

РІШЕННЯ РЕКТОРАТУ

від 13 січня 2020 р.

(протокол № 5)

СЛУХАЛИ І: Про стан і перспективи розвитку ВП „Лисичанський педагогічний коледж ЛНУ імені Тараса Шевченка”.

УХВАЛИЛИ:

1. Привести у відповідність до Закону України „Про фахову передвищу освіту” установчі документи коледжу та положення дорадчих органів: приймальної комісії, адміністративної наради, педагогічної ради, навчально-методичної ради, ради з соціально-гуманітарної роботи, циклової комісії, кадрової комісії, профспілок викладачів, студентів.

Відповідальні: директор коледжу, заступники директора, голови циклових комісій, секретар приймальної комісії, голови профспілок.

Термін виконання: до 1 вересня 2020 р.

2. Укласти освітньо-професійні програми підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальностями: 012 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта, 014.10 Середня освіта (Трудове навчання та технології), 014.11 Середня освіта (Фізична культура), 061 Журналістика.

Відповідальні: заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій, керівники груп забезпечення спеціальностей.

Термін виконання: до 1 травня 2020 р.

3. Акредитувати освітньо-професійні програми молодшого спеціаліста за спеціальностями: 012 Дошкільна освіта, 013 Початкова освіта, 014.10 Середня освіта (Трудове навчання та технології), 014.11 Середня освіта (Фізична культура), 061 Журналістика.

Відповідальні: директор коледжу, заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій, керівники груп забезпечення спеціальностей.

Термін виконання: 2020 – 2021 рр.

4. З метою оптимізації профорієнтаційної діяльності оновити інформаційно-ресурсний контент та провести цикл семінарів і майстер-класів з майбутніми абітурієнтами на базі закладів загальної середньої освіти.

Відповідальні: секретар приймальної комісії, голови циклових комісій,

гаранти освітньо-професійних програм.

Термін виконання: лютий – травень 2020 р.

5. З метою зміцнення матеріально-технічної бази коледжу:

- розробити проектно-технічну документацію для встановлення пожежної сигналізації;
- оновити електромережі в приміщеннях навчального корпусу та гуртожитку;
- придбати електроприлади для гуртожитку;
- спланувати капітальний ремонт даху в приміщеннях коледжу, тепло- та водокомунікацій.

Відповідальні: директор коледжу, заступник директора з господарчої роботи.

Термін виконання: до 2022 р.

6. Контроль за виконанням ухвали покласти на директорку ВП „Лисичанський педагогічний коледж Луганського національного університету імені Тараса Шевченка” Г. М. Міненко.

СЛУХАЛИ II: Різне.

СЛУХАЛИ 2.1: Про неухильне дотримання норм Закону України „Про запобігання корупції”.

УХВАЛИЛИ: Розглянути питання про неухильне дотримання норм Закону України „Про запобігання корупції” на засіданнях вчених рад інститутів/факультетів, на засіданнях кафедр, засіданнях рад відокремлених структурних підрозділів.

Відповідальні: директори, декани, завідувачі кафедр, директори відокремлених структурних підрозділів.

Термін виконання: до 25 січня 2020 року.

СЛУХАЛИ 2.2: Про підготовку підтвердження про виготовлення документів про освіту.

УХВАЛИЛИ: Підготувати підтвердження про виготовлення документів про освіту.

Відповідальні: директори, декани, заступники директорів, деканів з навчальної роботи, директори відокремлених структурних підрозділів.

Термін виконання: протягом двох тижнів після останнього дня підсумкової атестації.

Ректор

С. В. Савченко

Учений секретар

Н.М. Карлова