

ПРОЦЕДУРА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Мета: регламентувати порядок визнання результатів навчання

№	Етап	Зміст	Відповідальні	Індикатор
Визнання результатів навчання, здобутих у формальній освіті				
1.	Подання студентом заяви про визнання результатів навчання	<p>Студент, який навчається одночасно за двома освітніми програмами, має диплом про фахову передвищу освіту за іншою освітньо-професійною програмою або перевівся до коледжу з іншого закладу освіти, подає до директорату коледжу заяву про визнання результатів навчання, до якої додає оригінали документів, що підтверджують вивчення ним відповідних освітніх компонентів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - витяг з навчальної картки студента / заліково-екзаменаційних відомостей – для тих, хто навчається одночасно за двома освітньо-професійними (освітніми) програмами в коледжі або ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»; - залікова книжка / витяг із заліково-екзаменаційних відомостей з іншого закладу освіти – для тих, хто навчається одночасно за двома освітньо-професійними (освітніми) програмами в коледжі або іншому закладі освіти; - додаток до диплома – для тих, хто має диплом про фахову передвищу освіту за іншою освітньо-професійною програмою; - академічна довідка – для тих, хто перевівся або поновився до коледжу з іншого закладу освіти 	Студент, працівник директорату коледжу	Заява, оригінали документів, що підтверджують вивчення відповідних освітніх компонентів

2.	Перезарахування результатів навчання	Заступник директора з навчально-виробничої роботи переносить до навчальної картки студента отримані ним раніше оцінки у випадку, якщо назва й обсяг освітнього компонента та форма контролю, зазначені в документах, що підтверджують вивчення відповідних освітніх компонентів, збігаються з відомостями про них у навчальному плані освітньо-професійної програми, за якою навчається студент	Заступник директора з навчально-виробничої роботи	Навчальна картка студента
3.	Визнання результатів навчання	Викладач, який відповідає за освітній компонент, за погодженням із головою циклової комісії може визнати результати навчання у випадках, не передбачених п. 2 цієї процедури, на підставі аналізу наданих документів, що підтверджують вивчення відповідних освітніх компонентів, співбесіди зі студентом, інформаційних пакетів / силабусів інших ЗФПО (за наявності), іншої інформації	Викладач, голова циклової комісії	Заліково-екзаменаційна відомість

Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті

1.	Подання студентом заяви про визнання результатів навчання	Студент подає до директорату коледжу заяву про визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, до якої додає оригінали документів, що засвідчують наведену в ній інформацію (сертифікати, свідоцтва та ін.). Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, дозволено для освітніх компонентів, які передбачені навчальним планом у поточному або наступному семестрах	Студент, працівник директорату коледжу	Заява, документи, що засвідчують інформацію про результати навчання, здобуті в неформальній та інформальній освіті
2.	Створення предметної комісії	Директор коледжу своїм розпорядженням створює предметну комісію, до якої входять керівник робочої групи, на якій навчається студент, та викладачі, які відповідають за освітній компонент, пропонувані до перезарахування	Директор коледжу	Розпорядження про створення предметної комісії

3.	Проведення співбесіди зі студентом	Предметна комісія проводить співбесіду зі студентом, за результатами якої приймає рішення про визнання результатів навчання, зарахування кредитів і виставлення оцінки за національною шкалою та шкалою ЄКТС відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ВСП „Фаховий коледж ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” або призначає атестацію, для підготовки до якої дає студентові 10 днів	Предметна комісія	Заліково-екзаменаційна відомість, протокол засідання предметної комісії
4.	Проведення атестації	Предметна комісія проводить атестацію з освітнього компонента за формою, передбаченою навчальним планом, виставляє оцінку за національною шкалою та шкалою ЄКТС відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ВСП „Фаховий коледж ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” та оформляє протокол з висновком про зарахування чи не зарахування відповідного освітнього компонента	Предметна комісія	Заліково-екзаменаційна відомість, протокол засідання предметної комісії
5.	Визнання результатів навчання	Працівник директорату коледжу в разі позитивного висновку предметної комісії вносить до навчальної картки студента назву освітнього компонента, кількість кредитів/годин, оцінку та підставу перезарахування (номер і дату протоколу засідання предметної комісії). Здобувача звільняють від вивчення освітнього компонента в наступному семестрі.	Працівник директорату коледжу	Навчальна картка студента