

Міністерство освіти і науки України
Державний заклад «Луганський національний університет
імені Тараса Шевченка»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ т. в. о. ректора
29.10.2021 № 167-ОД

ЗАТВЕРДЖЕНО
зміни
Наказ ректора
28.10.2022 № 154-ОД

ЗАТВЕРДЖЕНО
зміни
Наказ ректора
22.12.2023 № 169-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання вченої ради
29.10.2021 № 3

ПОГОДЖЕНО
зміни
Протокол засідання вченої ради
28.10.2022 № 3

ПОГОДЖЕНО
зміни
Протокол засідання вченої ради
22.12.2023 № 5

Старобільськ – 2021,
Полтава – 2023

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про навчально-науковий інститут охорони здоров'я і спорту Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Статуту Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», з урахуванням Положень ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» «Про організацію освітнього процесу», «Про внутрішню систему забезпечення якості освіти», «Про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників», «Про навчально-науковий інститут / факультет», інших внутрішніх положень та нормативно-правових актів, які регулюють освітню діяльність закладів вищої освіти.

1.2. Положення про навчально-науковий інститут охорони здоров'я і спорту ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі – Положення) регламентує основні правові й організаційні засади функціонування навчально-наукових інститутів ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі – Університет).

1.3. **Навчально-науковий інститут охорони здоров'я і спорту** – структурний підрозділ університету, що об'єднує відповідні кафедри, лабораторії, науково-дослідні центри та експериментальні лабораторії, які провадять освітню діяльність і проводять наукові дослідження;

1.4. Повне найменування – **навчально-науковий інститут охорони здоров'я і спорту;**

англійською мовою: **Educational and Research Institute of Health Care and Sports;**

аббревіатура – **НН ІОЗіС** (далі по тексті – НН ІОЗіС);

англійською мовою: **ER IHCaS.**

1.5. НН ІОЗіС не є юридичною особою.

1.6. НН ІОЗіС забезпечує підготовку здобувачів вищої освіти за формами навчання: очна (денна) та заочна; за першим (бакалаврським) та другим

(магістерським) рівнями вищої освіти. Здобуття освіти на кожному рівні передбачає успішне виконання особою відповідної освітньої програми, що є підставою для присудження відповідного ступеня вищої освіти: бакалавр, магістр.

Спеціальності, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в НН ІОЗіС:

перший (бакалаврський) рівень вищої освіти:

017 Фізична культура і спорт.

014.11 Середня освіта. Фізична культура.

227 Терапія та реабілітація.

224 Технології медичної діагностики та лікування.

231 Соціальна робота.

другий (магістерський) рівень вищої освіти:

017 Фізична культура і спорт.

014.11 Середня освіта. Фізична культура.

227 Терапія та реабілітація.

231 Соціальна робота.

1.7. У своїй діяльності НН ІОЗіС керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та внутрішньоуніверситетського рівнів, цим Положенням, наказами і розпорядженнями відповідних посадових осіб.

1.8. НН ІОЗіС у своїй діяльності може використовувати власну печатку та штамп, мати власну емблему, іншу символіку та атрибутику. Печатка та штамп НН ІОЗіС зберігається у директора НН ІОЗіС і використовується для оформлення довідок про навчання здобувачами вищої освіти, характеристик здобувачів вищої освіти, індивідуальних графіків навчання тощо.

1.9. Положення розміщується на офіційній вебсторінці НН ІОЗіС.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ

2.1. **Метою** НН ІОЗіС є забезпечення організації та управління освітньою, науковою та іншими видами діяльності на певних рівнях вищої освіти і спеціальностях, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти для досягнення результату – підготовка конкурентоспроможного людського капіталу для високотехнологічного та інноваційного розвитку країни, самореалізації особистості, забезпечення потреб суспільства, ринку праці та держави у кваліфікованих фахівцях.

2.2. Основні завдання НН ІОЗіС:

2.2.1. Провадження на високому рівні освітньої діяльності за відповідними рівнями вищої освіти, спеціальностями, освітніми програмами підготовки здобувачів вищої освіти в НН ІОЗіС.

2.2.2. Провадження науково-дослідної та інноваційної діяльності шляхом проведення фундаментальних і прикладних досліджень за профілями кафедр, напрямками діяльності науково-дослідних центрів та лабораторій НН ІОЗіС; забезпечення творчої та спортивної діяльності учасників освітнього процесу, використання отриманих результатів в освітньому процесі.

2.2.3. Проведення системної роботи, спрямованої на зміцнення та зростання науково-педагогічного потенціалу, підготовку науково- педагогічних кадрів НН ІОЗіС.

2.2.4. Участь у забезпеченні суспільного й економічного розвитку держави через формування людського капіталу – конкурентоспроможних випускників НН ІОЗіС, здатних до ефективної професійної діяльності в умовах мінливого світу, непередбачуваних ситуацій і проблем.

2.2.5. Формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного та фізичного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя; уміння вільно й критично мислити, відстоювати власну позицію, самоорганізовуватися в сучасних умовах.

2.2.6. Забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі НН ІОЗіС навчальної, методичної, наукової, інноваційної, соціально- гуманітарної, міжнародної діяльності.

2.2.7. Створення необхідних умов для соціального захисту, розвитку й реалізації здібностей, талантів, потенціалу учасників освітнього процесу, спрямування їхньої діяльності на користь іншим людям і суспільству.

2.2.8. Збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства, уміння співіснувати у полікультурному суспільстві; розвиток професійної культури, дотримання етичних норм, принципів академічної доброчесності, вимогливості, доброзичливості і взаємоповаги між учасниками освітнього процесу в НН ІОЗіС.

2.2.9. Поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян, учасників освітнього процесу на основі реалізації різних форм неформальної освіти, створення умов для розвитку мотивації до особистісного і професійного зростання здобувачів вищої освіти, можливості безперервного професійного розвитку, зростання професійної майстерності науково-педагогічних працівників НН ІОЗіС.

2.2.10. Налагодження міжнародних зв'язків і партнерства в межах наданих повноважень, сприяння ефективній співпраці кафедр НН ІОЗіС з вітчизняними і зарубіжними установами в галузі освіти, науки, спорту, мистецтва і культури.

2.2.11. Орієнтація на національні та світові тенденції забезпечення якості освітнього процесу, освітні потреби здобувачів вищої освіти НН ІОЗіС на основі впровадження в освітній процес інноваційних змісту, форм і методів навчання, сучасних дистанційних, телекомунікаційних і комп'ютерних технологій.

2.2.12. Моніторинг попиту на спеціальності, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в НН ІОЗіС, на ринку праці, сприяння працевлаштуванню випускників.

2.2.13 Забезпечення підтримки та розвитку фізичного і морального здоров'я молоді, комплексного підходу до формування розумових і фізичних якостей особистості, пошук нових форм пропаганди та популяризація здорового способу життя серед молоді, залучення до систематичних занять фізичною культурою і спортом.

3. ФУНКЦІЇ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ

3.1. Відповідно до завдань НН ІОЗіС як структурна одиниця університету виконує такі функції:

3.1.1. Забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти і нормативних документів, контроль якості освітньої діяльності відповідно акредитаційних та ліцензійних вимог.

3.1.2. Організація, проведення і контроль освітнього процесу відповідно до затверджених навчальних планів і графіків підготовки фахівців, участь у формуванні індивідуальної траєкторії навчання здобувачів, складанні розкладів занять, підсумкової атестації, контрольних заходів.

3.1.3. Моніторинг ведення облікових журналів, аналіз результатів успішності та вживання заходів для підвищення якості освітнього процесу в НН ІОЗіС, організація обліку успішності і відвідування здобувачами вищої освіти навчальних занять.

3.1.4. Удосконалення методів оцінювання якості освітнього процесу, участь в організації розробки та застосування засобів діагностики змісту і якості освітнього процесу (тестові завдання, завдання для модульних контрольних робіт, екзаменаційні білети та ін.), систем оцінювання рівня знань, моніторинг рівня досягнень здобувачів вищої освіти НН ІОЗіС щодо формування компетентностей та програмних результатів навчання відповідно

до стандартів вищої освіти й освітніх програм.

3.1.5. Участь в організації розробки, затвердження й упровадження кафедами освітніх програм, навчальних планів, силабусів, робочих програм освітніх компонентів зі спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців в НН ІОЗіС.

3.1.6. Координація фундаментальних та/або прикладних наукових досліджень кафедр і наукових підрозділів НН ІОЗіС.

3.1.7. Створення умов і участь в організації проведення науково-дослідної роботи за профілями кафедр, залучення до науково-дослідної роботи здобувачів і науково-педагогічних працівників, упровадження її результатів у практичну діяльність й освітній процес.

3.1.8. Сприяння у створенні інноваційних продуктів; пошук і диверсифікація джерел фінансування наукових досліджень за рахунок коштів загального фонду державного бюджету України, спеціального фонду Університету (зокрема за рахунок комерціалізації наукових розробок); укладання господарчих договорів, продажу патентів, отримання міжнародних грантів, грантів міжнародних благодійних фондів; створення, обладнання та програмне забезпечення з цих джерел експериментальних баз, лабораторій тощо.

3.1.9. Участь в організації та проведенні наукових конференцій, семінарів, виставок тощо, активізація і сприяння створенню проєктних груп для написання грантових заявок, участі у науково-дослідних роботах.

3.1.10. Організація контролю, обліку та звітності з наукової роботи НН ІОЗіС.

3.1.11. Сприяння підготовці науково-педагогічних кадрів через навчання в аспірантурі та докторантурі, написання дисертаційних робіт, функціонування спеціалізованих учених рад із захисту дисертацій.

3.1.12. Створення умов для отримання науково-педагогічними працівниками вчених і почесних звань.

3.1.13. Участь у контролі за стажуванням та підвищенням кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедр НН ІОЗіС.

3.1.14. Моніторинг та оцінка ефективності науково-дослідної роботи науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти на кафедрах НН ІОЗіС, ужиття заходів щодо її вдосконалення.

3.1.15. Розроблення пропозицій щодо оптимізації структури НН ІОЗіС та його структурних підрозділів.

3.1.16. Участь в організації комплектування штатів науково-педагогічних працівників, навчально-допоміжного персоналу.

3.1.17. Визначення разом із громадськими органами самоврядування НН ІОЗіС рейтингів досягнень кафедр, науково-педагогічних працівників, здобувачів освіти.

3.1.18. Створення умов для професійної та соціальної активності науково-педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти з метою формування професійної мобільності в умовах мінливості та непередбачуваності світу.

3.1.19. Участь у розробці та затвердженні в установленому порядку планів соціально-гуманітарної роботи, зокрема в гуртожитках; організація контролю, обліку та звітності з соціально-гуманітарної роботи кафедр НН ІОЗіС, її вдосконалення.

3.1.20. Підтримка здобувачів вищої освіти в процесі формування та організації діяльності органів студентського самоврядування, розвитку в них лідерських якостей; співпраця з ними в управлінні НН ІОЗіС; забезпеченні соціально-побутових умов навчання та проживання.

3.1.21. Підготовка необхідних документів щодо оформлення пілг, поселення в гуртожиток, захисту прав здобувачів, які навчаються в НН ІОЗіС.

3.1.22. Призначення за поданням кафедр едвайзерів, організація та контроль за їхньою діяльністю, планування й організація в НН ІОЗіС соціально-гуманітарної роботи серед здобувачів і працівників, координація їхньої громадської діяльності.

3.1.23. Аналіз надзвичайних випадків, порушень трудової дисципліни та громадського порядку та їх профілактика, розробка разом з органами студентського самоврядування й проведення заходів щодо впровадження в студентському середовищі здорового способу життя, дотримання здобувачами норм законодавства і морально-етичних норм поведінки, забезпечення участі здобувачів у культурних і спортивних заходах НН ІОЗіС й університету.

3.1.24. Планування, організація, координація та контроль навчальної, методичної, наукової й інноваційної, організаційної, соціально-гуманітарної, міжнародної роботи в НН ІОЗіС.

3.1.25. Забезпечення обліку та звітності з усіх видів роботи, діловодства і документообігу НН ІОЗіС.

3.1.26. Упровадження іншої, не забороненої законодавством України діяльності, пов'язаної із завданнями НН ІОЗіС.

3.1.27. Організація роботи кафедр з обдарованою і талановитою молоддю.

3.1.28. Організація роботи академічних і стипендіальних комісій НН ІОЗіС.

3.1.29. Проведення роботи щодо зміцнення і розвитку матеріально-

технічної бази НН ІОЗіС, контроль стану закріплених за НН ІОЗіС кафедрами приміщень, участь в оперативному управлінні майновим комплексом, утримання його в належному технічному і санітарному стані для забезпечення умов розвитку здібностей і талантів учасників освітнього процесу.

3.1.30. Унесення пропозицій ректору Університету щодо переведення осіб, які навчаються в НН ІОЗіС, на наступний рік навчання, відрахування або поновлення, про надання академічних відпусток.

3.1.31. Проведення організаційної та індивідуальної роботи з науково-педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти, спрямованої на їх активну участь в освітньому процесі, розвиток професійної культури, дотримання етичних норм, правил внутрішнього розпорядку.

3.1.32. Сприяння формуванню культури академічної доброчесності учасників освітнього процесу; виявлення ознак академічної недоброчесності; профілактика випадків порушення прав і свобод учасників освітнього процесу, розгляд у разі виявлення таких порушень.

3.1.33. Створення в НН ІОЗіС сприятливого морально-психологічного клімату, інклюзивного середовища з метою задоволення освітніх потреб усіх учасників освітнього процесу.

3.1.34. Забезпечення стабільності та спадкоємності науково- педагогічних кадрів, створення умов для можливості їх безперервного професійного розвитку, зростання їхньої професійної майстерності.

3.1.35. Організація різних форм неформальної освіти, внутрішньої академічної мобільності для всіх учасників освітнього процесу.

3.1.36. Організація консультативної діяльності едвайзерів груп щодо надання методичної допомоги здобувачам НН ІОЗіС з питань організації навчальної і наукової роботи, нормативно-правових засад і методичного забезпечення освітнього процесу, стажування, працевлаштування.

3.1.37. Вивчення міжнародного досвіду підготовки фахівців за профілем кафедр НН ІОЗіС та його використання в освітньому процесі.

3.1.38. Участь у розробці та реалізації комплексу заходів щодо інтеграції в міжнародний освітньо-науковий простір, здійснення міжнародного співробітництва, партнерства, академічної мобільності на підставі угод, укладених університетом.

3.1.39. Сприяння і контроль за розвитком міжнародного співробітництва кафедр НН ІОЗіС, встановлення зв'язків і розвитку відносин з різними установами, закладами, службами, організаціями, що здійснюють освітню, наукову, соціокультурну, мистецьку, спортивну діяльність, пов'язану зі спеціальностями та освітніми програмами, за якими здійснюється підготовка

фахівців в НН ІОЗіС.

3.1.40. Участь у виконанні міжнародних освітніх проєктів, програм, організація й участь у міжнародних конференціях, семінарах, конкурсах, виставках тощо.

3.1.41. Презентація діяльності і досягнень НН ІОЗіС на міжнародному рівні.

3.1.42. Удосконалення змісту освітнього процесу з врахуванням сучасних досягнень науки і техніки, технологій організації діяльності.

3.1.43. Участь у формуванні індивідуальної траєкторії навчання здобувачів; затвердження індивідуальних навчальних планів та графіків навчальної роботи в НН ІОЗіС.

3.1.44. Упровадження ефективних змісту, форм, методів, сучасних інформаційних та інноваційних технологій навчання.

3.1.45. Координація і контроль навчально-методичного й інформаційного забезпечення освітнього процесу та освітніх програм зі спеціальностей НН ІОЗіС.

3.1.46. Формування позитивного іміджу НН ІОЗіС, висвітлення результатів його діяльності на сайті Університету, соціальних мережах, засобах масової інформації тощо.

3.1.47. Здійснення моніторингу та аналітично-прогностичної діяльності щодо основних тенденцій розвитку сучасного освітнього простору і ринку освітніх послуг у регіоні.

3.1.48. Організація профорієнтаційної роботи, забезпечення виконання державного замовлення та угод на підготовку фахівців з вищою освітою; залучення до навчання різних категорій абітурієнтів, зокрема з числа іноземних громадян, українських громадян з тимчасово окупованої території та лінії розмежування, інших областей України, військовослужбовців-учасників бойових дій; включення до цільових груп профорієнтаційної роботи громад, різнопрофільних органів, установ, підприємств і організацій як основних стейкхолдерів для випускників різних спеціальностей, осучаснення технологій профорієнтаційної роботи.

3.1.49. Максимальне використання потенціалу ступеневої системи освіти, створеної в Університеті, при формуванні контингенту; забезпечення наступності освіти здобувачів Регіонального центру професійної освіти, фахових коледжів (ЛНУ, Старобільського, Лисичанського, Рубіжанського, Брянківського, Кадіївського) та НН ІОЗіС.

3.1.50. Моніторинг та сприяння працевлаштуванню й успішній кар'єрі випускників НН ІОЗіС.

3.1.51. Участь в організації та проведенні спортивних заходів на всіх рівнях за видами спорту (національних, обласних, регіональних та загальноуніверситетських, інститутських): змагань, форумів, олімпійських тижнів тощо.

3.1.52. Інші функції, крім безпосередньо зазначених у пунктах 3.1.1 – 3.1.51 цього Положення, на НН ІОЗіС можуть покладатися у разі:

3.1.53. Прийняття нових внутрішньоуніверситетських нормативних документів, якими передбачено виконання прямо не зазначених у цьому Положенні завдань і функцій;

3.1.54. Видання наказів, доручень ректора, обумовлених змінами в законодавстві України або вимогами Міністерства освіти і науки України чи інших органів державної влади України або органів місцевого самоврядування.

3.2. При виконанні покладених на НН ІОЗіС та / або структурні підрозділи, що входять до його складу, завдань і функцій, працівники НН ІОЗіС зобов'язані дотримуватися встановлених в Університеті правил і процедур, неухильно виконувати розпорядження, вказівки, доручення ректора, проректорів, керівників навчальних і загальноуніверситетських відділів і служб.

4. ПРИНЦИПИ І НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ

4.1. **Принципами** діяльності НН ІОЗіС є:

4.1.1. Сприяння сталому розвитку суспільства шляхом підготовки конкурентоспроможних випускників НН ІОЗіС з урахуванням потреб особи, інтересів регіону, держави, територіальних громад і роботодавців;

4.1.2. Відкритість, доступність, наступність здобуття вищої освіти за всіма рівнями і спеціальностями, за якими здійснюється підготовка здобувачів в НН ІОЗіС, її незалежність від політичних партій, громадських і релігійних організацій;

4.1.3. Розвиток автономії й академічної свободи учасників освітнього процесу, створення рівних умов доступу до вищої освіти, у тому числі забезпечення додатковою підтримкою в освітньому процесі осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються в НН ІОЗіС.

4.1.4. Збереження та розвиток досягнень і традицій НН ІОЗіС, університету, національної вищої школи, міжнародної інтеграції та інтеграції у Європейській простір.

4.2. **Напрямами** діяльності НН ІОЗіС є навчальна, методична, наукова та інноваційна, міжнародна, спортивна, соціально-гуманітарна й інші, які реалізуються в межах наданих повноважень та відповідають основним

напрямам діяльності Університету.

5. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИМ ІНСТИТУТОМ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ

5.1. Структура НН ІОЗіС:

5.1.1. Кафедри:

- Олімпійського та професійного спорту.
- Теорії та методики фізичного виховання.
- Кафедра реабілітації та медичної діагностики.
- Кафедра соціальної роботи.

5.1.2. Науково-дослідні центри:

- Науково-дослідний центр професійної підготовки майбутніх фахівців з фізичного виховання і спорту.

5.1.3. Лабораторії:

- Лабораторія спортивно-функціональної діагностики.
- Навчально-наукова лабораторія реабілітації та медичної діагностики.

5.1.4. Інші підрозділи:

- Центр силових видів спорту (важка атлетика, пауерліфтинг та атлетична гімнастика).
- Спортивно-оздоровчий центр ігрових видів спорту (футзал, волейбол, баскетбол, гандбол, бадмінтон, настільний теніс).
- Відділення оздоровчої гімнастики, фітнесу та степ-аеробіки.
- Відділення шахів та шашок.

5.1.5. НН ІОЗіС відповідно до потреб, які виникають у процесі його розвитку, може створювати нові підрозділи (науково-дослідні центри, лабораторії тощо), організація та діяльність яких здійснюється відповідно до чинного законодавства.

5.2. **Кафедра** є базовим структурним підрозділом НН ІОЗіС, що провадить освітню, методичну та/або наукову діяльність за певною спеціальністю (у межах певної освітньої програми) чи міжгалузєвою групою спеціальностей, до складу якого входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання. У складі кафедри можуть створюватися навчальні та навчально-наукові лабораторії, науково-дослідні центри тощо, метою яких є підвищення якості підготовки здобувачів різних ступенів вищої освіти через залучення до освітнього процесу науковців і практиків із значним досвідом роботи, використання матеріально-технічного і науково-виробничого потенціалу підприємств, організацій та установ, з якими

Університетом укладено відповідні угоди.

5.3. Інші підрозділи НН ІОЗіС забезпечують практичну підготовку фахівців зі спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в НН ІОЗіС, та / або проводять наукові дослідження і діяльність яких не заборонена законом;

5.4. До складу директорату НН ІОЗіС входять директор, його заступники з навчальної, соціально-гуманітарної, заступник з наукової та міжнародної роботи або відповідальний за наукову та міжнародну роботу, методист, секретар, провідний фахівець тощо.

5.5. **Управління** НН ІОЗіС здійснюється відповідно до чинного законодавства та Статуту університету.

5.5.1. **Колегіальним органом** НН ІОЗіС є **вчена рада НН ІОЗіС**, яка утворюється строком до п'яти років.

5.5.2. Вчена рада навчально-наукового НН ІОЗіС визначає загальні напрями діяльності НН ІОЗіС, план роботи та план засідань вченої ради, заслуховує звіти директора НН ІОЗіС, його заступників, завідувачів кафедр, керівників інших підрозділів НН ІОЗіС, вирішує питання навчальної, методичної, наукової та інноваційної, соціально-гуманітарної, міжнародної, іншої діяльності у межах наданих повноважень; вносить пропозиції ректору університету про зміни структури НН ІОЗіС, розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю НН ІОЗіС.

5.5.3. Склад вченої ради НН ІОЗіС затверджується наказом ректора Університету протягом місяця з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

5.5.4. Вчену раду НН ІОЗіС очолює її голова, який обирається з числа членів вченої ради НН ІОЗіС, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.

5.5.5. За поданням голови вчена рада НН ІОЗіС обирає його заступника і секретаря.

5.5.6. До складу вченої ради НН ІОЗіС входять за посадами директор НН ІОЗіС, заступники директора з навчальної, соціально-гуманітарної роботи, заступник з наукової та міжнародної роботи або відповідальний за наукову та міжнародну роботу, завідувачі кафедр, керівники органів самоврядування і виборних органів профспілкових організацій працівників НН ІОЗіС. До складу вченої ради можуть бути делеговані виборні представники: представники допоміжного персоналу (методисти, старші лаборанти / лаборанти), представники штатних науково-педагогічних працівників кафедр НН ІОЗіС, представники здобувачів вищої освіти НН ІОЗіС, керівники виборних органів

профспілкових організацій студентів, керівники органів студентського самоврядування НН ІОЗіС.

За рішенням вченої ради НН ІОЗіС до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців, інших структурних підрозділів університету. При цьому не менш як 75% складу вченої ради повинні становити науково-педагогічні працівники НН ІОЗіС і не менш як 10 % – виборні представники з числа здобувачів вищої освіти НН ІОЗіС.

5.5.7. Вибори до складу вченої ради НН ІОЗіС починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради. При виборах голови вченої ради НН ІОЗіС за наявності декількох претендентів обрання проводиться у формі таємного голосування.

5.5.8. Виборні представники з числа працівників НН ІОЗіС обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування НН ІОЗіС за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа здобувачів вищої освіти обираються здобувачами вищої освіти шляхом прямих таємних виборів одночасно з виборами керівних органів студентського самоврядування (студентські директори, ради гуртожитків).

5.5.9. Склад членів вченої ради НН ІОЗіС і зміни до її складу затверджується наказом ректора. Підставами припинення повноважень членів вченої ради НН ІОЗіС можуть бути: звільнення із займаної посади, вибуття з числа працівників університету та /або особиста заява.

5.5.10. Засідання вченої ради НН ІОЗіС відбуваються не рідше одного разу на місяць згідно із затвердженим планом роботи на навчальний рік. Хід засідання і рішення вченої ради НН ІОЗіС оформляються протоколом, який підписують голова та секретар вченої ради. Рішення вченої ради НН ІОЗіС є правомірними, якщо на засіданні були присутні не менше 2/3 її членів, і приймаються простою більшістю голосів (за виключенням питань, порядок голосування з яких встановлюється загальнодержавною нормативною базою). Позачергове засідання ради може бути скликане за ініціативою голови вченої ради чи 1/3 її членів.

5.5.11. Право голосу на засіданні вченої ради НН ІОЗіС мають тільки її члени. При відкритому голосуванні та за рівної кількості голосів вирішальним є голос голови вченої ради НН ІОЗіС. Процедура таємного голосування застосовується при розгляді питань, що регулюються відповідними законодавчими або нормативними актами, а також за рішенням вченої ради НН ІОЗіС.

5.5.12. Питання щодо діяльності НН ІОЗіС, які виносяться на розгляд вченої ради Університету, попередньо розглядаються на вченій раді НН ІОЗіС.

5.5.13. Засідання вченої ради НН ІОЗіС є відкритими. На засіданнях може бути присутнім будь-хто з працівників і здобувачів вищої освіти НН ІОЗіС без права голосу при прийнятті рішення. Інші особи можуть бути присутні на засіданні з дозволу вченої ради НН ІОЗіС.

5.5.14. Засідання вченої ради НН ІОЗіС оформлюють протоколом, який повинен містити порядок денний, хід обговорень питань, зміст і результати голосування у випадку прийняття вченою радою НН ІОЗіС прийняття рішень. Протокол засідання підписується головою і секретарем вченої ради НН ІОЗіС. Рішення вченої ради НН ІОЗіС вводяться в дію розпорядженням директора НН ІОЗіС і є обов'язковими для виконання працівниками і здобувачами НН ІОЗіС. Рішення вченої ради НН ІОЗіС можуть бути мотивовано скасовані вченою радою Університету.

5.5.15. Вчена рада НН ІОЗіС може делегувати право прийняття рішень із окремих питань кафедр, іншим підрозділам НН ІОЗіС чи створеним нею комісіям. При вченій раді НН ІОЗіС за потреби можуть формуватися науково-методична комісія, комісія з науково-дослідної роботи тощо.

5.6. Керівництво НН ІОЗіС здійснює директор. **Директор НН ІОЗіС** як керівник структурного підрозділу здійснює загальне керівництво основними процесами, що реалізуються в НН ІОЗіС та забезпечує виконання основних завдань і функцій НН ІОЗіС. Свої повноваження директор НН ІОЗіС здійснює на постійній основі. Частину своїх повноважень директор НН ІОЗіС може делегувати своїм заступникам.

5.6.1. Директор НН ІОЗіС призначається на посаду наказом ректора на підставі результатів конкурсного відбору за згодою більшості від повного складу органу громадського самоврядування НН ІОЗіС на строк до п'яти років з укладенням відповідного контракту. Одна і та сама особа не може бути директором НН ІОЗіС більш як 10 років.

5.6.2. Директор НН ІОЗіС повинен мати науковий ступінь та / або вчене (почесне) звання відповідно до профілю НН ІОЗіС; володіти державною мовою та застосовувати її під час виконання службових обов'язків. Рівень володіння державною мовою директором НН ІОЗіС засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної». Документ, що засвідчує рівень володіння державною мовою, подається особою до обрання чи призначення на посади.

5.6.3. Директор НН ІОЗіС безпосередньо підпорядкований ректору, виконує розпорядження інших посадових осіб відповідно до делегованих ректором повноважень.

5.6.4. Директор НН ІОЗіС видає розпорядження, що стосуються діяльності НН ІОЗіС і є обов'язковими для виконання всіма працівниками і здобувачами вищої освіти НН ІОЗіС. Розпорядження директора можуть бути скасовані ректором у разі їх неправомірності, невідповідності Статуту Університету, цього Положення, завдання шкоди інтересам Університету. Розпорядження директора НН ІОЗіС може бути скасоване його наступним розпорядженням.

5.6.5. Директор НН ІОЗіС за посадою є членом вченої ради, членом екзаменаційних комісій з атестації здобувачів вищої освіти, членом приймальної комісії Університету, ректорату.

5.6.6. Директор НН ІОЗіС відповідає за результати діяльності НН ІОЗіС, щорічно звітує за підсумками своєї діяльності перед колегіальним органом громадського самоврядування НН ІОЗіС та ректором.

5.6.7. Директор НН ІОЗіС може бути звільнений з посади ректором за поданням вченої ради Університету або органу громадського самоврядування НН ІОЗіС з підстав, визначених законодавством про працю, статутом закладу вищої освіти, умовами контракту. Пропозиція про звільнення директора НН ІОЗіС вноситься до органу громадського самоврядування НН ІОЗіС не менш як половиною голосів складу вченої ради НН ІОЗіС. Пропозиція про звільнення директора НН ІОЗіС приймається не менш як двома третинами голосів складу органу громадського самоврядування НН ІОЗіС. Інші питання щодо порядку звільнення директора НН ІОЗіС визначаються статутом закладу вищої освіти.

5.6.8. Функціональні обов'язки, завдання, права і відповідальність директора НН ІОЗіС визначаються цим Положенням, посадовою інструкцією та контрактом.

5.7. У НН ІОЗіС для вирішення поточних питань створюється робочий орган – **директорат**.

5.7.1. До складу директорату НН ІОЗіС входять: директор; заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з соціально-гуманітарної роботи, заступник директора з наукової та міжнародної роботи або відповідальний за наукову та міжнародну роботу, інший персонал, передбачений штатним розписом.

5.7.2. Працівники директорату призначаються наказом ректора за поданням директора НН ІОЗіС.

5.7.3. Відповідальність кожного працівника директорату (заступників

директора та інших працівників директорату) індивідуальна, залежно від покладених на них посадових обов'язків, і визначена їхньою посадовою інструкцією.

5.7.4. Директор НН ІОЗіС своїм розпорядженням може здійснювати перерозподіл обов'язків між своїми заступниками на початку навчального року.

5.9. Керівництво кафедрою як структурного підрозділу НН ІОЗіС здійснює **завідувач кафедри**. Завідувача кафедри обирає на посаду за конкурсом вчена рада Університету з урахуванням пропозицій трудового колективу НН ІОЗіС і кафедри. Завідувач кафедри забезпечує організацію освітнього процесу, здійснює контроль за якістю викладання освітніх компонентів, навчально-методичною діяльністю науково-педагогічних працівників кафедри. Кваліфікаційні вимоги, права і обов'язки завідувача кафедри визначаються відповідно до посадової інструкції та умов контракту. Ректор укладає із завідувачем кафедри контракт строком на п'ять років.

5.10. У НН ІОЗіС на громадських засадах можуть створюватися **робочі та дорадчі органи** щодо забезпечення якості вищої освіти відповідно до стандартів вищої освіти, розгляду навчально-методичних і науково-методичних питань, розробки рекомендацій щодо впровадження інноваційних форм і методів викладання, підвищення ефективності наукової роботи, удосконалення форм і методів організації й управління науковою діяльністю тощо, ухвали яких мають рекомендаційний характер. Їх склад затверджується наказом ректора за поданням директора НН ІОЗіС.

6. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ

6.1. Органом громадського самоврядування НН ІОЗіС є **збори трудового колективу** НН ІОЗіС, включаючи виборних представників з числа осіб, які навчаються в університеті. Збори скликаються не рідше одного разу на рік.

6.1.1. Порядок формування складу і умов скликання зборів визначається вченою радою Університету. Відповідні квоти щодо формування складу затверджується наказом ректора. На зборах трудового колективу (далі – збори) НН ІОЗіС повинні бути представлені всі категорії працівників НН ІОЗіС та виборні представники з числа здобувачів вищої освіти НН ІОЗіС. Не менш ніж 75% складу органів громадського самоврядування повинні становити науково-педагогічні працівники НН ІОЗіС, які працюють в ньому на постійній основі, не менш ніж 15% – виборні представники з числа здобувачів, яких обирають

здобувачі вищої освіти НН ІОЗіС шляхом прямих таємних виборів одночасно з виборами керівних органів студентського самоврядування (студентські директори, ради гуртожитків, старости). До 10% складу зборів трудового колективу повинні складати працівники, які представляють інші категорії працівників НН ІОЗіС. У разі перевищення квот категорії вибори делегатів проводяться на зборах кафедр, відділів та служб відкритим або таємним голосуванням.

6.1.2. Рішення зборів трудового колективу вважається правочинними, якщо в них брало участь не менше 2/3 загальної чисельності працюючих і якщо за рішення проголосувало більше 50% учасників. Рішення зборів приймають шляхом голосування простою більшістю. При відкритому голосуванні та за рівної кількості голосів вирішальним є голос голови зборів. Процедуру таємного голосування застосовують при розгляді питань, що регулюються відповідними нормативно-правовими актами, а також за рішенням зборів. Результати проведення зборів оформляються протоколом, який повинен відображати порядок денний, хід обговорень питань, зміст і результати голосування у випадку прийняття рішень. Протокол підписують голова і секретар зборів.

6.1.3. Строк повноважень зборів встановлюється терміном на 5 років. У випадку вибуття обраних членів зборів вони добираються відповідно до положень і Статуту Університету.

6.1.4. Збори трудового колективу НН ІОЗіС скликають не рідше одного разу на рік. На першому засіданні зборів на термін їх повноважень обирають голову, заступника голови і секретаря зборів. Скликання зборів здійснюється головою або за вимогою не менше ніж 50% членів зборів.

6.2. У НН ІОЗіС діє **студентське самоврядування**, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування НН ІОЗіС і забезпечує захист прав та інтересів осіб, які навчаються, та їхню участь в управлінні НН ІОЗіС.

6.2.1. Студентське самоврядування здійснюється безпосередньо особами, які навчаються у НН ІОЗіС і через органи студентського самоврядування, що обираються шляхом прямого таємного голосування здобувачів вищої освіти.

6.2.2. Студентське самоврядування об'єднує всіх здобувачів вищої освіти НН ІОЗіС і здійснюється на рівні студентської академічної групи, курсу, гуртожитку, НН ІОЗіС в цілому.

6.2.3. Основні завдання, функції студентського самоврядування в НН ІОЗіС і повноваження його органів визначені Статутом Університету і Положенням про студентське самоврядування Університету.

6.3. Частиною системи студентського самоврядування НН ІОЗіС є наукові

гуртки здобувачів вищої освіти, які створюються на кафедрах НН ІОЗіС як добровільні об'єднання здобувачів вищої освіти, зацікавлених у поглибленому вивченні певної галузі науки. Метою створення наукових гуртків здобувачів вищої освіти є виявлення та залучення обдарованої молоді до наукової діяльності, поглибленого вивчення здобувачами вищої освіти відповідної галузі науки, набуття навичок науково-дослідної роботи та застосування отриманих знань на практиці, обговорення актуальних проблем відповідної галузі науки, розширення загального і професійного світогляду. Порядок створення, функціонування, реорганізації і припинення діяльності наукових гуртків на кафедрах навчально-наукового інституту визначено у Положенні Університету «Про науковий гурток здобувачів вищої освіти».

7. УЧАСНИКИ Й ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Учасниками освітнього процесу в НН ІОЗіС є здобувачі вищої освіти, науково-педагогічні працівники, педагогічні працівники (методисти), інші працівники університету (старші лаборанти, лаборанти, завідувачі лабораторій, кабінетів, директори центрів тощо), фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу, роботодавці, інші особи, залучені до освітнього процесу в НН ІОЗіС.

7.2. Права й обов'язки осіб, які навчаються в НН ІОЗіС, визначаються Законом України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом, положеннями і правилами внутрішнього розпорядку Університету. За невиконання обов'язків і порушення Правил внутрішнього розпорядку Університету директор НН ІОЗіС може накладати дисциплінарне стягнення на здобувача або подати його на відрахування з університету. Порядок накладання дисциплінарного стягнення та відрахування здійснюється відповідно до законодавства, Статуту і Правил внутрішнього розпорядку Університету.

7.3. Призначення на посади, права й обов'язки, норми часу, види робіт науково-педагогічних і педагогічних працівників НН ІОЗіС регламентуються Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Кодексом законів про працю України, Статутом і правилами внутрішнього розпорядку Університету, укладеними з ними контрактами / трудовими договорами, посадовими інструкціями та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють відносини з відповідних питань.

7.4. Організація і проведення освітнього процесу в НН ІОЗіС здійснюється відповідно до Положень Університету «Про організацію освітнього процесу», «Про організацію та проведення практики здобувачів вищої освіти», «Про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для

проведення атестації здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях», «Про внутрішню систему забезпечення якості освіти», «Про освітній портал», «Про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук», «Про індивідуальний графік», «Про заочну форму навчання», «Про робочу програму освітнього компонента», «Про переведення на бюджет», «Про диплом», «Про розробку, затвердження, оновлення змісту та закриття освітніх програм», «Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу» та інших нормативно-правових актів і документів, які стосуються організації і проведення освітнього процесу, учасників освітнього процесу в Університеті, навчально-науковому інституті.

8. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

8.1. НН ІОЗіС, виконуючи покладені на нього функції, взаємодіє з іншими навчально-науковими інститутами / факультетами, кафедрами, відділами, центрами, службами, організаціями, бухгалтерією, науковою бібліотекою, адміністративно-господарськими підрозділами Університету відповідно до їх повноважень з питань виявлення і реалізації міждисциплінарних логічних зв'язків, обміну досвідом, спільних наукових досліджень; проведення спільних виховних, культурно-масових, спортивних та інших заходів зі здобувачами вищої освіти; вивчення досвіду роботи, обміну досвідом; планування, організації і забезпечення освітнього процесу освітнього процесу науково-педагогічними працівниками; автоматизації документообігу освітнього процесу, його інформаційно-аналітичної підтримки та звітності, моніторингу електронних журналів успішності студентів, оновлення інформаційних сайтів та інших питань, які вирішуються НН ІОЗіС у межах своїх повноважень.

8.2. НН ІОЗіС взаємодіє та регулює свої відносини з іншими підрозділами згідно з організаційно-розпорядчими, нормативними документами ректорату та Статутом Університету.

8.3. У взаємовідносинах із вказаними підрозділами директор НН ІОЗіС одержує та надає інформацію, передбачену регламентом роботи НН ІОЗіС, графіком виконання постійних доручень, відповідними нормативно-правовими актами Університету.

9. ФІНАНСУВАННЯ І МАЙНО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ

9.1. Фінансування діяльності НН ІОЗіС здійснюється Університетом.

9.2. Джерелами фінансування НН ІОЗіС є кошти загального і спеціального фонду державного бюджету, інші надходження, не заборонені нормативно-правовими актами (гранти, благодійне внески тощо).

9.3. Майно НН ІОЗіС складається з активів, закріплених за навчально-науковим інститутом згідно з відповідними документами бухгалтерії Університету.

9.4. Майно, передане Університету для НН ІОЗіС цільовим скеруванням як безоплатний або благодійний внесок чи як пожертвування юридичних та фізичних осіб, без дозволу директора НН ІОЗіС не може бути передане структурним підрозділам, які не входять до складу НН ІОЗіС, і повинно бути використане за цільовим призначенням. Майно НН ІОЗіС з дозволу директора може розподілятися тільки між структурними підрозділами НН ІОЗіС з обов'язковим оформленням відповідних документів (актів) і погодження в бухгалтерії Університету. Передавання майна за межі НН ІОЗіС може бути здійснено тільки з дозволу ректора Університету.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ

10.1. Контроль за діяльністю НН ІОЗіС здійснює ректор університету та проректори.

10.2. Директор НН ІОЗіС звітує про свою діяльність перед вченою радою НН ІОЗіС, вченою радою Університету, ректором та проректорами, а також на зборах трудового колективу НН ІОЗіС.

10.3. Контроль за діяльністю НН ІОЗіС і перевірка певних видів роботи в навчально-науковому інституті може здійснюватися, за рішенням ректора або проректорів, іншими посадовими особами та структурними підрозділами університету в межах їх повноважень.

11. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ

11.1. НН ІОЗіС створюється, реорганізується чи припиняє свою діяльність наказом ректора університету на підставі рішення вченої ради ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

11.2. У разі реорганізації / припинення діяльності НН ІОЗіС працівникам,

здобувачам вищої освіти НН ІОЗіС гарантуються їхні права відповідно до чинного законодавства України.

**12. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ І ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ОХОРОНИ
ЗДОРОВ'Я І СПОРТУ ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

12.1. Положення розглядає і ухвалює вчена рада Університету та набуває чинності за наказом ректора.

12.2. Зміни і доповнення до Положення розглядає і ухвалює вчена рада університету за поданням вченої ради НН ІОЗіС та набувають чинності за наказом ректора.