

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЗ „ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА”

Кафедра публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами  
(назва кафедри)

**СИЛАБУС**

**Інформаційно-комунікаційний менеджмент**

(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування

07 Управління та адміністрування

(шифр і назва напрямку підготовки)

Спеціальність 073 Менеджмент / 281 Публічне управління та адміністрування

(шифр і назва спеціальності)

Рівень вищої освіти другий (магістерський)

Форма навчання денна/заочна

Освітня програма Соціальна сфера, Кадровий менеджмент,

Територіальне управління та місцеве самоврядування /Управління навчальним закладом,

(назва спеціалізації)

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри  
Протокол № 2 від 17.09.2020

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ (підпис)

Перезатверджено: протокол № 11 від 10.06.2021

Перезатверджено: протокол № 10 від 02.06.2022

Перезатверджено: протокол № 4 від 07.10.2022

## 1. Інформація про викладача

<b>Прізвище, ім'я, по батькові</b>	Іванов Євген Вікторович
<b>Науковий ступінь</b>	кандидат педагогічних наук
<b>Вчене звання</b>	
<b>Посада</b>	Старший викладач кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами
<b>Місце роботи</b>	ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”, кафедра публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами
<b>Адреса кафедри</b>	м. Полтава, вул. Коваля 3
<b>Резюме (викладача)</b>	<p><b>Тема дисертації:</b> «Демократизація управління освітніми закладами в Україні (остання чверть ХХ – початок ХХІ століття)».</p> <p><b>Підвищення кваліфікації: курси підвищення кваліфікації:</b> НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ» ЦЕНТРАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ. Свідоцтво: СП 35830447/2250-21 від 08.10.2021 р.</p> <p>Зарубіжне стажування в університеті Марії Кюрі-Склядовської (Республіка Польща) за фахом «Педагогічні та психологічні науки». Сертифікат № 000001353 від 29.11.2019</p> <p><b>Публікації:</b> <i>Іванов Є.В.</i> «Поняття демократизації управління освітніми закладами як об'єкт педагогічних досліджень» / Гуманітарний Вісник ДВНЗ „Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди”. – додаток 1 до Вип. 31, Том III (45) : Тематичний випуск „Вища освіта України в контексті інтеграції до європейського освітнього простору”. – К.: Гнозис, 2013. – С. 90 – 95.</p> <p><i>Іванов Є.В.</i> «Сучасні тенденції розвитку демократизації управління освітніми закладами в Україні»/ Вісник Житомирського державного університету імені Івана Франка. – Вип. 3 (75). – Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2014. – С. 154 –157.</p> <p><i>Іванов Є.В.</i> «Критерії періодизації розвитку демократизації управління освітніми закладами в Україні (остання чверть ХХ – початок ХХІ століття)»/ Науковий Вісник Донбасу. – 2014. – № 4 (28). – (Електронне видання) <a href="http://nvd.luguniv.edu.ua">http://nvd.luguniv.edu.ua</a></p> <p><i>Іванов Є.В.</i> «Демократизація управління освітніми закладами як індикатор якості освіти: ретроспективний аспект»/ Вісник ЛНУ імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки. – 2016. – № 3 (300), Ч. II. – С. 314 – 322.</p> <p><i>Іванов Є.В.</i> «Вплив інформаційно-комунікаційних технологій на процес демократизації управління освітніми закладами»/ Науковий Вісник МНУ імені Василя Сухомлинського. Педагогічні науки. – 2016. –</p>

№ 4 (55), Р. IV. – С. 193 – 197.

*Іванов Є.В.* «Особливості процесу демократизації управління освітніми закладами у вітчизняній педагогічній теорії та практиці»/ Вісник ЛНУ імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки. – 2017. – № 1 (306) – С. 301 – 310.

*Іванов Є.В.* «Тенденції і перспективи демократизації управління освітніми закладами в Україні на засадах державно-громадського управління»/ Science and Education a new Dimension: Pedagogy and Psychology. – Budapest, 2017, Vol. 52. – С. 30 – 33.

*Хриков Є.М., Кравченко О.І.*

*Сич Т.В., Іванов Є.В.* «Актуальні проблеми освітнього, публічного та соціального менеджменту: монографія»/ Монографія.- Х.:ХОГОКЗ, 2019. – 328с.

*Іванов Є.В.* «Характеристика сучасного стану демократизації управління освітніми закладами»/ «Упровадження основних положень Закону України «Про вищу освіту» як засіб забезпечення європейського рівня діяльності вищої школи»: Збірник матеріалів Всеукраїнської науково-практичної конференції 17 – 18 листопада 2015 р. Полтава, 2015. – С. 246 – 249.

*Ivanov Yevh.* «European models of state-and-public administration of higher education in Ukraine»/ Social Studies: Theory and Practice. – Poland, 2019, Vol. 6, No. 1/2019 – С. 99-108.

*Іванов Є.В.* «Аналіз зарубіжних видань з питань менеджменту, управління освітою та педагогіки, представлених у наукометричній базі WEB OF SCIENCE за індексом цитування IMPACT FACTOR»/ Міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького педагогічного університету імені Івана Франка, Дрогобич – 2019. – № 24, Т. 1 – С. 154 – 161.

*Іванов Є.В.* «Шляхи вдосконалення системи управління якістю вищої освіти»/ «Інноваційна педагогіка» Причорноморський науково-дослідний інститут економіки та інновацій, м. Одеса – 2019. – № 16, Т. 2 – С. 113 – 116.

*Іванов Є.В.* «Проблеми забезпечення якості вищої освіти в Україні в контексті модернізаційних процесів»/ Міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених, Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Актуальні питання гуманітарних наук, Дрогобич – 2019. – вип.26, Т1, видавничий дім «ГЕЛЬВЕТИК», – С 164 – 168

*Іванов Є.В., Гош В.Є.* «Дистанційна освіта сьогодення: сутність та виклики»/ Вісник ЛНУ імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки. – 2021. – № 8 (346) – С. 301 – 311.

	Понад 20 публікацій пов'язаних з демократизацією, у тому числі виданнях наукометричних баз Web of Science, Index Copernicus.
<b>Контакти</b>	0668909924
<b>E-mail</b>	yugene35@gmail.com
<b>Консультації</b>	
<b>Час</b>	відповідно до графіку індивідуальних консультацій
<b>Місце</b>	ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”, Інститут ,кафедра публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами, м. Полтава, вул. Коваля 3

## 2. Інформація для підтримання зв'язку з е-тьютором

<b>Прізвище, ім'я, по батькові</b>	Іванов Євген Вікторович
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:Yugene35@gmail.com">Yugene35@gmail.com</a>
<b>Контакти</b>	0668909924

## 3. Опис навчальної дисципліни

<b>Галузь знань</b>	07 управління та адміністрування/28 Публічне управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	073 Менеджмент/281 Публічне управління та адміністрування
<b>Освітня програма</b>	Управління навчальним закладом, Соціальна сфера, Кадровий менеджмент, Територіальне управління та місцеве самоврядування
<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський)
<b>Загальні характеристики</b>	вибіркова
<b>Веб-сайт курсу</b>	<a href="https://sites.google.com/d/1bCIXyIDEimf3ARIDIkzF4-scZ7Af69XC/p/1LfxhBYtkjzaXwrhYbZ3vGFHJt1bJNGNu/edit">https://sites.google.com/d/1bCIXyIDEimf3ARIDIkzF4-scZ7Af69XC/p/1LfxhBYtkjzaXwrhYbZ3vGFHJt1bJNGNu/edit</a> <a href="http://do.luguniv.edu.ua/course/view.php?id=29573">http://do.luguniv.edu.ua/course/view.php?id=29573</a> <a href="http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/perelik_predmet_viln_vybir_mag_2022_2023.pdf">http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/perelik_predmet_viln_vybir_mag_2022_2023.pdf</a>
<b>ID ОП</b>	22094 / 22093 / 22092 – ПУА, 3297 – Мен.
<b>Рік вивчення дисципліни</b>	перший
<b>семестр</b>	
<b>Загальна кількість кредитів ECTS</b>	3,0
<b>Загальна кількість годин</b>	90
<b>Лекції / Практичні, семінарські заняття / Лабораторні / Самостійна робота</b>	10/10/-/100
<b>Мова навчання</b>	українська
<b>Форма підсумкового контролю</b>	залік



#### 4. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Мета дисципліни** – формування у здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти знань з інформаційно-комунікативного менеджменту як процесу використання й управління інформаційними ресурсами організації з урахуванням особливостей інформації як стратегічного ресурсу та одного із засобів досягнення завдань, що стоять перед організацією, установою, фірмою; набуття навичок з управління інформаційними потоками з урахуванням особливостей інформації, обмінів інформацією через різні форми зв'язків між людьми, які спрямовані на досягнення цілей організації; розвивати творчий потенціал.

##### **Завдання:**

В результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти повинен

##### **знати:**

- основні завдання, принципи інформаційно-комунікативного менеджменту;
- основоположні поняття: «інформація», «комунікація», «документ», «інформаційні технології», «інформаційна діяльність», «інформаційне обслуговування», «інформаційне забезпечення», «інформаційні потреби», «інформаційні потоки», «інформаційні ресурси», «комунікаційний процес», «канали комунікації», «організаційні комунікації», «міжособові комунікації»;
- цілі, інструменти та завдання державної кадрової/соціальної/регіональної політики, теорії публічного управління та адміністрування;
- напрями, форми та методи ефективного функціонування механізму кадрового забезпечення органів публічної влади;
- принципи управління персоналом та ресурсами, основні підходи до прийняття рішень;
- форми і методи взаємовідносин органів публічної влади, їх відносини з фізичними та юридичними особами на засадах верховенства права;
- основні методи та засоби реалізації інформаційно-комунікативних процесів в організації;

##### **вміти:**

- розв'язувати складні задачі і проблеми публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та розробку пропозицій, визначення заходів, підготовку аналітичних довідок та практичних рекомендацій органам державної влади та місцевого самоврядування щодо вибору ефективних інструментів і варіантів регулювання на основі порівняльного аналізу інновацій та зарубіжного досвіду, оцінки прийнятності його застосування до умов забезпечення розвитку і потреб суспільства.
- абстрактно мислити, аналізувати інформацію;
- керувати колективом у сфері професійної діяльності, толерантно сприймаючи соціальні, етнічні, конфесійні і культурні відмінності;
- комунікувати в усній і письмовій формах на державній мові для вирішення завдань професійної діяльності;
- аналізувати розвиток персоналу публічної служби та робити неупереджені висновки на основі аналізу даних про кадровий потенціал;
- забезпечувати взаємоузгодження та збалансування інтересів конкуруючих груп;
- розробляти практичні рекомендації з використання результатів наукових досліджень;
- представляти результати звітів, рефератів, публікацій та публічних обговорень;
- інтегрувати знання з різних галузей для вирішення теоретичних та/або практичних задач і проблем публічного управління та адміністрування;
- використовувати сучасні методи обробки й інтерпретації інформації під час наукових досліджень та/або інноваційної діяльності;

- зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки, знання та пояснення щодо прийнятих державно-управлінських рішень, забезпечення ефективної взаємодії (комунікації) між різними суб'єктами;
- надавати професійні знання, власні обґрунтування та висновки до фахівців і широкого загалу;
- обирати оптимальну стратегію ведення наукових досліджень у публічному управлінні залежно від комплексу умов;
- створювати рівноправне і справедливе виробниче середовище, що сприяє об'єднанню всіх учасників суспільних відносин;
- організовувати колективну діяльність, реалізовувати комплексні наукові і виробничі проєкти з врахуванням наявних ресурсів та часових обмежень;
- організовувати інформаційну підтримку основної діяльності організації;
- здійснювати аналітико-синтетичну обробку інформації;
- здійснювати переробку різноманітного «масового продукту», що пропонується на інформаційному ринку, в інформацію, релевантну діям – перехід від зовнішніх знань у знання, релевантні внутрішнім рішенням;
- здійснювати вибір раціональних форм комунікацій, техніки та інформаційних технологій, а також характеристик інформаційних ресурсів, необхідних для досягнення цілей організації;
- вчитися упродовж життя і вдосконалювати з високим рівнем автономності здобуті під час навчання компетентності.

**Місце дисципліни** нормативна навчальна дисципліна "Інформаційно-комунікаційний менеджмент" є складовою циклу вибіркового освітнього компоненту підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» напряму підготовки «Публічне управління та адміністрування».

**Зв'язок з іншими дисциплінами** нормативна навчальна дисципліна "Інформаційно-комунікаційний менеджмент" має змістовні та логічні зв'язки з вивченням таких дисциплін як «Публічна служба», «Право в публічному управлінні», «Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні», «Організаційно-правові засади управління персоналом», «Кадрова політика в органах державної служби».

**Зміст навчальної дисципліни за модулями та темами**

### **Змістовий модуль 1.**

Тема 1. Інформаційно-комунікаційний менеджмент: сутність, мета і завдання.

Тема 2. Структура і функції інформаційного менеджменту. Комунікація та інформація у менеджменті.

Тема 3 Комунікативний процес. Суб'єкти інформаційної діяльності.

Тема 4 Моніторинг інформаційних потоків. Джерела інформації та інформаційні посередники.

Тема 5 Інформаційні системи і технології як засоби інтенсифікації управлінської діяльності. Інформаційний маркетинг. Світовий досвід організації інформаційної діяльності у сфері управління.

## **5. Структура навчальної дисципліни**

		денна форма навчання	заочна форма навчання
--	--	----------------------	-----------------------

№	Змістовні модулі та їхня структура	загальна кількість		практичні заняття		лабораторні роботи		самостійна робота		загальна кількість	
		лекції	практичні заняття	лабораторні роботи	самостійна робота	загальна кількість	лекції	практичні заняття	лабораторні роботи	самостійна робота	
<b>Перший модуль</b>											
1.1.	Інформаційно-комунікаційний менеджмент: сутність, мета і завдання.	3	3		13	20	2	2			16
1.2.	Структура і функції інформаційного менеджменту. Комунікація та інформація у менеджменті.	2	2		13	17	1	1			15
1.3.	Комунікативний процес. Суб'єкти інформаційної діяльності.	2	2		13	17	1	1			15
1.4.	Моніторинг інформаційних потоків. Джерела інформації та інформаційні посередники.	2	2		13	18	1	1			16
1.5.	Інформаційні системи і технології як засоби інтенсифікації управлінської діяльності. Інформаційний маркетинг. Світовий досвід організації інформаційної діяльності у сфері управління.	3	3		14	18	1	1			16
	<b>Загальна кількість годин</b>	<b>90</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>66</b>	<b>90</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			<b>78</b>

#### Теми семінарських / практичних занять

№п/п	Назва теми	години
1	Сутність, мета і завдання інформаційно-комунікаційного менеджменту.	2
2	Структура і функції інформаційного менеджменту.	1
3	Комунікативний процес та суб'єкти інформаційної діяльності.	1
4	Джерела інформації та інформаційні посередники та Моніторинг інформаційних потоків.	1
5	Світовий досвід організації інформаційної діяльності у сфері управління.	1
<b>Разом</b>		<b>6</b>

#### Теми лабораторних занять (не передбачено навчальним планом)

#### Самостійна робота

№п/п	Назва теми	години
1	Соціально-психологічні чинники інформаційної діяльності.	5
2	Суть та принципи інформаційно-аналітичного процесу.	4



3	Організація інформаційної діяльності в організації.	4
4	Інформаційна діяльність у транзитивному суспільстві.	5
5	Розвиток інформаційно-комунікативного менеджменту засобами Інтернет.	4
6	Структурні компоненти інформаційно-комунікативного менеджменту.	4
7	Інформація як головний мегатренд інформаційно-комунікативного менеджменту. Класифікація інформації	4
8	«Інформаційне ожиріння» та методи боротьби з ним.	5
9	Теорія інформації та суспільства знань.	4
10	Розвиток інноваційного та інформаційного мислення засобами інформаційно-комунікативного менеджменту	4
11	Функції та задачі інформаційного менеджера.	4
12	Роль організації як об'єкт інформаційнокомунікативного менеджменту.	4
13	Глобальне інформаційне суспільство та умови формування глобальної інформаційної культури	5
14	Вплив інформаційно-комунікативного процесу на діяльність організації як відкритої системи в умовах нестабільності	4
15	Роль інформатизації в управлінській діяльності.	5
16	Напрями оптимізації інформаційнокомунікативного менеджменту.	4
17	Інтелектуально-інформаційний капітал та умови його формування.	4
18	Сучасні методи обробки й інтерпретації інформації.	5
<b>Разом</b>		<b>78</b>

## 6. Методи навчання

- пояснювально-ілюстративний
- репродуктивний
- проблемного викладання
- частково-пошуковий
- дослідницький

## 7. Форми і методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять (включає, в тому числі, перевірку якості підготовки завдань, які винесені на самостійне вивчення та виконання; формами поточного контролю є усні опитування на семінарських заняттях, участь в обговоренні питань на семінарах, якість пошуку необхідної літератури тощо і має на меті перевірку рівня підготовленості).

Контрольно - самостійна робота (процедура визначення щодо здатності творчого використання набутих знань, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми). Виконання самостійної роботи передбачає: підготовку наукових доповідей для участі у наукових студентських конференцій; підготовку доповіді або презентації за темою.

Контрольно-модульна робота (КМР) – процедура визначення рівня засвоєння студентом навчального матеріалу відповідної дисципліни, кількість контрольно-модульних робіт на дисципліну - 1.

Іспит / залік - це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння студентами навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ними певних видів робіт на семінарських заняттях, при самостійному опрацюванні тематичних питань та виконанні контрольно-модульної роботи. Підсумковий бал з навчальної дисципліни є сумою балів, одержаних за поточний та проміжний контроль.

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ДЗ ЛНУ імені Тараса Шевченка» ([http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj\\_organiz\\_ocv\\_protovnov2020.pdf](http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_ocv_protovnov2020.pdf))»

## 8. Критерії оцінювання знань здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ( у %)

Загальна система оцінювання навчальних досягнень є уніфікованою і визначається «Положенням про організацію освітнього процесу в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» [http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj\\_organiz\\_ocv\\_protovnov2020.pdf](http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_ocv_protovnov2020.pdf)

Семестрову рейтингову оцінку розраховують, виходячи з критеріїв:

- письмова модульна контрольна робота – 40%
- результати роботи на практичних заняттях – 40 %
- самостійна робота – 20 %

## 9. Розподіл балів, які отримують здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти

Діяльність здобувача другого (магістерського) рівня вищої освіти:

- слухання лекцій;
- виступ з повідомленням на практичному занятті;
- виголошення доповіді на практичному занятті;
- участь у дискусії на практичному занятті;
- самостійне конспектування першоджерел та їх аналіз;

### Поточне тестування та самостійна робота

Поточне тестування та самостійна робота							
Змістовий модуль №1							Сума
T1	T2	T3	T4	T5	КСР	КМР	
8	8	8	8	8	20	40	100

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
83-89	<b>B</b>	добре	
75-82	<b>C</b>		
63-74	<b>D</b>		
50-62	<b>E</b>	задовільно	не зараховано з можливістю повторного складання
21-49	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	

0-20	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	----------	------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

## 10. Питання для підготовки до контрольного-модульного оцінювання

1. Система наукових знань дисципліни «Інформаційнокомунікаційний менеджмент»
2. ІКМ-менеджер.
3. Об'єктом управління в інформаційно-комунікаційному менеджменті.
4. Сфера діяльності ІТ-менеджера
5. ІТ-менеджер.
6. Комунікація в інформаційно-комунікаційному менеджменті.
7. Концепції «речової комунікації».
8. Історії комунікації.
9. Невербальні комунікації в інформаційнокомунікаційному менеджменті.
10. Міжособистісна комунікація.
11. Гіпертекст
12. Семіотична модель комунікації.
13. Масова комунікація.

## 11. Завдання для контрольної - самостійної роботи

Контрольно-самостійна робота виступає як засіб самостійного здобуття і поглиблення знань здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, а також як форма самоконтролю та контролю самостійного навчання здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти з боку кафедри.

Виконуючи контрольну-самостійну роботу, здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти набуває досвіду роботи з науковою літературою, періодичними спеціальними виданнями, законодавчими актами, матеріалами фінансової звітності господарюючих суб'єктів, даними фінансового обліку та іншими джерелами знань; вчиться аналізувати та узагальнювати, а також чітко висловлювати свої думки з приводу заданої тематики в письмовій формі. Все це є підґрунтям для виконання більш складних форм робіт в майбутньому, таких як магістерська робота.

## 12. Методичне забезпечення

Електронний варіант лекцій, тематика семінарських / практичних занять, питання до контрольного-модульних робіт, завдання для самостійної роботи.

## 13. Забезпечення виконання принципів академічної доброчесності

Відповідно до «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (зі змінами) [http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regulations\\_academic\\_integrity\\_2022.pdf](http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regulations_academic_integrity_2022.pdf) та «Положення про дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами» <https://docs.google.com/document/d/17TQ7vRS5a5vZeeT9yNAXiBI2ztC6pZw2a8Fbgfpu6DU/edit>

## 14. Рекомендована література

### Основна навчальна література

1. Бойко О.В. Концептуальна парадигма публічного управління та адміністрування: теоретико-методологічні засади / О.В. Бойко, В.Г. Воронкова, О.О. Фурсін // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії. 2017. Вип. 70. С. 151- 163.
2. Воронкова В.Г., Фурсін О.О., Бойко О.В. Електронне врядування: навчально-методичний посібник для магістрів ЗДІА освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності 074(281) «Публічне управління та адміністрування» денної та заочної форм навчання. Запоріжжя: ЗДІА, 2018. 166 с.
3. Бебик В.М. Інформаційно-комунікативний менеджмент у глобальному суспільстві: психологія, технології, техніка публік релішнз: Моногр. Київ, 2005; Лалл Дж. Мас-медіа, комунікація, культура: глобальний підхід. — Київ, 2002.
4. Будзан Б. Менеджмент в Україні: сучасність і перспективи. — Київ, 2001.
5. Матвієнко О. Інформаційний менеджмент: аналіз предметного поля// Вісник Книжкової палати. 2004. -№ 8. - Суми. 13 – 17

#### **Додаткова навчальна література**

1. Воронкова В.Г. Формування інформаційної культури особистості як умова успішної адаптації людини до життя в інформаційному суспільстві // «Зовнішні справи». 2014. Вип.12. С.36-40.
2. Воронкова В.Г. Теоретико-методологічні засади аналізу інформаційного суспільства в Україні // IVМіжнародной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы социально-экономического развития территорий» 29 апреля – 3 мая 2015 г. г. Ополе, Польша.
3. Воронкова В.Г. Концептуалізація інформаційно-комунікативного менеджменту як нової парадигми розвитку цивілізації ХХІ століття // Теоретичні та практичні засади розвитку менеджменту організацій та адміністрування в умовах незалежності України: матеріали міжнародної науково-практичної конференції, присвяченої 25-річчю незалежності України та 20-річчю кафедри менеджменту організацій та управління проектами / Ред. упрядн.: д.філософ.н., проф. Валентина Воронкова, Регіна Андрюкайтене. Запоріжжя: ЗДІА, 2016. С.12-17
4. Кивлюк О.П. Проблеми трансформації змісту та технологій навчання під впливом інформаційної революції / Гілея. ВІР УАН. 2010. Вип.40. С.314-319.
5. Кивлюк О.П. Інформатизація та інформатизація цивілізація: філософський аспект // Гілея. 2011.- Вип. 44 С.279-285.
6. Максименюк М. Парадигма інформаційно-комунікативного менеджменту в контексті нелінійно-синергетичної методології // Теоретичні та практичні засади розвитку менеджменту організацій та адміністрування в умовах незалежності України: матеріали міжнародної науково-практичної конференції, присвяченої 25-річчю незалежності України та 20-річчю кафедри менеджменту організацій та управління проектами / Ред. упрядн.: д.філософ.н., проф. Валентина Воронкова, Регіна Андрюкайтене. Запоріжжя: ЗДІА, 2016. С.65-68
7. Максименюк М.Ю. Нікітенко В.О. Формування парадигми інформаційнокомунікативного суспільства як різновиду складної соціальної системи і взаємодії Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії: [зб.наук.пр.Запоріжжя: Вид-во ЗДІА, 2016. Вип. 66. С.215-229
8. Nikitenko Vitalina. Optimization of the development of tourism business in the conditions of information society // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії. 2017. Вип. 70. С. 71-76.

9. Нікітенко В.О. Філософські засади комунікативних технологій у розвитку туристичного бізнесу в умовах інформаційного суспільства і глобалізації // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії. 2017. Вип. 68. С. 89- 97
10. Олексенко Р. І. Філософія розвитку інформаційного суспільства в епоху глобалізації / Р. І. Олексенко // Гілея: науковий вісник. 2015. Вип. 98. С. 230-232
11. Олексенко Р. І. Вплив комунікацій на ціннісні орієнтири особистості / Р. І. Олексенко // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії. 2015. Вип. 62. С. 65-73.
12. Пунченко О.П. Інформатизація як засіб репрезентації інформаційних ресурсів суспільства / О.П.Пунченко, А.А.Лазаревич // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії: [зб. наук. пр.]. – Запоріжжя: Вид-во ЗДІА, – 2015. – Вип.63. – С.21-30.
13. Соснін О.В., Воронкова В.Г. Ажажа М.А. Філософія гуманістичного менеджменту (соціально-політичні, соціально-економічні, соціально-антропологічні виміри): навчальний посібник. Запоріжжя: Дике Поле, 2016. 356 с.
14. Соснін О.В., Воронкова В.Г. Інформаційно-комунікативний розвиток соціуму як цивілізаційної парадигми ХХІ століття. - Humanities Bulletin of Zaporizhzhе State Engineering Academy. 2015. Вип. 62. С. 24-31.

**15. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ:**

1. <http://uk.wikipedia.org/wiki>
2. <http://www.academy.gov.ua/ej/ej3/txts/POLITICHNI/05- MOLODCOV.pdf>