

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЗ „ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

Кафедра Інформаційних технологій і систем

**СИЛАБУС ОBOB'ЯЗКОВОГО ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**

«Інформаційні та комунікативні технології»

**Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)**

**Спеціальність 073 «Менеджмент»**

**Освітня програма Менеджмент організацій і адміністрування**

**Гарант освітньої програми д.е.н., професор Колосов Андрій Миколайович**

**Полтава – 2022**

<b>1. Назва освітнього компонента.</b>	Інформаційні та комунікативні технології
<b>2. Рік (роки) навчання.</b>	<b>1</b>
<b>3. Семестр / семестри.</b>	<b>1</b>
<b>4. Кількість кредитів ECTS.</b>	<b>3</b>
<b>5. Відомості про викладача (викладачів).</b>	Могильний Геннадій Анатолійович – кандидат технічних наук, доцент кафедри інформаційних технологій та систем, e-mail: <a href="mailto:g.mogilniy@gmail.com">g.mogilniy@gmail.com</a> , 066-137-38-50.
<b>6. Мета вивчення освітнього компонента (в термінах результату навчання й компетентностей).</b>	<p><b>Мета освітньої компоненти</b> – формування у майбутніх фахівців сучасного рівня інформаційної культури, набуття практичних навичок роботи на сучасній комп'ютерній техніці та використання сучасних інформаційних та комунікативних технологій для вирішення різноманітних завдань у практичній діяльності за фахом.</p> <p><b>Завдання ОК</b> є формування теоретичних знань та практичних умінь у сфері інформаційного менеджменту, набуття здобувачами вищої освіти компетентності щодо використання навичок застосування засобів інформаційних та комунікативних технологій та програмного забезпечення для вирішення актуальних практичних завдань у професійній діяльності фахівця-менеджера.</p> <p><b>Знати:</b> основні поняття та термінологію курсу, правила та алгоритми опрацювання даних за допомогою різних програмних засобів, загальні принципи побудови сучасних інформаційних технологій; базовий склад та організацію взаємодії типових сучасних інформаційних технологій, що застосовуються в професійній діяльності, сучасні тенденції та тренди в галузі апаратного та програмного забезпечення офісної діяльності; структуру та призначення програмного забезпечення сучасних інформаційних технологій; принципи роботи з основними сервісами мережі Інтернет та способи їх використання в професійній діяльності; загальні поняття та принципи ефективного пошуку інформації; роль інформаційних технологій та інформаційних систем в економічній сфері, методика використання універсальних і спеціалізованих інформаційних технологій та систем.</p> <p><b>Вміти:</b> застосовувати ІКТ для опрацювання даних та організації колективної роботи по їх створенню та повторному використанню; проводити аналіз інформації, що стосується визначеної предметної галузі з використанням сучасних офісних комп'ютерних програм; визначати раціональні методики та способи застосування програмного забезпечення для вирішення завдань за спеціальністю; застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати; застосовувати базові прийоми інформаційної та інформаційно-аналітичної роботи з використанням комп'ютерної техніки в професійній діяльності.</p>

<b>7. Методи навчання</b>	<p>1. Вербальні – лекції, у тому числі – проблемна, дискусії, співбесіди.</p> <p>2. Наочні – презентації, схематично-графічні, пояснювально-ілюстративні.</p> <p>3. Проектні – моделювання, графічні.</p> <p>4. Розрахункові.</p> <p>5. Інтерактивні – ігрові, метод кейсів.</p> <p>6. Самостійні – вивчення джерел, додаткових питань, здійснення спостережень, аналіз даних, підготовка звітів.</p> <p>7. Контрольно-звітні – захист практичних і самостійних робіт, виконання контрольної модульної роботи (проходження тесту).</p>
<b>8. Навчальний освітній компонент забезпечує формування ряду загальних та спеціальних компетентностей</b>	<p><b>Загальні компетентності (ЗК)</b></p> <p><b>ЗК7.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК8.</b> Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p><b>ЗК10.</b> Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p><b>Спеціальні компетентності (СК)</b></p> <p><b>СК9.</b> Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p>
<b>9. Програмні результати навчання</b>	<p><b>ПРН3.</b> Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p><b>ПРН6.</b> Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p><b>ПРН11.</b> Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p><b>ПРН13.</b> Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p><b>ПРН17.</b> Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>
<b>10. Передумови (актуальні знання, необхідні для опанування освітнього компонента)</b>	<p>Освітня компонента базується на системі знань, які здобувачі вищої освіти отримали в загальній середній школі при вивченні курсу інформатики.</p>
<b>11. Зміст освітнього компонента</b>	<p>Див. табл.1,2.</p> <p>Підсумкова контрольна модульна робота – перелік завдань і питань подається на освітньому порталі перед початком навчального семестру.</p> <p>Самостійна робота здобувача вищої освіти – зміст і перелік завдань і питань до самостійної роботи подається на освітньому порталі перед початком навчального семестру.</p>
<b>12. Список рекомендованої навчальної літератури</b>	<p>Див. п.19.</p>

<b>13. Методи контролю засвоєння матеріалів освітнього компоненту здобувачами вищої освіти</b>	Поточне опитування, перевірка практичних завдань і самостійних робіт, перевірка виконання модульної контрольної роботи.
<b>14. Форми і методи оцінювання засвоєння матеріалів освітнього компоненту здобувачами вищої освіти</b>	Для <i>денної</i> форми: – оцінювання виконання практичних завдань – 60 балів; – оцінювання самостійної роботи здобувача – 10 балів; – оцінювання контрольної-модульної роботи – 30 балів; – разом 100 балів. Для <i>заочної</i> форми: – оцінювання виконання практичних завдань – 40 балів; – оцінювання самостійної роботи здобувача – 30 балів; – оцінювання контрольної-модульної роботи – 30 балів; – <i>разом</i> 100 балів.
<b>15. Шкала оцінювання</b>	За діючим у ЗВО положенням (Табл 3).
<b>16. Технічні вимоги до комп'ютерного та іншого технічного обладнання, яке забезпечує навчальний процес:</b>	Комп'ютер/ноутбук, програмне забезпечення: ОС Windows, Офісний пакет Microsoft Office. вільний доступ до мережі Інтернет, Локальна мережа Wi-Fi, наявність програм Viber, Zoom, Microsoft Teams, Освітній портал ( <a href="http://do.luguniv.edu.ua">http://do.luguniv.edu.ua</a> ).
<b>17. Мова викладання</b>	Українська
<b>18. Feedback курсу</b>	Наприкінці курсу ЗВО пропонується Анкета, що містить питання щодо змістової частини, форм та методів подання навчального матеріалу, а також передбачає висловлення вражень від проходження курсу. Отримані відповіді допоможуть удосконалити викладання курсу.

Таблиця 1

## Зміст освітнього компонента

№	Змістовні модулі та їхня структура	денна форма навчання					заочна форма навчання				
		загальна кількість лекцій	практичні заняття	лабораторні роботи	самостійна робота	загальна кількість лекцій	практичні заняття	лабораторні роботи	самостійна робота		
1.	Тема 1. Основи інформаційних та комунікативних технологій. Апаратне та програмне забезпечення ІКТ.	10	2	2	6	13	2	2	9		
2.	Тема 2. Використання інформаційних комп'ютерних технологій в менеджменті	8	2		6	12	2		10		
3.	Тема 3. Глобальна мережа INTERNET та її сервіси. Пошук та аналіз інформації. Основи інформаційної безпеки.	10	2	2	6	12	2		10		
4.	Тема 4. Сучасні веб-технології та технології хмарних середовищ.	11	2	2	7	12	2		10		

5.	Тема 5. Обробка даних засобами текстового процесора Microsoft Word та його використання в професійній діяльності.	12	2	2		8	9				9
6.	Тема 6. Аналіз даних та пошук розв'язку в менеджерських задачах засобами табличного процесора.	16	4	4		8	12	2			10
7.	Тема 7. Використання систем управління базами даних в управлінській діяльності	13	2	4		7	10				10
8.	Тема 8. Розробка інформаційно-демонстраційних матеріалів для професійної діяльності засобами Power Point, Microsoft Office Publisher. Самопрезентування	10	2	2		6	10				10
	<b>ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ ГОДИН</b>	<b>90</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>54</b>	<b>90</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		<b>78</b>

Таблиця 2

Теми практичних занять

<i>№п/п</i>	<i>Назва теми</i>	<i>Години, Дфн/Зфн</i>
1.	Персональне навчальне середовище здобувача освіти.	2/2
2.	Сервіси Інтернету. Організація пошуку інформаційних ресурсів в Інтернеті.	2
3.	Цифрові інструменти взаємодій та комунікацій.	2/2
4.	Технології опрацювання текстової інформації засобами текстового процесора Microsoft Word.	2
5.	Аналіз даних та пошук розв'язку в менеджерських задачах засобами табличного процесора.	4
6.	Проектування баз даних в менеджерських задачах засобами Microsoft Access.	4
7.	Розробка презентацій з елементами анімації, відеокліпами, звуковими ефектами та мовним супроводом.	2
<b>Разом</b>		<b>18/4</b>

Таблиця 3

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	Зараховано
83-89	<b>B</b>	добре	
75-82	<b>C</b>		
63-74	<b>D</b>	задовільно	
50-62	<b>E</b>		
21-49	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

0-20	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	----------	--	---

## 19. Рекомендована навчальна література

### Основна навчальна література

1. «Інформатика та інформаційні технології» підручник (2-е видання) / Глазунова О.Г., Касаткін Д.Ю., Осипова Т.Ю., Касаткіна О.М. // НУБіП України, - Київ, Видавничий центр Компрінт. – 2021. – 434 с.
2. Швачич Г.Г., Толстой В.В., Петречук Л.М., Іващенко Ю.С., Гуляєва О.А., Соболенко О.В. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології: Навчальний посібник. – Дніпро: НМетАУ, 2017. –230 с.
3. Гайдаржи В.І., Ізварін І.В. Бази даних в інформаційних системах Видавництво Університет "Україна" 2018. – 418 с.
4. Завада О., Прийма С. Глобальна мережа Інтернет. Тексти лекцій – Львів, Видавничий центр економічного факультету ЛНУ імені Івана Франка, 2017. - 64 с.

### Додаткова навчальна література

1. Інформатика [підручник] / Глазунова О.Г., Касаткін Д.Ю., Осипова Т.Ю., Касаткіна О.М. // НУБіП України, - Київ, Видавничий центр Компрінт, 2019. – 412 с.
2. Інформаційні технології [навчальний посібник] / М.З. Швиденко, О.М. Касаткіна, О.М. Швиденко // - К.: ЦП «Компрінт», 2019. – 571 с.
3. Нелюбов В.О., Куруца О.С. Microsoft Excel 2016: навчальний посібник./В.О.Нелюбов, О.С Куруца. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2018. – 58 с.
4. Нелюбов В.О. Microsoft Word 2016: електронний навчальний посібник./ В.О.Нелюбов Ужгород: ДВНЗ УжНУ, 2018. – 96 с.
5. Литвинова С.Г. Хмарні сервіси Office 365 : навчальний посібник / С. Г. Литвинова, О. М. Спірін, Л. П. Анікіна. – Київ. : Компрінт, 2015. – 170 с.

### Інтернет-ресурси

1. Курс лекцій з дисципліни "Основи інформаційних технологій" [Електронний ресурс] – Джерело: <http://www.informatuka.info/index.php>
2. Історія розвитку інформаційних технологій в Україні - Режим доступу: [http://www.icfcst.kiev.ua/MUSEUM/museum-map\\_u.html](http://www.icfcst.kiev.ua/MUSEUM/museum-map_u.html)
3. Служба підтримки Windows [Електронний ресурс] – Джерело: <https://support.microsoft.com/uk-ua>
4. Дистанційні курси "Word та Excel: інструменти і лайфхаки" на платформі Prometheus [Електронний ресурс] – Джерело: [https://edx.prometheus.org.ua/courses/course-v1:DNU+PRIN-101+2017\\_T1/about](https://edx.prometheus.org.ua/courses/course-v1:DNU+PRIN-101+2017_T1/about)
5. Дистанційні курси "Цифрові комунікації в глобальному просторі" на платформі Prometheus [Електронний ресурс] – Джерело: [https://courses.prometheus.org.ua/courses/coursev1:Prometheus+ITArts101+2017\\_T1/about](https://courses.prometheus.org.ua/courses/coursev1:Prometheus+ITArts101+2017_T1/about)