

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Державний заклад «Луганський національний університет  
імені Тараса Шевченка»

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом ректора  
26.03.2021 № 33-ОД

ЗАТВЕРДЖЕНО  
**зміни**  
Наказом ректора  
27.01.2023 № 11-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про рейтингове оцінювання наукової діяльності**  
**науково-педагогічних працівників**  
**ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»**

ПОГОДЖЕНО  
Протокол засідання  
вченої ради  
26.03.2021 № 7

ПОГОДЖЕНО  
**зміни**  
Протокол засідання  
вченої ради  
27.01.2023 № 7

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про рейтингове оцінювання наукової діяльності**  
**науково-педагогічних працівників**  
**ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це Положення про рейтингове оцінювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі – Положення) регламентує порядок організації та проведення рейтингової оцінки наукової діяльності науково-педагогічних працівників ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі – Університет), визначає поняття наукового рейтингу, процедуру його розрахунку для оцінювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників та кафедр навчально-наукових інститутів / факультетів Університету.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII.

1.3. *Науковий рейтинг науково-педагогічних працівників* – кількісний показник ефективності наукової роботи штатних науково-педагогічних працівників та кафедр навчально-наукових інститутів / факультетів Університету, який формують за основними напрямками наукової діяльності.

1.4. Метою запровадження рейтингового оцінювання наукової діяльності в Університеті є:

- підвищення ефективності та результативності наукової діяльності науково-педагогічних працівників;
- забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників;
- забезпечення конкуренції, підвищення мотивації та ефективності наукової роботи;
- накопичення даних для виявлення динаміки наукової діяльності кафедр навчально-наукових інститутів / факультетів;
- стимулювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників, спрямованої на підвищення якості науки в Університеті.

1.5. Організація наукового рейтингу ґрунтована на принципах:

- відповідності змісту оцінки пріоритетним напрямкам розвитку Університету;
- об'єктивності та достовірності отриманої інформації;
- гласності, оперативності та систематичності рейтингової оцінки;
- компетентності та об'єктивності оцінювачів;
- стимулювання учасників рейтингового оцінювання до покращення результатів наукової діяльності.

1.6. Уведення рейтингової оцінки наукової діяльності науково-педагогічних працівників та кафедр навчально-наукових інститутів / факультетів Університету є невід'ємним елементом запровадження системи моніторингу як складової процесу забезпечення і управління якістю вищої освіти, внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності

Університету, стимулювання підвищення наукової кваліфікації, професіоналізму, продуктивності наукової роботи, розвитку наукової ініціативи науково-педагогічних працівників.

1.7. Основними вимогами до системи наукового рейтингового оцінювання є:

- об'єктивно визначена кількість показників, які характеризують наукову діяльність учасників рейтингу;
- оцінка відповідності наукової діяльності науково-педагогічного працівника посадовим кваліфікаційним вимогам та персонального внеску у вирішення наукових завдань кафедри, факультетів, навчально-наукових інститутів Університету;
- можливість доповнення і зміни показників наукового рейтингу;
- постійне вивчення і врахування досвіду інших закладів вищої освіти;
- вироблення рекомендацій щодо стимулювання до наукової діяльності кожного учасника рейтингового оцінювання.

## **2. ПРОЦЕДУРА РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГУ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

2.1. Науковий рейтинг штатних науково-педагогічних працівників університету визначають з урахуваннями займаної посади. У рейтингу беруть участь такі групи науково-педагогічних працівників університету:

- професор;
- доцент;
- старший викладач;
- викладач, асистент.

2.2. Науковий рейтинг науково-педагогічних працівників визначають за результатами календарного року.

2.3. Науковий рейтинг враховує специфіку наукової діяльності за основними напрямками: а) філологічні науки; б) соціогуманітарні науки; в) природничо-математичні, технічні, медичні та економічні науки; г) психолого-педагогічні науки.

2.4. Науковий рейтинг штатного науково-педагогічного працівника складають із сумарної кількості балів за елементарними закінченими видами наукової роботи.

2.5. Підсумковий індивідуальний рейтинговий бал – це сума набраних балів за напрямками наукової діяльності науково-педагогічного працівника, абсолютні значення яких затверджує вчена рада Університету щорічно.

## **3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОЗРАХУНКІВ РЕЙТИНГУ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

3.1. Вчена рада Університету має право вводити додаткові показники, що є важливими для розвитку Університету, та щорічно затверджує вагові коефіцієнти кожного виду наукової роботи науково-педагогічних працівників.

3.2. Науково-педагогічний працівник до 15 листопада подає звіт про результати своєї наукової діяльності завідувачу кафедри.

3.3. Завідувач кафедри до 1 грудня перевіряє, організовує коригування наданої викладачами кафедри інформації, підтверджує достовірність даних і надає зведений звіт про наукову діяльність науково-педагогічних працівників кафедри до відділу аспірантури Університету.

3.4. Обрахунок рейтингу науково-педагогічних працівників проводять за календарний рік.

3.5. Визначення рейтингу штатних науково-педагогічних працівників здійснює відділ аспірантури Університету.

3.6. Результати наукового рейтингу науково-педагогічних працівників Університету відділ аспірантури подає на розгляд вченої ради, яка затверджує їх до 31 січня наступного року.

3.7. Науково-педагогічні працівники кафедри разом із завідувачем кафедри несуть персональну відповідальність за дані, внесені до наукового рейтингу.

3.8. Завідувачі кафедр та директори навчально-наукових інститутів / декани факультетів одержують інформацію про рейтинги всіх штатних науково-педагогічних працівників кафедри.

3.9. Рейтингові списки науково-педагогічних працівників можуть бути оприлюднені на офіційному сайті Університету.

#### **4. ЗАСТОСУВАННЯ РЕЙТИНГОВОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

4.1. Рейтингову систему оцінювання використовують для проведення щорічного підбиття підсумків наукової діяльності науково-педагогічних працівників.

4.2. Рейтингова система оцінювання впливає на прийняття кадрових рішень керівництвом кафедр, навчально-наукових інститутів / факультетів Університету й надання науково-педагогічному працівнику рекомендацій щодо удосконалення його наукової діяльності.

4.3. Результати рейтингової оцінки застосовують під час прийняття рішень щодо:

- морального та матеріального заохочення науково-педагогічних працівників кафедр навчально-наукових інститутів / факультетів Університету;

- конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників тощо.

4.4. Рейтингове оцінювання здійснюють за основними показниками та нормами бального оцінювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників за відповідними напрямками (Додаток 1).

#### **5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Положення затверджує вчена рада Університету, воно набуває чинності за наказом ректора.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядає й затверджує вчена рада Університету, Положення в новій редакції набуває чинності за наказом ректора.

ДОДАТОК 1  
до Положення про рейтингове оцінювання  
наукової діяльності науково-педагогічних працівників  
ДЗ «Луганський національний університет  
імені Тараса Шевченка»

**НОРМИ БАЛЬНОГО ОЦІНЮВАННЯ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ  
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ  
ЗА ВІДПОВІДНИМИ НАПРЯМАМИ**

<b>РЕЙТИНГОВЕ ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ДЗ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА» (за звітний рік)</b>		
1.	Наукова публікація в періодичному виданні, яке включено до наукометричної бази Web of Science	50
2.	Наукова публікація в періодичному виданні, яке включено до наукометричної бази Scopus	
	- квартиль Q1, Q2	150
	- квартиль Q3	100
	- квартиль Q4	50
3.	Наукова публікація в періодичному виданні, включеному до наукометричної бази Index Copernicus / Food Science and Technology Abstracts / Ulrich's Periodicals Directory / PubMed тощо	20
4.	Наукова публікація	
	- у зарубіжному періодичному науковому виданні офіційною мовою ЄС	25
	- у зарубіжному періодичному науковому виданні	15
	- у науковому виданні, включеному до переліку наукових фахових видань України категорії «Б»	15
	- у нефарховому виданні	5
5.	Опубліковані тези	
	у зарубіжному виданні	5
	у вітчизняному виданні	3
6.	Монографія	
	- у зарубіжному видавництві мовою ЄС	150
	- у видавництві за класифікацією SENCE	150
	- у вітчизняному видавництві	50
7.	Розділ колективної монографії	
	- у зарубіжному видавництві мовою ЄС	50
	- у видавництві за класифікацією SENCE	50
	- у вітчизняному видавництві	10
8.	Видання підручника:	
	- з грифом МОН	100

	- без грифу МОН	50
9.	Видання навчального / навчально-методичного посібника	
	- з грифом МОН	70
	- без грифу МОН	35
13.	Кількість цитувань за звітний рік (бали за 1 цитату)	
	- у Scopus	10
	- у Web of Science	10
	- у Google Академія	3
14.	Індекс Гірша науково-педагогічного працівника (h-індекс) за даними наукометричної бази Scopus збільшився на 1 упродовж звітного року порівняно з h-індексом за попередній рік	
	- збільшення відбулося в інтервалі 1–5	100
	- збільшення відбулося в інтервалі 6–10	200
	- збільшення відбулося в інтервалі 11+	300
15.	Індекс Гірша науково-педагогічного працівника (h-індекс) за даними наукометричної бази Web of Science збільшився на 1 упродовж звітного року порівняно з h-індексом за попередній рік	
	- збільшення відбулося в інтервалі 1–5	100
	- збільшення відбулося в інтервалі 6–10	200
	- збільшення відбулося в інтервалі 11+	300
16.	Участь у міжнародному науковому проєкті (гранті), що передбачає залучення коштів до спецфонду університету	75
17.	Отримання індивідуального міжнародного гранту на наукове дослідження	50
18.	Отримання міжнародного гранту / участь у міжнародному проєкті, що не оцінені за п.14 та п.15	20
19.	Участь у державному науковому проєкті, що фінансується з держбюджету МОН України	75
20.	Перемога в I етапі конкурсу проєктів, що фінансується з держбюджету МОН України	25
21.	Перемога в I етапі конкурсу проєктів молодих учених, що фінансується з держбюджету МОН України	25
21.	Участь у проєкті Національного фонду досліджень України	75
22.	Участь у науковому проєкті, що фінансується зі спецфонду університету	50
23.	Укладений господарчий договір на виконання науково-дослідної роботи або надання платних послуг підприємствам на суму до 100 тис. грн. (бали за 1 договір)	25
24.	Укладений господарчий договір на виконання науково-дослідної роботи або надання платних послуг підприємствам на суму від 100 тис. грн. до 200 тис. грн. (бали за 1 договір)	50
25.	Укладений господарчий договір на виконання науково-дослідної роботи або надання платних послуг підприємствам на суму від 500 тис. грн. (бали за 1 договір)	75
26.	Наукове керівництво / консультування здобувача, який одержав	

	документ про присудження наукового ступеня	
	- доктора наук	50
	- доктора філософії / кандидата наук	40
27.	Отримання наукового ступеня	
	- доктора наук	100
	- доктора філософії / кандидата наук	75
28.	Присвоєння вченого звання	
	- професора	100
	- доцента	75
29.	Отримання охоронного документа	
	- патент на винахід / корисну модель	50
	- свідоцтво про авторське право на твір	20
30.	Стажування (за програмою)	
	- у закордонному ЗВО / науковій установі	40
	- у вітчизняному ЗВО / науковій установі	15
31.	Участь в організації	
	- міжнародної конференції	20
	- всеукраїнської (го) конференції / семінару	15
	- регіональної (го) конференції / семінару	10
32.	Участь у закордонній конференції	10
33.	Підготовка до друку наукових журналів / збірників наукових праць	15
34.	Керівництво здобувачем вищої освіти, який посів призове місце в II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	40
35.	Керівництво здобувачем вищої освіти, який узяв участь у II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	15
36.	Керівництво здобувачем вищої освіти, який посів призове місце в конкурсі наукових робіт / олімпіаді, організованому (-ій) науковими установами або громадськими організаціями України та зарубіжжя	15
37.	Керівництво здобувачем вищої освіти, який посів призове місце в I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	10
38.	Наукове керівництво підготовкою	
	- студентської статті	5
	- студентських тез	2
39.	Отримання вченими	
	- Національної премії України імені Бориса Патона	500
	- премії / гранту президента України	250
	- премії / стипендії Верховної Ради України / Кабінету Міністрів України	150

## **Примітки:**

1. Наукову публікацію зараховують **лише один раз**.
2. У разі співавторства (за будь-якою позицією), окрім публікацій в Scopus / Web of Science, вказують **відсоток власного внеску**, відповідно до якого вираховують кількість балів.
3. Бали за участь в організації наукового заходу зараховують представникам організаційного комітету (не більше п'яти осіб).
4. Бали за підготовку до друку наукових журналів / збірників наукових праць зараховують відповідальним особам за випуск (не більше трьох осіб).
5. Бали за керівництво здобувачем освіти, який посів призове місце в I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт за кожною спеціальністю (галуззю знань) зараховують не більше ніж трьом особам (за умови своєчасного надання до відділу аспірантури протоколу засідання галузевої конкурсної комісії та електронних варіантів робіт переможців).
6. Офіційними мовами ЄС є такі: чеська, датська, голландська, англійська, естонська, фінська, французька, німецька, грецька, угорська, італійська, португальська, іспанська, шведська, ірландська (з 1 січня 2007, але з обмеженням), латвійська, литовська, мальтійська, польська, словацька, словенська.
7. Перелік видавництв за класифікацією SENCE можна переглянути за посиланням <http://www.sense.nl/organisation/documentation>
8. Для нарахування балів необхідними є додані в графі після виставленого балу текстові пояснення з додаванням (за наявності) посилання на розміщення.