

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

| | |
|---------------------|---|
| Заклад вищої освіти | Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка" |
| Освітня програма | 22094 Територіальне управління та місцеве самоврядування |
| Рівень вищої освіти | Магістр |
| Спеціальність | 281 Публічне управління та адміністрування |

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

| | |
|--------------|--|
| ID | ідентифікатор |
| ВСП | відокремлений структурний підрозділ |
| ЄДЕБО | Єдина державна електронна база з питань освіти |
| ЄКТС | Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система |
| ЗВО | заклад вищої освіти |
| ОП | освітня програма |

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

| | |
|-------------------------------------|---|
| Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО | 81 |
| Повна назва ЗВО | Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка" |
| Ідентифікаційний код ЗВО | 02125131 |
| ПІБ керівника ЗВО | Савченко Сергій Вікторович |
| Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО | www.luguniv.edu.ua |

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/81>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

| | |
|-------------------------|--------------|
| ID освітньої програми в | 22094 |
|-------------------------|--------------|

| | |
|---|--|
| ЄДЕБО | |
| Назва ОП | Територіальне управління та місцеве самоврядування |
| Галузь знань | 28 Публічне управління та адміністрування |
| Спеціальність | 281 Публічне управління та адміністрування |
| Спеціалізація (за наявності) | <i>відсутня</i> |
| Рівень вищої освіти | Магістр |
| Вид освітньої програми | Освітньо-професійна |
| Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня) | Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст») |
| Термін навчання на освітній програмі | 1 р. 4 міс. |
| Форми здобуття освіти на ОП | очна денна, заочна |
| Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП | Навчально-науковий інститут публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти |
| Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП | Кафедра публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами |
| Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП | Луганська область, м. Старобільськ, пл. Гоголя,1 |
| Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації | <i>передбачає</i> |
| Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності) | магістр публічного управління та адміністрування |
| Мова (мови) викладання | Українська |
| ID гаранта ОП у ЄДЕБО | 325895 |
| ПІБ гаранта ОП | Заблоцький Володимир Валентинович |
| Посада гаранта ОП | Професор |
| Корпоративна електронна адреса гаранта ОП | zablotskiivv@gmail.com |
| Контактний телефон гаранта ОП | +38(050)-591-86-41 |
| Додатковий телефон гаранта ОП | <i>відсутній</i> |

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» засновано у 1921 році на базі педагогічних курсів. Саме з відкриття 1 березня 1921 року першого на Донбасі вищого навчального закладу – Донецькі вищі педагогічні губернські курси, починається історія найстарішого навчального закладу Луганщини. 26 квітня 1939 року Указом Президії Верховної Ради УРСР інституту було присвоєно ім'я Тараса Шевченка. В 1998 році ЛДПІ стає університетом, а з 2008 року ЛНПУ став класичним і був реорганізований у ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка». Гостра потреба Східного регіону України у карах в галузі публічного управління та адміністрування сьогодні реалізується в навчально-наукового інституті публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти, який є структурним підрозділом університету, на кафедрі публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами, де з 2009 року здійснювалась підготовка за спеціальністю 8.15010002 «Державна служба» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр», але Постановою КМУ від 29 квітня 2015 р. № 266 шифр та назву спеціальності змінено на 074 «Публічне управління та адміністрування». Згідно Постанови КМУ від 27 вересня 2016 р. № 674 галузь знань 07 «Управління та адміністрування» змінено на галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування», шифр спеціальності 074 «Публічне управління та адміністрування» було змінено відповідно Постанови КМУ від 27 вересня 2016 р. № 674 на шифр 281 «Публічне управління та адміністрування». У 2018 р. було отримано сертифікат про акредитацію Серія УД № 13006510 (дійсний до 01.07.2020 р.) на підготовку фахівців в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» з ліцензованим обсягом 100 осіб (наказ МОН України № 1565 від 19.12.2016). Сьогодні підготовка фахівців здійснюється за магістерською ОПП Територіальне управління та місцеве самоврядування. У 2016 році НАДС надало рекомендації щодо освітньої програма другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 28Публічне управління та адміністрування, спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування. Див. посил.https://docs.google.com/document/d/1loRPd6F7A0kdB_2FDX5wPYcO4z2VLztU00bpXl3kH80/edit https://docs.google.com/presentation/d/1fSvsl_xn8ZBwx0nbA8e612kC83ChGZjSf8leU6LjWs/edit#slide=id.d.p1Це надало можливість максимально урахувати в освітньому процесі сучасні тенденції, як європейського так і вітчизняного розвитку публічної служби, що створює умови для підготовки фахівців за спеціальностями, які відповідають вимогам визначеним у Національній рамці кваліфікації. Положення про розробку, затвердження, оновлення змісту та закриття освітніх програм http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/poloj_onovl_zmist_osv_prog_29nov2019.pdf.pdf Впровадження освітньої діяльності відбувається у м. Старобільськ (Луганська область). Наказом МОН України № 1128 від 3.10.14 р. юридична адреса ЛНУ закріплена у м. Старобільськ, пл. Гоголя, 1.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року та набір на ОП

| Рік навчання | Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання | Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році | Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року | | У тому числі іноземців | |
|--------------|--|--|--|----|------------------------|---|
| | | | ОД | З | ОД | З |
| 1 курс | 2019 - 2020 | 70 | 0 | 63 | 0 | 0 |
| 2 курс | 2018 - 2019 | 70 | 0 | 54 | 0 | 0 |

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

| Рівень вищої освіти | Інформація про освітні програми |
|--|---|
| початковий рівень (короткий цикл) | програми відсутні |
| перший (бакалаврський) рівень | 22091 Соціальна сфера |
| другий (магістерський) рівень | 22092 Соціальна сфера 22093 Кадровий менеджмент 22094 Територіальне управління та місцеве самоврядування |
| третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень | 28852 Публічне управління та адміністрування |

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

| | Загальна площа | Навчальна площа |
|---|----------------|-----------------|
| Усі приміщення ЗВО | 32319 | 16616 |
| Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління) | 28491 | 13826 |
| Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо) | 2790 | 2790 |
| Приміщення, здані в оренду | 1037 | 0 |

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

| Документ | Назва файла | MD5- хеш файла |
|----------------------------------|------------------------------------|--|
| Освітня програма | <i>ОПП_ПУА_ТУМС_Д_ЗФН_2018.pdf</i> | pgLZhgnNjyQwUAo58HU2SzC1+90lw1+Cyl/N+XmT6Pc= |
| Навчальний план за ОП | <i>НП_ПУА_ТУМС_зфн.pdf</i> | ThGNVrbuxG5ET2jvllSONv/VVm49NIFdmSkc6dGlebQ= |
| Навчальний план за ОП | <i>НП_ПУА_ТУМС_дфн.pdf</i> | zRf8g90nr0ZyrdUQ4IV3uCDIic70ROPbhAMPcPmsp5A= |
| Рецензії та відгуки роботодавців | <i>Рецензія_Протопопов_Д..pdf</i> | uf0glWwbTICNHpUJ10Jl7rCuvHXBQT8W6gv2vr6t1Lk= |
| Рецензії та відгуки роботодавців | <i>Рецензія_Кулачка_М.pdf</i> | DDKi16DBb9jZHLUnyNiXya7+CeOS3KH2akY2OF6B9Cl= |
| Рецензії та відгуки роботодавців | <i>Рецензія_Літвінова_Я..pdf</i> | aGcH6fF07yCsMoHNe90iWWRNsDYq/YTUq9GJMuztHAg= |
| Рецензії та відгуки роботодавців | <i>Рецензія_Гайдай_С..pdf</i> | GHDwF0/vaYsWviSC/nTmDM6q80/JEcVRS84O2DI7oZ4= |

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Ціллю ОП є підготовка управлінських кадрів в галузі публічного управління та адміністрування.

Програму спрямовано на формування фахових умінь з управління та адміністрування в умовах електронного урядування, розробку і впровадження ефективних наукових та організаційних методів і структур управління. Особливість ОП полягає в закладанні фундаментальної бази для оволодіння управлінськими навичками роботи, як в державних органах, так і органах місцевого самоврядування. Унікальність програми полягає у її спрямованості на проблематику публічного управління та адміністрування в об'єднаних територіальних громадах (ОТГ), розвитку комунальних та приватних підприємств цих громад, стратегічне планування розвитку ОТГ. Програма призначена для формування і розвитку у студентів комплексу знань, умінь та навичок в управлінні та адмініструванні, що дозволяє їм стати лідерами та успішними публічними менеджерами, створює передумови для формування нової генерації фахівців в галузі публічного управління та адміністрування, здатних здійснювати науковий і практичний супровід реформ в нашій країні, бути професіоналами своєї справи, відповідальними перед суспільством. Повний опис ОП див. <https://www.luminpdf.com/viewer/5e393d78da9ef20011e9cccf>

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Згідно стратегії університету (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/10/Strategiya-rozvitku-LNU_2019-2025.pdf), основна місія якого полягає в забезпеченні підготовки конкурентоздатних фахівців на основі органічної єдності високоякісного студентоцентризованого навчання, наукової діяльності, розвитку креативності, патріотизму та спрямовану на задоволення потреб ринку праці в регіоні у фахівцях, які володіють управлінськими навичками, необхідними для надання адміністративних послуг у публічній сфері, знайомі з принципами, функціями та специфікою діяльності в органах державної влади та місцевого самоврядування, здатних організувати та

очолити громадську діяльність, спрямовану на реалізацію соціально значущих проектів.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

магістрантів дозволяє коректувати зміст освіти та організацію навчального процесу. Посилання на анкету див. https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnI_QBV8qs_3PO-B0aRcaSad_iNS0bgLeUX_fk/edit.

- роботодавці

Після консультації з роботодавцями (керівником служби управління персоналом ЛОДА Полященко С.В., головою Старобільської районної ради Кулачка М.О., начальником Головного управління статистики у Луганській області Протопоповим Д.Я., Старобільським міським головою Літвіною Я.М. та інших) було враховано їх рекомендації щодо підготовки фахівців у сфері публічного управління, що передбачало надання слухачам знань, умінь та навичок необхідних для виконання посадових обов'язків відповідно до сучасних тенденцій та європейських стандартів.

Роботодавці залучалися до проведення експертної оцінки ОП, брали участь у підсумковій атестації, залучались до рецензування навчально-методичної літератури, магістерських робіт (Дук О.М.), приймали участь в підсумковій атестації магістрів (голова екзаменаційної комісії Кулачка М.О.).

- академічна спільнота

Під час розподілу навчальних дисциплін враховувалась фаховість, наукові інтереси, здобутки та професійний досвід працівників кафедри.

Інтереси академічної спільноти враховані шляхом впровадження інноваційних технологій та сучасних педагогічних форм і методів навчання. При розробці та впровадженні ОП враховувалась думка сумісників кафедри д.н. з держ.упр., проф. Дегтяря А.О., д.н. з держ.упр., доц. Дегтяря О.А., д.е.н., проф. Чеботарьова В.А., д.пол.н., доц. Вовк С.О., д.п.н., проф. Сорочан Т.М., канд. наук з держ.упр. Дрожжина Д.Ю. http://luguniv.edu.ua/?page_id=5909 Випускова кафедра співпрацює з Харківською державною академією культури (ХДАК), Класичним приватним університетом м.Запоріжжя, ДВНЗ „Університет менеджменту освіти” м.Київ та іншими провідними навчальними закладами України.

- інші стейкхолдери

При розробці та впровадженні ОП враховувалась думка стейкхолдерів: керівника апарата Луганської ОДА Калініної І.М., голови Старобільської РДА Гарькавого А.І., керівника Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області Холоденко Р.А та інших.

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Враховуючи сучасні тенденції децентралізації та реалізації основних положень адміністративно-територіальної реформи, децентралізації, створення ОТГ, значна увага в навчальному процесі приділяється поглибленому вивченню вітчизняного і зарубіжного досвіду та його адаптації у сучасну модель публічного управління в Україні, що створює умови для підготовки кваліфікованих фахівців, конкурентоспроможних на ринку праці. Таким чином зміст освіти постійно коректується з урахуванням нових нормативно-правових актів та державних програм розвитку. Оцінка рівня підготовки магістрів та відповідності ОП сучасним вимогам відображена в рецензіях роботодавців <https://sites.google.com/site/kafedradradsunsz/навчальний-процес/roboci-navcalni-programi>

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

У межах навчальних дисциплін та програмних результатів навчання, ОП дозволяє реалізувати навчально-дослідницькі завдання у процесі написання та захисту магістерських робіт, які тісно пов'язані, як з актуальними проблемами територій, специфікою діяльності кожного магістранта та діяльністю органів державної влади та місцевого самоврядування

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

При розробці та реалізації ОП враховувався досвід накопичений у межах співпраці між Лодзинським університетом (Республіка Польща) та Державним закладом «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (офіційна угода від 18.09.2018 № 6/н). У грудні 2019 р. було затверджено для фінансування у 2020–2021 рр. Спільною Комісією з питань співробітництва в сфері науки і технологій МОН України українсько-польського науково-дослідного проекту між Державним закладом «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» і Лодзинським університетом (Республіка Польща) «Національні ділові культури Польщі та України: удосконалення науково-практичних основ співпраці на європейських і світових ринках» (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/nauka/horizont/perelik-proektiv-polskhasayt.pdf>). За результатами міжнародної співпраці з німецьким товариством GLZ "Підвищення якості надання муніципальних послуг" до ОП включено вибірку дисципліну «Система управління якістю адміністративних послуг», здійснено стажування у м. Кельн викладача кафедри Кравченко О.І., яка викладає цю дисципліну, видано навчальний посібник: Хриков Є.М. Система управління якістю адміністративних послуг. Луганськ: Вид-во ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2012. 208 с.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Стандарт відсутній.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

У 2016 році Національним агентством з питань державної служби надано рекомендації щодо освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування, спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування. Див. посил. https://docs.google.com/document/d/1loRPd6F7A0KdV_2FDX5wPYcO4z2VLztU00bpXl3kH80/edit https://docs.google.com/presentation/d/1fSvsl_xn8ZBwxx0nbA8e612kC83ChGzJf8leU6LjWs/edit#slide=id.p1 Це надало можливість максимально урахувати в освітньому процесі сучасні тенденції, як європейського так і вітчизняного розвитку публічної служби, що створює умови для підготовки фахівців за спеціальностями, які відповідають вимогам визначеним у Національній рамці кваліфікації. Положення про розробку, затвердження, оновлення змісту та закриття освітніх програм http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/poloj_onovl_zmist_osv_prog_29nov2019.pdf

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЕКТС)?

90

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

50

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

40

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Нормативні: метою дисципліни «Публічна політика» є формування цілісного уявлення про публічну політику національного, регіонального та місцевого рівнів, політичні інститути та процеси, що визначають її специфіку; сучасні практики електронної демократії; вміння аналізу, розробки та реалізації публічної політики, вироблення рекомендацій для прийняття управлінських рішень; метою дисципліни «Право в публічному управлінні» є формування у слухачів сучасних знань, умінь і навичок щодо правового регулювання публічного управління та адміністрування; метою дисципліни «Стратегічне управління» є сформувати здатність досліджувати та розв'язувати складні проблеми стратегічного управління, його інституційного та організаційного забезпечення в системі публічного управління та адміністрування; метою дисципліни «Економіка і врядування» є сформувати компетентності слухачів досліджувати та розв'язувати складні проблеми економічного розвитку, його інституційного та фінансового забезпечення в системі публічного управління та адміністрування; метою дисципліни «Публічна служба» є набуття знань, умінь і навичок роботи в органах публічної влади, запобігання та протидії корупції та утвердження етичної поведінки на публічній службі; метою дисципліни «Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека» є сформувати здатність виявляти та досліджувати проблеми політики європейської інтеграції України та забезпечення міжнародної та національної безпеки; метою дисципліни «Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні» є сформувати здатність щодо ефективної комунікації з громадськістю та спроможність розробляти дієві стратегії і програми публічних органів влади в цій сфері. За вибором: метою дисципліни «Складові місцевої політики» є ознайомлення слухачів з базовими поняттями, сутністю та особливостями формування політики розвитку територій на місцевому рівні; метою дисципліни «Державна регіональна політика України» є ознайомити слухачів з сутністю та напрямками державної регіональної політики, яка спрямована на розвиток регіонів, згладжування диспропорцій у розвитку окремих територій, підвищення стандартів життя та добробуту населення; метою дисципліни «Територіальна організація влади України» є ознайомлення слухачів з базовими концептами та практичними основами територіальної організації влади в Україні; метою дисципліни «Антикризове управління» є формування у слухачів сучасного економічного мислення та систему знань в галузі антикризового управління, а саме: систему знань і навичок розв'язання складних завдань стратегічного значення, організації системи управління відповідно до викликів сучасності; метою дисципліни «Економічний розвиток регіону та міста» є ознайомити слухачів з сутністю та особливостями економічної політики держави на рівні регіону, з'ясувати, що економічний процес повинен забезпечити зростання економічного добробуту шляхом використання регіональних ресурсів.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Першим кроком у формуванні індивідуальної освітньої траєкторії є вибір однієї із трьох спеціалізацій. Другим кроком є визначення вибіркових дисциплін згідно з положенням «Про організацію освітнього процесу» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf) (п.2.4, п.4) Основним інструментом формування індивідуальної освітньої траєкторії є вибіркові дисципліни, частка яких складає 40%. Третім кроком - здобувачі протягом вересня-жовтня вільно обирають тему наукового дослідження та координують її виконання з науковим керівником. Все це є логічним продовженням підвищення кваліфікації державного службовця та вдосконалення його професійного рівня.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

В університеті створена система реалізації прав студентів щодо вибору дисциплін ОП. Згідно положення «Про організацію освітнього процесу» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf) розділу 4, організація вивчення вибіркових дисциплін складається з декількох етапів, у яких приймають участь кафедри, директорати (деканати), вчена рада інституту та університету. На сайті кафедри розміщується інформація щодо переліку вибіркових дисциплін (<https://sites.google.com/site/kafedradunsunz/навчальний-процес/дисципліни-пуа>). Здобувачі вищої освіти, які вступили до магістратури, повідомляють про зроблений ними вибір дисциплін в формі письмової заяви або при анкетуванні та подають її (заяву або анкету) до директорату. При несвоєчасному наданні заяви або анкети директорат ННПУАПО самостійно прикріплює такого студента до вже сформованої групи, де є вільні місця. Перелік вибіркових навчальних дисциплін, запропонованих кафедрою та обраних здобувачами освіти затверджується на вченій раді інституту.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Організація практичної підготовки здобувачів освіти здійснюється згідно положення «Про організацію освітнього процесу» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf) розділу 3.2, 3.5 та Положення про практику (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/poloj_praktyka_2017.pdf) методичних рекомендацій розроблених і затвердженні щодо організації та проведення практики на кафедрі публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами навчально-наукового інституту публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти (<https://drive.google.com/file/d/1zLbOMGwtRreOZsVn3Tfk3rxRcbJM3Yjv/view>). Практична підготовка є важливим компонентом ОП за денною формою навчання. В навчальному плані заочної форми навчання практика не передбачена.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

В межах дисциплін «Публічна служба» та «Етика в публічному управлінні» формуються лідерство, командна робота, комунікативні навички та навички публічного виступу, планування часу, вміння роботи в командних проектах, що відповідає цілям та результатами навчання в магістратурі за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Після закінчення навчання за ОП випускники отримують кваліфікацію магістра публічного управління та адміністрування і працюють (працевлаштовуються) в органах державної влади, центральних і місцевих органах виконавчої влади, в органах місцевого самоврядування, в недержавних структурах та громадських організаціях, установах і організаціях різних форм власності, що мають неприбутковий статус, керівниками структурних підрозділів і адміністративних посад в міжнародних організаціях та їх представництвах. За чинним класифікатором професій ДК 003:2010 із змінами затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15 лютого 2019 року N 259 працевлаштування відбувається за професіями відповідних шифрів: 2419 професіонали у сфері державної служби, 2419.3 професіонали державної служби та місцевого самоврядування (https://ips.ligazakon.net/document/view/fin5940b?an=393&ed=2019_02_15)

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Завідувач випускової кафедри разом з робочою групою ОП та гарантом програми розробляє навчальний план, який розглядається на вченій раді ННПУАПО, перевіряється навчальним відділом та затверджується вченою радою університету. Навчальний план складається з 3 семестрів за денною та заочною формами навчання. Згідно навчального плану контролюється тижневе навантаження за денною формою навчання. Відповідно до навчального плану кожна робоча програма до освітнього компоненту включає в себе розрахунок часу

на виконання окремих навчальних компонентів (лекції, практичні заняття та самостійна робота), які враховують особливості навчального плану та контролюються завідувачем кафедри. Директорат ННІПУАПО контролює дотримання навчального плану, розробляє графік навчального процесу та складає відповідний розклад навчальних занять. Таким чином контролюється співвідношення окремих компонентів ОП із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти. Згідно вимог до розробки робочої програми, викладач розробляє завдання до самостійної роботи, методи та форми їх контролю та критерії оцінювання. Керівництво ННІПУАПО проводить регулярні співбесіди зі здобувачами освіти, на яких проводиться опитування щодо питань організації освітнього процесу та фактичного навантаження. Особлива увага приділяється питанням урахування пропозицій студентів ННІПУАПО, що були виявлені при проведенні опитувань серед здобувачів освіти. https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnI_QBV8qs_3PO-B0aRcaSad_iNSObgLeUX_fk/viewform?edit_requested=true

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

За ОП не здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

Правила прийому http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/rules_vstup_lnu_2020.pdf, Порядок прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/pravylyla_vstup_lnu_tab7.pdf

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Правила прийому розроблені з урахуванням всіх вимог чинного законодавства з урахуванням особливостей попередньої кваліфікації та освітнього рівня абітурієнта. Відповідно до вимог приймальної комісії на сайті оприлюднюються програми фахових вступних випробувань (http://luguniv.edu.ua/?page_id=41896). Форма вступних випробувань (усний іспит, комп'ютерне тестування та співбесіди з питань, що стосуються державного управління <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/789-2009-p>) і порядок їх проведення затверджуються кожного року у Правилах прийому. З метою подолання корупції та створення єдиних умов для вступу для всіх абітурієнтів в університеті створено спеціалізоване освітнє середовище «Електронний університет» – <http://lnu.ukr>, за допомогою якого здійснюється тестування абітурієнтів. Тестові завдання для вступу на ОП розробляються викладачами кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами та романо-германської філології.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Положення про порядок переведення, відрухування та поновлення здобувачів освіти (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/10/poloj_perevody_ponovlennya_2019.pdf)

Результати навчання висвітлюються на освітньому порталі ЛНУ <http://do.luguniv.edu.ua> та журналах академічних груп, з змістом яких може ознайомитись кожен здобувач відповідної спеціальності.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Не було

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

«Про організацію освітнього процесу» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf)

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Не має

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Форми та методи навчання в університеті визначені відповідно до чинного законодавства в вищій освіті та внутрішнього нормативного документу – «Положення про організацію освітнього процесу у ДЗ ЛНУ імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf). Навчання становить собою комбінацію традиційних та інноваційних методів навчання: лекції, практичні та лабораторні заняття; виконання поточних завдань; підготовка і захист магістерської роботи. Лекційні заняття мають інтерактивний науководослідний характер. Практичні заняття відбуваються з елементами професійної рефлексії (формування потреб та мотивів самопізнання; розвитку здатності до професійної ідентифікації). Результатом навчання, на наш погляд, є позитивна оцінка підготовки фахівців стейкхолдерами (голови Луганської ОДА Гайда С. В., начальника головного управління статистики у Луганській області Протопопова Д.Я., голови Старобільської районної ради Кулачки М.О., Старобільського міського голови Литвінової Я.М. <https://sites.google.com/site/kafedratsunsz/navchalnyi-proces/roboci-navcalni-programi>) та достатньо висока оцінка (96%) здобувачів вищої освіти, які оцінили викладання навчальних дисциплін. Відповідно до існуючих вимог, кожний викладач самостійно обирає методи навчання для досягнення очікуваних результатів навчання за окремими елементами робочих програм. https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnI_QBV8qs_3PO-B0aRcaSad_iNSObgLeUX_fk/viewform?edit_requested=true

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Форми і методи навчання ураховують високий освітній рівень магістрантів, тому навчання, навіть на лекціях, передбачає залучення студентів до обговорення актуальних проблем та включення їх професійного досвіду у зміст освіти. Організація навчального процесу, використання форм і методів навчання та викладання є прозорим: здобувачі освіти мають можливість ознайомитись з переліком компетентностей, очікуваних результатів навчання за кожною дисципліною, що дозволяє оцінити власні результати навчання та перспективи на ринку праці. Сучасні методики навчання та викладання дозволяють формувати компетентності та навички, що необхідні для здатності навчатися протягом всього життя; зміни ролі викладача на наставника, який є організатором навчання та помічником в організації самостійного активного навчання здобувача освіти, який є «в центрі» цього процесу. За результатами опитування здобувачів вищої освіти рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання навчання складає: 96% https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnI_QBV8qs_3PO-B0aRcaSad_iNSObgLeUX_fk/viewform?edit_requested=true

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Для здобувачів і науково-педагогічних працівників академічна свобода забезпечується на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів. Крім того, науково-педагогічним працівникам надається можливість творчо наповнювати зміст дисциплін, вносити зміни в робочі програми та затверджувати їх на кафедрі, обирати методи навчання задля ефективного засвоєння знань, проводити заняття із застосуванням сучасних технологій, або обирати самостійну форму вивчення окремих тем. Таким чином академічна свобода (для викладачів) відбувається завдяки творчому підходу у формуванні освітнього середовища, вибору методів навчання, впливу на формування та реалізацію освітньої програми. Для студентів академічна свобода, певною мірою, відбувається завдяки впливу їх представників у Вчених радах на зміст навчання, індивідуальний вибір методів навчання для організації самостійного навчання, тем магістерських робіт, баз практик, самостійної дослідницької діяльності. Щорічне опитування студентів створює можливість впливати на зміст та організацію навчання.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Перед початком навчання учасник освітнього процесу ознайомлюється з інформацією щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів, графіком організації освітнього процесу. Інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів надається викладачами та висвітлена в освітній програмі та в силабусах (<https://sites.google.com/site/kafedratsunsz/%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81/%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%BB%D1%96%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D1%83%D0%B0?authuser=0>), освітня програма доступна для здобувачів на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/?page_id=35453 та <https://www.luminpdf.com/viewer/5e37cd622f3d110018b2e060>), робочі програми, силабуси до дисциплін ОП та додаткова інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів та доступні для здобувачів на освітньому порталі університету (<http://do.luguniv.edu.ua>).

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП відбувається завдяки навчальному змісту, який частково побудовано з використанням опису проблемних ситуацій, розв'язування дослідницьких завдань тощо. Під час навчання використовуються проблемні, евристичні, дослідницькі методи навчання. Виконання магістерської роботи, як правило безпосередньо пов'язано з виконанням посадових обов'язків здобувачів вищої освіти. Апробація результатів дослідження відбувається на робочих місцях. Результати наукових досліджень реалізуються в пропозиціях щодо підвищення ефективності та результативності органу державної влади або місцевого самоврядування. Студенти беруть участь у проведенні комплексних досліджень, про результати яких доповідають на щорічній науково-практичній конференції (<https://sites.google.com/site/kafedratsunsz/конференція>).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

До перегляду змісту освітніх компонентів викладачі звертаються планово щорічно та позапланово за змінами законодавства за рішенням кафедри на підставі проведеного моніторингу ОП та її компонентів шляхом опитування студентів і працівників з метою оцінювання викладання, навчання та оцінювання, вихідної інформації відповідно до показника успішності. Наприклад, вибірково дисципліна «Система управління якістю адміністративних послуг» включена до ОП у результаті міжнародної співпраці з німецьким товариством GIZ "Підвищення якості надання муніципальних послуг", викладання якої здійснює викладач кафедри, який пройшов стажування у м. Кельн. Участь викладачів кафедри у Швейцарсько-українському проекті «Розвиток громадянських компетентностей в Україні - DOCCU», у Міжнародному освітньому інтернет-марафоні за темою: «Досвід освіти 21-го сторіччя. Європейський контекст», у Програмі «U-LEAD з Європою», Програмі розвитку Організації Об'єднаних Націй (ПРООН) в Україні спільно з Агентством «ООН Жінки» та у інших семінарах, конференціях і тренінгах, спонукало вдосконалити зміст робочих програм на основі освітніх компонентів з використанням наукових доробок вітчизняних та зарубіжних дослідників. Досвід викладачів кафедри, які беруть участь у міжнародних проектах, марафонах, семінарах, тренінгах узагальнюється та обговорюється на засіданнях та науково-методичних семінарах кафедри: «Сучасні тенденції у підготовці магістрів спеціальності "Публічне управління та адміністрування" в Україні» (2017, 2018 р., 2019 р.), «Сучасні тенденції реформи місцевого самоврядування» (2018 р.), «Сучасні тенденції делегування повноважень у сфері публічного управління» (2019 р.), «Пропозиції щодо оновлення ОП відповідно до сучасних тенденцій у підготовці магістрів спеціальності "Публічне управління та адміністрування" в Україні та зарубіжжі. (2019 р.), «Організація занять-тренінгів та підвищення кваліфікації державних службовців». (2019 р.) та ін. У робочих програмах та силабусах, розміщено списки рекомендованої навчально-методичної літератури до вивчення дисциплін ОП відповідного спрямування останніх років.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Всі навчальні дисципліни передбачають висвітлення світового досвіду публічного управління. Інтеграція університету в міжнародний освітній простір передбачає адаптацію викладання та наукових досліджень у межах ОП. Прикладом інтернаціоналізації діяльності Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» та Лодзинським університетом (Республіка Польща). Спільною Комісією з питань співробітництва в сфері науки і технологій МОН України українсько-польського науково-дослідного проекту між Державним закладом «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», який представляють викладачі кафедри професори Заблоцький В.В., Чеботарьов В.А. і Лодзинським університетом (Республіка Польща) «Національні ділові культури Польщі та України: удосконалення науково-практичних основ співпраці на європейських і світових ринках» (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/nauka/horizont/perelik-proektiv-polshchasayt.pdf>).

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДЗ „Луганський університет імені Тараса Шевченка” http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf, форми контрольних заходів відображено в освітній програмі, навчальному плані та в робочій програмі дисципліни. Положення передбачає поточний, семестровий і підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять та має на меті перевірку засвоєння студентами навчальної дисципліни. Форми та засоби, а також відсоток поточного контролю у семестровій оцінці визначає викладач. Однією з форм поточного контролю є модульний контроль, який проводять у вигляді письмових модульних робіт. В одному семестрі на одну навчальну дисципліну планують не більше двох модульних робіт. Семестровий контроль здійснюють у таких формах: семестровий залік, семестровий іспит. Підсумковий бал семестру – це арифметична сума балів, отриманих студентом протягом семестру (сесії) за всі види роботи за освітнім компонентом. Підсумковий бал семестру виставляє викладач на підсумковому занятті. Семестрова оцінка за освітнім компонентом – це оцінка за 100-бальною шкалою, яку виставляє викладач (який проводить практичні заняття) на підставі підсумкового балу семестру та балів, нарахованих студентом за активну участь у науково-дослідницькій роботі з відповідної навчальної дисципліни. Перевірка досягнення програмних результатів навчання відбувається завдяки педагогічному проектуванню навчальної активності (навчальної діяльності) студентів у робочій програмі – кожна активність має засіб оцінювання. Однією зі складових об'єктивного оцінювання якості знань є контроль самостійної роботи здобувача вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни. На засадах принципів академічної свободи викладачі використовують такі рейтингові види контролю самостійної роботи: вхідне тестування; контрольні завдання до семінарських, практичних і лабораторних занять; тестовий чи інший контроль тем (модулів), винесених на самостійне опрацювання; поточний контроль на підставі відповідей на запитання, під час лабораторних, практичних та семінарських занять. Додатковим інструментом контрольних заходів є рейтингове оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти. Метою рейтингового оцінювання є комплексне оцінювання якості освітньої діяльності здобувачів вищої освіти під час опанування ними освітньої програми підготовки.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечується шляхом реалізації принципу прозорості: положення про організацію навчального процесу в ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка» http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf, чинні освітні програми, робочі програми вільно доступні здобувачам на сайті університету та на освітньому порталі ЛНУ <http://do.luguniv.edu.ua>. Окрім цього критерії оцінювання є в академічних журналах та у відомостях обліку успішності. У робочій програмі навчальної дисципліни наведений розподіл балів за змістовними модулями, а також вказані максимальні та мінімальні бали з кожного контрольного заходу з урахуванням їх важливості та трудомісткості. Система контрольних заходів передбачає кількісні та якісні критерії оцінювання. Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання надається викладачем на першому занятті з навчальної дисципліни. В університеті прийнято, що оцінювання навчальних досягнень здобувачів за кількісними критеріями здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, не зараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F).

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання міститься у таких документах: Положення про організацію навчального процесу в ЛНУ імені Тараса Шевченка http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf, Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів вищої освіти в ДЗ "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка" http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/poloj_EK_2017.pdf, чинні освітні програми, робочі програми доступні на сайті університету та на освітньому порталі <http://do.luguniv.edu.ua>. Положення про організацію та проведення практики студентів - http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/poloj_praktyka_2017.pdf. Терміни надання інформації визначені Положенням про організацію навчального процесу затверджуються на початку навчального року, розміщуються на відповідних сайтах університету. Робочу програму дисципліни та силабус на освітній портал університету завантажує викладач дисципліни на початку навчання та інформація доводиться здобувачам на першому занятті. У кожному журналі академічної групи наведено перелік дисциплін та контрольних заходів поточного семестру, графік навчального процесу https://docs.google.com/document/d/1TfdXYdZ7c5od3Gxewd_z3rg922BExWxDawvXJdnwLvg/edit розташовано на сайті кафедри, який містить всю інформацію про терміни проходження практик та сесій.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Стандарту немає

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Положення про організацію навчального процесу в ЛНУ імені Тараса Шевченка (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf), Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів вищої освіти в ДЗ "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка" (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/poloj_EK_2017.pdf), Згідно положення про робочу програму (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/poloj_work_prog_2017.pdf), кожна робоча програма до дисципліни містить критерії оцінювання та розташована на освітньому порталі (<http://do.luguniv.edu.ua>). Для проведення підсумкової атестації складається та оприлюднюється графік роботи екзаменаційної комісії, затверджується її склад та місце роботи (<https://drive.google.com/file/d/0B28BEKKK5KgEd2pEdWNjNHhVEYwC01WeVp0SXA4WXh2U3J3/view>). Інформація розташовується на освітньому порталі (<http://do.luguniv.edu.ua>). Ці документи оприлюднені на сайті університету та знаходяться у вільному доступі. На початку семестру у кожному журналі академічної групи наведено перелік дисциплін та контрольних заходів поточного семестру, графік навчального процесу, який розташовано у мережі Інтернет (<http://do.luguniv.edu.ua>) містить всю інформацію про графік навчального процесу та підсумкових занять.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в університеті прозорості організації навчального процесу, студентизм, активна участь та суб'єктивність студентів у навчальному процесі є умовами для об'єктивності процедур оцінювання та забезпечення якості освітнього процесу. Крім того, об'єктивність екзаменаторів забезпечується рівними умовами для всіх здобувачів (терміни проведення та тривалість контрольних заходів, оприлюднення змісту та тематики завдань, механізм підрахунку результатів тощо) та відкритістю інформації про ці умови, застосування комп'ютерного тестування знань у системі Moodle (<http://do.luguniv.edu.ua>). Також встановлюються єдині правила перескладання контрольних заходів, оскарження результатів атестації. Для об'єктивності проведення захисту звітів практик створюється комісія кафедри. У Положенні про порядок створення та роботу екзаменаційної комісії (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/poloj_EK_2017.pdf) описано всі необхідні процедури діяльності комісії. На сайті університету розташовано необхідні документи, для врегулювання конфлікту інтересів http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/antikorrup_inu_2018-2020.pdf. Випадків оскарження результатів контрольних заходів та атестації здобувачів ОП, а також конфлікту інтересів не відбувалося.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

У Положенні про організацію навчального процесу в ДЗ „ Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf) пункт 5.2 описано всі процедури повторного проходження контрольних заходів. Основними тезами є: - студенти, які одержали до 49 балів, після належної самостійної підготовки мають право перескладати іспит або залік. Викладач на основі навчально-методичного комплексу з дисципліни складає графік індивідуальної роботи студента щодо ліквідації ним академічної заборгованості. Основними видами роботи з студентом є: розроблені курси навчальних дисциплін на освітньому порталі ЛНУ, лекції, консультації, індивідуальна робота, практичні заняття, контрольні роботи та ін. Процедури повторного проходження підсумкової атестації викладено у Положенні про порядок створення та роботу екзаменаційної комісії (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/poloj_EK_2017.pdf). Випусник, який отримав оцінку «незадовільно» під час підсумкової атестації, після її завершення відрховується з університету як такий, що виконав навчальний план, але не пройшов атестації. При цьому йому видається академічна довідка.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Для оскарження результатів контрольних заходів освітнього компоненту заплановано окремий захід – підсумок, на якому здобувачі можуть оскаржити свою оцінку безпосередньо у викладача. Процедури, що регулюють порядок оскарження результатів проведення контрольних заходів викладено у Положенні про порядок створення та роботу екзаменаційної комісії (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/poloj_EK_2017.pdf). Для цього подається апеляція. Всі процедури подання апеляції викладено у розділі 5 цього документу. Для вступників діє окрема процедура наведена у Положенні про апеляційну комісію (http://luguniv.edu.ua/Attach/pk/polojennya_ap_kom_inu_2018.pdf) Випадків оскарження результатів контрольних заходів та атестації здобувачів ОП, а також конфлікту інтересів не відбувалося.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Положення про організацію навчального процесу в ДЗ „ Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”

(http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf). На засіданні випускової кафедри (протокол № 10 від 19.06.2019) затверджено та розміщено у вільному доступу на сайті кафедри «Положення про дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами» <https://docs.google.com/document/d/17TQ7vRS5a5vZeeT9yNAXiBI2ztC6pZw2a8Fbgfpu6DU/edit>. В університеті створена електронна база даних, яка налічує більш 5000 тем магістерських робіт (<http://do.edu2dl.net/index.php>)

Обов'язкову перевірку щодо наявності плагіату магістерських робіт здійснює науковий керівник. У разі виявлення фактів плагіату, якщо факт плагіату буде доведено, оформлюють протокол за обґрунтуванням. За магістерські роботи, у яких виявлено та доведено плагіат, то такі роботи не допускають до захисту, а студентів відраховують за невиконання навчального плану.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Викладачі на заняттях обов'язково знайомлять студентів з вимогами до академічної доброчесності під час виконання магістерських досліджень. Викладачі, докторанти, аспіранти, наукові співробітники, здобувачі наукового та освітнього ступенів магістра несуть відповідальність за порушення вимог подання своєї науково-дослідної, атестаційної роботи для перевірки онлайн-сервісом Unichack. Всі магістерські роботи зберігаються в репозиторії. Обов'язкова перевірка на академічний плагіат атестаційних робіт здобувачів вищої освіти передбачена у травні 2020 р. Розроблено та затверджено на засіданні випускової кафедри та розміщено у вільному доступу на сайті кафедри «Положення про дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами» <https://docs.google.com/document/d/17TQ7vRS5a5vZeeT9yNAXiBI2ztC6pZw2a8Fbgfpu6DU/edit>

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Для популяризації академічної доброчесності серед здобувачів проводиться консультування щодо вимог з написання письмових робіт із наголошенням на принципах самостійності, коректного використання інформації з інших джерел та уникання плагіату, а також правил опису джерел та оформлення цитувань. Так, розроблено Методичні рекомендації з підготовки та захисту магістерської роботи, які затверджені на засіданні випускової кафедри і розміщено на освітньому порталі університету (<http://do.luguniv.edu.ua>) та сайті кафедри <https://docs.google.com/document/d/19jPPg35gHFJ24EovUinDlecDK5WkbSLMwskDzns8c8Q/edit> Розроблено і затверджено на засіданні випускової кафедри та розміщено у вільному доступу на сайті кафедри «Положення про дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами» (<https://docs.google.com/document/d/17TQ7vRS5a5vZeeT9yNAXiBI2ztC6pZw2a8Fbgfpu6DU/edit>).

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

У разі виявлення порушення академічної доброчесності на стадії підготовки письмової роботи керівник вимагає від здобувача усунути недоліки та не допускає роботу до захисту до усунення недоліків, якщо такого не відбулось - студентів відраховують за невиконання навчального плану. За порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнені до повторного проходження оцінювання, проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми та ін. Випадків знаходження плагіату для ОП не було виявлено див. посилання <https://sites.google.com/site/kafedradrsunsz/навчальний-процес/підсумкова-атестація>

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

В університеті діє Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників http://luguniv.edu.ua/Attach/public_info/polojennya_provedenja_konkurs_2016.pdf, яке ґрунтується на чинному законодавстві у галузі вищої освіти. Головна мета конкурсу є добір науково-педагогічних працівників університету, які відповідають встановленим критеріям: відповідний рівень професійної підготовки, практичний досвід роботи в сфері публічного управління, високі моральні якості, відповідний фізичний та психічний стан здоров'я, повна вища освіта та іншим. Для більш прозорого конкурсного відбору на сайті університету оприлюднено: Колективний договір (http://luguniv.edu.ua/Attach/public_info/kol_dog.pdf); Правила внутрішнього трудового розпорядку ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/Attach/public_info/pravils_vn_ozpor_lnu.pdf); Перелік вакантних посад, призначення на які здійснюється на конкурсних засадах (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/perelik_posad_konkurs_2017.pdf); Значну роль для конкурсного добору має звітування викладача за умовами попереднього контракту, яке розглядається на рівнях кафедри, інституту університету. За існуючою традицією в університеті кандидати на вакантні посади науково-педагогічних працівників проводять відкриті лекції або практичні заняття з обов'язковим аналізом та обговоренням на кафедрі.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

Роботодавці періодично залучаються до проведення експертної оцінки: начальник служби управління персоналом ЛОДА Полященко С.В., керівник апарату ЛОДА Калініна І.М., начальник Міжрегіонального управління у Донецькій та Луганській областях НАДС Щербіна Н.Г., голова Старобільської райдержадміністрації Гарькавий А.І. Було запропоновано взяти участь у підсумковій атестації голови Старобільської районної ради Кулачка М.О. Викладають на кафедрі за сумісництвом державні службовці кандидати наук з державного управління Терент'єва О.Л., Дрожжин Д.Ю.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Навчально-науковий інститут публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти залучив до викладання на кафедрі публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами державних службовців (за сумісництвом кандидати наук з державного управління Терент'єва О.Л., Дрожжина Д.Ю.), експертів в галузі публічного управління доктор наук з державного управління, професора, Заслуженого діяча науки та техніки, завідувача кафедри менеджменту і адміністрування Харківської державної академії культури Дегтяря А.О., доктора наук з державного управління, доцента кафедри менеджменту та адміністрування Харківського національного університету міського господарства імені О.М. Бекетова Дегтяря О.А., доктора політичних наук, доцента, завідувача кафедри політології та правознавства Вовк С.О., доктора економічних наук, професора, завідувача кафедри економіки, маркетингу та підприємництва Чеботарьова В.А. Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Підвищення кваліфікації та стажування викладачів в ЛНУ імені Тараса Шевченка регламентуються Положенням про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/poloj_pidvkvalfic_nauka_2019.pdf). На сайті університету оприлюднено інформацію про докторантуру та аспірантуру (http://luguniv.edu.ua/?page_id=63), де всі викладачі можуть ознайомитися з можливістю підвищення свого професійного рівня. Викладачі університету проходять підвищення кваліфікації у наукових, науково-освітніх установах та організаціях як в Україні, так і за її межами. Кожен викладач має право вільно обирати місце, напрям, тематику підвищення кваліфікації, так доцент кафедри Саєнко О.О. проходила курси у Центрі європейських реформ у м.Люксембург, доцент кафедри Кравченко О.І. проходила стажування у Гуманітарно-природничому університеті в Сандомирі (Республіка Польща), професор кафедри Заблоцький В.В. проходив підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників у Державному закладі вищої освіти «Університет менеджменту освіти» Національної академії педагогічних наук України (м.Київ), доцент кафедри Птахіна О.М. проходила підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників у Харківській державній академії культури (м. Харків), доцент кафедри Розказов А.Г. проходив стажування у Вищій школі бізнесу та підприємництва (м. Островець, Республіка Польща).

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Спираючись на досвід міжнародної діяльності, який накопичено в університеті протягом 2015-2019 рр. доц. кафедри Семенов М.А. пройшов короткострокове стажування в ЕТН (Цюрих, Швейцарія), Кембриджський університет (Великобританія) д.п.н., проф. Савченко С.В., д.п.н., проф. Караман О.Л. В університеті діє система стимулювання на засадах рейтингу наукової та професійної активності викладачів. Завідувач кафедри Кононов І. Ф. філософії та соціології, якого задіяно у викладання пройшов стажування за кошти університету у ХНУ імені В. Н. Каразіна.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Навчальний процес забезпечено комп'ютерними класами, мультимедійним обладнанням, стендами, безкоштовні точки Wi-Fi з вільним доступом для викладачів та здобувачів вищої освіти до мережі Інтернет для проведення занять. Загальна інформація наведена на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/?page_id=3131), де перелічено: Матеріально-технічна база ЛНУ; Паспорт приміщень; Інформація про гуртожитки. Усі електронні ресурси доступні користувачам через власний web-сайт наукової бібліотеки Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (<http://dspace.luguniv.edu.ua>). Документи про фінансову діяльність, та іншу публічну інформацію наведено на сайті університету http://luguniv.edu.ua/?page_id=52802. Щорічне анкетування студентів спрямовано на виявлення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти ОП (https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnl_QBV8qs_3PO-B0aRcaSad_iNSObgLeUX_fk/viewform?edit_requested=true)

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Освітнє середовище сприяє комфортній роботі здобувачів вищої освіти та досягненню визначених результатів навчання. Це досягається реалізацією принципу студентоцентризму та створення доброзичливої атмосфери співробітництва всіх учасників навчального процесу. Здобувачі мають вільний доступ до Wi-Fi та інших інформаційних ресурсів університету, серед яких: електронний університет, наукова бібліотека, цифровий репозиторій, наукові журнали, центр дозвілля, радіо та інше. Використання освітнього порталу покращує логістику організації навчального процесу, що позитивно впливає на ступень задоволеності здобувачів вищої освіти якістю освітніх послуг. Для виявлення і врахування потреб та інтересів здобувачів вищої освіти систематично проводиться опитування «Університет очима студентів», результати яких розглядаються на засіданнях вчених рад університету.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

В університеті функціонує соціальна служба, відділ охорони праці, які забезпечують безпечність освітнього середовища. Створено умови для організації медичного догляду за станом здоров'я і організації відпочинку. В навчальних корпусах та гуртожитках є медпункти. Здобувачі активно використовують спортивні майданчики, спортивні зали. Студенти та викладачі ННПУАПО – це команда однодумців, яка спільно працює на принципах взаємоповаги. Це дозволяє знизити ризики нервових зривів, професійного вигорання та психічних розладів. Організована соціально-гуманітарна робота, участь в студентському житті, що сприяє саморозвитку показує ефективність у підтримці психічного здоров'я. http://luguniv.edu.ua/?page_id=1537

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

Підтримка здобувачів вищої освіти здійснюється на усіх етапах освітнього процесу, наприклад, в процесі навчання та викладання, за допомогою спілкування викладачів та студентів, завдяки результатам роботи студентського самоврядування та співпраці з адміністрацією університету, інституту, роботи спеціальних служб для підтримки студентів в університеті (профспілкова організація студентів). Створена розгалужена мережева інфраструктура, яка складається з комп'ютерної мережі, безкоштовної зони Wi-Fi, підтримкою доступу до Інтернет у гуртожитку. Значну роль в цьому процесі надається локальному серверу ННПУАПО, на якому розташована вся необхідна документація, додаткова література, програмне забезпечення та інше. Організовано цілодобова робота мережі. На освітньому порталі (<http://do.luguniv.edu.ua>) розташовано телефони та поштові адреси всіх співробітників. Таким чином, здобувач освіти може звернутися до викладача улюбий зручний час. Освітній портал працює цілодобово. У разі потреби здобувач може звернутися до служби технічної підтримки, телефона та поштової адреси якого розташовано у відкритому доступі. У разі необхідності здобувач може звернутися до викладача з використання вбудованого чату до кожного освітнього компоненту. На сайті університету наведено інформацію про діяльність студентського самоврядування, профспілкової організації, гуртожитки та інше (http://luguniv.edu.ua/?page_id=1537, http://luguniv.edu.ua/?%20page_id=7272, <http://ppo.luguniv.edu.ua/>, http://luguniv.edu.ua/?page_id=44272) Крім того, висвітлюється графік навчального процесу та розклад занять на сайті кафедри: <https://sites.google.com/site/kafedratsunsz/%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D0%BA-%D1%82%D0%B0-%D1%80%D0%BE%D0%B7%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4?authuser=0>. Додатково всіх здобувачів інформують про важливі події через мобільний додаток Viber. Рівень задоволеності здобувачів вищої освіти освітньою, організаційною, інформаційною, консультативною та соціальною підтримкою в межах 96%. https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnl_QBV8qs_3PO-B0aRcaSad_iNSObgLeUX_fk/viewform?edit_requested=true

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

У зв'язку з подіями на Сході України в 2014 р., університет втратив всю інфраструктуру де були створені умови для категорії здобувачів з особливими потребами. Задля продовження повноцінної роботи Луганський національний університет імені Тараса Шевченка, евакуювався до м. Старобільська, де постійно працює над створенням сприятливих умов для навчання студентів з особливими освітніми потребами, у тому числі й студентів з інвалідністю. З цією метою розроблено Перспективний план підготовки закладу освіти для навчання осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (<http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/04/ymovu.pdf>).

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Освітня діяльність університету базується на принципах дотримання демократичних цінностей свободи, справедливості, рівності прав і можливостей, інклюзивності, толерантності, недискримінації, відкритості та прозорості. На сайті наведено форму електронного звернення до ректора, адреса студентської соціальної служби (http://luguniv.edu.ua/?page_id=4549), профспілкової організації (http://luguniv.edu.ua/?page_id=37, <http://ppo.luguniv.edu.ua/>), в університеті діє центр з міжнародної та навчально-виховної роботи (<http://idep.luguniv.edu.ua/?lang=en>) Основними документами, що регламентують політику врегулювання конфліктних ситуацій є: Колективний договір (http://luguniv.edu.ua/Attach/public_info/kol_dog.pdf) Положення про порядок створення та організацію роботи ЕК (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/poloj_EK_2017.pdf) та Антикорупційна програма. (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2015/04/antikorrup_inu_2018-2020.pdf.pdf). Цей документ також містить норми професійної етики працівників університету, який має побудувати відносини з колегами на основі взаємної поваги, довіри, з дотриманням професійної етики і повинен: 1) бути носієм високих морально-етичних принципів своєї професії, добродійним, чесним і справедливим; 2) виявляти терпимість, лояльність і розуміння різних (альтернативних) думок, етнокультурних норм та вірувань своїх колег, поважати їх погляди та переконання; 3) бути коректним і доброзичливим до колег, поважати працю й досвід кожного члена колективу; 4) надавати допомогу і передавати професійний досвід молодим колегам, сприяти їх етичному вихованню; 5) поважати своїх наставників, старших колег,

шанувати ветеранів освітнього закладу; 6) виявляти професійну і корпоративну солідарність, сприяти зміцненню іміджу працівника Університету; 7) дотримуватися прийнятих у колективі морально-етичних традицій; 8) бути прикладом моральної поведінки не тільки для колективу, а й для суспільства. Урегулювання конфлікту інтересів здійснюється шляхом: - усунення особи від виконання обов'язків, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів; - застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій або прийняття рішень; - обмеження доступу особи до певної інформації; - перегляду обсягу службових повноважень особи; - переведення особи на іншу посаду; - звільнення особи. Самостійне врегулювання конфлікту інтересів співробітниками Університету здійснюється шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням Уповноваженій особі документів, що підтверджують цей факт. З метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконанню вимог Антикорупційної програми, а також Закону України „Про запобігання корупції” в інший спосіб, за рішенням ректора Університету відносно особи, яка вчинила таке правопорушення, проводиться службове розслідування.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюється процедура розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Процедура розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП регулюється Положенням про організацію навчального процесу в університеті http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf та чинним законодавством України у галузі вищої освіти, Положення про відділ управління якістю освітньої діяльності http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/poloj_viddil_upr_yakist_osvity_29_nov2019.pdf, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/poloj_vnutr_sys_zab_osv_2019_2.pdf Система управління якістю освітньої діяльності кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами затверджено на засіданні кафедри від 20.11.2019, <https://drive.google.com/file/d/1YqwNASUKNo1cb6jiuU0nr-lyRErNIUB/view>

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Освітня програма розробляється робочою групою на чолі з гарантом ОП – керівником, навчальним відділом, проректором та ректором. Гарант ОП разом із завідувачем кафедри та представниками студентського самоврядування визначають необхідні зміни до професійних та соціальних-особистісних компетенцій. Аналіз якісних результатів навчання за ОП здійснюється щорічно наприкінці навчального року. Враховуються пропозиції всіх учасників освітнього процесу: студентів, викладачів та стейкхолдерів. У разі зміни Державного стандарту/змінах законодавства вносяться зміни в ОП та в зміст окремих освітніх компонентів. За необхідністю розробляються пропозиції до зміни навчального плану, який затверджується відповідно до процедури формування та перегляду навчальних планів підготовки здобувачів, затвердженої в університеті. Наприклад, при перегляді ОП у 2016 р. було зазначено, що зміни відбулись у назвах дисциплін («Державна служба»-«Публічна служба») та введено нову дисципліну «Публічна політика», змінювались терміни навчання (2016 р. та у 2018 р.)

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі вищої освіти залучені до участі у діяльності вченої ради інституту(Авраменко О.В., Мельниченко А.М.) та разом з викладачами та керівництвом інституту, обговорюють зміст, обсяг компонентів навчальних програм (на підставі аналізу опитувань) і вносять пропозиції керівникам освітніх програм або завідувачу кафедри щодо їхнього вдосконалення. За результатами 2018-2019 н.р. були виявлені такі пропозиції здобувачів щодо вдосконалення ОП: збільшити перелік джерел наукових та реферативних баз, до яких здобувачі мають доступ, збільшити зміст в ОК, спрямований на допомогу в написанні магістерської роботи. При перегляді ОП враховуються пропозиції здобувачів вищої освіти.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Студентська рада університету бере активну участь у процедурах забезпечення якості ОП. Серед цих напрямів є моніторинг якості надання освітніх послуг серед здобувачів освіти. Студентська рада, за власною ініціативою, може провести опитування серед здобувачів освіти в зручній для неї час або за ініціативою студентів. Таким чином, студенти беруть участь на всіх етапах створення та обговорення аспектів реалізації ОП. Студенти ННПУАПО приймають активну участь у процесі забезпечення якості ОП, виказують свою оцінку та побажання у анкетному опитуванні щодо якості надання освітніх послуг. Їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП. http://luguniv.edu.ua/?page_id=3131

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Професіонали-практики та представників роботодавців періодично залучаються до обговорення та перегляду ОП. Їх практичний досвід та рекомендації враховуються при перегляді ОП. Наприклад, до цієї роботи залучались: керівник служби управління персоналом ЛОДА Полященко С.В., Голова районної ради Кулачка М.О., начальник Головного управління статистики у Луганській області Протопопов Д.Я., начальник Департаменту економічного розвитку та зовнішньоекономічної діяльності ЛОДА Медведчук С.М., начальника Головного управління Держпродспожислужби в Луганській області Холоденко Р.А., працівники апарату Луганської обласної державної адміністрації.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

Збирання інформації щодо кар'єрного зросту випускників магістратури фіксується на кафедрі протягом 8 років та зберігається в архіві. Після закінчення навчання випускники часто залишаються на поточних посадах, але в деяких випадках, протягом певного періоду відбувається якісний кар'єрний зсув. Так, прикладом кар'єрного зростання можна навести Начальника Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Донецькій та Луганській областях Щербіні Н. Г., Начальника відділу організаційно-кадрової роботи та контролю Луганської облдержадміністрації Оробцової О. В., завідувача сектору управління персоналом Державного архіву Луганської області Сілюкової Я.О., керівника Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області Холоденко Р.А., провідний фахівець Міністерства ДСНС України Журба С.А. та інші, пропозиції яких значно покращили зміст ОП переліку вибіркових дисциплін. З метою оптимізації роботи в напрямку налагодження співпраці з стейкхолдерами, сприяння у пошуку баз практик, у працевлаштуванні здобувачів вищої освіти і випускників, підтримки зворотного зв'язку з ними та залучення до освітнього процесу, в університеті триває робота з організації роботи центру з розвитку кар'єри, положення якого було затверджено на Вченій раді університету листопаді 2019 року http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/poloj_centre_roz_kar_29nov2019.pdf

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Було з'ясовано, що ОП є актуальною і перспективною, як для країни в цілому, так і для нашого регіону. Реалізація в Україні адміністративно-територіальної реформи, зміни в законодавстві сприяють розвитку викладацького інноваційного потенціалу та дозволяють змінювати зміст освітньої програми відповідно до сучасних вимог. Водночас визначені деякі слабкі сторони програми: невизначеність деяких позицій адміністративної реформи та відсутність статистичних даних по розвитку регіону, що ускладнює процес викладання навчального матеріалу. Щорічний аналіз якості магістерських досліджень дозволив забезпечити більш тісний зв'язок їх тем з практичною спрямованістю діяльності студентів та посилення їх дослідницької складової, що є показником підвищення якості

викладання та контролю ОП. Результати аналізу розглядаються на засіданні кафедри (Протоколи: № 8 від 08.04.2015р., № 5 від 13.01.2016р., № 6 від 22.03.2017р., № 8 від 14.03.2018 р., № 8 від 03 квітня 2019 р.)

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитації інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Оскільки акредитація ОП є первинною, результатів зовнішнього забезпечення якості вищої освіти, які беруться до уваги під час удосконалення ОП, немає. Проте, під час акредитації підготовки магістрів з спеціальності 8.15010002 «Державна служба» за 2009р. були надані зауваження, щодо вдосконалення роботи кафедри. За минули роки проведена відповідна робота, яка суттєво вплинула на рівень якості вищої освіти. Зауваження попередньої акредитації: 1. Покращити кількісний та якісний склад науково-педагогічних працівників випускової кафедри через підготовку кандидатів та докторів наук в галузі «Державне управління». Кількісний та якісний склад кафедри (див. за посиланням <https://sites.google.com/site/kafedratsunzs/vikladaci-kafedri?authuser=0>) 2. Під час формування тематики магістерських робіт дотримуватися вимоги узгодження їх спрямованості з потребами органами державного управління і органів місцевого самоврядування регіону з метою посилення практичної орієнтованості робіт на розв'язання проблем у сфері державної служби регіону відповідно до спеціалізації підготовки слухачів – територіальне управління та місцеве самоврядування. Теми магістерських робіт тісно пов'язані з роботою слухачів магістратури та узгоджені з роботодавцями. (див. за посиланням : <https://drive.google.com/drive/folders/1bNGjHSyL6ewisFISj4wb3ahzsYCU8yilu> , https://drive.google.com/file/d/1DxVWZLF7-glgG_kSHTGOyivzL0Uta3Ki/view , https://drive.google.com/file/d/1dSF6dJQgb2tvrIFqUv9m_RGdm3sTxGoc/view , https://drive.google.com/file/d/1D6e2JaXnd6KlJepjeOtsIT_HjcMxeOg/view). 3. Продовжити поповнення бібліотечного фонду новою навчальною, нормативною та науково-методичною літературою, методичними розробками з навчальних дисциплін у відповідності до навчальних планів з урахуванням новітніх досягнень у сфері державної служби. Значно поповнився бібліотечний фонд ЗВО у тому числі завдяки науковим доробкам викладачів кафедри (див. таб.2). 4. З метою покращення якісного складу контингенту слухачів посилити профорієнтаційну роботу. Проведена робота дозволила сформувати контингент слухачів, який загалом перевищує кількість слухачів усіх магістратур Східного регіону (біля 200 здобувачів). 5. Ураховуючи пріоритети абітурієнтів та рекомендації територіального управління Голодержслужби порушити питання щодо відкриття заочної форми навчання за спеціальністю «Державна служба», переглянувши існуючий ліцензійний обсяг набору на денну форму навчання. Відкриття заочна форма навчання, яка зараз стала основною. У 2006 та 2010 рр. ЛНУ імені Тараса Шевченка проходив незалежну акредитацію EUA (<https://eua.eu> , <https://eua.eu/component/attachments/attachments.html?id=788>). Результати такого зовнішнього оцінювання значно вплинули на організацію навчального процесу в університеті, але у 2014 р. розвиток університету було обмежено внаслідок окупації м. Луганська та втрати базових корпусів та обладнання. За новими умовами ОП акредитується вперше. Все це сприяло постійній роботі по вдосконаленню ОП.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП на рівнях: - адміністрація університету та ННПУАПО (узгоджує та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості ОП, здійснює моніторинг якості на всіх її етапах) - кафедра ПСУНСЗ (забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти та ESG; коригування ОП спільно з ключовими стейкхолдерами; моніторинг галузевих потреб ринку праці); - гарант ОП (керівництво розробкою й організаційно-методичний супровід ОП, контроль дотримання ліцензійних умов під час провадження освітньої діяльності за відповідною ОП); - робоча група (розробка ОП спільно з ключовими стейкхолдерами); - здобувачі вищої освіти (входять до складу груп з моніторингу та перегляду ОП, представляють інтереси студентів із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на всіх рівнях). В розробці процедур внутрішнього забезпечення якості ОП беруть участь всі учасники академічної спільноти.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Внутрішня система забезпечення якості освіти в Університеті функціонує на рівнях, між якими розподіляються повноваження й обов'язки з виконання відповідних процедур. Рівень адміністрації: - наглядова рада; - вчена рада Університету; - ректор; - проректори; - ректорат. Рівень інституту (факультету): - директори навчально-наукових інститутів, деканати факультетів; - вчені ради навчально-наукових інститутів, факультетів; - органи студентського самоврядування навчально-наукових інститутів, факультетів. Рівень робочих та дорадчих органів: - навчальний відділ; - відділ управління якістю освітнього процесу; - відділ аспірантури; - відділ міжнародних зв'язків; юридичний відділ; - відділ кадрів; - центр інформаційних технологій; - відділ публічних закупівель та постачання; - науково-методична комісія; - центр розвитку; - адміністративно-господарча частина; - наукова бібліотека; - центр культури та дозвілля; - органи студентського самоврядування університету.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

У ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу регулюються наступними документами (http://luguniv.edu.ua/?%20page_id=3131): Статут ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”; Стратегія розвитку ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” 2019-2025 рр.; Колективний договір; Додатки до колективного договору; Правила внутрішнього трудового розпорядку ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”; Зміни до правил внутрішнього трудового розпорядку ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”; Стандарти забезпечення якості освіти в Луганському національному університеті імені Тараса Шевченка; Антикорупційна програма ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка” 2018-2020 рр.; Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”; Положення про організацію освітнього процесу (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/05/poloj_org_osv_pr_2017_3.pdf). В цих положеннях викладені основні аспекти організації освітнього процесу, де дано чітке і зрозуміле роз'яснення стосовно правил та обов'язків всіх учасників освітнього процесу в ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<https://sites.google.com/site/kafedratsunzs/навчальний-процес/roboci-navcalni-programi>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<https://sites.google.com/site/kafedratsunzs/навчальний-процес/roboci-navcalni-programi>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Виходячи з проведеного самоаналізу, визначено сильні сторони ОП: - високопрофесійний склад викладачів (в організації навчання беруть участь тільки доктори та кандидати наук з тривалим досвідом підготовки публічних службовців та практичної діяльності);

сформованість внутрішньої кафедральної системи забезпечення якості; забезпечення зв'язку ОП з потребами стейкхолдерів; спрямованість ОП є актуальною і перспективною, в умовах децентралізації та створення об'єднаних територіальних громад, як для країни в цілому, так особливо для нашого регіону; реалізація в Україні адміністративно-територіальної реформи, зміни в законодавстві сприяє розвитку викладацького інноваційного потенціалу та дозволяє змінювати зміст освітньої програми відповідно до сучасних вимог. Водночас визначені деякі слабкі сторони програми: - невизначені деякі позиції адміністративної реформи та складність в отриманні деяких статистичних даних по розвитку регіону, що ускладнює процес викладання навчального матеріалу.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Плануються такі заходи: розширення матеріально-технічної бази інституту та кафедри, у зв'язку з переміщенням ННІПУАПО у обласний центр м. Сєвєродонецьк в вересні 2020 р. <https://sd.ua/news/11988> , що передбачає не тільки збільшення навчальних приміщень, а також більш широке залучення нових стейкхолдерів; впровадження нових методів навчання та викладання, розробка більш гнучкого механізму формування індивідуальної освітньої траєкторії, що є перспективою розвитку ОП на найближчі 3 роки.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Савченко Сергій Вікторович

Дата: 17.02.2020 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

| Назва освітнього компонента | Вид компонента | Силабус або інші навчально-методичні матеріали | | Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього* |
|--|----------------------|---|--|---|
| | | Назва файла | MD5- хеш файла | |
| Економіка та врядування | навчальна дисципліна | Силабус_Економіка та врядування_.doc | 4wDgQRv8NX66Tr7T17aiqdDZt21+srDJAnn+AAV5Wc= | Мультимедійний проєктор, доступ до інтернет, Освітній портал ЛНУ (https://do.luguniv.edu.ua), Локальна мережа Wi-Fi. |
| Стратегічне управління | навчальна дисципліна | Силабус Стратегічне управління.doc | cScZVImM0Wz4R6Pu8iYcczeYjynQ8iB0JV0hmkvjEU= | Мультимедійний проєктор, доступ до інтернет, Освітній портал ЛНУ (https://do.luguniv.edu.ua), Локальна мережа Wi-Fi. |
| Публічна політика | навчальна дисципліна | Силабус Публічна політика.doc | o58Yjwou4vQH2rAN2Yq3xhWbVka9JaHM/N7+MOGIjAk= | Мультимедійний проєктор, доступ до інтернет, Освітній портал ЛНУ (https://do.luguniv.edu.ua), Локальна мережа Wi-Fi. |
| Право в публічному управлінні | навчальна дисципліна | Силабус Право в публічному управлінні.docx | N53I4TA8NY3QMLyaQc2BK5AhnuuUOIOnZZVRhHBPAY8= | Мультимедійний проєктор, доступ до інтернет, Освітній портал ЛНУ (https://do.luguniv.edu.ua), Локальна мережа Wi-Fi. |
| Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні | навчальна дисципліна | Силабус Публічна комунікація та ділове мовлення....doc | zE6iBKC2rfubeQX08rMfikXq10+CHpioHjw9pxi5TKo= | Мультимедійний проєктор, доступ до інтернет, Освітній портал ЛНУ (https://do.luguniv.edu.ua), Локальна мережа Wi-Fi. |
| Публічна служба | навчальна дисципліна | Силабус Публічна служба.doc | VCJ2Hghf+OBg98cEQ6ij0Th6MZt02/ssjc62gANhrA= | Мультимедійний проєктор, доступ до інтернет, Освітній портал ЛНУ (https://do.luguniv.edu.ua), Локальна мережа Wi-Fi. |
| Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека | навчальна дисципліна | Силабус Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека.doc | 6cHhu9i945R4JBQlilkIgmTfIO5w2eydUCLHnAmdTE= | Мультимедійний проєктор, доступ до інтернет, Освітній портал ЛНУ (https://do.luguniv.edu.ua), Локальна мережа Wi-Fi. |
| Виконання магістерської роботи | навчальна дисципліна | МЕТОДИЧКА магістерські роботи_2019.doc | 1VziDKxVyokh/CDPmKQBr6jd60esO5S098J1MtNw+E= | Мультимедійний проєктор, доступ до інтернет, Освітній портал (https://do.luguniv.edu.ua), комп'ютери, Локальна мережа, Wi-Fi, методичні рекомендації. |
| Стажування (практика) (тільки денна форма навчання) | практика | Методичка по стажуванню 2019 .doc | xonlFF6LJSySxHcviBAW6jg58Q+hi7zVfPnFemslrw= | Доступ до інтернет, Освітній портал (https://do.luguniv.edu.ua), комп'ютери, Локальна мережа Wi-Fi, бази стажування. |
| Комплексний випускний іспит | підсумкова атестація | Силабус Комплексний випускний іспит_2019.doc | Yq7AxvZPtRmE8AMYpWaf+BgqqXX+YOXoTqxy7qab8= | Доступ до інтернет, Освітній портал (https://do.luguniv.edu.ua), комп'ютери, Локальна мережа Wi-Fi, електронний університет http://лну.укр |
| Захист магістерської роботи | підсумкова атестація | МЕТОДИЧКА магістерські роботи_2019.doc | 1VziDKxVyokh/CDPmKQBr6jd60esO5S098J1MtNw+E= | Мультимедійний проєктор, доступ до інтернет, Освітній портал (https://do.luguniv.edu.ua), комп'ютери, Локальна мережа Wi-Fi, методичні рекомендації |

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП, для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

| ID викладача | ПІБ | Посада | Структурний підрозділ | Кваліфікація викладача | Стаж | Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП | Обґрунтування |
|--------------|-----------------------------------|----------|-----------------------|------------------------|------|--|--|
| 387 | Васиньова Надія Сергіївна | Асистент | | | | Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні | Структурний підрозділ - навчально-науковий інститут публічного управління, а та післядипломної освіти. Кваліфікація викладача - кандидат педагогічних наук. Посада - старший викладач. Стаж науково-педагогічної роботи - 8 років. Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програ результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 2, 3, 8, 10, 11, 17. https://docs.google.com/document/d/1jo3_Gt6MZbHDJ3JMYgOG909iM55wh9UBW7fc |
| 325895 | Заблоцький Володимир Валентинович | Професор | | | | Публічна політика | Структурний підрозділ - навчально-науковий інститут публічного управління, а та післядипломної освіти. Кваліфікація викладача - доктор наук з державного управління. Стаж науково-педагогічної роботи - 35 років. Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програ результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 8, 10, 11, 17. https://docs.google.com/document/d/1jo3_Gt6MZbHDJ3JMYgOG909iM55wh9UBW7fc |
| 76326 | Розказов Андрій Григорович | Доцент | | | | Право в публічному управлінні | Структурний підрозділ - навчально-науковий інститут публічного управління, а та післядипломної освіти. Кваліфікація викладача - кандидат наук з державного управління. Стаж науково-педагогічної роботи - 16 років. Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програ результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 8, 10, 11, 17. https://docs.google.com/document/d/1jo3_Gt6MZbHDJ3JMYgOG909iM55wh9UBW7fc |
| 159438 | Кравченко Олена Іванівна | Доцент | | | | Стратегічне управління | Структурний підрозділ - навчально-науковий інститут публічного управління, а та післядипломної освіти. Кваліфікація викладача - доктор педагогічних наук. Стаж науково-педагогічної роботи - 15 років. Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програ результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 8, 10, 11, 17. https://docs.google.com/document/d/1jo3_Gt6MZbHDJ3JMYgOG909iM55wh9UBW7fc |
| 130814 | Саєнко Ольга Олександрівна | Доцент | | | | Економіка та врядування | Структурний підрозділ - навчально-науковий інститут публічного управління, а та післядипломної освіти. Кваліфікація викладача - кандидат економічних наук. Стаж науково-педагогічної роботи - 17 років. Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програ результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 1, 2, 3, 5, 7, 10, 11. https://docs.google.com/document/d/1jo3_Gt6MZbHDJ3JMYgOG909iM55wh9UBW7fc |

| | | | | | | |
|--------|--------------------------|-------------------|--|--|-----------------|--|
| 140210 | Хриков Євген Миколайович | завідувач кафедри | | | Публічна служба | Структурний підрозділ - навчально-науковий інститут публічного управління, а та післядипломної освіти. Кваліфікація викладача - доктор педагогічних наук. Стаж науково-педагогічної роботи - 44 роки. Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програ результату навчання, що засвідчується виконання наступних видів та результату професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 2, 3, 4, 8, 10, 11, : https://docs.google.com/document/d/1jo3_Gt6MZbHDJ3JMYgOG909iM55wh9UBW7fc ; |
| 63166 | Птахіна Ольга Миколаївна | Доцент | | | Публічна служба | Структурний підрозділ - навчально-науковий інститут публічного управління, а та післядипломної освіти. Кваліфікація викладача - кандидат педагогічних наук. Стаж науково-педагогічної роботи - 22 роки. Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програ результату навчання, що засвідчується виконання наступних видів та результату професійної діяльності, перелічених в п. 30 Ліцензійних умов: 2, 3, 13, 16. https://docs.google.com/document/d/1jo3_Gt6MZbHDJ3JMYgOG909iM55wh9UBW7fc ; |

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

| Програмні результати навчання ОП | Методи навчання | Форми оцінювання |
|--------------------------------------|---|---|
| <i>Економіка та врядування</i> | | |
| Автономія і відповідальність (ПРА 3) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Індивідуальні методи навчання; Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист рефератів; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Автономія і відповідальність (ПРА 2) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Індивідуальні методи навчання; Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист рефератів; Захист презентацій; Контрольна модульна робота |
| Автономія і відповідальність (ПРА 1) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Індивідуальні методи навчання; Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист рефератів; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Комунікація (ПРК 3) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Індивідуальні методи навчання; Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист рефератів; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Комунікація (ПРК 1) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Індивідуальні методи навчання; Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист рефератів; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Уміння (ПРУ 6) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Індивідуальні методи навчання; Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист рефератів; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Уміння (ПРУ 4) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Індивідуальні методи навчання; Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист рефератів; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Уміння (ПРУ 3) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Індивідуальні методи навчання; Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист рефератів; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Уміння (ПРУ 2) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Індивідуальні методи навчання; Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист рефератів; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Уміння (ПРУ 1) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою); Проблемно-пошукові методи навчання. | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Знання (ПРЗ 2) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою). | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист презентацій; Контрольна модульна робота. |
| Знання (ПРЗ 1) | Словесні, інтерактивні, наочні методи навчання; Командні (групові) методи навчання; Практичні методи навчання; Самостійна робота (робота з кейсами, навчально-методичною літературою, цифрові методи навчання). | Самооцінювання; Експертне оцінювання; Поточне оцінювання; Захист презентацій; Контрольна модульна робота . |
| <i>Стратегічне управління</i> | | |
| Автономія і відповідальність (ПРА 3) | Словесні; практичні методи навчання. | Самооцінювання. |
| Автономія і відповідальність (ПРА 2) | Самостійна робота (робота з навчально-методичною літературою). | Самооцінювання. |

| | | |
|----------------|------------------------------------|---|
| Знання (ПРЗ 2) | Дослідницький, частково-пошуковий. | оцінювання. Підсумкова атестація: захист магістерської роботи. Експертне оцінювання. |
| Знання (ПРЗ 1) | Дослідницький, частково-пошуковий. | Підсумкова атестація: захист магістерської роботи. Експертне оцінювання. |