

Міністерство освіти і науки України  
Державний заклад  
«Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ в. о. ректора  
25.06.2021 № 81-ОД

ЗАТВЕРДЖЕНО  
**зміни**  
Наказ ректора  
26.06.2023 № 77-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про розроблення, затвердження,**  
**оновлення змісту та закриття освітніх програм**  
**у ДЗ «Луганський національний університет**  
**імені Тараса Шевченка»**

ПОГОДЖЕНО  
Протокол засідання  
вченої ради  
25.06.2021 № 10

Протокол засідання  
студентського самоврядування  
університету  
20.06.2021 № 28

ПОГОДЖЕНО  
**зміни**  
Протокол засідання  
вченої ради  
23.06.2023 № 12

Протокол засідання  
студентського самоврядування  
університету  
20.06.2023 № 5

# ПОЛОЖЕННЯ ПРО РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, ОБНОВЛЕННЯ ЗМІСТУ ТА ЗАКРИТТЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ У ДЗ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

## 1. Загальні положення

1.1. Це положення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту»; Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 365); Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25.06.2020 № 519); Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти; Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 11.07.2019 № 977; Положення про організацію освітнього процесу в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (надалі – Університет).

1.2. Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), яких має набути здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

1.3. Успішне виконання ОП здобувачем вищої освіти є підставою для присудження йому відповідного ступеня вищої освіти.

1.4. Основні принципи, на базі яких розробляють ОП:

- системність – дотримання відповідності мети, змісту ОП, методів, форм, засобів, технологій і механізмів реалізації освітнього процесу очікуваним результатам навчання;
- наступність – наявність послідовного зв'язку між різними етапами освітнього процесу та рівнями вищої освіти;
- інноваційність та інтегрованість освіти і науки – урахування сучасних досягнень розвитку науки й відображення результатів наукових досліджень у змісті ОП;
- студентоцентрованість – зорієнтованість освітнього процесу на студента, його здатність навчатися й набувати відповідних компетентностей;
- урахування потреб, інтересів і вимог усіх зацікавлених сторін;
- інтеграція освітнього процесу в Європейський простір вищої освіти;
- збалансованість і реалістичність ОП – об'єктивність присвоєння кредитів компонентам ОП, здатність здобувачів вищої освіти у визначені терміни навчання набути очікуваних компетентностей за результатами виконання програми;
- гнучкість і мобільність структури ОП – можливість адаптації структури і змісту ОП до змін потреб та інтересів зацікавлених сторін;
- відповідність ОП Національній рамці кваліфікацій.

1.5. Вимоги до ОП, регламентовані стандартами вищої освіти:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований

- у термінах результатів навчання;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- відповідність вимогам внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету;
- відповідність вимогам професійних стандартів (за наявності) і Концепції освітньої діяльності за відповідною спеціальністю на заявленому рівні вищої освіти.

## 2. Структура і зміст ОП

### 2.1. ОП має такі структурні частини (Додаток):

- титульна сторінка;
- сторінка погодження ОП;
- передмова;
- опис профілю ОП;
- перелік компонентів ОП та їх логічна послідовність;
- інформація про форми атестації здобувачів вищої освіти;
- матриця відповідності програмних компетентностей компонентам ОП;
- матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОП.

### 2.2. Зміст ОП:

2.2.1. У передмові зазначають відповідність ОП чинному стандарту вищої освіти (за його відсутності – концепції освітньої діяльності); указують склад проєктної групи, гаранта ОП; наводять відомості про обговорення і схвалення ОП на засіданні кафедри та вченої ради факультету / навчально-наукового інституту; подають відомості про рецензентів – зовнішніх стейкхолдерів; зазначають правила прийому на навчання за ОП з урахуванням її особливостей і правила визнання результатів навчання, набутих у формальній освіті в інших ЗВО, зокрема іноземних, а також у неформальній та/або інформальній освіті.

2.2.2. Опис профілю ОП відображає основні її риси та містить найсуттєвішу інформацію про неї: предметна галузь, до якої вона належить; специфічні особливості, що відрізняють ОП від інших подібних програм; мета ОП, яка відповідає місії та стратегії розвитку університету; характеристика ОП; інформація про: здатність випускника до працевлаштування й подальшого навчання; викладання та оцінювання; програмні компетентності (інтегральні, загальні, фахові); програмні результати навчання; ресурсне забезпечення реалізації ОП та академічну мобільність.

2.2.3. Перелік компонентів ОП та їх логічна послідовність – назви обов'язкових компонентів ОП з їхніми обсягами в кредитах і формами підсумкового контролю, а також схематичне відображення логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін та інших компонентів ОП.

2.2.4. Інформація про форми підсумкової атестації здобувачів вищої освіти за результатами виконання ОП.

2.2.5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам ОП та матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОП визначають взаємозв'язок програмних компетентностей, програмних результатів навчання і компонентів ОП.

2.3. Розподіл змісту ОП за групами компонентів і циклами підготовки, перелік компонентів ОП визначає проєктна група за погодженням з кафедрою.

### **3. Порядок розроблення й затвердження ОП**

3.1. Для формування ОП спеціальності (спеціалізації) декан факультету / директор навчально-наукового інституту за поданням завідувача кафедри затверджує проєктну групу, до складу якої мають входити науково-педагогічні працівники, які працюють в університеті за основним місцем роботи й відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами на період розроблення ОП, а також стейкхолдери: роботодавці, здобувачі вищої освіти, випускники університету тощо.

3.2. Керівника проєктної групи, який є гарантом ОП, призначає ректор, про що видає відповідний наказ. Гарантом ОП може бути науково-педагогічний працівник, який працює в університеті за основним місцем роботи, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю або належний досвід роботи в галузі і стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи. Гарант освітньої програми не може в поточному навчальному році одночасно керувати іншими освітніми програмами, за винятком керівництва освітніми програмами за різними рівнями вищої освіти в межах однієї спеціальності.

3.3. ОП спеціальностей (спеціалізацій) затверджує вчена рада Університету.

3.4. Основні етапи розроблення й затвердження ОП:

3.4.1. Розроблення проєкту ОП проєктною групою.

3.4.2. Розміщення проєкту ОП на сторінці ОП на сайті університету.

3.4.3. Розгляд проєкту ОП кафедрою (кафедрами) та зовнішніми стейкхолдерами.

3.4.4. Розгляд проєкту ОП та її схвалення вченою радою факультету / навчально-наукового інституту.

3.4.5. Погодження проєкту ОП:

– для ОП (ОПП) підготовки бакалаврів і магістрів – гарантом ОП (ОПП), завідувачем кафедри (завідувачами кафедр), деканом факультету / директором навчально-наукового інституту;

– для ОНП підготовки доктора філософії – гарантом ОНП, завідувачем кафедри (завідувачами кафедр), завідувачем відділу аспірантури Університету.

3.4.6. Розгляд проєкту ОП та його затвердження вченою радою Університету.

3.4.7. Оприлюднення ОП на сайті Університету.

3.5. На підставі ОП за кожною спеціальністю (спеціалізацією) розробляють навчальні плани.

### **4. Оцінювання якості ОП і внесення змін до неї**

4.2. Оцінювання якості ОП спрямоване на визначення того, чи досягає ОП поставленої мети, зокрема чи відповідає потребам здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.

4.3. Поточний моніторинг ОП передбачає оцінювання:

- відповідності ОП досягненням науки у відповідній галузі знань, тенденціям розвитку економіки й суспільства, потребам регіону;
- урахування потреб здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів;
- спроможності здобувачів вищої освіти виконати навчальне навантаження ОП та набутти очікуваних компетентностей;
- затребуваності на ринку праці фахівців, які здобули вищу освіту за ОП.

4.4. Проєктна група не рідше одного разу на рік здійснює самоаналіз ОП, що передбачає:

- опитування здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів;

- аналіз програмних результатів навчання здобувачів вищої освіти;
- порівняння з ОП відповідних спеціальностей (спеціалізацій) інших ЗВО, зокрема зарубіжних.

4.5. На підставі результатів поточного моніторингу проєктна група вносить зміни до ОП.

## **5. Закриття ОП**

5.1. ОП може бути закрито з таких причин:

- неактуальність ОП;
- неспроможність Університету забезпечити виконання ОП відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти.

5.2. Питання щодо закриття ОП за погодженням з кафедрою проєктна група вносить на розгляд вченої ради факультету / навчально-наукового інституту.

5.3. Рішення про закриття ОП ухвалює вчена рада Університету.

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

**ОСВІТНЯ / ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

«\_\_\_\_\_»  
(назва ОП)

першого / другого рівня вищої освіти  
за спеціальністю \_\_\_\_\_

(шифр і назва)

галузі знань \_\_\_\_\_

(шифр і назва)

кваліфікація: \_\_\_\_\_

(назва)

**ЗАТВЕРДЖЕНО  
ВЧЕНОЮ РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ  
Голова вченої ради**

\_\_\_\_\_ Віталій КУРИЛО  
(протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_)

**Освітня програма набуває чинності  
з 01 вересня \_\_\_\_\_ р.**

**Проректор з науково-педагогічної роботи**

\_\_\_\_\_ Ярослава ЮРКІВ

(наказ № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_)

Полтава – 20 \_\_\_\_\_

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА**

«\_\_\_\_\_»  
(назва ОП)

третього рівня вищої освіти  
за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)  
галузі знань \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)  
кваліфікація: \_\_\_\_\_  
(назва)

**ЗАТВЕРДЖЕНО  
ВЧЕНОЮ РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ  
Голова вченої ради**

\_\_\_\_\_ Віталій КУРИЛЮ  
(протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_)

Освітня програма набуває чинності  
з 01 вересня \_\_\_\_\_ р.

**Проректор з науково-педагогічної роботи**

\_\_\_\_\_ Анатолій ЖУЧОК

(наказ № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_)

Полтава – 20\_\_\_\_\_

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ  
освітньої програми**

« \_\_\_\_\_ »  
(назва ОП)

**першого/другого рівня вищої освіти**

**за спеціальністю** \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)

**галузі знань** \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)

**кваліфікація:** \_\_\_\_\_  
(назва)

**ПОГОДЖЕНО:**

Декан факультету / директор навчально-  
наукового інституту

\_\_\_\_\_  
(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Завідувач кафедри (завідувачі кафедр)

\_\_\_\_\_  
(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Гарант освітньої програми

\_\_\_\_\_  
(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.



**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ  
освітньої програми**

« \_\_\_\_\_ »  
(назва ОП)

**третього рівня вищої освіти**

**за спеціальністю** \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)

**галузі знань** \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)

**кваліфікація:** \_\_\_\_\_  
(назва)

**ПОГОДЖЕНО:**

Завідувач відділу аспірантури

\_\_\_\_\_  
(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Завідувач кафедри (завідувачі кафедр)

\_\_\_\_\_  
(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Гарант освітньої програми

\_\_\_\_\_  
(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

## ПЕРЕДМОВА

Інформація про відповідність ОП чинному стандарту вищої освіти (за його відсутності – концепції освітньої діяльності).

Розроблено проєктною групою у складі:

1. Гарант освітньої програми (керівник проєктної групи) –
2. ...
3. ...

Програму обговорено на засіданні кафедри \_\_\_\_\_  
(назва кафедри)

Протокол від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

Програму схвалено на засіданні вченої ради факультету / навчально-наукового інституту

---

(назва факультету / навчально-наукового інституту)

Протокол від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

Відомості про рецензентів – зовнішніх стейкхолдерів:

- 1.
- 2.
- 3.

Правила прийому на навчання за ОП з урахуванням її особливостей.

Правила визнання результатів навчання, отриманих у формальній освіті в інших ЗВО, зокрема іноземних, а також у неформальній та/або інформальній освіті.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності \_\_\_\_\_  
 (шифр і назва)  
 за спеціалізацією (за наявності) \_\_\_\_\_  
 (шифр і назва)

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплома та обсяг освітньої програми	
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	
Передумови	
Мова(и) викладання	
Термін дії освітньої програми	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
2. Мета освітньої програми	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	
Орієнтація освітньої програми	
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації (за наявності)	
Особливості програми	
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	
Подальше навчання	

<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	
<b>Оцінювання</b>	
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	
<b>Фахові компетентності (ФК)</b>	
<b>7. Програмні результати навчання</b>	
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	



**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми**

	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК n</b>
<b>ПРН 1</b>	•	•	•	•	•	•		
<b>ПРН 2</b>	•	•	•	•	•	•	•	•
...	•	•		•		•		•
<b>ПРН k</b>	•			•		•	•	•