

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

**НАКАЗ**

03.07.2024 р.

м. Полтава

№ 84-ОД

Про організацію освітнього процесу  
в 2024 – 2025 навчальному році

У зв'язку з правовим режимом воєнного стану, збройною агресією російської федерації, керуючись Законом України «Про охорону праці» від 14.10.1992 р. № 2694-ХІІ (редакція 16.06.2022 р.), Кодексом цивільного захисту населення України від 02.10.2012 р. № 5403-VI (редакція 06.08.2022 р.), законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про освіту», «Про вищу освіту», з урахуванням рекомендацій Міністерства освіти і науки України (лист МОН «Про підготовку до початку та особливості організації освітнього процесу в 2024/2025 навчальному році» від 17.05.2024 року № 1/8722-24)

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати у 2024 – 2025 навчальному році освітній процес у містах Полтава, Лубни, Миргород за **денною формою** здобуття освіти в змішаному (очно-дистанційному) форматі, за **заочною формою** здобуття освіти – у дистанційному форматі.
2. Установити такі дати в графіку освітнього процесу:
  - з **02.09.2024 р.** – для здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня і II курсу другого (магістерського) рівня;
  - з **01.10.2024 р.** – для здобувачів освіти I курсу другого (магістерського) рівня.
3. Директорам навчально-наукових інститутів до початку проведення навчальних занять в очному форматі довести до відома всіх учасників освітнього процесу плани розташування укриттів на території навчальних корпусів і гуртожитків та схеми переміщення до них.
4. Заступникам директорів навчально-наукових інститутів при формуванні розкладу занять використовувати суботні дні як робочі (за необхідності).
5. Заступникам директорів навчально-наукових інститутів при формуванні розкладу занять у період очного формату навчання планувати одночасне перебування кількості здобувачів освіти (академічних груп і лекційних потоків) у першу або другу зміни в аудиторіях з неухильним дотриманням відповідної кількості місць в укриттях.
6. Викладачам оновити освітній контент з урахуванням можливості його використання в освітньому процесі за допомогою різних засобів дистанційного (змішаного) навчання (освітній портал, платформи Microsoft Teams, ZOOM, Classroom та ін.).
7. Гарантам освітніх програм, завідувачам кафедр здійснювати постійний моніторинг реалізації освітніх програм.

8. Провідному фахівцю відділу охорони праці Мосіній О. Й. провести в змішаному (очно-дистанційному) форматі інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної та техногенної безпеки з керівниками всіх структурних підрозділів.

9. Провідному фахівцю з цивільного захисту Климочкіній Н. П. провести в змішаному (очно-дистанційному) форматі інструктажі з питань цивільного захисту з керівниками всіх структурних підрозділів.

10. Директорам навчально-наукових інститутів, завідувачам кафедр, начальникам відділів провести відповідні інструктажі з усіма учасниками освітнього процесу.

11. Проректору Молдованову А. В., начальнику юридичного відділу Носалю В. В. оновити угоди про оренду навчальних приміщень у містах Лубни і Миргород Полтавської області; забезпечити підготовку до використання захисних споруд цивільного захисту відповідно до чинного законодавства.

12. В. о. начальника відділу організації документообігу Каплі О. С., в. о. начальника центру інформаційних технологій Семенову М. А. забезпечити оприлюднення цього наказу.

13. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор



Олена КАРАМАН

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи



Ярослава ЮРКІВ

Проректор

Артур МОЛДОВАНОВ

Методист навчального відділу

Євгенія БАТУРЕВИЧ

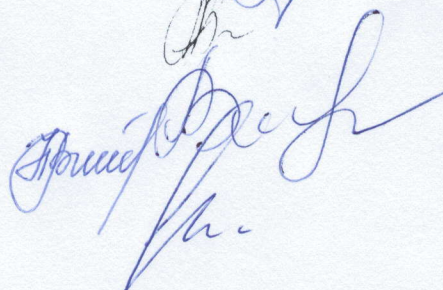
Головний бухгалтер

Віта ВАСИЛЕНКО

Начальник відділу кадрів

Віта НИКИТЕНКО

Начальник юридичного відділу



Віталій НОСАЛЬ