

УГОДА

про співпрацю між Державним закладом «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» та

Управлінням освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради

м. Лубни

« 29 » Вересня 2022 р.

Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (надалі Університет) в особі ректора **Караман Олени Леонідівни**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради (надалі Управління освіти) в особі Костюк Мирослава Володимировича, що діє на підставі _____, з іншої сторони (надалі іменовані як Сторони), уклали цю Угоду про співпрацю (далі Угода) про таке:

1. Загальні положення

1.1. Відповідно до умов цієї Угоди Сторони консолідують свої ресурси та потенціал для отримання ефективних результатів у розвитку освітніх систем Лубенської територіальної громади та Університету і його структурних підрозділів (ВСП «Фаховий коледж ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», ВСП «Старобільський фаховий коледж ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», ВСП «Лисичанський педагогічний фаховий коледж ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», ВСП «Кадіївський педагогічний фаховий коледж ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка») в сукупності освітньої, навчально-методичної, науково-дослідної та соціокультурної діяльності та взаємного обміну досвідом з метою підвищення якості освіти, інноваційного розвитку громади та Університету.

1.2. Ураховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо організації освітньої діяльності Університету в місті Лубни, залучення здобувачів освіти до Університету, що в перспективі сприятиме формуванню позитивного іміджу та соціально-економічному розвитку Лубенської територіальної громади.

2. Напрями співпраці Сторін

2.1. Створення єдиного освітнього простору в Лубенській територіальній громаді для реалізації Концепції освіти протягом життя.

2.2. Інтеграція кадрових ресурсів, залучення до освітнього процесу Університету стейкхолдерів з числа роботодавців Лубенської територіальної громади відповідно до галузей знань з метою підвищення якості освіти.

2.3. Залучення стейкхолдерів до участі у формуванні та оновленні освітніх (освітньо-професійних) програм Університету шляхом надання пропозицій та рекомендацій щодо освітніх компонентів.

2.3. Надання можливостей для стажування та проходження практик здобувачами освіти в закладах дошкільної та загальної середньої освіти різних форм власності Лубенської територіальної громади відповідно до галузей знань.

2.4. Спільне проведення профорієнтаційних, освітніх, науково-дослідних, соціокультурних (конференцій, круглих столів, семінарів, майстер-класів, тренінгів, свят, виставок, конкурсів тощо), спортивних заходів у Лубенській територіальній громаді та за її межами із залученням науково-педагогічних (педагогічних) працівників, здобувачів освіти та стейкхолдерів; узагальнення, обмін і розповсюдження кращого досвіду в освітній, дослідницькій та інноваційній діяльності.

2.5. Співучасть у виконанні вітчизняних та міжнародних проєктів щодо вдосконалення матеріально-технічної, навчально-методичної та інформаційної баз провадження освітньої діяльності закладами освіти різних рівнів.

2.6. Обмін та тиражування інноваційного педагогічного досвіду шляхом проведення спільних конференцій, публікацій, видання наукової, навчально-методичної, методичної літератури, вільного доступу до освітнього контенту.

2.7. Формування позитивного іміджу Університету та Лубенської територіальної громади у вітчизняному та європейському освітньо-науковому просторі.

2.8. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

3. Зобов'язання Університету

3.1. Університет зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідати за зв'язок і співпрацю з Управлінням освіти та надання їй необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.1.2. На запит Управління освіти надавати інформацію про освітні послуги, освітні програми, програми стажувань, підвищення кваліфікації, практик та ін., яка не є конфіденційною.

3.1.3. Надавати якісні освітні послуги відповідно до потреб Лубенської територіальної громади.

3.1.4. Забезпечувати якість освіти для задоволення потреб ринку праці Лубенської територіальної громади.

3.1.5. Здійснювати взаємообмін кадровими, матеріально-технічними, інформаційними ресурсами.

3.1.6. Сприяти формуванню позитивного іміджу Лубенської територіальної громади.

4. Зобов'язання Управління освіти

4.1. Управління освіти зобов'язується:

4.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідати за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання Університету необхідної інформації, що не є конфіденційною.

4.1.2. На запит Університету надавати необхідну інформацію, що не є конфіденційною.

4.1.3. Сприяти наданню баз практик для якісної підготовки фахівців різного профілю.

4.1.4. За потреби надавати інформацію щодо наявних вакансій в закладах дошкільної та загальної середньої освіти різних форм власності Лубенської територіальної громади для працевлаштування випускників Університету.

4.1.5. За погодженням Сторін надавати у використання приміщення, спортивні зали, майданчики для проведення Університетом різних заходів – профорієнтаційних, освітніх, науково-дослідних, соціокультурних, спортивних.

4.1.6. Сприяти формуванню позитивного іміджу Університету в Лубенській територіальній громаді.

5. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів

5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цієї Угоди відповідно до законодавства України.

5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

6. Інші умови

6.1. Хід та результати виконання цієї угоди щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Сторін.

6.2. Будь-які зміни чи доповнення до положень цієї угоди узгоджуються Сторонами у письмовому вигляді та набирають чинності після підписання уповноваженими представниками сторін.

6.3. Ця Угода набуває чинності з дня її підписання обома сторонами та діє протягом 5 (п'яти) років.

6.4. Якщо жодна із Сторін в письмовій формі не заявляє про намір припинити дії Угоди, то вона вважається продовжена на наступний рік.

6.5. Сторони можуть відмовитися від виконання Угоди у будь-який час, письмово та в місячний строк, повідомивши про це іншу Сторону.

6.7. Зміни та доповнення до Угоди вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму й підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені печатками.

7. Місцезнаходження та підписи Сторін

ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» 36014, м. Полтава, вул. Коваля, 3

Ректор Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»



Олена КАРАМАН

Управління освіти
виконавчого комітету
Лубенської міської ради
м. Лубки, вул. Т.Тютюнника,
19-А

Начальник управління
освіти виконавчого комітету
Лубенської міської ради

