

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

«Менеджмент організацій і адміністрування»
(назва ОПП)

другого рівня вищої освіти
за спеціальністю № 073
(назва)
галузі знань № 07 Управління та адміністрування
(назва)

Кваліфікація: магістр менеджменту,
«менеджер (управитель) підприємств, установ, організацій ті їх
підрозділів, викладач закладів вищої освіти»

(назва)
Форма навчання: денна
(назва)

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи
ДЗ «Луганський національний університет
імені Тараса Шевченка»


_____ Д. В. Ужченко
« _____ » _____ 2016 р.

В. о. завідувача навчального відділу
_____ В. В. Леснова
« _____ » _____ 2016 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності **№ 073**, назва **«Менеджмент»** у складі:

- 1. Колосов А.М.**, доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»;
- 2. Снітко Є.О.**, кандидат технічних наук, доцент, завідувач кафедри менеджменту ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»;
- 3. Шильнікова З.М.**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності № 073 «Менеджмент» за спеціалізацією «Менеджмент організацій і адміністрування»

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», Інститут економіки та бізнесу, кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий рівень вищої освіти, магістр менеджменту, менеджер (управитель) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів, викладач закладів вищої освіти
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування
Тип диплома та обсяг освітньої програми	диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1.5 роки
Наявність акредитації	- Акредитаційна комісія України; - Україна; - період акредитації (за Сертифікатом про акредитацію Серія НД №1389657 до 1 липня 2023 р.)
Цикл/рівень	FQ-EHEA – другий цикл, НПК України – 8 рівень, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	наявність ступеня бакалавра, спеціаліста
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	До 1 липня 2023 року або в межах цієї дати
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://luguniv.edu.ua/?page_id=236
2. Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями на засадах оволодіння системою компетентностей.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 «Управління та адміністрування», 073 «Менеджмент», «Менеджмент організацій і адміністрування» Об'єктами вивчення в менеджменті є управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - інноваційні концепції та системи менеджменту; - функції, методи, технології управління організаціями та їх підрозділами; - методологія наукових досліджень. Методи, методики, технології та інструменти: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження; - методи та інструменти наукового дослідження у сфері менеджменту; - методики, технології та інструменти менеджменту (стратегічне управління, управління змінами, проектне управління, управління знаннями, корпоративне управління, тощо); інформаційно-комунікаційні технології управління організаціями та їх підрозділами.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, фундаментальна загальноекономічна підготовка і орієнтація на практичні аспекти використання майбутніми фахівцями сучасних інструментів ефективного менеджменту.
Основний фокус	Формування фахової компетентності щодо забезпечення

освітньої програми та спеціалізації	ефективного функціонування та розвитку організацій різних форм, видів та галузей, налагодження конструктивної взаємодії між учасниками діяльності та результативного застосування принципів ділового адміністрування.
Особливості програми	Поєднання теоретичної підготовки студентів та практики на провідних підприємствах з науково-дослідною роботою (в т.ч. написання статей).
4. Придатність випускників працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Професійна діяльність магістра з менеджменту полягає у прийнятті стратегічних і тактичних рішень, визначенні перспективних цілей і завдань, наскрізному управлінні процесами та ресурсами, оперативному управлінні лінійними або функціональними підрозділами організацій (комерційним, транспортним, постачання та збуту, зберігання, складування, інформаційного забезпечення тощо), а також самостійними організаційними утвореннями на усіх стадіях їх життєвого циклу – з метою підвищення результативності їх діяльності. Фахівець підготовлений для роботи в організаціях різних форм власності та організаційно-правових форм, а також в органах державного управління всіх рівнів і здатен обіймати такі посади: 1210.1 Керівники підприємств, установ, організацій; 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних підрозділів та інші керівники; 1231 Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин; 1233 Керівники підрозділів маркетингу; 1238 Керівники проектів та програм; 1319 Керівники інших малих підприємств без апарату управління; 1452 Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі; 2310.2 Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів.
Подальше навчання	Магістр може продовжувати навчання на освітньому і науковому ступені доктора філософії, підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання з використанням тематичних, проблемних, оглядових, бінарних, дуальних лекцій, лекцій-конференцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, лекцій-консультацій з проведенням презентацій, дискусій, тренінгів, модерацій, моделювання ситуацій, застосуванням методу кейс-стаді із розв'язання реальних завдань, роботою в малих групах, самостійною роботою студентів, підготовкою дипломної магістерської роботи.
Оцінювання	Письмові екзамени та заліки, виробничі практики, захист дипломної магістерської роботи.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК. Здатність розв'язувати складні задачі та практичні проблеми в управлінській діяльності із застосуванням новітніх методів і концепцій управління, креативних підходів тощо.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті. ЗК3. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень.

	<p>ЗК4. Здатність організувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо.</p> <p>ЗК6. Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК1. Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів.</p> <p>ФК2. Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрямки розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного само менеджменту.</p> <p>ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації.</p> <p>ФК5. Вміння створювати та організувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>ФК6. Навички формування та демонстрації лідерських якостей.</p> <p>ФК7. Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>ФК10. Здатність до управління організацією, її змінами.</p>
7. Програмні результати навчання	
Знання (ЗН)	<p>ЗН1. Знання інформаційно-пошукових ресурсів і стратегій у системі засобів масової комунікації, організаційно-функціональних, програмно-технологічних, лінгвістичних засобів системно-мережевої взаємодії та пошуку в документально-інформаційних системах.</p> <p>ЗН2. Знання і використання принципів та методів організування діяльності колективу, уміння ефективно розподіляти і делегувати повноваження в структурі апарату управління організації.</p>
Уміння (УМ)	<p>УМ1. Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією.</p> <p>УМ2. Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї.</p> <p>УМ3. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>УМ4. Аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально відповідально.</p> <p>УМ5. Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку.</p> <p>УМ6. Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації.</p> <p>УМ7. Вміти управляти організацією, її змінами, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних</p>

	стандартів та рекомендацій моделей досконалості.
Комунікація (КОМ)	КОМ1. Організувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. КОМ2. Встановлювати зв'язки між елементами системи управління організації. КОМ3. Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні.
Автономія і відповідальність (АіВ)	АіВ1. Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя та ефективного само менеджменту.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучається не менше 50% науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та/або вченими званнями. Науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.
Матеріально-технічне забезпечення	Використання комп'ютерних класів, проекційної техніки, спеціалізованих лабораторій, стендів, наочних посібників. Використання сучасних прикладних програм
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Використання віртуального навчального середовища ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» та авторських розробок науково-педагогічних працівників.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах у межах України.
Міжнародна кредитна мобільність	Можлива у рамках програми ЄС Єразмус+(проведення закордонних практик з укладанням угод щодо академічної мобільності за встановленої формою)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе.

2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Логіка та методологія наукового пізнання	5	Екзамен
ОК 2	Педагогіка та психологія вищої школи	5	Залік
ОК 3	Корпоративне управління	5	Екзамен
ОК 4	Управління проектами	5	Екзамен
ОК 5	Управління змінами	4	-
ОК 6	Виробнича практика	9	Залік
ОК 7	Переддипломна практика виробнича	3	Залік
ОК 8	Виконання магістерської роботи	30	Залік
ОК 9	Захист магістерської роботи	1,5	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		67,5	
Вибіркові компоненти ОП *			
<i>Вибірковий блок 1</i>			
ВБ2.1	Дисципліна 1	5	Залік
*ВБ2.1.1	Наукове спілкування українською та англійською мовами.	5	Залік

*ВБ2.1.2	Право інтелектуальної власності та державне регулювання трансферу технологій.	5	Залік
*ВБ2.1.3	Стратегія сталого розвитку природи та суспільства.	5	Залік
<i>Вибірковий блок 2</i>			
ВБ 2.2.1	Менеджмент економічної безпеки	5	Залік
ВБ2.2.2	*Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	5	Залік
ВБ 2.3.1	Менеджмент організацій та Управління якістю	7,5	Екзамен
ВБ2.3.2	*Інвестиційний менеджмент та Фінансовий менеджмент	7,5	Екзамен
ВБ 2.4.1	Публічне адміністрування	5	Залік
ВБ2.4.2	*Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	5	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		22,5	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

Кредити дисциплін * - не зараховуються в загальний обсяг кредитів освітньої програми

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Семестр	Освітні компоненти
1	Логіка та методологія наукового пізнання
1	Педагогіка та психологія вищої школи
1	Корпоративне управління
2	Управління проектами
2	Управління змінами
2	Дисципліна 1
	1.1. Наукове спілкування українською та англійською мовами
	1.2. Право інтелектуальної власності та державне регулювання трансферу технологій.
	1.3. Стратегія сталого розвитку природи та суспільства.
2	Менеджмент економічної безпеки або
	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією
1	Менеджмент організацій та Управління якістю або
	Інвестиційний менеджмент та Фінансовий менеджмент
1	Публічне адміністрування або
	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності
2	Виробнича практика
2	Переддипломна практика виробнича
3	Виконання магістерської роботи
3	Захист магістерської роботи

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності **№ 073 «Менеджмент»** проводиться у формі захисту дипломної магістерської роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: **магістр менеджменту, менеджер (управитель) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів, викладач закладів вищої освіти**. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	ВБ2. 1.1	ВБ2. 1.2	ВБ2. 1.3	ВБ2. 2.1	ВБ2. 2.2	ВБ2. 3.1	ВБ2. 3.2	ВБ2. 4.1	ВБ2. 4.2
ІК.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК1.	+		+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+
ЗК2.		+								+					+		+	
ЗК3.	+		+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+
ЗК4.		+									+				+		+	
ЗК5.		+			+							+	+		+		+	
ЗК6.	+			+	+	+	+	+	+				+		+		+	
ФК1.			+	+	+			+					+		+	+	+	+
ФК2.			+		+	+	+	+					+		+	+	+	+
ФК3.		+																+
ФК4.					+										+		+	
ФК5.				+	+										+		+	
ФК6.															+			
ФК7.				+				+										
ФК8.		+																
ФК9.			+	+		+	+	+					+		+	+	+	+
ФК10					+								+					

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	ВБ2. 1.1	ВБ2. 1.2	ВБ2. 1.3	ВБ2. 2.1	ВБ2. 2.2	ВБ2. 3.1	ВБ2. 3.2	ВБ2. 4.1	ВБ2. 4.2
ЗН1.	+													+				
ЗН2.															+		+	
УМ1.			+	+	+								+		+	+	+	+
УМ2.				+									+		+	+	+	
УМ3.			+		+								+		+	+	+	+
УМ4.									+	+					+			
УМ5.		+				+	+	+							+			
УМ6.			+	+	+	+	+	+			+		+		+	+	+	+
УМ7.					+										+			
КОМ1.										+				+	+		+	+
КОМ2.			+	+	+								+		+	+	+	+
КОМ3.			+	+	+	+	+	+					+		+	+	+	+
АіВ1.	+	+	+	+	+							+	+		+		+	