

Анотація вибіркової дисципліни

Назва дисципліни	Сучасні інформаційні агентства та установи
Кількість кредитів	3,0 кредити (90 годин)
Назва кафедри	Кафедра документознавства та інформаційної діяльності
ПІБ викладача (вчене звання та науковий ступінь)	Акіншина Ірина Миколаївна – кандидат філологічних наук, доцент
Зміст дисципліни	У процесі вивчення курсу студенти дізнаються про принципи діяльності інформаційних агентств та установ, їх роль та місце у функціонуванні глобальних інформаційно-комунікаційних потоків, діяльність інформагентств у мережі Інтернет та використання сучасних інформаційних технологій, діяльність інформаційних агентств у забезпеченні міжнародної діяльності держави.
Компетентності	1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 2. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). 3. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. 4. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. 5. Здатність організовувати роботу й здійснювати керівництво інформаційно-аналітичними структурними підрозділами на підприємствах, в організаціях та установах, зокрема в архівних та бібліотечних. 6. Здатність використовувати автоматизовані технології для вирішення практичних, управлінських, науково-дослідних і прогностичних завдань у професійній діяльності. 7. Здатність застосовувати технології й процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації. 8. Здатність відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом проведення аналізу інформаційних потоків та масивів. 9. Здатність організовувати та реалізовувати маркетингову діяльність інформаційних установ.

	10. Здатність здійснювати інформаційний моніторинг. 11. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. 12. Уміння здійснювати процедури аналітико-синтетичного опрацювання наукової та управлінської інформації. 13. Уміння створювати й реалізовувати затребувані споживачами інформаційні продукти та послуги. 14. Уміння використовувати прикладні соціокомунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу й співробітництва. 15. Уміння застосувати законодавчі та нормативні документи, що регулюють функціонування інформаційної сфери. 16. Уміння використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.
Орієнтація курсу	Для освітніх програм „Документознавство та інформаційна діяльність” для спеціальності 029 „Інформаційна, бібліотечна та архівна справа”, „Реклама і зв’язки з громадськістю (у медіагалузі), Реклама”
Попередня підготовка	Навчальна дисципліна „Сучасні інформаційні агентства та установи” має інтегрований характер, тісно пов’язана з менеджментом, психологією, соціологією, історією, соціальними комунікаціями.
Форма викладання дисципліни	Очна або онлайн за допомогою Zoom та Moodle на „Освітньому порталі”