

Міністерство освіти і науки України
Державний заклад «Луганський національний університет
імені Тараса Шевченка»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ т. в. о. ректора
29.10.2021 № 167-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ФІЗИКИ,
МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання
вченої ради
29.10.2021 № 3

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ФІЗИКИ,
МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про навчально-науковий інститут фізики, математики та інформаційних технологій Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Статуту Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», з урахуванням Положень ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» «Про організацію освітнього процесу», «Про внутрішню систему забезпечення якості освіти», «Про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників», «Про навчально-науковий інститут / факультет», інших внутрішніх положень та нормативно-правових актів, які регулюють освітню діяльність закладів вищої освіти.

1.2. Положення про навчально-науковий інститут фізики, математики та інформаційних технологій ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі – Положення) регламентує основні правові й організаційні засади функціонування навчально-наукового інституту фізики, математики та інформаційних технологій ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі – Університет).

1.3. **Навчально-науковий інститут фізики, математики та інформаційних технологій** – структурний підрозділ університету, що об'єднує відповідні кафедри, лабораторії, науково-дослідні центри та експериментальні лабораторії, які провадять освітню діяльність і проводять наукові дослідження;

1.4. Повне найменування навчально-наукового інституту – **навчально-науковий інститут фізики, математики та інформаційних технологій Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» ;**

англійською мовою: **Educational and Research Institute of Physics, Mathematics and Information Technologies of State Institution «Luhansk Taras Shevchenko National University».**

Абревіатура навчально-наукового інституту – **НН ІФМІТ** (далі по тексту – **НН ІФМІТ**);

англійською мовою: **ER IPMIT.**

1.5. НН ІФМІТ не є юридичною особою.

1.6. НН ІФМІТ забезпечує підготовку здобувачів вищої освіти за формами навчання: очна (денна, вечірня), заочна та дуальна; за першим (бакалаврським), другим (магістерським), третім (освітньо-науковим) рівнями вищої освіти, науковими ступенями кандидата та доктора наук. Здобуття освіти на кожному рівні передбачає успішне виконання особою відповідної освітньої або наукової програми, що є підставою для присудження відповідного ступеня вищої освіти: бакалавр, магістр, доктор філософії, доктор наук.

Спеціальності, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в НН ІФМІТ:

перший (бакалаврський) рівень вищої освіти:

121 Інженерія програмного забезпечення;
122 Комп'ютерні науки;
123 Комп'ютерна інженерія;
014.04 Середня освіта (Математика);
014.08 Середня освіта (Фізика);
014.09 Середня освіта (Інформатика);
029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа;
104 Фізика та астрономія;
111 Математика.

другий (магістерський) рівень вищої освіти:

121 Інженерія програмного забезпечення;
122 Комп'ютерні науки;
123 Комп'ютерна інженерія;
014.04 Середня освіта (Математика);
014.08 Середня освіта (Фізика);
014.09 Середня освіта (Інформатика);
029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа;
104 Фізика та астрономія;
111 Математика;
112 Статистика.

третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти (доктор філософії):

111 Математика.

науковий ступінь кандидата / доктора наук:

01.01.06 – Алгебра та теорія чисел;
05.13.06 – Інформаційні технології;
05.23.17 – Будівельна механіка;
13.00.10 – Інформаційно-комунікаційні технології в освіті;
05.07.02 – Проектування, виробництво та випробування літальних апаратів;
13.00.04 – Теорія і методика професійної освіти.

1.7. У своїй діяльності НН ІФМІТ керується чинним законодавством України, нормативною базою загальнодержавного та

внутрішньоуніверситетського рівнів, цим Положенням, наказами і розпорядженнями відповідних посадових осіб.

1.8. НН ІФМІТ має власну печатку, може мати власну емблему, іншу символіку та атрибутику. Печатка НН ІФМІТ зберігається у директора НН ІФМІТ і використовується для оформлення довідок про навчання здобувачами вищої освіти, характеристик здобувачів вищої освіти, індивідуальних графіків навчання тощо.

1.9. Положення розміщується на офіційній вебсторінці НН ІФМІТ.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

2.1. **Метою** НН ІФМІТ є забезпечення організації та управління освітньою, науковою та іншими видами діяльності на певних рівнях вищої освіти і спеціальностях, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти для досягнення результату – підготовка конкурентоспроможного людського капіталу для високотехнологічного та інноваційного розвитку країни, самореалізації особистості, забезпечення потреб суспільства, ринку праці та держави у кваліфікованих фахівцях.

2.2. **Основні завдання** НН ІФМІТ:

2.2.1. Проведення на високому рівні освітньої діяльності за відповідними рівнями вищої освіти, спеціальностями, освітніми програмами підготовки здобувачів вищої освіти в НН ІФМІТ.

2.2.2. Проведення науково-дослідної та інноваційної діяльності шляхом проведення фундаментальних і прикладних досліджень за профілями кафедр, напрямками діяльності науково-дослідних центрів та лабораторій НН ІФМІТ; забезпечення творчої діяльності учасників освітнього процесу, використання отриманих результатів в освітньому процесі.

2.2.3. Проведення системної роботи, спрямованої на зміцнення та зростання науково-педагогічного потенціалу, підготовку науково-педагогічних кадрів НН ІФМІТ.

2.2.4. Участь у забезпеченні суспільного й економічного розвитку держави через формування людського капіталу – конкурентоспроможних випускників НН ІФМІТ, здатних до ефективної професійної діяльності в умовах мінливого світу, непередбачуваних ситуацій і проблем.

2.2.5. Формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя; уміння вільно й критично мислити, відстоювати власну позицію, самоорганізовуватися в сучасних умовах.

2.2.6. Забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі НН ІФМІТ навчальної, методичної, наукової, інноваційної, соціально-гуманітарної, міжнародної діяльності.

2.2.7. Створення необхідних умов для соціального захисту, розвитку й реалізації здібностей, талантів, потенціалу учасників освітнього процесу, спрямування їхньої діяльності на користь іншим людям і суспільству.

2.2.8. Збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства, уміння співіснувати у полікультурному суспільстві; розвиток професійної культури, дотримання етичних норм, принципів академічної доброчесності, вимогливості, доброзичливості і взаємоповаги між учасниками освітнього процесу в НН ІФМІТ.

2.2.9. Поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян, учасників освітнього процесу на основі реалізації різних форм неформальної освіти, створення умов для розвитку мотивації до особистісного і професійного зростання здобувачів вищої освіти, можливості безперервного професійного розвитку, зростання професійної майстерності науково-педагогічних працівників НН ІФМІТ.

2.2.10. Налагодження міжнародних зв'язків і партнерства в межах наданих повноважень, сприяння ефективній співпраці кафедр НН ІФМІТ з вітчизняними і зарубіжними установами в галузі освіти, науки, спорту, мистецтва і культури.

2.2.11. Орієнтація на національні та світові тенденції забезпечення якості освітнього процесу, освітні потреби здобувачів вищої освіти НН ІФМІТ на основі впровадження в освітній процес інноваційних змісту, форм і методів навчання, сучасних дистанційних, телекомунікаційних і комп'ютерних технологій.

2.2.12. Моніторинг попиту на спеціальності, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в НН ІФМІТ, на ринку праці, сприяння працевлаштуванню випускників.

3. ФУНКЦІЇ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

3.1. Відповідно до завдань НН ІФМІТ як структурна одиниця університету виконує такі функції:

3.1.1. Забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти і нормативних документів, контроль якості освітньої діяльності відповідно акредитаційних та ліцензійних вимог.

3.1.2. Організація, проведення і контроль освітнього процесу відповідно до затверджених навчальних планів і графіків підготовки фахівців, участь у формуванні індивідуальної траєкторії навчання здобувачів, складанні розкладів занять, підсумкової атестації, контрольних заходів.

3.1.3. Моніторинг ведення облікових журналів, аналіз результатів успішності та вживання заходів для підвищення якості освітнього процесу в НН ІФМІТ, організація обліку успішності і відвідування здобувачами вищої освіти навчальних занять.

3.1.4. Удосконалення методів оцінювання якості освітнього процесу, участь в організації розробки та застосування засобів діагностики змісту і

якості освітнього процесу (тестові завдання, завдання для модульних контрольних робіт, екзаменаційні білети та ін.), систем оцінювання рівня знань, моніторинг рівня досягнень здобувачів вищої освіти НН ІФМІТ щодо формування компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до стандартів вищої освіти й освітніх програм.

3.1.5. Участь в організації розробки, затвердження й упровадження кафедами освітніх програм, навчальних планів, силабусів, робочих програм освітніх компонентів зі спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців в НН ІФМІТ.

3.1.6. Координація фундаментальних та/або прикладних наукових досліджень кафедр і наукових підрозділів НН ІФМІТ.

3.1.7. Створення умов і участь в організації проведення науково-дослідної роботи за профілями кафедр, залучення до науково-дослідної роботи здобувачів і науково-педагогічних працівників, упровадження її результатів у практичну діяльність й освітній процес.

3.1.8. Сприяння у створенні інноваційних продуктів; пошук і диверсифікація джерел фінансування наукових досліджень за рахунок коштів загального фонду державного бюджету України, спеціального фонду Університету (зокрема за рахунок комерціалізації наукових розробок); укладання господарчих договорів, продажу патентів, отримання міжнародних грантів, грантів міжнародних благодійних фондів; створення, обладнання та програмне забезпечення з цих джерел експериментальних баз, лабораторій тощо.

3.1.9. Участь в організації та проведенні наукових конференцій, семінарів, виставок тощо, активізація і сприяння створенню проєктних груп для написання грантових заявок, участі у науково-дослідних роботах.

3.1.10. Організація контролю, обліку та звітності з наукової роботи НН ІФМІТ.

3.1.11. Сприяння підготовці науково-педагогічних кадрів через навчання в аспірантурі та докторантурі, написання дисертаційних робіт, функціонування спеціалізованих учених рад із захисту дисертацій.

3.1.12. Створення умов для отримання науково-педагогічними працівниками вчених і почесних звань.

3.1.13. Участь у контролі за стажуванням та підвищенням кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедр НН ІФМІТ.

3.1.14. Моніторинг та оцінка ефективності науково-дослідної роботи науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти на кафедрах НН ІФМІТ, ужиття заходів щодо її вдосконалення.

3.1.15. Розроблення пропозицій щодо оптимізації структури НН ІФМІТ та його структурних підрозділів.

3.1.16. Участь в організації комплектування штатів науково-педагогічних працівників, навчально-допоміжного персоналу.

3.1.17. Визначення разом із громадськими органами самоврядування НН ІФМІТ рейтингів досягнень кафедр, науково-педагогічних працівників, здобувачів освіти.

3.1.18. Створення умов для професійної та соціальної активності науково-педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти з метою формування професійної мобільності в умовах мінливості та непередбачуваності світу.

3.1.19. Участь у розробці та затвердженні в установленому порядку планів соціально-гуманітарної роботи, зокрема в гуртожитках; організація контролю, обліку та звітності з соціально-гуманітарної роботи кафедр НН ІФМІТ, її вдосконалення.

3.1.20. Підтримка здобувачів вищої освіти в процесі формування та організації діяльності органів студентського самоврядування, розвитку в них лідерських якостей; співпраця з ними в управлінні НН ІФМІТ; забезпеченні соціально-побутових умов навчання та проживання.

3.1.21. Підготовка необхідних документів щодо оформлення пілг, поселення в гуртожиток, захисту прав здобувачів, які навчаються в НН ІФМІТ.

3.1.22. Призначення за поданням кафедр едвайзерів, організація та контроль за їхньою діяльністю, планування й організація в НН ІФМІТ виховної роботи серед здобувачів і працівників, координація їхньої громадської діяльності.

3.1.23. Аналіз надзвичайних випадків, порушень трудової дисципліни та громадського порядку та їх профілактика, розробка разом з органами студентського самоврядування й проведення заходів щодо впровадження в студентському середовищі здорового способу життя, дотримання здобувачами норм законодавства і морально-етичних норм поведінки, забезпечення участі здобувачів у культурних і спортивних заходах НН ІФМІТ й університету.

3.1.24. Планування, організація, координація та контроль навчальної, методичної, наукової й інноваційної, організаційної, соціально-гуманітарної, міжнародної роботи в НН ІФМІТ.

3.1.25. Забезпечення обліку та звітності з усіх видів роботи, діловодства і документообігу НН ІФМІТ.

3.1.26. Упровадження іншої, не забороненої законодавством України діяльності, пов'язаної із завданнями НН ІФМІТ.

3.1.27. Організація роботи кафедр з обдарованою і талановитою молоддю.

3.1.28. Організація роботи академічних і стипендіальних комісій НН ІФМІТ.

3.1.29. Проведення роботи щодо зміцнення і розвитку матеріально-технічної бази НН ІФМІТ, контроль стану закріплених за НН ІФМІТ і кафедрами приміщень, участь в оперативному управлінні майновим комплексом НН ІФМІТ, утримання його в належному технічному і санітарному стані для забезпечення умов розвитку здібностей і талантів учасників освітнього процесу.

3.1.30. Унесення пропозицій ректору Університету щодо переведення осіб, які навчаються в НН ІФМІТ, на наступний рік навчання, відрахування або поновлення, про надання академічних відпусток.

3.1.31. Проведення організаційної та індивідуальної роботи з науково-педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти, спрямованої на їх активну участь в освітньому процесі, розвиток професійної культури, дотримання етичних норм, правил внутрішнього розпорядку.

3.1.32. Сприяння формуванню культури академічної доброчесності учасників освітнього процесу; виявлення ознак академічної недоброчесності; профілактика випадків порушення прав і свобод учасників освітнього процесу, розгляд у разі виявлення таких порушень.

3.1.33. Створення в НН ІФМІТ сприятливого морально-психологічного клімату, інклюзивного середовища з метою задоволення освітніх потреб усіх учасників освітнього процесу.

3.1.34. Забезпечення стабільності та спадкоємності науково-педагогічних кадрів, створення умов для можливості їх безперервного професійного розвитку, зростання їхньої професійної майстерності.

3.1.35. Організація різних форм неформальної освіти, внутрішньої академічної мобільності для всіх учасників освітнього процесу.

3.1.36. Організація консультативної діяльності едвайзерів груп щодо надання методичної допомоги здобувачам в НН ІФМІТ з питань організації навчальної і наукової роботи, нормативно-правових засад і методичного забезпечення освітнього процесу, стажування, працевлаштування.

3.1.37. Вивчення міжнародного досвіду підготовки фахівців за профілем кафедр НН ІФМІТ та його використання в освітньому процесі.

3.1.38. Участь у розробці та реалізації комплексу заходів щодо інтеграції в міжнародний освітньо-науковий простір, здійснення міжнародного співробітництва, партнерства, академічної мобільності на підставі угод, укладених університетом.

3.1.39. Сприяння і контроль за розвитком міжнародного співробітництва кафедр НН ІФМІТ, встановлення зав'язків і розвитку відносин з різними установами, закладами, службами, організаціями, що здійснюють освітню, наукову, соціокультурну, мистецьку, спортивну діяльність, пов'язану зі спеціальностями та освітніми програмами, за якими здійснюється підготовка фахівців в НН ІФМІТ.

3.1.40. Участь у виконанні міжнародних освітніх проєктів, програм, організація й участь у міжнародних конференціях, семінарах, конкурсах, виставках тощо.

3.1.41. Презентація діяльності і досягнень НН ІФМІТ на міжнародному рівні.

3.1.42. Удосконалення змісту освітнього процесу з врахуванням сучасних досягнень науки і техніки, технологій організації діяльності.

3.1.43. Участь у формуванні індивідуальної траєкторії навчання здобувачів; затвердження індивідуальних навчальних планів та графіків навчальної роботи в НН ІФМІТ.

3.1.44. Упровадження ефективних змісту, форм, методів, сучасних інформаційних та інноваційних технологій навчання.

3.1.45. Координація і контроль навчально-методичного й інформаційного забезпечення освітнього процесу та освітніх програм зі спеціальностей НН ІФМІТ.

3.1.46. Формування позитивного іміджу НН ІФМІТ, висвітлення результатів його діяльності на сайті Університету, соціальних мережах, засобах масової інформації тощо.

3.1.47. Здійснення моніторингу та аналітично-прогностичної діяльності щодо основних тенденцій розвитку сучасного освітнього простору і ринку освітніх послуг у регіоні.

3.1.48. Організація профорієнтаційної роботи, забезпечення виконання державного замовлення та угод на підготовку фахівців з вищою освітою; залучення до навчання різних категорій абітурієнтів, зокрема з числа іноземних громадян, українських громадян з тимчасово окупованої території та лінії розмежування, інших областей України, військовослужбовців-учасників бойових дій; включення до цільових груп профорієнтаційної роботи громад, різнопрофільних органів, установ, підприємств і організацій як основних стейкхолдерів для випускників різних спеціальностей, осучаснення технологій профорієнтаційної роботи.

3.1.49. Максимальне використання потенціалу ступеневої системи освіти, створеної в Університеті, при формуванні контингенту; забезпечення наступності освіти здобувачів Регіонального центру професійної освіти, фахових коледжів (ЛНУ, Старобільського, Лисичанського, Рубіжанського, Брянківського, Кадіївського) та НН ІФМІТ.

3.1.50. Моніторинг та сприяння працевлаштуванню й успішній кар'єрі випускників НН ІФМІТ.

3.2. Інші функції, крім безпосередньо зазначених у пунктах 3.1.1 – 3.1.50 цього Положення, на НН ІФМІТ можуть покладатися у разі:

3.2.1. Прийняття нових внутрішньоуніверситетських нормативних документів, якими передбачено виконання прямо не зазначених у цьому Положенні завдань і функцій;

3.2.2. Видання наказів, доручень ректора, обумовлених змінами в законодавстві України або вимогами Міністерства освіти і науки України чи інших органів державної влади України або органів місцевого самоврядування.

3.3. При виконанні покладених на НН ІФМІТ та / або структурні підрозділи, що входять до його складу, завдань і функцій, працівники НН ІФМІТ зобов'язані дотримуватися встановлених в Університеті правил і процедур, неухильно виконувати розпорядження, вказівки, доручення ректора, проректорів, керівників навчальних і загальноуніверситетських відділів і служб.

4. ПРИНЦИПИ І НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

4.1. **Принципами** діяльності НН ІФМІТ є:

4.1.1. Сприяння сталому розвитку суспільства шляхом підготовки конкурентоспроможних випускників НН ІФМІТ з урахуванням потреб особи, інтересів регіону, держави, територіальних громад і роботодавців;

4.1.2. Відкритість, доступність, наступність здобуття вищої освіти за всіма рівнями і спеціальностями, за якими здійснюється підготовка здобувачів в НН ІФМІТ, її незалежність від політичних партій, громадських і релігійних організацій;

4.1.3. Розвиток автономії й академічної свободи учасників освітнього процесу, створення рівних умов доступу до вищої освіти, у тому числі забезпечення додатковою підтримкою в освітньому процесі осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються в НН ІФМІТ.

4.1.4. Збереження та розвиток досягнень і традицій НН ІФМІТ, університету, національної вищої школи, міжнародної інтеграції та інтеграції у Європейській простір.

4.2. **Напрямами** діяльності НН ІФМІТ є навчальна, методична, наукова та інноваційна, міжнародна, соціально-гуманітарна й інші, які реалізуються в межах наданих повноважень та відповідають основним напрямам діяльності Університету.

5. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИМ ІНСТИТУТОМ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

5.1. **Структура** НН ІФМІТ:

5.1.1. **Кафедри:**

- кафедра алгебри та системного аналізу;
- кафедра документознавства та інформаційної діяльності;
- кафедра інформаційних технологій та систем;
- кафедра фізико-технічних систем та інформатики

5.1.2. **Науково-дослідні центри:**

Філіал інституту прикладної математики та механіки НАН України

5.1.3. **Лабораторії:**

- Наукова лабораторія «Дослідження інформаційних систем»;
- Навчальна лабораторія ICR LTSNU (Innovation Classroom Luhansk Taras Shevchenko National University)/

5.1.4. **Інші підрозділи:**

«Openblogstudio» – Ютуб-студія для блогерів-початківців.

5.1.5. НН ІФМІТ відповідно до потреб, які виникають у процесі його розвитку, може створювати нові підрозділи (науково-дослідні центри,

лабораторії тощо), організація та діяльність яких здійснюється відповідно до чинного законодавства.

5.2. **Кафедра** є базовим структурним підрозділом НН ІФМІТ, що провадить освітню, методичну та/або наукову діяльність за певною спеціальністю (у межах певної освітньої програми) чи міжгалузєвою групою спеціальностей, до складу якого входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання. У складі кафедри можуть створюватися навчальні та навчально-наукові лабораторії, науково-дослідні центри тощо, метою яких є підвищення якості підготовки здобувачів різних ступенів вищої освіти через залучення до освітнього процесу науковців і практиків із значним досвідом роботи, використання матеріально-технічного і науково-виробничого потенціалу підприємств, організацій та установ, з якими Університетом укладено відповідні угоди.

5.3. Інші підрозділи НН ІФМІТ забезпечують практичну підготовку фахівців зі спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в НН ІФМІТ, та/або проводять наукові дослідження і діяльність яких не заборонена законом;

5.4. До складу директорату НН ІФМІТ входять директор, його заступники з навчальної, соціально-гуманітарної, заступник з наукової та міжнародної роботи або відповідальний за наукову та міжнародну роботу, методист, секретар, провідний фахівець тощо.

5.5. **Управління** НН ІФМІТ здійснюється відповідно до чинного законодавства та Статуту університету.

5.5.1. **Колегіальним органом** управління НН ІФМІТ є **вчена рада** НН ІФМІТ, яка утворюється строком до п'яти років.

5.5.2. Вчена рада НН ІФМІТ визначає загальні напрями діяльності НН ІФМІТ, план роботи та план засідань вченої ради, заслуховує звіти директора НН ІФМІТ, його заступників, завідувачів кафедр, керівників інших підрозділів НН ІФМІТ, вирішує питання навчальної, методичної, наукової та інноваційної, соціально-гуманітарної, міжнародної, іншої діяльності у межах наданих повноважень; вносить пропозиції ректору університету про зміни структури НН ІФМІТ, розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю НН ІФМІТ.

5.5.3. Склад вченої ради НН ІФМІТ затверджується наказом ректора Університету протягом місяця з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

5.5.4. Вчену раду НН ІФМІТ очолює її голова, який обирається з числа членів вченої ради НН ІФМІТ, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.

5.5.5. За поданням голови вчена рада НН ІФМІТ обирає його заступника і секретаря.

5.5.6. До складу вченої ради НН ІФМІТ входять за посадами директор НН ІФМІТ, заступники директора з навчальної, соціально-

гуманітарної роботи, заступник з наукової та міжнародної роботи або відповідальний за наукову та міжнародну роботу, завідувачі кафедр, керівники органів самоврядування і виборних органів профспілкових організацій працівників НН ІФМІТ. До складу вченої ради можуть бути делеговані виборні представники: представники допоміжного персоналу (методисти, старші лаборанти / лаборанти), представники штатних науково-педагогічних працівників кафедр НН ІФМІТ, представники здобувачів вищої освіти НН ІФМІТ, керівники виборних органів профспілкових організацій студентів, керівники органів студентського самоврядування НН ІФМІТ.

За рішенням вченої ради НН ІФМІТ до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців, інших структурних підрозділів університету. При цьому не менш як 75% складу вченої ради повинні становити науково-педагогічні працівники НН ІФМІТ і не менш як 10 % – виборні представники з числа здобувачів вищої освіти НН ІФМІТ.

5.5.7. Вибори до складу вченої ради НН ІФМІТ починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради. При виборах голови вченої ради НН ІФМІТ за наявності декількох претендентів обрання проводиться у формі таємного голосування.

5.5.8. Виборні представники з числа працівників НН ІФМІТ обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування НН ІФМІТ за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа здобувачів вищої освіти обираються здобувачами вищої освіти шляхом прямих таємних виборів одночасно з виборами керівних органів студентського самоврядування (студентські директори, ради гуртожитків).

5.5.9. Склад членів вченої ради НН ІФМІТ і зміни до її складу затверджується наказом ректора. Підставами припинення повноважень членів вченої ради НН ІФМІТ можуть бути: звільнення із займаної посади, вибуття з числа працівників університету та /або особиста заява.

5.5.10. Засідання вченої ради НН ІФМІТ відбуваються не рідше одного разу на місяць згідно із затвердженим планом роботи на навчальний рік. Хід засідання і рішення вченої ради НН ІФМІТ оформляються протоколом, який підписують голова та секретар вченої ради. Рішення вченої ради НН ІФМІТ є правомірними, якщо на засіданні були присутні не менше 2/3 її членів, і приймаються простою більшістю голосів (за виключенням питань, порядок голосування з яких встановлюється загальнодержавною нормативною базою). Позачергове засідання ради може бути скликане за ініціативою голови вченої ради чи 1/3 її членів.

5.5.11. Право голосу на засіданні вченої ради НН ІФМІТ мають тільки її члени. При відкритому голосуванні та за рівної кількості голосів вирішальним є голос голови вченої ради НН ІФМІТ. Процедура таємного голосування застосовується при розгляді питань, що регулюються відповідними законодавчими або нормативними актами, а також за рішенням вченої ради НН ІФМІТ.

5.5.12. Питання щодо діяльності НН ІФМІТ, які виносяться на розгляд вченої ради Університету, попередньо розглядаються на вченій раді НН ІФМІТ.

5.5.13. Засідання вченої ради НН ІФМІТ є відкритими. На засіданнях може бути присутнім будь-хто з працівників і здобувачів вищої освіти НН ІФМІТ без права голосу при прийнятті рішення. Інші особи можуть бути присутні на засіданні з дозволу вченої ради НН ІФМІТ.

5.5.14. Засідання вченої ради НН ІФМІТ оформлюють протоколом, який повинен містити порядок денний, хід обговорень питань, зміст і результати голосування у випадку прийняття вченою радою НН ІФМІТ прийняття рішень. Протокол засідання підписується головою і секретарем вченої ради НН ІФМІТ. Рішення вченої ради НН ІФМІТ вводяться в дію розпорядженням директора НН ІФМІТ і є обов'язковими для виконання працівниками і здобувачами НН ІФМІТ. Рішення вченої ради НН ІФМІТ можуть бути мотивовано скасовані вченою радою Університету.

5.5.15. Вчена рада НН ІФМІТ може делегувати право прийняття рішень із окремих питань кафедрам, іншим підрозділам НН ІФМІТ чи створеним нею комісіям. При вченій раді НН ІФМІТ за потреби можуть формуватися науково-методична комісія, комісія з науково-дослідної роботи тощо.

5.6. Керівництво НН ІФМІТ здійснює директор. **Директор** НН ІФМІТ як керівник структурного підрозділу здійснює загальне керівництво основними процесами, що реалізуються в НН ІФМІТ та забезпечує виконання основних завдань і функцій НН ІФМІТ. Свої повноваження директор НН ІФМІТ здійснює на постійній основі. Частину своїх повноважень директор НН ІФМІТ може делегувати своїм заступникам.

5.6.1. Директор НН ІФМІТ призначається на посаду наказом ректора на підставі результатів конкурсного відбору за згодою більшості від повного складу органу громадського самоврядування НН ІФМІТ на строк до п'яти років з укладенням відповідного контракту. Одна і та сама особа не може бути директором НН ІФМІТ більш як 10 років.

5.6.2. Директор НН ІФМІТ повинен мати науковий ступінь та / або вчене (почесне) звання відповідно до профілю НН ІФМІТ; володіти державною мовою та застосовувати її під час виконання службових обов'язків. Рівень володіння державною мовою директором НН ІФМІТ засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної». Документ, що засвідчує рівень володіння державною мовою, подається особою до обрання чи призначення на посади.

5.6.3. Директор НН ІФМІТ безпосередньо підпорядкований ректору, виконує розпорядження інших посадових осіб відповідно до делегованих ректором повноважень.

5.6.4. Директор НН ІФМІТ видає розпорядження, що стосуються діяльності НН ІФМІТ і є обов'язковими для виконання всіма працівниками і здобувачами вищої освіти НН ІФМІТ. Розпорядження директора НН ІФМІТ можуть бути скасовані ректором у разі їх неправомірності, невідповідності Статуту Університету, цього Положення, завдання шкоди інтересам Університету. Розпорядження директора НН ІФМІТ може бути скасоване його наступним розпорядженням.

5.6.5. Директор НН ІФМІТ за посадою є членом вченої ради, членом екзаменаційних комісій з атестації здобувачів вищої освіти, членом приймальної комісії Університету, ректорату.

5.6.6. Директор НН ІФМІТ відповідає за результати діяльності НН ІФМІТ, щорічно звітує за підсумками своєї діяльності перед колегіальним органом громадського самоврядування НН ІФМІТ та ректором.

5.6.7. Директор НН ІФМІТ може бути звільнений з посади ректором за поданням вченої ради Університету або органу громадського самоврядування НН ІФМІТ з підстав, визначених законодавством про працю, статутом закладу вищої освіти, умовами контракту. Пропозиція про звільнення директора НН ІФМІТ вноситься до органу громадського самоврядування НН ІФМІТ не менш як половиною голосів складу вченої ради НН ІФМІТ. Пропозиція про звільнення директора НН ІФМІТ приймається не менш як двома третинами голосів складу органу громадського самоврядування НН ІФМІТ. Інші питання щодо порядку звільнення директора НН ІФМІТ визначаються статутом закладу вищої освіти.

5.6.8. Функціональні обов'язки, завдання, права і відповідальність директора НН ІФМІТ визначаються цим Положенням, посадовою інструкцією та контрактом.

5.7. У НН ІФМІТ для вирішення поточних питань створюється робочий орган – **директорат**.

5.7.1. До складу директорату НН ІФМІТ входять: директор; заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з соціально-гуманітарної роботи, заступник директора з наукової та міжнародної роботи або відповідальний за наукову та міжнародну роботу, інший персонал, передбачений штатним розписом.

5.7.2. Працівники директорату призначаються наказом ректора за поданням директора НН ІФМІТ.

5.7.3. Відповідальність кожного працівника директорату (заступників директора та інших працівників директорату) індивідуальна, залежно від покладених на них посадових обов'язків, і визначена їхньою посадовою інструкцією.

5.7.4. Директор НН ІФМІТ своїм розпорядженням може здійснювати перерозподіл обов'язків між своїми заступниками на початку навчального року.

5.9. Керівництво кафедрою як структурного підрозділу НН ІФМІТ здійснює **завідувач кафедри**. Завідувача кафедри обирає на посаду за конкурсом вчена рада Університету з урахуванням пропозицій трудового

колективу НН ІФМІТ і кафедри. Завідувач кафедри забезпечує організацію освітнього процесу, здійснює контроль за якістю викладання освітніх компонентів, навчально-методичною діяльністю науково-педагогічних працівників кафедри. Кваліфікаційні вимоги, права і обов'язки завідувача кафедри визначаються відповідно до посадової інструкції та умов контракту. Ректор укладає із завідувачем кафедри контракт строком на п'ять років.

5.10. У НН ІФМІТ і на громадських засадах можуть створюватися **робочі та дорадчі органи** щодо забезпечення якості вищої освіти відповідно до стандартів вищої освіти, розгляду навчально-методичних і науково-методичних питань, розробки рекомендацій щодо впровадження інноваційних форм і методів викладання, підвищення ефективності наукової роботи, удосконалення форм і методів організації й управління науковою діяльністю тощо, ухвали яких мають рекомендаційний характер. Їх склад затверджується наказом ректора за поданням директора НН ІФМІТ.

6. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

6.1. Органом громадського самоврядування НН ІФМІТ є **збори / конференція трудового колективу** НН ІФМІТ, включаючи виборних представників з числа осіб, які навчаються в університеті. Збори скликаються не рідше одного разу на рік.

6.1.1. Порядок формування складу і умов скликання зборів / конференції визначається вченою радою Університету. Відповідні квоти щодо формування складу затверджується наказом ректора. На зборах / конференції трудового колективу (далі – збори) НН ІФМІТ повинні бути представлені всі категорії працівників НН ІФМІТ та виборні представники з числа здобувачів вищої освіти НН ІФМІТ. Не менш ніж 75% складу органів громадського самоврядування повинні становити науково-педагогічні працівники НН ІФМІТ, які працюють в ньому на постійній основі, не менш ніж 15% – виборні представники з числа здобувачів, яких обирають здобувачі вищої освіти НН ІФМІТ шляхом прямих таємних виборів одночасно з виборами керівних органів студентського самоврядування (студентські директорати, ради гуртожитків, старости). До 10% складу зборів трудового колективу повинні складати працівники, які представляють інші категорії працівників НН ІФМІТ. У разі перевищення квот категорії вибори делегатів проводяться на зборах кафедр, відділів та служб відкритим або таємним голосуванням.

6.1.2. Рішення зборів трудового колективу вважається правочинними, якщо в них брало участь не менше 2/3 загальної чисельності працюючих і якщо за рішення проголосувало більше 50% учасників. Рішення зборів приймають шляхом голосування простою більшістю. При відкритому голосуванні та за рівної кількості голосів вирішальним є голос голови зборів. Процедуру таємного голосування застосовують при розгляді питань, що

регулюються відповідними нормативно-правовими актами, а також за рішенням зборів. Результати проведення зборів оформляються протоколом, який повинен відображати порядок денний, хід обговорень питань, зміст і результати голосування у випадку прийняття рішень. Протокол підписують голова і секретар зборів.

6.1.3. Строк повноважень зборів встановлюється терміном на 5 років. У випадку вибуття обраних членів зборів вони добираються відповідно до положень і Статуту Університету.

6.1.4. Збори трудового колективу НН ІФМІТ скликають не рідше одного разу на рік. На першому засіданні зборів на термін їх повноважень обирають голову, заступника голови і секретаря зборів. Скликання зборів здійснюється головою або за вимогою не менше ніж 50% членів зборів.

6.2. У НН ІФМІТ діє **студентське самоврядування**, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування НН ІФМІТ і забезпечує захист прав та інтересів осіб, які навчаються, та їхню участь в управлінні НН ІФМІТ.

6.2.1. Студентське самоврядування здійснюється безпосередньо особами, які навчаються у НН ІФМІТ і через органи студентського самоврядування, що обираються шляхом прямого таємного голосування здобувачів вищої освіти.

6.2.2. Студентське самоврядування об'єднує всіх здобувачів вищої освіти НН ІФМІТ і здійснюється на рівні студентської академічної групи, курсу, гуртожитку, НН ІФМІТ в цілому.

6.2.3. Основні завдання, функції студентського самоврядування в НН ІФМІТ і повноваження його органів визначені Статутом Університету і Положенням про студентське самоврядування Університету.

6.3. Частиною системи студентського самоврядування НН ІФМІТ є наукові гуртки здобувачів вищої освіти, які створюються на кафедрах НН ІФМІТ як добровільні об'єднання здобувачів вищої освіти, зацікавлених у поглибленому вивченні певної галузі науки. Метою створення наукових гуртків здобувачів вищої освіти є виявлення та залучення обдарованої молоді до наукової діяльності, поглибленого вивчення здобувачами вищої освіти відповідної галузі науки, набуття навичок науково-дослідної роботи та застосування отриманих знань на практиці, обговорення актуальних проблем відповідної галузі науки, розширення загального і професійного світогляду. Порядок створення, функціонування, реорганізації і припинення діяльності наукових гуртків на кафедрах навчально-наукового інституту визначено у Положенні Університету «Про науковий гурток здобувачів вищої освіти».

7. УЧАСНИКИ Й ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Учасниками освітнього процесу в НН ІФМІТ є здобувачі вищої освіти, науково-педагогічні працівники, педагогічні працівники (методисти), інші працівники НН ІФМІТ (старші лаборанти, лаборанти, завідувачі лабораторій, кабінетів, директори центрів тощо), фахівці-практики, які

залучаються до освітнього процесу, роботодавці, інші особи, залучені до освітнього процесу в НН ІФМІТ.

7.2.1. Права й обов'язки осіб, які навчаються в НН ІФМІТ, визначаються Законом України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом, положеннями і правилами внутрішнього розпорядку Університету. За невиконання обов'язків і порушення Правил внутрішнього розпорядку Університету директор НН ІФМІТ може накладати дисциплінарне стягнення на здобувача або подати його на відрахування з університету. Порядок накладання дисциплінарного стягнення та відрахування здійснюється відповідно до законодавства, Статуту і Правил внутрішнього розпорядку Університету.

7.2.2. Призначення на посади, права й обов'язки, норми часу, види робіт науково-педагогічних і педагогічних працівників НН ІФМІТ регламентуються Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Кодексом законів про працю України, Статутом і правилами внутрішнього розпорядку Університету, укладеними з ними контрактами / трудовими договорами, посадовими інструкціями та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють відносини з відповідних питань.

7.3. Організація і проведення освітнього процесу в НН ІФМІТ здійснюється відповідно до Положень Університету «Про організацію освітнього процесу», «Про організацію та проведення практики здобувачів вищої освіти», «Про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях», «Про внутрішню систему забезпечення якості освіти», «Про освітній портал», «Про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук», «Про індивідуальний графік», «Про заочну форму навчання», «Про робочу програму освітнього компонента», «Про переведення на бюджет», «Про диплом», «Про розробку, затвердження, оновлення змісту та закриття освітніх програм», «Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу» та інших нормативно-правових актів і документів, які стосуються організації і проведення освітнього процесу, учасників освітнього процесу в Університеті та НН ІФМІТ.

8. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

8.1. НН ІФМІТ, виконуючи покладені на нього функції, взаємодіє з іншими навчально-науковими інститутами / факультетами, кафедрами, відділами, центрами, службами, організаціями, бухгалтерією, науковою бібліотекою, адміністративно-господарськими підрозділами Університету відповідно до їх повноважень з питань виявлення і реалізації міждисциплінарних логічних зав'язків, обміну досвідом, спільних наукових досліджень; проведення спільних виховних, культурно-масових, спортивних

та інших заходів зі здобувачами вищої освіти; вивчення досвіду роботи, обміну досвідом; планування, організації і забезпечення освітнього процесу освітнього процесу науково-педагогічними працівниками; автоматизації документообігу освітнього процесу, його інформаційно-аналітичної підтримки та звітності, моніторингу електронних журналів успішності студентів, оновлення інформаційних сайтів та інших питань, які вирішуються НН ІФМІТ у межах своїх повноважень.

8.2. НН ІФМІТ взаємодіє та регулює свої відносини з іншими підрозділами згідно з організаційно-розпорядчими, нормативними документами ректорату та Статутом Університету.

8.3. У взаємовідносинах із вказаними підрозділами директор НН ІФМІТ одержує та надає інформацію, передбачену регламентом роботи НН ІФМІТ, графіком виконання постійних доручень, відповідними нормативно-правовими актами Університету.

9. ФІНАНСУВАННЯ І МАЙНО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

9.1. Фінансування діяльності НН ІФМІТ здійснюється університетом.

9.2. Джерелами фінансування НН ІФМІТ є кошти загального і спеціального фонду державного бюджету, інші надходження, не заборонені нормативно-правовими актами (гранти, благодійне внески тощо).

9.3. Майно НН ІФМІТ складається з активів, закріплених за НН ІФМІТ згідно з відповідними документами бухгалтерії Університету.

9.4. Майно, передане Університету для НН ІФМІТ цільовим скеруванням як безоплатний або благодійний внесок чи як пожертвування юридичних та фізичних осіб, без дозволу директора НН ІФМІТ не може бути передане структурним підрозділам, які не входять до складу НН ІФМІТ, і повинно бути використане за цільовим призначенням. Майно НН ІФМІТ з дозволу директора може розподілятися тільки між структурними підрозділами НН ІФМІТ з обов'язковим оформленням відповідних документів (актів) і погодження в бухгалтерії Університету. Передавання майна за межі навчально-наукового інституту може бути здійснено тільки з дозволу ректора Університету.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

10.1. Контроль за діяльністю НН ІФМІТ здійснює ректор університету та проректори.

10.2. Директор НН ІФМІТ звітує про свою діяльність перед вченою радою НН ІФМІТ, вченою радою Університету, ректором та проректорами, а також на зборах / конференції трудового колективу НН ІФМІТ.

10.3. Контроль за діяльністю НН ІФМІТ і перевірка певних видів роботи в НН ІФМІТ може здійснюватися, за рішенням ректора або проректорів, іншими посадовими особами та структурними підрозділами університету в межах їх повноважень.

11. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

11.1. НН ІФМІТ створюється, реорганізується чи припиняє свою діяльність наказом ректора університету на підставі рішення вченої ради ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

11.2. У разі реорганізації / припинення діяльності НН ІФМІТ працівникам, здобувачам вищої освіти НН ІФМІТ гарантуються їхні права відповідно до чинного законодавства України.

12. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ І ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ ФІЗИКИ, МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

12.1. Положення розглядається і ухвалюється вченою радою НН ІФМІТ і ухвалюються вченою радою університету та вводиться в дію наказом ректора.

12.2. Зміни і доповнення до Положення розглядаються і ухвалюються вченою радою університету за поданням вченої ради НН ІФМІТ та вводяться у дію наказом ректора.