

ПРОЦЕДУРА САМОАНАЛІЗУ КОЛЕДЖУ

Мета: визначити порядок проведення самоаналізу коледжу, залучених до організації освітнього процесу

№	Етап	Зміст	Відповідальна особа	Індикатор
1.	Feedback	Коледж для отримання інформації за необхідності, але не рідше ніж один раз на три роки проводить feedback від стейкхолдерів	Директор	Узагальнені результати feedback'у
2.	Аналіз інформації	Обговорення результатів опитування з працівниками коледжу та визначення позицій, які мають бути змінені	Директор	Протокол
3.	Підготовка звіту	Директор готує проект звіту-самоаналізу про роботу коледжу з обов'язковим зазначенням сильних і слабких сторін у роботі коледжу, способів покращення якості роботи, який обговорює й затверджує колектив	Директор	Звіт-самоаналіз підрозділу
4.	Урахування результатів	Директор на підставі звіту-самоаналізу за необхідності вносить корективи в план роботи, посадові обов'язки працівників та положення	Директор	Корективи в плані роботи, посадових обов'язках працівників та положенні (за необхідності)