

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Державний заклад «Південноукраїнський національний педагогічний
університет імені К. Д. Ушинського»
Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених
Факультет дошкільної педагогіки та психології
Кафедра дошкільної педагогіки

ШАНОВНІ ВИКЛАДАЧІ, НАУКОВІ СПІВРОБІТНИКИ, АСПІРАНТИ, ДОКТОРАНТИ, МАГІСТРАНТИ, СТУДЕНТИ!

11-12 травня 2021 року Державний заклад «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (кафедра дошкільної педагогіки) запрошує Вас прийняти участь у роботі Всеукраїнської студентської науково-практичної конференції «**Педагогічна освіта у вимірі інноваційних освітніх реалій**» (форма проведення – заочна).

Планується робота за такими напрямками:

1. Актуальні проблеми розвитку навчання і виховання дітей раннього та дошкільного віку;
2. Тенденції та перспективи НУШ: передшкільна, початкова та середня ланки освіти;
3. Професійне становлення майбутнього педагога в університетському просторі.

За матеріалами конференції буде виданий збірник наукових праць.

Робочі мови конференції – українська, англійська, китайська, польська

МАТЕРІАЛИ ПРИЙМАЮТЬСЯ ДО 20 КВІТНЯ 2021 року

УВАГА!

Вимоги до публікації у збірнику наукових праць

Орієнтовний обсяг статті зі списком використаної літератури – **6 сторінок формату А4.**

ТЕКСТ СТАТТІ МАЄ БУТИ РЕТЕЛЬНО ПЕРЕВІРЕНИЙ І ВІДРЕДАГОВАНИЙ АВТОРОМ.

Комп'ютерний варіант рукопису повинен відповідати таким вимогам:

Шрифт – TimesNewRoman. Відстань між рядками – 1,5 інтервалу комп'ютерного стандарту, кегель – 14. Береги на сторінці: верхній і нижній – 2 см, правий – 1,5 см, лівий – 3 см. Абзац – 1,25 см. Сторінки не нумеруються. **Стаття зберігається у форматі rtf.**

Структура статті:

1. Перший рядок – вирівняно справа інформація мовою, якою написана стаття, ім'я та по батькові, прізвище автора (авторів), інформація про автора (авторів) (науковий ступінь, учене звання, посада, назва організації, у якій працює автор, адреса організації (вулиця, номер будинку, місто, країна).

2. Наступний рядок – назва великими буквами напівжирним шрифтом, без абзацного відступу, вирівняно центром. Назва має бути короткою (не більше 8 слів) і відображати зміст статті.

3. Через рядок – основний текст.

4. Посилання у тексті подавати у квадратних дужках – []. Перша цифра відповідає номеру джерела в списку літератури, після коми ставиться мала буква с з крапкою і цифра, що означає номер сторінки у списку джерел, на яке зроблено посилання. Якщо в одних дужках автор посилається на два і більше джерел, то вони відокремлюються крапкою з комою (;). Наприклад: [3,с. 124], [5, с. 17–17; 10, с. 91].

5. Таблиці, схеми, рисунки, діаграми повинні бути авторськими, а не скопійованими з інших видань. Розміщуються без абзацу в центрі сторінки безпосередньо після посилання на них у тексті статті. Слово «Таблиця» та її номер пишуться курсивом зверху вирівняно справа, а рядком нижче вирівняно центром – назва таблиці. Інші ілюстрації, теж нумеровані, підписуються знизу, вирівняно центром.

6. Формули подаються в окремому рядку без абзацного відступу вирівняно центром, нумеруються арабськими цифрами в круглих дужках з правого боку сторінки.

7. Після основного тексту подається список літератури. В ньому мають бути лише ті джерела, на які зроблено посилання у тексті. Слово «Література» великими буквами пишеться вирівняно зліва з абзацним відступом. Нижче подаються за алфавітом пронумеровані використані літературні джерела, оформлені згідно з вимогами до написання в наукових публікаціях.

8. У тексті вживаються такі знаки: лапки – (« »), апостроф – (’), через пробіл тире (–), а не дефіс (-). Двокрапка (:) ставиться без пробілу.

Надіслані матеріали з порушенням означених вимог, розглядатися не будуть.

Зразок оформлення статті:

Олексій Анатолійович Листопад,
д-р пед. н., професор, професор кафедри дошкільної педагогіки,
Державний заклад «Південноукраїнський національний
педагогічний університет імені К. Д. Ушинського»,
вул. Старопортофранківська, 26, м. Одеса, Україна

ПЕРСОНАЛІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТІВ

Текст

.....(3 сторінки).

ЛІТЕРАТУРА

або

Станіслава Вадимівна Діхтяренко,
студентка факультету дошкільної педагогіки та психології,
Державний заклад «Південноукраїнський національний
педагогічний університет імені К. Д. Ушинського»,
вул. Старопортофранківська, 26, м. Одеса

Н. к.: Листопад Олексій Анатолійович,
д-р пед. н., професор, професор кафедри дошкільної педагогіки

Текст

.....(2 сторінки).

ЛІТЕРАТУРА

Стаття надсилається на електронну адресу: irisska.ika17@gmail.com (тема повідомлення: **стаття на конференцію (прізвище автора)**). Після відправлення статті на вказану адресу автор протягом одного робочого дня отримує відповідне підтвердження від оргкомітету конференції.

ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ

Прізвище, ім'я, по батькові	
Науковий ступінь, вчене звання	
Місце роботи	
Посада	
Номер відділення «Нової пошти» Вашого міста	
Контактний телефон (мобільний)	
E-mail	

Для участі в конференції необхідно сплатити оргвнесок у **розмірі 300 грн.** (в оргвнесок входить оплата за програму конференції, редагування матеріалів, верстку і публікацію збірника та програми конференції). **Пересилка збірника та програми конференції за рахунок автора (Нова пошта).**

Додатковий збірник у разі необхідності – **30 гр.**; програма конференції – **20 гр.**

Кошти перераховуються на картку на ім'я: **Гуданич Наталії Миколаївни – 4149 4993 8076 4520, з поміткою про участь у конференції!**

Після здійснення оплати обов'язково зробіть підтвердження, надіславши скрин-фото або скановану копію квитанції на електронну адресу - **Hudanych.NM@pdpu.edu.ua** із зазначенням прізвища учасника конференції.

Адреса оргкомітету: Державний заклад «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», факультет дошкільної педагогіки та психології, кафедра дошкільної педагогіки, вул. Ніщинського, 1, м. Одеса, Україна, 65029.

Контактна інформація:

д.пед.н., професор Листопад Олексій Анатолійович (відповідальний секретар)

к.пед.н., доцент Мардарова Ірина Костянтинівна (секретар)

тел. (+38) 098-434-45-64

Гуданич Наталія Миколаївна (технічний секретар)

тел. (+38) 097-739-07-93