

Міністерство освіти і науки України

Державний заклад „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”
Навчально-науковий інститут історії, міжнародних відносин та соціально-політичних наук

Кафедра соціальної роботи

Силабус освітнього компоненту

Культурно-дозвілєва практика

Назва освітнього компоненту	Культурно-дозвілєва (виробнича) практика
Веб-сайт для освітнього компоненту	http://do1.luguniv.edu.ua/
Мета й завдання освітнього компоненту	<p>Мета – Основною метою виробничої Культурно-дозвілєвої практики є оволодіння уміннями організувати і проводити оздоровчу, соціально-виховну, просвітницьку, дозвілєву діяльність дітей та підлітків в умовах неформальних груп, об'єднань, клубів, загонів.</p> <p>Метою практики також є закріплення, розширення та поглиблення професійних знань, удосконалення вмінь та навичок, набутих під час попередніх практик.</p> <p>Завдання:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ознайомитись з системою планування та організації соціально-виховної роботи з дітьми в закладах оздоровлення та відпочинку та виявити її специфіку.2. Набуття досвіду самостійної роботи з тимчасовим дитячим колективом, організації життєдіяльності вихованців дитячому оздоровчому таборі з урахуванням їх вікових та індивідуальних особливостей.3. Оволодіти різними формами та методами індивідуальної та групової діяльності в умовах дитячого оздоровчого табору.4. Оволодіти технологіями організації та проведення колективних творчих справ і тематичних днів в дитячому оздоровчому таборі.5. Оволодіти навичками індивідуального соціального впливу та соціального виховання.6. Формувати професійні якості соціального працівника (виявлення, прийняття й повага до індивідуальних особливостей дитини, співпереживання її емоційним проявам, уміння бачити в ній співучасника педагогічного процесу, довіра, почуття відповідальності за доручену справу, організованість та дисциплінованість,

	<p>вірність принципам і цінностям соціальної роботи).</p> <p>7. Брати участь у науково-дослідній роботі з психолого-педагогічних проблем.</p> <p>8. Забезпечити виконання дітьми заходів з охорони життя та здоров'я .</p>
Тривалість	6 кредитів, 180 годин
Результати навчання	<p>Проходження даного виду практики сприяє:</p> <p>1. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.</p> <p>4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблеми.</p> <p>6. Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.</p> <p>7. Аналізувати соціально-психологічні процеси в малих та великих групах.</p> <p>8. Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.</p> <p>9. Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних відмінностей, розрізняти вплив</p>

	<p>стереотипів та упереджень.</p> <p>10. Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання</p> <p>11. Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові особливості.</p> <p>12. Демонструвати відповідальне ставлення до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</p> <p>13. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям.</p>
<p>Теми</p>	<p style="text-align: center;">Змістовий модуль II. Виховна діяльність</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Створити колектив, приділяючи особливу увагу розвитку дитячого самоврядування та формуванню у вихованців організаторських умінь (виконання трудових, творчих завдань, доручень, уміння аналізувати їх). 2. Залучити кожного вихованця до діяльності через систему доручень. 3. Навчити дітей працювати разом усім загonom, доводити розпочату справу до кінця, сформувати вміння й навички самообслуговування. 4. Розвивати волю, виховувати дисциплінованість шляхом дотримання режиму дня та вимог вихователя. 5. Виховувати в дітей доброзичливість, повагу до людей, розвивати естетичні почуття та творчі здібності, формувати бережливе ставлення до природи, плекати любов до рідної землі. 6. Учити культурі спілкування з ровесниками, молодшими й старшими, формувати мовну та етичну культуру дискусії та суперечки. 7. Допомогати вихованцям самореалізуватися,

підтримувати їх активність та корегувати їх спрямованість, залучати вихованців до самовиховання.

8. Підготувати та провести з дітьми виховні заходи соціально-педагогічного спрямування з елементами тренінгу.

Змістовий модуль III. Методична діяльність

1. Ознайомитися з діяльністю установи, організації, що виступає базою практики. Зробити загальну характеристику бази практики за запропонованим зразком.

2. Ознайомитись із режимом дня, єдиними вимогами до роботи з дітьми, правилами внутрішнього розпорядку.

3. Підготувати і провести комплексну організаційну форму, згідно із загальним планом роботи дитячого оздоровчого табору.

4. Підібрати та виготовити наочні матеріали для проведення виховної роботи.

5. Вивчити та проаналізувати досвід роботи кращих вихователів, методистів, керівників гуртків шляхом вивчення їх планів роботи, звітів, щоденників, методичних напрацювань та їхньої практичної діяльності (оформити у формі буклетів, альбомів тощо).

Змістовий модуль IV. Дослідницька діяльність

1. Брати участь у науково-дослідній роботі з психолого-педагогічних проблем.

2. Вміти формулювати науково-дослідницьку проблему у відповідності із запитом практики; використовувати у дослідницькій діяльності адекватні методи; здійснювати аналіз результатів дослідження.

3. Провести діагностування вихованців, використовуючи метод спостереження, анкетування, тестування та ін.

4. Вивчити інтереси, нахили, сподівання дітей від табору

Орієнтація (на кого розрахований курс)

для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти здобувачі спеціальності 231 Соціальна робота, освітня програма «Соціальна робота»

Резюме викладача	<p>Івченко Тетяна Володимирівна – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри соціальної роботи.</p> <p>ivchenko.tatyana79@gmail.com, +38(050)9304284 VIBER, WhatsApp, Telegram.</p>
Інформація для підтримання зв'язку з викладачем	<p>Консультативну допомогу здобувачі вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота, освітня програма «Соціальна робота» можуть отримати, звернувшись безпосередньо до наукового керівника або з письмовим запитом на електронну пошту:</p> <p>Івченко Тетяна Володимирівна- ivchenko.tatyana79@gmail.com,</p> <p>Загальне керівництво практикою здобувача покладається на завідувача кафедри, гаранта освітньо-наукової програми, за якою він закріплений.</p> <p>Безпосереднє керівництво практикою, науково-методичне консультування та контроль за проходженням практики здобувача здійснює науковий керівник.</p>
Попередня підготовка	<p>Вступ до спеціальності та деонтологія соціальної роботи. Особистість в СР, Теорія соціальної роботи. Соціальна робота з різними категоріями клієнтів.</p>
Як навчатися?	<p>1. Практика є невід'ємною частиною ОПП «Соціальна робота» та обов'язковим елементом у підготовці здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота.</p> <p>2. Основними звітними документами проходження практики є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план-щоденник з проходження практика; - аналітична довідка (характеристика системи роботи соціальної служби); - аналіз системи соціального обслуговування конкретного клієнта; - соціально-психолого-педагогічний портрет основної (або однієї з основних) групи клієнтів даної служби (на основі психолого-педагогічної літератури, інтерв'ю зі спеціалістами служби, власних спостережень); - письмовий звіт з переліком видів діяльності, характеристика роботи здобувача з бази проходження практики. <p>3. Під час проходження практики здобувачі зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своєчасно почати практику; - ознайомитися з правилами техніки безпеки, охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку закладу та дотримуватися їх; - дотримуватися принципів академічної доброчесності та професійної етики; - у повному обсязі виконувати передбачені програмою практики завдання;

	<ul style="list-style-type: none"> - нести відповідальність за виконану роботу; - своєчасно оформити звітну документацію; - презентувати результати проходження практики на кафедрі. <p>4. Здобувачам вищої освіти, які навчаються за програмами академічної мобільності та пройшли практику в інших закладах вищої освіти України або за кордоном, можуть бути зараховані її результати відповідно до встановленої процедури зарахування результатів навчання</p>
<p>Навчальні матеріали</p>	<p style="text-align: center;">Базові:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Етика соціальної роботи: принципи і стандарти // Соціальна політика і соціальна робота. – 1998. – № 4. 2. Етичний кодекс спеціалістів із соціальної роботи України // Соціальна політика і соціальна робота. – 2003. – № 1. 3. Закон України Про Вищу освіту / Голос України. – 06.08.2014. – №148. 4. Ларіонова Н. Організація навчальних практик студентів I курсу спеціальностей «Соціальна педагогіка», «Соціальна робота». / Н.Ларіонова // Соціальна педагогіка : теорія і практика. – Луганськ : Луганський національний педагогічний університет ім. Тараса Шевченка.– 2005. – № 2. – С.64–70. 5. Ларіонова Н.Б. Практика як фактор оптимізації професійного становлення майбутніх соціальних педагогів / Н. Б. Ларіонова // Соціальна педагогіка: Теорія та практика. – Луганськ: Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка. – 2009. – №4. – С. 93–96. 6. Методичні рекомендації для організаторів соціально-педагогічної практики студентів із спеціальності «Соціальна педагогіка у вищих навчальних закладах». – Львів, 2005. 7. Неперервна педагогічна практика студентів / За ред. М.М. Фішули – Тернопіль, 2001. – 15 с. 8. Організація наскрізної практики студентів за спеціальністю 6.010106 «Соціальна педагогіка» (Методичні рекомендації для організаторів соціально- педагогічної практики) / За заг. ред. Капської А. Й. – К.: НПУ імені М. П. Драгоманова, 2009. – 41 с. 9. Педагогічна практика студентів: Методичні рекомендації. – Тернопіль: Вид-во ТДПІ, 1989. – 64 с. 10. Положення про організацію практик в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (денна та заочна форма навчання)»

(затверджене на засіданні вченої ради університету, протокол № від 24 березня 2015 р.).

11. Положення про практику студентів вищих педагогічних навчальних закладів України. – Київ, 2000. – 24 с.

12. Практична підготовка студентів із спеціальностей «Соціальна педагогіка» та «Соціальна робота» (Методичні рекомендації для організаторів соціально-педагогічної практики) / Упорядники В. А. Поліщук, Н. С. Матвійчук. – Тернопіль: ТДПУ, 2000. – 24 с.

Інформаційні ресурси

1. Лідерство в питаннях та відповідях [Електронний ресурс] / Mahindra Satyam. – Режим доступу: <http://www.mahindrasatyam.com>.

2. Національний Темпус-офіс в Україні. – Режим доступу до сайту: <http://tempus.org.ua/uk/vyshha-osvita-ta-bolonskyj-proces.html>

3. Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.nbuv.gov.ua.

4. Офіційний сайт сайту Міністерства освіти і науки України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.education.gov.ua

5. Офіційний сайт ЮНЕСКО [Електронний ресурс]. – Режим доступу до сайту : <http://www.unesco.org/>

6. Сервер Верховної Ради України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.rada.gov.ua/.

• Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>

• Офіційний портал Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>

• Міністерство освіти і науки України URL: <https://mon.gov.ua/ua>

• Міністерство соціальної політики України. URL: <https://www.msp.gov.ua/>

• Український науково-методичний центр практичної психології і соціальної роботи URL: <http://www.psyua.com.ua/>

• Бібліотека Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: <http://libr.luguniv.edu.ua/>

• Цифровий репозиторій Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: <http://dspace.luguniv.edu.ua/xmlui/>

• National Association of Social Workers. Social Work Practice. URL: <https://www.naswnyc.org/page/420>

	<ul style="list-style-type: none"> Society for Social Work and Research. URL: https://secure.sswr.org/aboutsswr/ 	
Необхідне устаткування	Наявність мультимедійного обладнання, доступу до мережі Internet.	
Спільні / індивідуальні види навчальної діяльності	Лекція (оглядова/тематична; лекція-бесіда, лекція-візуалізація) Практичні заняття (презентація / дискусія / повідомлення / виконання вправ та завдань/ самостійна робота з джерелами інформації	
Форми контролю	<p><i>Методи самоконтролю:</i> уміння самостійно оцінювати рівень виконання завдань.</p> <p><i>Підсумковий контроль</i> – диференційований залік.</p> <p>Підсумковий контроль є сумою оцінок, отриманих здобувачем за виконання завдань практики. Максимальна оцінка становить 100 балів.</p>	
Критерії оцінювання (окремо для кожного виду діяльності)	<i>Вид діяльності здобувача</i>	<i>Кількість балів</i>
	Якість щоденника практики. Коректність планування різних видів діяльності та підсумків про їх виконання в щоденнику практики	10
	Аналіз функцій і напрямів науково-дослідної роботи на базі практики	15
	Аналіз діяльності бази практики та аналіз системи соціального обслуговування конкретного клієнта.	30
	Опрацювання літератури, та складання Соціально-психолого-педагогічний портрет основної групи клієнтів даної служби	20
	Звіт про проходження практики. Характеристика на студента з бази практики.	25
	<i>тах. кількість балів</i>	100

<p>Формат і політика курсу</p>	<p>Практика передбачає проходження етапів (організаційного, адаптаційного, підсумкового), кожен з яких містить виконання певних видів діяльності, форм і методів роботи (консультація, обговорення, спостереження, вивчення досвіду, аналітична діяльність, планування, аналіз результатів тощо).</p> <p>Учасники освітнього процесу несуть спільну відповідальність для досягнення мети практики, поважають один одного, неупереджено ставляться до думок і позицій інших щодо тих чи інших питань практики.</p> <p>Науковий керівник консультує здобувача щодо роз'яснення змісту і особливостей виконання завдань з практики, питань, які були недостатньо зрозумілі під час вивчення курсу.</p>
<p>Забезпечення виконання принципів академічної доброчесності</p>	<p>У процесі роботи необхідно дотримуватися Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/polojakademdobro2.pdf), відповідних принципів академічної доброчесності.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Письмові роботи, презентації мають бути авторськими, оригінальними. - Письмові роботи мають бути оформлені згідно встановлених правил, з урахуванням вимог до цитування, подання відповідних покликань. - Виявлення ознак академічної не доброчесності в письмовій роботі є підставою для її не зарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.
<p>Feedback курсу</p>	<p>Зворотній зв'язок здійснюється на основі чату, системи повідомлень на сторінці курсу освітнього порталу ЛНУ імені Тараса Шевченка</p>