

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЗ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

Кафедра соціальної педагогіки

РОБОЧА ПРОГРАМА

освітнього компонента «**Проектувально-менеджерська практика**»


для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузь знань: 23 Соціальна робота

спеціальність (спеціальності): 231 Соціальна робота

освітня програма (освітні програми): Соціальна робота. Соціальна педагогіка.
Практична психологія

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри
Протокол № 1 від 25 серпня 2022 р.

Завідувач кафедри  (підпис)

1. **Назва освітнього компонента.**
Проектувально-менеджерська практика
2. **Тип освітнього компонента.**
Обов'язковий
3. **Рік (роки) навчання.**
4
4. **Семестр / семестри.**
8
5. **Кількість кредитів ECTS.**
6
6. **Відомості про викладача (викладачів).**

Харченко Людмила Георгіївна – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри соціальної педагогіки, e-mail: lyudmula.kharchenko@gmail.com

7. Очікувані результати навчання.

Вивчення курсу сприяє:

Формуванню інтегральної компетентності: здатності вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері соціальної роботи, соціальної педагогіки і практичної психології або у процесі навчання, що передбачає застосування певних соціальних, соціально-педагогічних та психологічних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Курс сприяє формуванню

Загальних компетентностей:

- ЗК 3.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК 4.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК 5.** Здатність планувати та управляти часом.
- ЗК 11.** Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК 12.** Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- ЗК 14.** Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.
- ЗК 15.** Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

Спеціальних компетентностей:

- СК 3.** Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення.
- СК 6.** Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб.
- СК 7.** Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці.
- СК 8.** Здатність застосовувати сучасні експериментальні методи роботи з соціальними об'єктами в польових і лабораторних умовах.
- СК 12.** Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту, організовувати та надавати індивідуальну і групову психологічну допомогу.
- СК 13.** Здатність до розробки та реалізації соціальних проєктів і програм спільно з європейськими та євроатлантичними інституціями.
- СК 14.** Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.
- СК 15.** Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад, встановлювати і підтримувати професійні відносини, співпрацювати з профільними фахівцями, професійними організаціями, іншими зацікавленими сторонами щодо виконання професійної діяльності.
- СК 16.** Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів професійної діяльності.

СК 17. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.

Вивчення курсу повинно забезпечити досягнення здобувачами таких *програмних результатів навчання*:

ПРН 1. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.

ПРН 3. Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, соціальної педагогіки, практичної психології, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.

ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної, соціально-педагогічної, психологічної проблеми.

ПРН 5. Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.

ПРН 8. Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.

ПРН 11. Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.

ПРН 12. Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи, розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування соціальних, соціально-педагогічних та психічних явищ в контексті виконання професійних завдань.

ПРН 14. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна соціальна допомога.

ПРН 15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.

ПРН 17. Встановлювати та підтримувати взаємини з клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів професійної діяльності, надавати їм психологічну підтримку й наснажувати клієнтів.

ПРН 18. Налагоджувати співпрацю з представникам різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.

ПРН 19. Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин; складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.

ПРН 20. Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання.

ПРН 21. Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних, гендерно-вікових та інших відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.

ПРН 22. Демонструвати вміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей; використовувати методи соціально-виховної та анімаційної діяльності у роботі з різними категоріями клієнтів, дітьми та молоддю з особливими потребами.

ПРН 23. Конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки.

ПРН 24. Визначати зону професійної відповідальності та взаємодіяти з різними фахівцями, органами, установами, організаціями щодо виконання завдань професійної діяльності.

Soft skills: вміння налагоджувати міжособистісні контакти та працювати команді; здатність вчитися протягом життя; контекстне мислення; гнучкість, швидка адаптація до змін, оцінка та прийняття рішень, та ін.

8. Передумови (актуальні знання, необхідні для опанування освітнього компонента).

«Соціальна робота з різними категоріями клієнтів у громаді», «Соціальна робота з особами, що потрапили у СЖО», «Технології соціальної роботи», «Методологія наукових досліджень у галузі соціальної роботи», «Технології соціально-педагогічної діяльності», «Соціальне проектування», «Технології психологічної роботи».

9. Зміст освітнього компонента.

9.1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета проєктувально-менеджерської практики – формування цілісного уявлення про планування та організацію системи соціально-психологічної роботи бази практики, надбання практичного досвіду в організації соціально-психологічної роботи.

Основні завдання проєктувально-менеджерської практики:

- виконання обов’язків практичного психолога та соціального працівника / соціального педагога;
- знайомство з системою менеджменту соціально-психологічної служби бази практики;
- відпрацювання технологій соціального проектування;
- участь у системі фандрейзингу;
- вивчення документації, яка регламентує діяльність соціально-психологічної служби бази практики в цілому та конкретних спеціалістів зокрема;
- здійснення спостережень за професійною діяльністю спеціалістів, виділення технологічної, комунікативної, етичної складової;
- виконання індивідуального завдання за змістом, обговореним із керівниками від університету і бази практики.

9.2. БАЗИ ПРАКТИКИ

Базою практики можуть бути типи і види установ, служб, закладів, організацій у соціальній сфері: заклади освіти, соціальні служби адміністративних органів управління, територіальних громад, заклади соціального обслуговування (надання соціальних послуг), служби у справах дітей, соціально-реабілітаційні центри, інклюзивні заклади, інтернатні заклади, притулки, громадські, благодійні, волонтерські організації тощо.

9.3. СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

№ з/п	Етапи проходження практики та види діяльності здобувачів	Розподіл годин між видами роботи
<i>I етап – організаційний</i>		
1.	Консультативне засідання з метою ознайомлення з програмою проєктувально-менеджерської практики, отримання завдань та форм звітності	5
2.	Обговорення програми проєктувально-менеджерської практики здобувачів з керівниками практики	5
Разом		10
<i>II етап – основний</i>		
3.	Складання календарного плану проходження проєктувально-менеджерської практики, заповнення щоденника	25

№ з/п	Етапи проходження практики та види діяльності здобувачів	Розподіл годин між видами роботи
4.	Аналітична довідка (характеристика системи планування та організації роботи соціально-психологічної служби бази практики).	22
5.	Аналіз системи управління	22
6.	Характеристика технологій менеджменту в управлінні кадровим складом служби	22
7.	Аналітична довідка (характеристика соціального проєкту)	22
8.	Аналіз загальних засад здійснення кейс-менеджменту	22
9.	Звіт-аналіз про виконання індивідуального завдання	20
10.	Характеристика роботи здобувача вищої освіти	5
Разом		160
<i>III етап – підсумковий</i>		
11.	Презентація результатів проєктувально-менеджерської практики на кафедрі	5
12.	Підготовка та подання звіту про проходження проєктувально-менеджерської практики	5
Разом		10
Усього		180

9.4. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

Практика є невід'ємною частиною ОПП та обов'язковим елементом у підготовці здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 231 «Соціальна робота».

Безпосереднє керівництво практикою, науково-методичне консультування та контроль за проходженням практики здобувача здійснює керівник практики зі складу викладачів кафедри.

Документи з організації та проведення практики є: наказ про практику, індивідуальні звіти здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти про проходження практики, протоколи засідань кафедри про затвердження звітів здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня про проходження практики.

9.5. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ ПРАКТИКИ

- Щоденник і календарний план проходження практики.
- Аналітична довідка (характеристика системи планування та організації роботи соціально-психологічної служби бази практики). Алгоритм аналітичної довідки:
 - Назва організації.
 - Адреса, телефон.
 - Історична довідка (рік та передумови створення, ініціатори і засновники, основні етапи становлення або реорганізації).
 - Форма власності.
 - Джерела планування соціально-психологічної роботи.
 - Технології планування соціально-психологічної роботи.
 - Організація управління й реалізації запланованої роботи
 - Система фандрейзингу (пошуку ресурсів)
 - Моніторинг реалізації запланованої роботи
 - Система звітності й аналізу виконання запланованої роботи.
 - Нормативно-правова база діяльності (з конкретним переліком нормативно-правових актів).
 - Завдання і функції (з посиланням на зміст Статуту або Типового положення).
 - Організаційна структура.

- Штат працівників (кількість, посади і посадові обов'язки).
- Соціальний портрет контингенту клієнтів.
- Основні напрями, форми і методи роботи.
- Вертикальні та горизонтальні зв'язки. (З якими організаціями, зміст і форми співпраці, характер співпраці – постійно, періодично, час від часу).

3. Аналіз системи управління:

- структура управління;
- форми й методи управління;
- система контролю за виконанням посадових обов'язків спеціалістами;
- система покарань і заохочень в системі управління;
- форми й методи залучення всіх учасників до участі у плануванні, організації й аналізі роботи.

4. Характеристика технологій менеджменту в управлінні кадровим складом служби (характеристика кадрового складу (професіоналізм, мотивація до професійної діяльності), стиль спілкування керівного складу з підлеглими, традиційні та інноваційні технології стимулювання персональної відповідальності, активності, ініціативності, творчості, професійного самовдосконалення, формування почуття колективізму, позитивних ділових і особистісних відносин, стиль спілкування спеціалістів на горизонтальному рівні, загальна психологічна атмосфера у колективі).

5. Аналітична довідка (характеристика соціального проекту):

- доцільність проекту, об'єктивна потреба;
- ресурсозабезпеченість проекту;
- очікувані результати;
- зміст проекту;
- характеристика системи роботи з реалізації проекту;
- отриманий результат;
- оцінка результативності, позитивного й негативного у розробці проекту й організації роботи з його впровадження.

6. Аналіз загальних засад здійснення кейс-менеджменту (модель кейс-менеджменту, методи встановлення контакту з клієнтом і збору інформації, оцінка потреб, планування заходів, технології, які використовуються, моніторинг та оцінювання результатів роботи).

7. Звіт-аналіз про виконання індивідуального завдання (зміст і характер завдання, об'єкт (об'єкти) професійної діяльності, що було сплановано для його виконання, що фактично реалізовано, використані технології, оцінка результативності, самооцінка професійної готовності до виконання завдання, психологічне самопочуття у процесі здійснюваної діяльності, надбані в результаті знання, вміння й навички).

8. Характеристика роботи здобувача вищої освіти з бази проходження практики.

9.6. ОBOB'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Під час проходження практики здобувачі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зобов'язані:

- своєчасно прибути на базу практики;
- ознайомитися з правилами техніки безпеки, охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку закладу та дотримуватися їх;
- дотримуватися принципів академічної доброчесності та професійної етики;
- у повному обсязі виконувати передбачені програмою практики завдання;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно оформити звітну документацію;
- презентувати результати проходження практики на кафедрі

9.7. ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИКІВ ПРАКТИКИ

Керівники практики зобов'язані:

- ознайомити здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти з програмою практики, метою, завданнями, критеріями оцінювання, формою звітності;
- контролювати своєчасне прибуття здобувачів до баз практики та її систематичне відвідування, виконання програми практики, строків її проведення, правил внутрішнього трудового розпорядку бази практики, дотримання принципів академічної доброчесності та професійної етики;
- забезпечувати якісне проходження практики відповідно до затвердженої програми;
- надавати методичну допомогу під час виконання завдань практики;
- проводити консультації;
- брати участь у настановчій та звітній конференціях.

10. Список рекомендованої навчальної літератури.

Основна навчальна література

1. Караман О. Л., Степаненко В. І., Юрків Я. І. Наскрізна програма з практики зі спеціальності 231 Соціальна робота, освітня програма «Соціальна робота. Соціальна педагогіка. Практична психологія»: навч.-метод. посіб. для здобувачів першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівнів вищої освіти, організаторів і керівників практики. Київ : Талком, 2022. 130 с.
2. Караман О. Методологічні засади проблеми соціалізації особистості в умовах гібридної війни на сході України: філософський рівень. *Вісник Луган. нац. ун-ту імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки*. 2020. № 2 (333). Ч. II. С. 157–166.
3. Кодекс законів про працю України: Кодекс України; Закон, Кодекс від 10.12.1971 № 322-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>
4. Купенко О. В. Соціальна робота: від теорії до практики. Суми: Сумський державний університет, 2020. 192 с.
5. Ларіонова Н. Б. Практика в системі професійної підготовки студентів спеціальностей «Соціальна педагогіка» і «Соціальна робота»: навч.-метод. посіб. для студ., організаторів і керівників практики. Луганськ : Вид-во ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка». 2010. 69 с.
6. Лучко М., Надвинична Т. Психологічна допомога сім'ям за складних життєвих обставин. *Психологія і суспільство*. 2018. №3–4. С. 224–250.
7. Перелік Державних стандартів соціальних послуг. URL: <http://surl.li/ejrz>
8. Положення про організацію та проведення практики здобувачів вищої освіти ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка». URL: http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/poloj_praktyka_june2021.pdf
9. Про затвердження Класифікатора соціальних послуг: Мінсоцполітики України; Наказ, Класифікатор від 23.06.2020 № 429. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0643-20#Text>
10. Про затвердження професійного стандарту «Фахівець із соціальної роботи»: Наказ Мінекономіки від 20.06.2020 р. № 1179. URL: <https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/88-1179.pdf>
11. Про соціальні послуги: Закон України від 17.01.2019 № 2671-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2671-19#Text>
12. Професійний стандарт «Соціальний працівник»: Наказ №1049 від 04.07.2019 р. URL: <https://document.vobu.ua/doc/7234>
13. Семигіна Т. В. Організація практики студентів спеціальності «Соціальна робота»: досвід України. *Pedagogical concept and its features, social work and linguology: monograf*. Dallas: Publisher Primedia eLaunch LLS, 2020. DOI:10.36074/pcaifswal.ed-1
14. Юрків, Я. І. Надання соціальних послуг вразливим категоріям населення як вид професійної діяльності соціального працівника. *Вісник Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки*. 2022. № 1(349). Ч.2. 178–191. [https://doi.org/10.12958/2227-2844-2022-1\(349\)-2-178-191](https://doi.org/10.12958/2227-2844-2022-1(349)-2-178-191)
15. Herpworth, D.H., Rooney, R.H., Rooney, G.D. & Gottfried, K.S. (2017). *Direct: Social Work Practice: Teori and Skills* (Tenth) edition. Boston: CengageLearning

16. Karaman O, Yurkiv Ya. (2018). Transformation of the higher education system in the conditions of the hybrid war in the east of Ukraine (pp. 9–19). *Educational Studios: Theory and Practice: monograph* / edit. S. T. Zolotukhina, I. M. Trubavina. – Prague-Vienna: Premier Publishing.
17. Kourgiantakis T. & Eunjung L. (2020). Social work practice education and training during the pandemic: Disruptions and discoveries. *International Social Work*, 63 (6), 761–765. <https://doi.org/10.1177/0020872820959706>.

Додаткові джерела

1. Березовська, Л. І. Формування комунікативно-мовленнєвої діяльності у процесі практичної підготовки майбутніх соціальних працівників. *Virtus*. 2019. № 35. URL: <http://lib.pnu.edu.ua:8080/handle/123456789/3260>
2. Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти: МОН України; Наказ, Положення, Форма типового документа [...] від 26.12.2017 № 1669. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0100-18#Text>
3. Рижанова А. О. Соціокультурні технології та соціально-педагогічна діяльність в умовах інформаційного суспільства. *Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології*. 2017. № 5. С. 166 – 175.
4. Семигіна Т. Сучасна соціальна робота. Київ: Академія праці, соціальних відносин і туризму, 2020. 275 с.
5. Соціальна робота із вразливими сім'ями та дітьми : посіб. у 2-х ч.; Ч. І. Сучасні орієнтири та ключові технології / З. П. Кияниця, Ж. В. Петрочко. К. : ОБНОВА КОМПАНІ, 2017. 256 с.
6. Юрків Я. І. Професійна підготовка майбутніх соціальних педагогів та соціальних працівників до роботи із вразливими категоріями населення : монографія. Київ : Талком, 2021. 460 с.
7. Юрків, Я. І. Характеристика суб'єкта професійної підготовки майбутніх соціальних працівників та соціальних педагогів до роботи із вразливими категоріями населення. *Education and Pedagogical Sciences. Освіта та педагогічна наука*. 2022. № 1(179). С. 91–98. [https://doi.org/10.12958/2227-2747-2022-1\(179\)-91-98](https://doi.org/10.12958/2227-2747-2022-1(179)-91-98)
8. Proctor E. The Pursuit of Quality for Social Work Practice: Three Generations and Counting. *J Soc Social Work Res*, 8 (3): 335–353. DOI: 10.1086/693431
9. Safodien, M. (2021). Social work 4.0? The Fourth Industrial Revolution and social work education: a South African perspective. *Social work*, 57 (3). <http://dx.doi.org/10.15270/52-2-946>
10. Sehgal, R. (2019). Social Work in Industrial Sector. *Social Work Intervention with Individuals and Groups* (p. 66–95). URL: <http://www.ignou.ac.in/upload/bswe-02-block4-unit-19-small%20size.pdf>
11. Sheppard R. (2020). Social work theory and methods: *The essentials, Aotearoa New Zealand Social Work*, 32 (1) <https://doi.org/10.11157/anzswj-vol32iss1id712>.
12. Suhail, M. (2021). Social Work Practice in Industry: Scope and Functions. *Areas of Social Work Practice* (pp. 211–220). Publisher: AlterNotes Press.
13. Zorn, I. & Seelmeyer, U. (2017). Inquiry-based learning about technologies in social work education. *Journal of Technology in Human Services*, 35 (1):49–62.

Інформаційні ресурси

1. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
2. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
3. Міністерство освіти і науки України URL: <https://mon.gov.ua/ua>
4. Міністерство соціальної політики України. URL: <https://www.msp.gov.ua/>
5. Міністерство культури та інформаційної політики України. URL: <https://mkip.gov.ua/>
6. Український науково-методичний центр практичної психології і соціальної роботи URL: <http://www.psyua.com.ua/>

7. Бібліотека Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: <http://libr.luguniv.edu.ua/>
8. Цифровий репозиторій Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. URL: <http://dspace.luguniv.edu.ua/xmlui/>
9. National Association of Social Workers. Social Work Practice. URL: <https://www.naswnyc.org/page/420>
10. Society for Social Work and Research. URL: <https://secure.sswr.org/about-sswr/>

11. Технології викладання та атестації.

Діяльність здобувача освіти:

- самостійне конспектування першоджерел та їх аналіз;
- виступ з повідомленням;
- виголошення доповіді;
- участь у дискусії;
- виконання індивідуальних завдань;
- виконання завдань самостійної роботи;
- оформлення звітної документації

Поточний контроль:

Контроль своєчасного прибуття здобувачів до баз практики та її систематичне відвідування, виконання програми практики, строків її проведення, правил внутрішнього трудового розпорядку бази практики, дотримання принципів академічної доброчесності та професійної етики.

Форма семестрового контролю:

Диференційований залік.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Відсоток	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90 – 100%	A відмінно, відмінне виконання роботи з незначною кількістю помилок	Відмінно
83 – 89%	B дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	Добре
75 – 82%	C добре – загалом правильна робота з кількома грубими помилками	
63 – 74%	D задовільно – посередньо, зі значною кількістю недоліків	Задовільно
50 – 62%	E достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії оцінки	
21 – 49%	FX незадовільно – для одержання кредиту потрібне деяке доопрацювання	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
0 – 20%	F незадовільно – здобувач вищої освіти має відвідати факультативні заняття для повторного оцінювання освітнього компонента	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням освітнього компонента)

12. Критерії оцінювання:

Семестрову рейтингову оцінку розраховують, виходячи з критеріїв:

- ведення щоденника проходження практики – 10 балів;
- наявність аналітичної довідки (характеристика системи планування та організації роботи соціально-психологічної служби бази практики) – 15 балів;
- аналіз системи управління – 10 балів;

- характеристика технологій менеджменту в управлінні кадровим складом служби – 15 балів;
- аналітична довідка (характеристика соціального проєкту) – 20 балів;
- аналіз загальних засад здійснення кейс-менеджменту – 20 балів;
- звіт-аналіз про виконання індивідуального завдання – 10 балів.

Здобувачам вищої освіти, які навчаються за програмами академічної мобільності та пройшли практику в інших закладах вищої освіти України або за кордоном, можуть бути зараховані її результати відповідно до встановленої процедури зарахування результатів навчання.

13. Мова викладання.

Українська