

ПРОЦЕДУРА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА

Мета: визначити порядок оцінювання навчально-методичної роботи педагогічного працівника

№	Етап	Зміст	Відповідальні особи	Індикатор
1	Заповнення індивідуального бланку рейтингового оцінювання	Педагогічний працівник відповідно до норм бального оцінювання навчально-методичної роботи педагогічних працівників за відповідними напрямками заповнює індивідуальний бланк рейтингового оцінювання, який разом із звітом про результати своєї діяльності подає голові циклової комісії до 15 червня поточного року	Педагогічний працівник	Заповнений індивідуальний бланк рейтингового оцінювання
2	Формування зведеного звіту про навчально-методичну діяльність педагогічних працівників коледжу	Голова циклової комісії до 20 червня перевіряє, коригує (за потреби) надану педагогічними працівниками інформацію, підтверджує достовірність балів та 25 червня надає електронний варіант зведеного звіту про навчально-методичну діяльність педагогічних працівників до директорату	Голова циклової комісії	Зведений звіт про навчально-методичну діяльність педагогічних працівників коледжу
3	Визначення навчально-методичного рейтингу педагогічних працівників	Заступник з навчально-виробничої роботи формує навчально-методичний рейтинг педагогічних працівників і подає його на розгляд педагогічної ради коледжу, яка затверджує його до 30 червня поточного року	Заступник з навчально-виробничої роботи	Затверджений педагогічною радою коледжу рейтинг педагогічних працівників
4	Оприлюднення навчально-методичного рейтингу педагогічних працівників	Заступник з навчально-виробничої роботи оприлюднює навчально-методичний рейтинг педагогічних працівників коледжу в інформаційних матеріалах про навчально-методичну роботу Коледжу за звітний рік	Заступник з навчально-виробничої роботи	Інформаційні матеріали про навчально-методичну роботу Коледжу