

ПРОЦЕДУРА ОЦІНЮВАННЯ НАУКОВОЇ РОБОТИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА

Мета: визначити порядок оцінювання наукової роботи науково-педагогічного працівника

№	Етап	Зміст	Відповідальні особи	Індикатор
1	Заповнення індивідуального бланку рейтингового оцінювання	Науково-педагогічний працівник відповідно до норм бального оцінювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників за відповідними напрямками (Додаток до Положення про рейтингове оцінювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників ЛНУ) заповнює індивідуальний бланк рейтингового оцінювання, який разом із звітом про результати своєї наукової діяльності подає завідувачу кафедри до 15 листопада поточного року	Науково-педагогічний працівник	Заповнений індивідуальний бланк рейтингового оцінювання
2	Формування зведеного звіту про наукову діяльність науково-педагогічних працівників кафедри	Завідувач кафедри до 30 листопада перевіряє, коригує (за потреби) надану науково-педагогічними працівниками інформацію, підтверджує достовірність балів та 1 грудня надає електронний варіант зведеного звіту про наукову діяльність науково-педагогічних працівників кафедри до відділу аспірантури	Завідувачі кафедр	Зведений звіт про наукову діяльність науково-педагогічних працівників кафедри
3	Визначення наукового рейтингу науково-педагогічних працівників	Відділ аспірантури формує науковий рейтинг науково-педагогічних працівників і подає його на розгляд вченій раді університету, яка затверджує його до 31 грудня поточного року	Завідувач відділу аспірантури	Затверджений вченою радою університету науковий рейтинг науково-педагогічних працівників
4	Оприлюднення наукового рейтингу науково-педагогічних працівників	Відділ аспірантури оприлюднює науковий рейтинг науково-педагогічних працівників університету в інформаційних матеріалах про науково-дослідну роботу ЛНУ імені Тараса Шевченка за звітний рік	Завідувач відділу аспірантури	Інформаційні матеріали про науково-дослідну роботу ЛНУ імені Тараса Шевченка