

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЗ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

Кафедра психології

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

освітнього компонента «Курсова робота з психології»

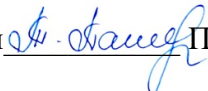
для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
галузь знань: 23 Соціальна робота

спеціальність (спеціальності): 231 Соціальна робота

освітня програма (освітні програми): Соціальна робота. Соціальна педагогіка.  
Практична психологія

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від 25 серпня 2022 р.

Завідувач кафедри  Пашко Т.А.

**1. Назва освітнього компонента.**

Курсова робота з психології

**2. Тип освітнього компонента.**

Обов'язковий

**3. Рік (роки) навчання.**

2 рік

**4. Семестр / семестри.**

4 семестр

**5. Кількість кредитів ECTS.**

3 кредити

**6. Відомості про викладача (викладачів).**

*Пашко Тетяна Анатоліївна* – кандидат психологічних наук, доцент, завідувач кафедри психології, [tatjana.pashko@gmail.com](mailto:tatjana.pashko@gmail.com)

*Репкіна Наталія Володимирівна* – кандидат психологічних наук, доцент, доцент кафедри психології, e-mail: [nvrepkina@gmail.com](mailto:nvrepkina@gmail.com)

*Боярин Лілія Анатоліївна* – кандидат психологічних наук, доцент, доцент кафедри психології, e-mail: [lvm.cv.ua@gmail.com](mailto:lvm.cv.ua@gmail.com)

*Дубчак Галина Михайлівна* – доктор психологічних наук, доцент, професор кафедри психології, e-mail: [galyna.dubchak@gmail.com](mailto:galyna.dubchak@gmail.com)

**7. Очікувані результати навчання.**

Вивчення курсу сприяє:

*Формуванню інтегральної компетентності:* здатності вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері соціальної роботи, соціальної педагогіки і практичної психології або у процесі навчання, що передбачає застосування певних соціальних, соціально-педагогічних та психологічних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Курс сприяє формуванню

*Загальних компетентностей:*

**ЗК 3.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК 6.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

**ЗК 7.** Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

**ЗК 8.** Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

**ЗК 10.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

**ЗК 11.** Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

**ЗК 12.** Здатність приймати обґрунтовані рішення.

*Спеціальних компетентностей:*

**СК 2.** Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних, соціально-педагогічних, психологічних процесів, використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій відповідно до визначених завдань, потреб цільової аудиторії, актуального стану середовища.

**СК 4.** Здатність до аналізу соціально-психологічних і соціально-педагогічних явищ, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади, розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків, виявлення актуального стану психологічної безпеки, наявних ризиків та їх уникнення.

**СК 8.** Здатність застосовувати сучасні експериментальні методи роботи з соціальними об'єктами в польових і лабораторних умовах.

**СК 9.** Здатність оцінювати соціальні, соціально-педагогічні і психологічні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів.

**СК 16.** Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів професійної діяльності.

**СК 19.** Здатність до оцінювання результатів та якості професійної діяльності у сфері соціальної роботи, соціальної педагогіки, практичної психології; особистісного та професійного розвитку й саморозвитку, подальшої освіти й самоосвіти.

Вивчення курсу повинно забезпечити досягнення здобувачами таких *програмних результатів навчання*:

**ПРН 3.** Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, соціальної педагогіки, практичної психології, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.

**ПРН 4.** Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної, соціально-педагогічної, психологічної проблеми.

**ПРН 5.** Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.

**ПРН 6.** Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення профілактичних та просвітницьких заходів, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо відповідно до вимог замовника, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.

**ПРН 7.** Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань.

**ПРН 9.** Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної, соціально-педагогічної, психологічної допомоги.

**ПРН 10.** Аналізувати соціально-психологічні процеси в малих та великих групах, самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) та технології соціальної, соціально-педагогічної, психологічної допомоги.

**ПРН 11.** Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.

**ПРН 15.** Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.

**ПРН 21.** Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних, гендерно-вікових та інших відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.

**ПРН 22.** Демонструвати вміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей; використовувати методи соціально-виховної та анімаційної діяльності у роботі з різними категоріями клієнтів, дітьми та молоддю з особливими потребами.

**ПРН 25.** Відповідально ставитися до особистісного та професійного розвитку й саморозвитку, подальшої освіти й самоосвіти.

*Soft skills:* вміння налагоджувати міжособистісні контакти та працювати команді; здатність вчитися протягом життя; контекстне мислення; гнучкість, швидка адаптація до змін, оцінка та прийняття рішень, та ін.

**8. Передумови (актуальні знання, необхідні для опанування освітнього компонента).**

«Міждисциплінарний підхід в соціальній роботі», «Загальна та вікова психологія», «Соціальна психологія».

## 9. Зміст освітнього компонента.

### 9.1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

*Мета курсової роботи* – закріплення та поглиблення теоретичних та практичних знань здобувачів першого (бакалаврського) рівня освіти з психології, розвиток навичок ведення самостійного наукового пошуку, оволодіння основними методами наукового дослідження, формулювання конкретних висновків та практичних рекомендацій за темою курсової роботи.

*Основні завдання:*

1. Систематизація й поглиблення теоретичних і практичних знань з психології та їх застосування у вирішенні конкретних професійних завдань.

2. Формування у здобувачів стійкого інтересу до пошукової діяльності, оволодіння методикою теоретичного, пошукового та порівняльного досліджень, здатність до самостійної науково-пошукової роботи.

3. Набуття досвіду аналізу результатів досліджень, що були отримані, формулювання висновків і положень.

4. Набуття навичок написання й оформлення наукової праці, узагальнення результатів власних наукових досліджень та її публічний захист.

### 9.2. СТРУКТУРА ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

| № з/п  | Види діяльності здобувача   | Розподіл годин між видами роботи |
|--------|---|----------------------------------|
| 1.     | Вибір теми курсової роботи, вивчення наукової літератури, затвердження теми й керівника   | 5                                |
| 2.     | Розробка плану роботи, визначення наукового апарату, мети, завдань, методів курсової роботи.  | 5                                |
| 3.     | Робота над теоретичною частиною курсової роботи, аналіз літературних джерел. Формулювання висновків до 1 розділу курсової роботи  | 20                               |
| 4.     | Подання теоретичної частини курсової роботи для першого читання науковим керівником. Усунення зауважень, урахування рекомендацій наукового керівника, подання теоретичної частини курсової роботи на друге читання. | 10                               |
| 5.     | Робота над практичною частиною курсової роботи, аналіз літературних джерел. Формулювання висновків до 2 розділу курсової роботи   | 20                               |
| 6.     | Подання практичної частини курсової роботи для першого читання науковим керівником. Усунення зауважень, урахування рекомендацій наукового керівника, подання практичної частини курсової роботи на друге читання.   | 10                               |
| 7.     | Формулювання загальних висновків курсової роботи, оформлення списку використаних джерел та додатків.  | 10                               |
| 8.     | Подання готового тексту курсової роботи для проходження процедури перевірки на плагіат науковим керівником. За необхідності, усунення зауважень, урахування рекомендацій наукового керівника                        | 5                                |
| 9.     | Подання на кафедру остаточного варіанта курсової роботи для захисту.  | 5                                |
| Усього |   | 90                               |

### **9.3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧА І НАУКОВОГО КЕРІВНИКА**

Під час виконання курсової роботи здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зобов'язаний:

- 1) обрати тему курсової роботи;
- 2) скласти план щодо її написання;
- 3) визначити перелік питань і практичних матеріалів, які належить вивчити й зібрати для написання курсової роботи;
- 4) дібрати наукові джерела, які доцільно використати під час виконання курсової роботи;
- 5) підготувати курсову роботу відповідно до вимог, які висуваються до неї;
- 6) дотримуватися принципів академічної доброчесності;
- 7) захистити курсову роботу перед екзаменаційною комісією, продемонструвавши уміння самостійно здійснювати пошук наукових джерел і вирішувати конкретні навчально-наукові завдання.

Основні обов'язки наукового керівника курсової роботи:

- 1) допомога здобувачеві вищої освіти у виборі теми курсової роботи;
- 2) участь у складанні плану курсової роботи й систематична перевірка його виконання здобувачем вищої освіти;
- 3) надання систематичних консультацій з питань порядку, послідовності виконання курсової роботи, визначення змісту та обсягу відповідних частин роботи;
- 4) надання допомоги здобувачеві вищої освіти у визначенні переліку питань, теоретичних і практичних матеріалів, які належить вивчити й зібрати для написання курсової роботи.
- 5) допомога в доборі наукових джерел, інших матеріалів, які доцільно використовувати під час виконання курсової роботи;
- 6) надання консультацій за змістом курсової роботи;
- 7) перевірка виконання здобувачем вищої освіти проміжних етапів і всієї роботи й надання допомоги в її редагуванні;
- 8) перевірка роботи на академічний плагіат та вирішення питання про допуск роботи до захисту на кафедрі.

### **9.4. ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ І СТРУКТУРИ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

Зміст курсової роботи здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти передбачає:

- формулювання мети й завдань курсової роботи;
- аналіз стану вирішення проблеми за матеріалами вітчизняних і зарубіжних публікацій, обґрунтування мети роботи;
- вибір методів досліджень, які застосовують під час розв'язання пошукового завдання;
- розробку власного плану курсової роботи;
- аналіз та узагальнення теоретичного та практичного матеріалу для написання курсової роботи;
- узагальнення результатів курсової роботи з формулюванням висновків і рекомендацій.

Курсова робота повинна бути виконана грамотно, без помилок і некоректних скорочень. У ній повинні бути чіткі, зрозумілі для сприйняття формулювання вихідних положень, припущень, отриманих результатів, тверджень тощо.

Курсова робота має відповідати чинним вимогам до оформлення наукових робіт згідно з чинними стандартами.

Курсова робота повинна містити: титульний аркуш; зміст; перелік умовних скорочень (за необхідності); вступ; основну частину, яка складається з розділів, кожний з яких складається з підрозділів і завершується висновками до розділу; загальні висновки; список використаних джерел; додатки (за необхідності), анотації.

Курсова робота може складатися з 2–3-х розділів. Один розділ носить теоретичний характер і один (два) – практичний.

## 9.5. ПРОЦЕДУРА ПІДГОТОВКИ ДО ЗАХИСТУ

Здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти здійснює підготовку й написання курсової роботи під керівництвом наукового керівника й зобов'язаний подавати йому роботу для перевірки частинами в установлені терміни. Недотримання здобувачем узгодженого календарного графіка написання курсової роботи (несвоєчасне завершення розділів та роботи загалом) розглядається як невиконання ним навчального плану, що може бути підставою для відрахування його з університету як такого, що не виконав навчальний план.

Науковий керівник курсової роботи перевіряє виконану частину роботи й надає відповідні рекомендації.

Після усунення всіх зауважень керівника здобувач вищої освіти завершує оформлення роботи й подає її науковому керівникові для підсумкової перевірки щодо відповідності встановленим вимогам.

За умови належного виконання роботи та відсутності в ній плагіату науковий керівник допускає її до захисту.

Електронний варіант курсової роботи у форматі pdf здобувач вищої освіти на кафедру до захисту.

Курсову роботу не допускають до захисту, якщо вона:

- містить академічний плагіат;
- представлена науковому керівникові на перевірку з порушенням термінів виконання курсової роботи;
- виконана на тему, яку не було вчасно затверджено.

## 10. Список рекомендованої навчальної літератури.

### Основна навчальна література

1. ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання». Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016. 17 с. URL: [http://knmu.kharkov.ua/attachments/3659\\_8302-2015.PDF](http://knmu.kharkov.ua/attachments/3659_8302-2015.PDF)
2. Приклади оформлення списку літератури згідно ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» з урахуванням правок (код УКНД 01.140.40). URL: [http://lib.znau.edu.ua/jirbis2/images/phocagallery/2017/Pryklad\\_ady\\_DSTU\\_8302\\_2015.pdf](http://lib.znau.edu.ua/jirbis2/images/phocagallery/2017/Pryklad_ady_DSTU_8302_2015.pdf)
3. Рекомендації з оформлення посилань в наукових роботах: Стиль Американської психологічної асоціації (APA style) / Укл.: Ю. Корян. URL: [https://ztu.edu.ua/ua/science/files/6\\_APA-style.pdf](https://ztu.edu.ua/ua/science/files/6_APA-style.pdf)
4. Рекомендації з оформлення посилань в наукових роботах: Стиль Асоціації сучасної мови (MLA style) / Укл.: Ю. Корян. URL: <http://surl.li/aidux>
5. Собочан А., Бертотті Т., Стром-Готфрід К. Етичні міркування у дослідженнях із соціальної роботи. *Вісник Академії праці, соціальних відносин і туризму*. 2019. №1. С. 86-101. URL: [https://www.socosvita.kiev.ua/sites/default/files/Visnyk\\_1\\_2019--86-101.pdf](https://www.socosvita.kiev.ua/sites/default/files/Visnyk_1_2019--86-101.pdf)
6. Шкіцька, І. Ю. Основи академічної доброчесності: практикум: навч.-метод. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 64 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/31709>
7. Global Standards For Social Work Education & Training (2020). IASSW–IFSW. [https://www.iasswaiets.org/wp-content/uploads/2020/11/IASSW-Global\\_Standards\\_Final.pdf](https://www.iasswaiets.org/wp-content/uploads/2020/11/IASSW-Global_Standards_Final.pdf)

### Додаткові джерела

1. Вісник Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки. Зразки оформлення літератури відповідно до ДСТУ 8302:2015. URL: [http://visnyk.luguniv.edu.ua/mediafiles/Zrazky\\_oformlennia\\_literatury.pdf](http://visnyk.luguniv.edu.ua/mediafiles/Zrazky_oformlennia_literatury.pdf)

2. Петренко-Лисак А., Черногуб Н. Методичні рекомендації з проведення онлайн опитувань громадськості при плануванні громадських просторів. 2020. URL: <https://rm.coe.int/guidelinesfor-online-questionnaires-regulations-on-public-spaces-deve/1680a09788>
3. Як досліджувати публічні простори в Україні: напрями і методи. Практичний посібник / Кушніренко О., Петренко-Лисак А., Шутюк О. К.: ВАДЕКС, 2020. 38 с.
4. APA: Вимоги та приклади. URL: [http://restauranthotel.knukim.edu.ua/public/journals/557/examples/Dodatok-2\\_uk.pdf](http://restauranthotel.knukim.edu.ua/public/journals/557/examples/Dodatok-2_uk.pdf)
5. Global Social Work Statement of Ethical Principles (2018). Human Rights, IFSW, Social Work, Ethics. URL: <https://www.ifsw.org/global-social-work-statement-of-ethical-principles/>
6. Ethics in Social Work, Statement of Principles (2018). General Assembly of IASSW, Dublin, Ireland. URL: <https://www.iassw-aiets.org/archive/ethics-in-social-work-statement-of-principles/>

### *Інформаційні ресурси*

1. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
2. Науковий портал Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. URL: <http://surl.li/ahvch>
3. Вимоги до транслітерованого списку літератури. URL: <http://stp.diit.edu.ua/public/journals/69/Vymohydotrans.pdf>
3. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
4. Міністерство освіти і науки України URL: <https://mon.gov.ua/ua>
5. Міністерство соціальної політики України. URL: <https://www.msp.gov.ua/>
6. Український науково-методичний центр практичної психології і соціальної роботи URL: <http://www.psyua.com.ua/>
7. Бібліотека Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: <http://libr.luguniv.edu.ua/>
8. Цифровий репозиторій Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: <http://dspace.luguniv.edu.ua/xmlui/>
9. Сайт Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: <http://luguniv.edu.ua/>
10. «МЕТА» перекладач – перекладач → Латиницею. URL: <https://translate.meta.ua/ua/translit/>
11. УКРЛІТ.ORG Трансліт. Транслітерація. URL: <http://ukrlit.org/transliteratsiia>
12. Cite This for Me. URL: <https://www.citethisforme.com/>
13. Free Harvard Citation Generator. URL: <https://www.citethisforme.com/citationgenerator/harvard>

## **11. Технології викладання та атестації.**

### **Діяльність здобувача освіти:**

- самостійне опанування теоретичного матеріалу;
- самостійне конспектування першоджерел та їх аналіз;
- виконання завдань;
- обробка теоретичного матеріалу;
- збір та обробка практичного матеріалу;
- виголошення доповіді;
- участь у дискусії.

### **Поточний контроль:**

Контроль виконання курсової роботи за встановленими строками, дотримання принципів академічної доброчесності та професійної етики.

### **Форма семестрового контролю:**

Диференційований залік.

## 12. Критерії оцінювання.

| №     | Вид діяльності здобувача   | Максимальна кількість балів |
|-------|--|-----------------------------|
| 1.    | Актуальність обраної теми, чіткість формулювання наукового апарату, логічність структури та її відповідність темі роботи | 10                          |
| 2.    | Системність і глибина теоретичного аналізу проблеми, наявність огляду наукових джерел з конкретної проблематики          | 10                          |
| 3.    | Відповідність вимогам щодо оформлення роботи   | 10                          |
| 4.    | Достовірність та обґрунтованість змісту і висновків теоретичної частини курсової роботи                                  | 20                          |
| 5.    | Достовірність та обґрунтованість змісту і висновків практичної частини курсової роботи                                   | 20                          |
| 6.    | Достовірність та обґрунтованість загальних висновків курсової роботи   | 15                          |
| 7.    | Правильність, чіткість доповіді, аргументованість відповідей на захисті курсової роботи                                  | 15                          |
| Разом |  | 100                         |

## Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою                              |
|--|-------------|--|
| 90 – 100                                     | <b>A</b>    | відмінно   |
| 83-89  | <b>B</b>    | Добре  |
| 75-82  | <b>C</b>    |  |
| 63-74  | <b>D</b>    |  |
| 50-62  | <b>E</b>    | Задовільно   |
| 21-49  | <b>FX</b>   | незадовільно з можливістю повторного складання             |
| 0-20   | <b>F</b>    | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

## 13. Мова викладання.

Українська