

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЗ „ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА”

Кафедра публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами
(назва кафедри)

СИЛАБУС

Демократизація управління закладом освіти
(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань 07 “Управління та адміністрування”

спеціальність 073 “Менеджмент”

(шифр і назва спеціальності)

рівень вищої освіти другий (магістерський)

освітня програма Управління навчальним закладом / для всіх педагогічних спеціальностей

(назва спеціалізації)

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри
Протокол № 2 від 17.09.2020

Завідувач кафедри _____ (підпис)

Перезатверджено: протокол № 11 від 10.06.2021

Перезатверджено: протокол № 10 від 02.06.2022

Перезатверджено: протокол № 4 від 07.10.2022

Перезатверджено: протокол № _____ від _____

| 1. Загальна інформація: | |
|---|--|
| Опис навчальної дисципліни | |
| Галузь знань | 07 Управління та адміністрування |
| Спеціальність | 073 Менеджмент |
| Освітня програма | Управління навчальним закладом |
| Рівень вищої освіти | Другий (магістерський) рівень |
| Загальні характеристики | Вибіркова |
| Веб-сайт курсу | |
| ID ОП | |
| Рік вивчення дисципліни | 1 |
| семестр | 1 |
| Загальна кількість кредитів ECTS | 3,0 |
| Загальна кількість годин | 90 |
| Лекції / Практичні, семінарські заняття / Лабораторні / Самостійна робота | б/б - заочна |
| Мова навчання | українська |
| Форма підсумкового контролю | залік |
| Матеріально-технічне забезпечення | ПК, мультимедійний проектор, освітня платформа Moodle |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Використання віртуального навчального середовища ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”, НМК з дисципліни |
| Інформація для підтримання зв'язку з е-тьютором | |
| Прізвище, ім'я, по батькові | Іванов Євген Вікторович |
| E-mail | yugene35@gmail.com |
| Контакти | 0668909924 |
| Інформація про викладача | |
| Прізвище, ім'я, по батькові | Іванов Євген Вікторович |
| Науковий ступінь | кандидат педагогічних наук |
| Вчене звання | |
| Посада | Старший викладач кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами, |
| Місце роботи | ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”, кафедра публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами |
| Адреса кафедри | м. Полтава, вул. Коваля 3 |
| Резюме (викладача) | Тема дисертації: «Демократизація управління освітніми закладами в Україні (остання чверть ХХ – початок ХХІ століття)». |

Підвищення кваліфікації: курси підвищення кваліфікації: НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ» ЦЕНТРАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ. Свідоцтво: СП 35830447/2250-21 від 08.10.2021 р.

Зарубіжне стажування в університеті Марії Кюрі-Складовської (Республіка Польща) за фахом «Педагогічні та психологічні науки». Сертифікат № 000001353 від 29.11.2019

Публікації:

Іванов Є.В. «Поняття демократизації управління освітніми закладами як об'єкт педагогічних досліджень» / Гуманітарний Вісник ДВНЗ „Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди”. – додаток 1 до Вип. 31, Том III (45) : Тематичний випуск „Вища освіта України в контексті інтеграції до європейського освітнього простору”. – К.: Гнозис, 2013. – С. 90 – 95.

Іванов Є.В. «Сучасні тенденції розвитку демократизації управління освітніми закладами в Україні»/ Вісник Житомирського державного університету імені Івана Франка. – Вип. 3 (75). – Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2014. – С. 154 –157.

Іванов Є.В. «Критерії періодизації розвитку демократизації управління освітніми закладами в Україні (остання чверть ХХ – початок ХХІ століття)»/ Науковий Вісник Донбасу. – 2014. – № 4 (28). – (Електронне видання) <http://nvd.luguniv.edu.ua>

Іванов Є.В. «Демократизація управління освітніми закладами як індикатор якості освіти: ретроспективний аспект»/ Вісник ЛНУ імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки. – 2016. – № 3 (300), Ч. II. – С. 314 – 322.

Іванов Є.В. «Вплив інформаційно-комунікаційних технологій на процес демократизації управління освітніми закладами»/ Науковий Вісник МНУ імені Василя Сухомлинського. Педагогічні науки. – 2016. – № 4 (55), Р. IV. – С. 193 – 197.

Іванов Є.В. «Особливості процесу демократизації управління освітніми закладами у вітчизняній педагогічній теорії та практиці»/ Вісник ЛНУ імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки. – 2017. – № 1 (306) – С. 301 – 310.

Іванов Є.В. «Тенденції і перспективи демократизації управління освітніми закладами в Україні на засадах державно-громадського управління»/ Science and Education a new Dimension: Pedagogy and Psychology. – Budapest, 2017, Vol. 52. – С. 30 – 33.

Хриков Є.М., Кравченко О.І.

Сич Т.В., Іванов Є.В. «Актуальні проблеми освітнього,

| | |
|---|--|
| | <p>публічного та соціального менеджменту: монографія»/ Монографія.- Х.:ХОГОКЗ, 2019. – 328с.</p> <p><i>Іванов Є.В.</i> «Характеристика сучасного стану демократизації управління освітніми закладами»/ «Упровадження основних положень Закону України «Про вищу освіту» як засіб забезпечення європейського рівня діяльності вищої школи»: Збірник матеріалів Всеукраїнської науково-практичної конференції 17 – 18 листопада 2015 р. Полтава, 2015. – С. 246 – 249.</p> <p><i>Ivanov Yevh.</i> «European models of state-and-public administration of higher education in Ukraine»/ Social Studies: Theory and Practice. – Poland, 2019, Vol. 6, No. 1/2019 – С. 99-108.</p> <p><i>Іванов Є.В.</i> «Аналіз зарубіжних видань з питань менеджменту, управління освітою та педагогіки, представлених у наукометричній базі WEB OF SCIENCE за індексом цитування IMPACT FACTOR»/ Міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького педагогічного університету імені Івана Франка, Дрогобич – 2019. – № 24, Т. 1 – С. 154 – 161.</p> <p><i>Іванов Є.В.</i> «Шляхи вдосконалення системи управління якістю вищої освіти»/ «Інноваційна педагогіка» Причорноморський науково-дослідний інститут економіки та інновацій, м. Одеса – 2019. – № 16, Т. 2 – С. 113 – 116.</p> <p><i>Іванов Є.В.</i> «Проблеми забезпечення якості вищої освіти в Україні в контексті модернізаційних процесів»/ Міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених, Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Актуальні питання гуманітарних наук, Дрогобич – 2019. – вип.26, Т1, видавничий дім «ГЕЛЬВЕТИК», – С 164 – 168</p> <p><i>Іванов Є.В., Гош В.Є.</i> «Дистанційна освіта сьогодення: сутність та виклики»/ Вісник ЛНУ імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки. – 2021. – № 8 (346) – С. 301 – 311.</p> <p>Понад 20 публікацій пов’язаних з демократизацією, у тому числі виданнях наукометричних баз Web of Science, Index Copernicus.</p> |
| Консультації | |
| Час | відповідно до графіку індивідуальних консультацій |
| Місце | ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”, Інститут „кафедра публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами, м. Полтава, вул. Коваля 3 |
| Контакти | Іванов Євген Вікторович 0668909924 |
| E-mail | Іванов Євген Вікторович yugene35@gmail.com |
| 2. Характеристика навчальної дисципліни: | |

| | |
|--|---|
| Передумови (актуальні знання, необхідні для опанування дисципліни): | Курс педагогічних дисциплін першого рівня освіти |
| Орієнтація курсу | Для всіх педагогічних спеціальностей. |
| Мета і завдання дисципліни | надання магістрантам сучасних теоретичних знань та практичних навичок у галузі демократизації управління закладом освіти в сучасних умовах розвитку суспільства, працюючи на керівних посадах; опанування методів і прийомів, які спрямовані на надання можливостей брати участь у створенні та підтримці демократичної культури і прав людини в суспільстві, з метою заохочення і захисту основних свобод, шляхом забезпечення знаннями, навичками, розумінням, а також формуванням у магістрантів власного ставлення і поведінки. |
| Програмні компетенції | <p>ІК 1. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління освітніми закладами при здійсненні професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій, які характеризуються комплексністю, мінливістю та невизначеністю умов;</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими заклад освіти визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного само менеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів закладу освіти;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління закладом освіти;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми закладу освіти, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління закладом освіти та його розвитком.</p> |

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
| <p>Програмні результати навчання</p> | <p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах; ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в закладі освіти та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління закладом освіти; ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами в освітній сфері, генерувати нові ідеї; ; ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу закладу освіти, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу; ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керувати структурними підрозділами закладу освіти; ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення закладу освіти; ПРН 14. Організовувати та здійснювати ефективне використання та розвиток ресурсів закладу освіти.</p> | |
| <p>Методи навчання</p> | <p>пояснювально-ілюстративний; проектні методи навчання; репродуктивний метод навчання; проблемно-пошукові методи навчання; частково-пошуковий (робота з навчально-методичною літературою); активні методи навчання, проблемна лекція, навчальна дискусія тощо); інтерактивні методи навчання (кейс-метод мозкового штурму, круглий стіл)</p> | |
| <p>Зміст навчальної дисципліни за модулями та темами</p> | <p>Змістовий модуль 1. Тема 1. Демократизація управління навчальними закладами як наукова проблема. Тема 2. Роль органів громадського самоврядування в процесі демократизації навчальними закладами. Тема 3. Інформаційно-комунікаційні технології як засіб демократизації управління навчальним закладом.</p> | |
| <p>Структура навчальної дисципліни</p> | | |
| | <p>денна форма навчання</p> | <p>заочна форма навчання</p> |

| № | Змістовні модулі та їхня структура | загальна кількість | лекції | практичні заняття | лабораторні роботи | самостійна робота | загальна кількість | лекції | практичні заняття | лабораторні роботи | самостійна робота | |
|---|---|--------------------|-----------|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------|-------------------|--------------------|-------------------|---------------|
| | | | | | | | | | | | | Перший модуль |
| 1. | Демократизація управління навчальними закладами як наукова проблема. | 30 | 4 | 4 | | | 22 | 30 | 2 | 2 | | 26 |
| 2. | Роль органів громадського самоврядування в процесі демократизації навчальними закладами. | 30 | 4 | 4 | | | 22 | 30 | 2 | 2 | | 26 |
| 3. | Інформаційно-комунікаційні технології як засіб демократизації управління навчальним закладом. Перспективи подальшого розвитку демократизації управління закладами освіти. | 30 | 4 | 4 | | | 22 | 30 | 2 | 2 | | 26 |
| | ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ ГОДИН | 90 | 12 | 12 | | | 66 | 90 | 6 | 6 | | 78 |
| Теми семінарських / практичних занять | | | | | | | | | | | | |
| <i>№п/п</i> | <i>Назва теми</i> | | | | | | | | | | <i>години</i> | |
| 1 | Демократизація управління навчальними закладами як наукова проблема. | | | | | | | | | | 2 | |
| 2 | Роль органів громадського самоврядування в процесі демократизації закладами освіти. | | | | | | | | | | 2 | |
| 3 | Інформаційно-комунікаційні технології як засіб демократизації управління закладом освіти. Перспективи подальшого розвитку демократизації управління закладами освіти. | | | | | | | | | | 2 | |
| Разом | | | | | | | | | | 6 | | |
| Самостійна робота | | | | | | | | | | | | |
| <i>Кожному магістранту пропонується опрацювати декілька питань з наведеного переліку.</i> | | | | | | | | | | | | |
| Модуль 1 | | | | | | | | | | | | |
| <i>№п/п</i> | <i>Назва теми</i> | | | | | | | | | | <i>години</i> | |
| 1 | Формування почуття відповідальності у співробітників. | | | | | | | | | | | |
| 2 | Поєднання контролю і самоконтролю в управлінні закладом освіти. | | | | | | | | | | | |
| 3 | Вимоги, заохочення, громадська думка. | | | | | | | | | | | |
| 4 | Освітня профспілкорова організація і її роль у розвитку демократизації управління. | | | | | | | | | | | |
| 5 | Розподіл управлінських функцій з урахуванням індивідуальних особливостей співробітників. | | | | | | | | | | | |
| 6 | Облік і аналіз результатів управлінської діяльності. | | | | | | | | | | | |
| 7 | Організацію методичної роботи з питань управлінської діяльності. | | | | | | | | | | | |
| 8 | Створення ситуації успіху в управлінській діяльності. | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------------|---|-----------------|
| 9 | Залучення співробітників до прийняття управлінських рішень. | |
| 10 | Сучасний стан демократизації управління закладами освіти в Україні. | |
| 11 | Делегування функцій контролю членам колективу. | |
| 12 | Що характеризує демократичний стиль управління? Від чого залежить його реалізація? | |
| 13 | Синергетичні засади демократизації управління закладом освіти . | |
| 14 | Закон «Про освіту» підґрунтя демократії чи гальма демократії. Відповідь аргументуйте. | |
| 15 | Методичні об'єднання у закладі освіти. Їх роль у демократизації управління. | |
| Разом | | 78 годин |

Система оцінювання навчальної дисципліни

| | |
|---|--|
| Загальна система оцінювання навчальної дисципліни | Загальна система оцінювання навчальної є уніфікованою і визначається Положенням про організацію освітнього процесу в ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” від 28.08.2017 http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf |
| Поточний контроль / Практичні (семінарські) заняття | здійснюється на кожному практичному занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити ступінь та якість засвоєння матеріалу |
| Вимоги до самостійної роботи | <p>Контрольно-самостійна робота виступає як засіб самостійного здобуття і поглиблення знань студента, а також як форма самоконтролю та контролю самостійного навчання студента з боку кафедри.</p> <p>Виконуючи контрольно-самостійну роботу, магістрант набуває досвіду роботи з науковою літературою, періодичними спеціальними виданнями, законодавчими актами, матеріалами фінансової звітності господарюючих суб'єктів, даними фінансового обліку та іншими джерелами знань; вчиться аналізувати та узагальнювати, а також чітко висловлювати свої думки з приводу заданої тематики в письмовій формі. Все це є підґрунтям для виконання більш складних форм робіт в майбутньому, таких як магістерська робота.</p> <p>Виконання самостійної роботи передбачає підготовку доповіді або презентації за темою:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формування почуття відповідальності у співробітників. 2. Поєднання контролю і самоконтролю в управлінні навчальним закладом. 3. Вимоги, заохочення, громадська думка. 4. Освітня профспілкова організація і її роль у розвитку демократизації управління. 5. Розподіл управлінських функцій з урахуванням індивідуальних особливостей співробітників. 6. Облік і аналіз результатів управлінської діяльності. 7. Організацію методичної роботи з питань управлінської діяльності. 8. Створення ситуації успіху в управлінській діяльності. 9. Залучення співробітників до прийняття управлінських рішень. |

| | | | | | |
|--|--|--|-----|---|-----|
| | <p>10. Делегування функцій контролю членам колективу.</p> <p>11. Чи згодні ви з твердженням, що прагнення регламентувати всю службову поведінку людини призводить до пригнічення ініціативи, самостійності, свободи вибору працівника та суперечить демократичним принципам управління? Обґрунтуйте свою думку.</p> <p>12. Що характеризує демократичний стиль управління? Від чого залежить його реалізація?</p> <p>13. Синергетичні засади демократизації управління навчальним закладом.</p> <p>14. Закон «Про освіту» підгрунтя демократії чи гальма демократії. Відповідь аргументуйте.</p> <p>15. Методичні об'єднання у навчальному закладі. Їх роль у демократизації управління.</p> | | | | |
| Вимоги до письмової контрольної модульної роботи | <p>Вивчення дисципліни передбачає обов'язкове виконання студентами письмової контрольної модульної роботи за індивідуальним варіантом, або відповідно до порядкового номера студента за списком в навчальних журналах академгрупи.</p> <p>Завдання та вимоги до виконання контрольної містяться в Навчально-методичному комплексі викладача.</p> | | | | |
| Підсумковий бал | Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” від 28.08.2017 | | | | |
| Система оцінювання навчальної діяльності | | | | | |
| Змістовний модуль 1 | | | | | |
| Т1 | Т2 | Т3 | КСР | КМР | |
| 20 | 15 | 15 | 10 | 40 | 100 |
| Шкала оцінювання: національна та ECTS | | | | | |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | | | |
| | | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | | для заліку | |
| 90 – 100 | A | відмінно | | зараховано | |
| 83-89 | B | добре | | | |
| 75-82 | C | задовільно | | | |
| 63-74 | D | | | | |
| 50-62 | E | | | | |
| 21-49 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | | не зараховано з можливістю повторного складання | |
| 0-20 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | |
| Навчально-методичне забезпечення | | | | | |
| 1. Лекції з дисципліни «Демократизація управління навчальними закладами» | | | | | |

| | |
|---|--|
| | <p>http://do.luguniv.edu.ua/</p> <p>2. Іванов Є.В.. Демократизація управління освітніми закладами в Україні (остання чверть XX – початок XXI століття) : дис. ... к-та пед. наук : 13.00.06 / Іванов Євген Вікторович. – Старобільськ, 2017. – 254 с.</p> <p>3. Завдання для практичних та семінарських занять http://do.luguniv.edu.ua/</p> <p>4. Інтернет ресурси.</p> |
| <p>Список рекомендованої навчальної літератури</p> | |
| <p>Основна навчальна література</p> | <p>Державне управління у сфері освіти: конспект лекцій з дисциплін нормативної частини магістерської програми за спеціальністю «Державне управління у сфері освіти» / авт. кол.: Н.Г. Протасова, С.В. Крисюк, Т.О. Лукіна та ін.; за заг. ред. Н.Г. Протасової. – К.: НАДУ, 2012. – 60 с.</p> <p>Державні стандарти освіти і національне освітнє законодавство. [текст]: навч. посіб. / Г.В. Лаврик, Г.В. Терела, Т.О. Харченко [та ін.] ; заред. Г.В. Лаврик.– К.: «Центр учбової літератури», 2014. – 208 с.</p> <p>Законодавче та нормативно–правове забезпечення автономії загальноосвітнього навчального закладу / Г.Сазоненко, Л. Паращенко, Ю.Шукевич – К.: Майстер книг, 2011. – 112 с.</p> <p>Самостійний бухгалтерський облік загальноосвітнього навчального закладу / За заг. ред. Н.І.Клокар, П.В.Корнієнко. – Біла Церква, 2001. – 112 с.</p> <p>Смолин Г.В. Державне регулювання господарської діяльності: курс лекцій. – Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2012. – 528 с.</p> <p>Хриков Є. М. Управління навчальним закладом : навч. посіб. / Є. М. Хриков. – К. : Знання, 2006. – 365 с.</p> <p>Хриков Є. М. Управління навчальним закладом : навч. посіб. : у 2-х ч. / Є. М. Хриков. – Х. : Компанія СМІТ, 2016– . – Ч. 1. – 2016. – 354 с.</p> <p>Хриков Є. М. Управління навчальним закладом : навч. посіб. : у 2-х ч. / Є. М. Хриков. – Х. : Компанія СМІТ, 2016– . – Ч. 2. – 2016. – 338 с.</p> <p>Хриков Є. М. Управління якістю освітніх послуг кафедри вищого навчального закладу / Є. М. Хриков // Проблеми управління освітою і навчальними закладами : зб. наук. пр. / редкол. : В. М. Алфімов. – Донецьк : ДонНУ, 2008. – С. 175 – 180.</p> <p>Шкільний бюджет: навч.-метод.посіб.для кер.освіти / В. Мархлевський, Ю. Шукевич, Л. Паращенко [та ін.]. – К.: Таксон, 2011.- 156 с.</p> |
| <p>Додаткова навчальна література</p> | <p>Бюджетний кодекс України / [Електронний ресурс]– Режим доступу: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/a</p> <p>Закон України від 15.11.1996 № 504/96-ВР «Про відпустки» [Електронний ресурс]: Відомості Верховної Ради України (ВВР). – 1997. – № 2. – Ст. 4. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/504/96-вр</p> <p>Закон України «Про освіту» / [Електронний ресурс]– Режим доступу: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/a</p> <p>Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII «Про вищу освіту»</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>[Електронний ресурс]: Відомості Верховної Ради (ВВР). – 2014. – № 37-38. – Ст. 2004 – Режим доступу : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18</p> <p>Закон України від 10.02.1998 № 103/98-ВР «Про професійно-технічну освіту» [Електронний ресурс]: Відомості Верховної Ради України (ВВР). –1998. – № 32. – Ст. 215 – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/103/98-вр</p> <p>Закон України від 11.07.2001 № 2628-III «Про дошкільну освіту» [Електронний ресурс]: Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 49. – Ст. 259. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2628-14</p> <p>Закон України від 17.03.2011 № 3166-VI «Про центральні органи виконавчої влади» [Електронний ресурс]: Відомості Верховної Ради України. – 2011. – № 38. – Ст. 385. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3166-17</p> <p>Закон України від 22.06.2000 № 1841-III «Про позашкільну освіту» [Електронний ресурс]: Відомості Верховної Ради України. – 2000. – № 46. – Ст.393 – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1841-14</p> <p>Закон України від 26.11.2015 № 848-VIII «Про наукову та науково-технічну діяльність» [Електронний ресурс]: Відомості Верховної Ради (ВВР). – 2016. – № 3. – Ст.25 – Режим доступу: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/848-19</p> <p>Закон України від 13.05.1999 № 651-XIV «Про загальну середню освіту» [Електронний ресурс]: Відомості Верховної Ради України. – 1999. – № 28. – Ст.230 – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/651-14</p> <p>Конституція України [Електронний ресурс]: Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – ст.141 – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр</p> <p>17. Наказ Міністерства освіти і науки України від 24.04.2003 № 257 «Про затвердження Примірного статуту дошкільного навчального закладу» [Електронний ресурс]: Інформаційний збірник Міністерства освіти і науки України, 2003, 06, № 12. – Режим доступу: http://www.uazakon.com/documents/date_7m/pg_iuwrol.htm</p> |
| <p>Забезпечення виконання принципів академічної доброчесності</p> | <p>Відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” від 29.11.2019 № 210-3Д http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/poloj_akadem_dobro_2.pdf</p> <p>«Положення про дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами» https://docs.google.com/document/d/17TQ7vRS5a5vZeeT9yNAXiB12ztC6pZw2a8Fbgfpu6DU/edit</p> |
| <p>Feedback курсу</p> | <p>Під час проведення лекційних, практичних (семінарських) занять, консультування (очно, онлайн, у телефонному режимі), поточний та підсумковий контроль, опитування після завершення вивчення дисципліни.</p> |