	Етап	Зміст	Відповідальні	Індикатор
1.	Подання здобувачем вищої освіти заяви, декларації про попереднє навчання й додаткових документів	Здобувач вищої освіти подає до деканату факультету / директорату навчально-наукового інституту (ННІ) заяву про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, і декларацію про попереднє навчання (див. додатки до Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти в ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка»), а також додаткові документи, які підтверджують наведену в декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності)	Здобувач вищої освіти	Заява, декларація про попереднє навчання, додаткові документи, які підтверджують наведену в декларації про попереднє навчання інформацію
2.	Створення комісії для перевірки інформації, наданої здобувачем вищої освіти, та подальшого оцінювання результатів навчання	Декан факультету / директор ННІ своїм розпорядженням створює комісію, до якої входять гарант ОП, на якій навчається здобувач вищої освіти, та викладачі кафедри, які мають бути обізнані в предметі оцінювання, компетентними в питаннях оцінювання й визнання, неупередженими, здатними створювати необхідну психологічну обстановку для здобувача вищої освіти й не мати конфлікту інтересів	Декан факультету / директор ННІ	Розпорядження про створення комісії
3.	Перевірка інформації, отриманої від здобувача вищої освіти	Комісія в терміни, що їх регулює Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти в ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», аналізує достовірність і достатність наданої здобувачем вищої освіти інформації щодо здобутого ним досвіду й результатів неформальної та/або інформальної освіти і ухвалює рішення щодо можливості проводити подальші етапи процедури визнання результатів навчання	Голова комісії	Протокол засідання комісії з висновком щодо можливості проводити подальші етапи процедури визнання результатів навчання
4.	Зіставлення	Комісія зіставляє результати неформального та/або	Комісія	Протокол засідання комісії з

	задекларованих здобувачем вищої освіти результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною ОП	інформального навчання заявника з результатами навчання, передбаченими відповідною ОП, за змістом і рівнем складності, ухвалює рішення щодо відповідності / невідповідності задекларованих результатів навчання результатам навчання, передбаченим обов'язковим складником ОП, ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню, і визначає, як їх може бути визнано – шляхом перезарахування або проведення атестації		висновком щодо відповідності / невідповідності результатів неформального та/або інформального навчання результатам навчання, передбаченим відповідною ОП та шляху їх визнання
5.	Визначення способу проведення атестації, методів, змісту й обсягу оцінювання результатів навчання заявника	У разі призначення атестації комісія визначає спосіб її проведення й методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання заявника	Комісія	Протокол засідання комісії із зазначенням способу проведення атестації, методів, змісту й обсягу оцінювання результатів навчання заявника
6.	Визнання результатів неформального та/або інформального навчання	У разі, якщо за підсумками оцінювання визнано відповідність усіх або частини результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, результатам навчання, передбаченим відповідною ОП, комісія ухвалює рішення про зарахування заявнику певного освітнього компонента загалом, відповідної кількості кредитів ЄКТС або окремих видів навчальної роботи за освітнім компонентом	Комісія	Індивідуальна заліково-екзаменаційна відомість здобувача вищої освіти
7.	Невизнання результатів навчання	У разі негативного висновку щодо визнання результатів навчання комісія, яка здійснювала оцінювання, готує письмове обґрунтування в довільній формі. Якщо здобувач вищої освіти не згодний з таким висновком, він має право звернутися з апеляцією, подавши заяву про це на ім'я декана факультету / директора ННІ	Комісія, здобувач вищої освіти	Обґрунтування негативного висновку щодо визнання результатів навчання, заява здобувача вищої освіти

8.	Апеляція	За необхідності апеляції декан факультету / директор ННІ розпорядженням створює апеляційну комісію у складі заступника декана факультету / директора ННІ з навчальної роботи, науково-педагогічних працівників відповідної кафедри і представника органів студентського самоврядування. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги ухвалює обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про відмову в задоволенні поданої скарги	Декан факультету / директор ННІ	Протокол засідання апеляційної комісії
----	----------	---	---------------------------------	--