

**СХВАЛЕНО**

Протокол засідання вченої ради  
24.04.2026 р. № 10

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ ректора  
27.04.2026 р. № 65-ОД

**План реалізації  
Стратегії розвитку Державного закладу  
«Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»  
на 2026 – 2030 роки**

<b>Ключові результати</b>	<b>Строк виконання</b>	<b>Відповідальні виконавці</b>
<b>ОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ</b>		
<b>Стратегічна мета</b> – підвищення якості та доступності освітньої діяльності, узгодженої з вимогами сучасного ринку праці та цифрової економіки		
Модернізація наявних освітніх програм і створення нових бакалаврських і магістерських програм, зокрема міждисциплінарних, з урахуванням тенденцій ринку праці	2026 – 2027 – аудит чинних ОП щодо їх відповідності стандартам вищої освіти і можливостей створення міждисциплінарних програм 2028 – 2030 – створення нових ОП (по одній щороку на кожному освітньому рівні)	гаранти ОП, завідувачі кафедр, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, проректор з науково-педагогічної роботи
Запровадження спільних освітніх програм з подвійними дипломами	2026 – 2027 – аудит чинних ОП щодо можливості запровадження спільних освітніх програм з подвійними дипломами 2027 – 2030 – створення не менше двох ОП з подвійними дипломами	завідувачі кафедр, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, проректор з науково-педагогічної роботи
Розширення використання цифрових технологій в освітньому процесі	2026 – 2030 (створення контенту цифрових курсів – мінімум для одного ОК кожної ОП щороку)	викладачі, гаранті ОП, завідувачі кафедр, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, центр інформаційних технологій
Впровадження програм підвищення кваліфікації для викладачів з акцентуванням на новітніх методах навчання і педагогічних технологіях	2026 – 2030 (по дві програми щороку)	центр післядипломної освіти, завідувачі кафедр
Налагодження дієвої системи зворотного зв'язку зі здобувачами освіти з метою підвищення якості освітніх програм і вдосконалення освітнього процесу	залучення до опитування: 2026 – 40% здобувачів 2027 – 50% здобувачів 2028 – 60% здобувачів 2029 – 70% здобувачів 2030 – 80% здобувачів	гаранти ОП, завідувачі кафедр, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів

<b>Ключові результати</b>	<b>Строк виконання</b>	<b>Відповідальні виконавці</b>
Підвищення рівня академічної мобільності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників	2026 – 2030 (запровадження програм академічної мобільності – мінімум по одній для кожної ОП щороку)	гаранти ОП, завідувачі кафедр, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
Удосконалення маркетингової і профорієнтаційної роботи	2026 – 2030	гаранти ОП, завідувачі кафедр, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, відділ маркетингу, приймальна комісія
Створення інклюзивного освітнього середовища з можливістю доступу до навчання осіб з особливими освітніми потребами	2026 – 2030 (з урахуванням реальних потреб здобувачів)	гаранти ОП, завідувачі кафедр, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
<b>НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ</b>		
<b>Стратегічна мета</b> – підвищення якості досліджень, розширення публікаційної активності та залучення до міжнародних проєктів		
Затверджено Положення про організацію науково-дослідної діяльності та підтримку дослідницьких груп	2026	проректор з науково-педагогічної роботи, відділ аспірантури, юридичний відділ
Створено систему внутрішнього грантового фінансування (мінігранти для молодих учених)	2026 – розроблено модель 2027 – запуск 2028 – 2030 – щорічне фінансування не менше п'яти проєктів	проректор з науково-педагогічної роботи, відділ бухгалтерії
Збільшення кількості публікацій у міжнародних наукометричних базах (Scopus/WoS)	2026 – 2030 щорічне збільшення не менше ніж на 10% порівняно з попереднім роком	науково-педагогічні працівники, завідувачі кафедр, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
Розвиток публікаційної активності мовами ЄС	2026 – 2030 щорічне збільшення не менше ніж на 10 % порівняно з попереднім роком	науково-педагогічні працівники, завідувачі кафедр, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
Оновлення цифрового репозиторію праць співробітників університету	2026 – 2030 щорічне збільшення не менше ніж на 10% порівняно з попереднім роком	науково-педагогічні працівники, бібліотека
Збільшення кількості поданих грантових заявок (Erasmus+, Horizon Europe тощо)	2026 – 2030 (щорічне збільшення кількості поданих грантових заявок не менше ніж на одну порівняно з попереднім роком)	керівники дослідницьких груп, відділ міжнародних зв'язків

<b>Ключові результати</b>	<b>Строк виконання</b>	<b>Відповідальні виконавці</b>
Участь у конкурсах МОН, НФДУ	2026 – 2030 (щорічне збільшення кількості поданих заявок на участь у конкурсах МОН України та НФДУ, не менше ніж на одну порівняно з попереднім роком)	керівники дослідницьких груп, завідувачі кафедр
Розвиток дослідницької інфраструктури (лабораторії, центри)	2026 – проведено аудит дослідницької інфраструктури 2027 – створено / модернізовано не менше однієї лабораторії або центру 2028 – не менше двох 2029 – не менше трьох 2030 – не менше чотирьох	Проректор з науково-педагогічної діяльності, центр інформаційних технологій, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
Розвиток студентської науки (гуртки, хаби, конкурси)	2026 – проведено аудит стану розвитку студентської науки 2027 – 2030 – щорічне збільшення форм / ініціатив розвитку студентської науки, не менше двох порівняно з попереднім роком	кафедри, відділ аспірантури, студентське самоврядування
Розроблення наукових та аналітичних продуктів	2026 – 2030 (щорічне зростання не менше ніж на одну позицію, починаючи з п'яти в 2026)	керівники дослідницьких груп, завідувачі кафедр
Формування міждисциплінарних дослідницьких груп	2026 – 2030 (щорічне формування не менше двох міждисциплінарних дослідницьких груп)	проректор з науково-педагогічної роботи, директори \ декани
Розвиток міжнародної наукової співпраці	2026 – 2030 (щорічне укладання не менше трьох угод про міжнародну наукову співпрацю)	перший проректор, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, відділ міжнародних зв'язків

### **МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ І УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ ЄС**

**Стратегічна мета** – забезпечити сталий розвиток університету через системну інтеграцію в європейський освітньо-науковий простір, що передбачає розширення мережі міжнародних партнерств з закордонними закладами вищої освіти та науковими установами, участь у програмах та ініціативах Європейського Союзу, реалізацію спільних міжнародних проєктів у сферах освіти, науки та інновацій з метою підвищення інституційної конкурентоспроможності та міжнародної видимості

Ключові результати	Строк виконання	Відповідальні виконавці
Інтернаціоналізація освітніх програм через розширення англomовної освітньої пропозиції	2026 – аудит наявних ОП щодо можливостей їх англomовної реалізації, що передбачає оцінювання рівня володіння англійською мовою викладачів, які працюють на ОП 2027 – 2030 – не менше одного англomовного курсу на всіх ОП магістратури; 50% викладачів університету володіють англійською мовою (рівень B2 і вище); розроблено та впроваджено не менше двох програм спільних / подвійних дипломів.	директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, гаранті освітніх програм
Розбудова відкритого мультикультурного простору для іноземних студентів, викладачів і партнерів	2026 – аналіз наявного досвіду роботи з іноземними студентами / викладачами / партнерами; визначення пріоритетних напрямів розвитку 2027 – 2030 – проведення щорічно не менше двох міжнародних заходів для іноземної аудиторії; впровадження курсів / модулів з міжкультурної комунікації в щонайменше 10% чинних ОП; щорічне збільшення кількості іноземних студентів / викладачів / партнерів на 10%	відділ міжнародних зв'язків, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, гаранті освітніх програм, завідувачі кафедр
Формування стратегічних партнерств з закордонними університетами, науковими установами та організаціями	2026 – аудит наявних міжнародних угод; визначення активних і потенційно перспективних; визначення не менше п'яти стратегічних партнерів; 2027 – 2030 – плюс три активні міжнародні угоди щорічно; не менше двох ініціатив спільно з	відділ міжнародних зв'язків, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, гаранті освітніх програм

Ключові результати	Строк виконання	Відповідальні виконавці
	закордонними партнерами щорічно; формування стабільної мережі активних партнерств (зокрема не менше п'яти довгострокових стратегічних партнерів)	
Участь у міжнародних дослідницьких, інституційних та інфраструктурних проєктах	2026 – аналіз досвіду участі у міжнародних проєктах та визначення пріоритетних програм (Erasmus+, Horizon / Creative Europe тощо) 2026 – 2030 – підготовка та подання щорічно не менше двох колективних грантових заявок; збільшення міжнародного фінансування на 20% щорічно; участь у міжнародних дослідницьких мережах (не менше трьох) і проєктних консорціумах (не менше двох)	керівники дослідницьких груп, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, гаранті освітніх програм
Розвиток міжнародної академічної мобільності студентів, викладачів, дослідників	2026 – 2030 (щорічне збільшення на не менш ніж 5% кількості учасників програм міжнародної академічної мобільності; щорічне збільшення кількості закордонних партнерів для міжнародної академічної мобільності на не менш ніж дві країни)	відділ міжнародних зв'язків, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, гаранті освітніх програм
Участь у міжнародних інституційних та програмних акредитаціях	2026 – 2027 – аналіз відповідності освітніх програм міжнародним стандартам якості; визначення освітніх програм, доцільних для підготовки до міжнародної акредитації; 2028 – 2030 – подання не менше однієї ОП на міжнародну акредитацію	відділ забезпечення якості освітньої діяльності, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, гаранті освітніх програм, відділ міжнародних зв'язків

Ключові результати	Строк виконання	Відповідальні виконавці
<b>РОЗВИТОК КАДРОВОГО ПОТЕНЦІАЛУ</b>		
<b>Стратегічна мета</b> – створення стійкої, інноваційної та згуртованої академічної спільноти, здатної забезпечити якісну освіту і наукову діяльність в умовах цифрової трансформації суспільства		
<p>Забезпечення стабільності й оновлення кадрового складу – аналіз структури персоналу, формування кадрового резерву та програми «Молодий науковець», запровадження системи внутрішнього фінансування (мінігрантів) для молодих науковців, розвиток кадрової мобільності, забезпечення сприятливого соціально-психологічного клімату в колективі, реалізація програм психологічної підтримки та профілактики вигорання</p>	<p>2026 – 2027 – аудит кадрової структури, визначення дефіцитних компетентностей, зокрема і серед молодих вчених; формування кадрового резерву й розроблення системи залучення молодих вчених до проектів</p> <p>2028 – 2030 – збільшення щорічного фінансування наукової діяльності молодих вчених не менше ніж на 10%</p> <p>2027 – впровадження програм психологічної підтримки (консультації, тренінги, вебінари);</p> <p>2027 – 2030 – зниження показників емоційного вигорання (за внутрішнім моніторингом) — не менше ніж на 10% до 2030 року</p> <p>2028 – 2030 – щорічне збільшення заходів на 10%</p>	<p>відділ кадрів, центр психологічного відновлення і адаптації, освітній центр практичної психології та психотерапії, керівники підрозділів</p>
<p>Підвищення кваліфікації та професійного розвитку персоналу – запровадження постійно діючої університетської програми підвищення кваліфікації, забезпечення стажування викладачів у закладах-партнерах, на підприємствах, у міжнародних програмах, підтримка самоосвіти через відкриті онлайн-платформи</p>	<p>2026 – оновлення чинної університетської програми підвищення кваліфікації</p> <p>2026 – 2030 – проведення семінарів, тренінгів, курсів з метою оновлення професійних знань і розвитку компетентностей персоналу не менше одного разу на семестр</p>	<p>відділ кадрів, центр післядипломної освіти, керівники структурних підрозділів</p>
<p>Удосконалення системи матеріального й нематеріального стимулювання працівників на основі оцінювання результативності їхньої роботи</p>	<p>2026 – 2030 (поетапне збільшення обсягу фінансування заходів стимулювання працівників за результатами роботи –</p>	<p>відділ кадрів, відділ бухгалтерії, керівники структурних підрозділів</p>

Ключові результати	Строк виконання	Відповідальні виконавці
	щорічно не менше ніж на 10%; реалізація програм нематеріального стимулювання, включно з відзначенням працівників з нагоди професійних і державних свят, ювілейних дат і досягнень (подяки, грамоти, відзнаки тощо)	
Розвиток академічного лідерства та корпоративної культури – наставництво серед науково-педагогічних працівників, підтримка аспірантів і докторантів, реалізація програми «Академічний лідер XXI століття», запровадження внутрішніх конкурсів і премій за ініціативи, організація щорічних заходів для обміну досвідом, розвиток культури командної роботи, взаємної підтримки, академічної етики	2026 – 2030 – проведення науково-освітніх заходів (проблемні лекції, лекції-дискусії, диспути) з метою формування академічного лідерства (не менше одного разу на семестр) 2027 – 2028 – впровадження програми «Академічний лідер XXI століття»; 2026 – 2030 – забезпечення функціонування системи внутрішніх премій для підтримки академічних ініціатив (щорічно не менше 1) 2026 – 2030 – щорічні заходи з обміну досвідом і розвитку корпоративної культури (щорічно не менше одного)	відділ кадрів, керівники структурних підрозділів
Цифровізація кадрових процесів – запровадження програм розвитку цифрової компетентності викладачів і співробітників, впровадження електронного документообігу та системи дистанційного моніторингу діяльності працівників	2027 – 2030 – забезпечення розвитку цифрових компетентностей персоналу (щорічно не менше одного навчального заходу); перехід від паперових носіїв до електронних систем, що автоматизують кадрові процеси	відділ кадрів, центр інформаційних технологій, керівники структурних підрозділів
<b>ФІНАНСИ</b>		
<b>Стратегічна мета</b> – забезпечення фінансової стійкості університету шляхом диверсифікації джерел фінансування та зростання загального бюджету не за рахунок державних коштів, а через активне залучення позабюджетних ресурсів, міжнародних грантів, проєктів, партнерств і підприємницької діяльності		

<b>Ключові результати</b>	<b>Строк виконання</b>	<b>Відповідальні виконавці</b>
Зростання частки позабюджетних коштів	2026 – 2030 збільшення обсягу отриманих коштів щорічно не менше ніж на 10%	проректор з науково-педагогічної роботи, відділ міжнародних зв'язків, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
Збільшення обсягу грантових надходжень завдяки участі в міжнародних та державних грантах та проєктах	2026 – 2030 збільшення обсягу отриманих коштів щорічно не менше ніж на 5%	проректор з науково-педагогічної роботи, відділ міжнародних зв'язків, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
Розширення спектру освітніх програм та надання додаткових освітніх послуг	2026 – 2030	директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
Розвиток науково-дослідного напрямку в університеті для залучення додаткових надходжень	2026 – 2030	директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
Збалансованість доходів і витрат та ефективність використання коштів	2026 – 2030	ректор, проректор, відділ бухгалтерії

### **МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА**

<b>Стратегічна мета</b> – створення сучасного, безпечного, технологічно оснащеного освітнього середовища й цифрової інфраструктури, що забезпечують якісне навчання, наукову діяльність, інклюзивність і комфорт усіх учасників освітнього процесу		
Збільшення площ приміщень для забезпечення освітнього процесу залежно від контингенту здобувачів освіти	2026 – 5% 2027 – 10% 2028 – 15% 2029 – 20% 2030 – 25%	проректор
Закупівлі автономних систем енергоживлення, генераторів, обладнання та послуг, необхідних для забезпечення пожежної безпеки, виконання вимог цивільного захисту, а також модернізації навчальних приміщень відповідно до вимог безпеки воєнного часу, збільшено з 20% до 40%	2026 – 20% 2027 – 25% 2028 – 30% 2029 – 35% 2030 – 40%	проректор, відділ бухгалтерії
Закупівлі програмного забезпечення, комп'ютерного обладнання та техніки, мультимедійного, інтерактивного, навчального та іншого обладнання, меблів, а також послуг, матеріалів та техніки, необхідних для розбудови та модернізації наукових лабораторій, центрів колективного користування та	2026 – 20% 2027 – 25% 2028 – 30% 2029 – 35% 2030 – 40%	проректор, центр інформаційних технологій, відділ бухгалтерії

Ключові результати	Строк виконання	Відповідальні виконавці
ресурсних центрів, створення матеріально-технічної бази для практичної підготовки здобувачів освіти, оснащення аудиторій сучасними мультимедійними комплексами, інтерактивними панелями, камерами для гібридного навчання, створення віртуальних лабораторій і цифрових симуляторів, впровадження електронного документообігу й цифрових сервісів адміністративної діяльності, забезпечення Університету хмарними сервісами, системами резервного копіювання та інформаційної безпеки, збільшено з 20% до 40%		
Кількість партнерських і грантових інфраструктурних проєктів, що передбачають підготовку та подання проєктів до міжнародних донорів, укладання угод із громадами, бізнесом і фондами для спільної модернізації університетської інфраструктури, а також запровадження краудфандингових ініціатив для розвитку матеріально-технічної бази, збільшено з 5% до 25%	2026 – 5% 2027 – 10% 2028 – 15% 2029 – 20% 2030 – 25%	проректор відділ міжнародних зв'язків, відділ бухгалтерії
<b>КОМУНІКАЦІЙНА ТА БРЕНДИНГОВА СТРАТЕГІЯ</b>		
<b>Стратегічна мета</b> – сформувати впізнаваний, сучасний, стійкий міжнародний імідж ЛНУ імені Тараса Шевченка як університету з європейськими цінностями, потужним інтелектуальним потенціалом і досвідом трансформаційної стійкості, що зберіг свою місію в умовах війни, працює для перемоги України та інтегрується у глобальний академічний простір		
Розроблення та впровадження маркетингової стратегії із КРІ – визначення ключових цільових аудиторій, розроблення індикаторів ефективності (КРІ), встановлення системи регулярного моніторингу комунікаційних результатів	2026 – визначення цільових аудиторій і системи КРІ 2027 – 2030 – щорічний моніторинг ефективності комунікаційних показників та їх коригування (не менше одного аналітичного звіту на рік)	відділ маркетингу
Формування потужного бренду Університету на регіональному, всеукраїнському та міжнародному рівнях, його позиціонування як	2026 – аналіз бренд-позиціонування та ключові комунікаційні меседжі університету	відділ маркетингу, відділ міжнародних зв'язків

Ключові результати	Строк виконання	Відповідальні виконавці
інституції, що забезпечує доступність і якість освіти в умовах війни та переміщення, акцент на лідерстві в цифровізації освітнього процесу	2027 – 2030 – щорічне зростання рівня впізнаваності бренду (за результатами внутрішніх і зовнішніх опитувань) не менше ніж на 10%	
Впровадження комплексного інтернет-маркетингу (таргетинг, SEO, контент-стратегія, брендинг у соцмережах)	2026 – впроваджено інструменти цифрового маркетингу 2027 – 2030 – щорічне зростання показників цифрової присутності (охоплення, взаємодія, відвідуваність сайту) не менше ніж на 15%	відділ маркетингу
Посилення присутності в міжнародному медіапросторі через участь у міжнародних освітніх виставках, створення англомовного контенту для соціальних мереж, налагодження співпраці з міжнародними медіа-партнерами	2026 – 2030 – створення та поширення англомовного контенту (не менше 10 матеріалів щорічно) 2027 – 2030 – щорічне зростання міжнародної аудиторії (підписники, партнери, учасники заходів) не менше ніж на 10%	відділ маркетингу, відділ міжнародних зв'язків, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
Розширення міжнародної представленості шляхом долучення до міжнародних академічних мереж та участі в рейтингах	2026 – 2030 – участь у міжнародних освітніх і наукових заходах (не менше двох заходів щорічно) 2027 – 2030 – щорічне збільшення кількості міжнародних комунікаційних активностей	відділ маркетингу, відділ міжнародних зв'язків, проректор з науково-педагогічної роботи, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
<b>ВЗАЄМОДІЯ З ГРОМАДАМИ І ПАРТНЕРАМИ</b>		
<b>Стратегічна мета</b> – сформувати стійку систему партнерств з громадами, органами влади, бізнесом, освітніми закладами та міжнародними донорами в Полтавській області, інших регіонах України і в середовищі переміщених громад, спрямовану на розвиток освіти й науки, відновлення громад і зміцнення національної єдності		
Затверджено Положення (політику) про партнерську діяльність університету	2026	проректор з науково-педагогічної роботи, юридичний відділ
Створено і впроваджено систему обліку, моніторингу та щорічного аудиту партнерських угод	2026 – затверджено критерії активної угоди, порядок моніторингу, створено реєстр у тестовому режимі 2027 – 100% нових угод вносяться до реєстру,	проректор з науково-педагогічної роботи, юридичний відділ, відділ організації документообігу

Ключові результати	Строк виконання	Відповідальні виконавці
	<p>проведено первинний аналіз портфеля угод 2028 – реєстр охоплює всі чинні угоди, перший повний аудит партнерського портфеля 2029 – 2030 – щорічний аудит і аналітичний звіт</p>	
<p>Підвищено результативність партнерського портфеля університету</p>	<p>2026 – визначено базовий рівень і методика оцінювання результативності партнерств 2027 – 2030 – щорічне збільшення частки активних угод не менше ніж на 10% порівняно з попереднім роком</p>	<p>проректор з науково-педагогічної роботи, відділ міжнародних зв'язків, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів</p>
<p>Розширено співпрацю університету з громадами Полтавської області та інших регіонів України, а також з бізнесом і донорами через спільні ініціативи, проекти та інші форми партнерської взаємодії</p>	<p>2026 – оновлено пріоритетні напрями партнерської взаємодії, забезпечено підтримку досягнутого рівня співпраці з громадами, бізнесом і донорами 2027 – розгорнуто нові напрями співпраці з громадами Полтавської області та інших регіонів України; укладено / оновлено не менше п'яти угод про співпрацю; реалізовано не менше п'яти спільних ініціатив / заходів; 2028 – 2030 – щорічне зростання не менше ніж на 10% кількості укладених / оновлених угод про співпрацю, реалізованих спільних ініціатив / заходів і спільних проєктів порівняно з попереднім роком</p>	<p>ректор, перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, відділ маркетингу директор навчально-наукового інституту / декани факультетів</p>
<p>Створено й розгорнуто діяльність «Хабу відновлення Луганщини»</p>	<p>2026 – затверджено концепцію, координатора 2027 – хаб запущено, підготовлено аналітичне картування потреб переміщених громад /</p>	<p>ректор, перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів</p>

Ключові результати	Строк виконання	Відповідальні виконавці
	<p>цільових груп, проведено не менше одного публічного заходу 2028 – 2030 – проводиться щорічний форум, кількість публічних заходів і аналітичних матеріалів щороку зростає</p>	
<b>ВПЛИВ УНІВЕРСИТЕТУ НА НАСЕЛЕННЯ ТИМЧАСОВО ОКУПОВАНИХ ТЕРИТОРІЙ</b>		
<p><b>Стратегічна мета</b> – збереження ідентичності та активної ролі Університету як ключового аналітичного, освітнього й кадрового центру для підтримки деокупації та реінтеграції Луганщини, а також освітньо-гуманітарної підтримки населення тимчасово окупованих територій (ТОТ) та ВПО через розвиток цифрових механізмів і мережевої співпраці</p>		
<p>Забезпечено стабільне функціонування освітніх центрів «Донбас-Україна» і «Крим-Україна» та систему консультаційного, психологічного і правового супроводу вступників з ТОТ і ВПО</p>	<p>2026 – збережено наявний рівень консультаційного супроводу; розроблено порядок фіксації консультацій, звернень і наданої підтримки</p>	<p>проректор з науково-педагогічної роботи, приймальна комісія, освітні центри «Донбас-Україна», «Крим-Україна», відділ маркетингу, центр психологічного відновлення та адаптації, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів</p>
<p>Посилено цифрову присутність університету для вступників з ТОТ і ВПО через системне інформування, дистанційні консультації та адресну комунікацію</p>	<p>2026 – оновлено цифрові сторінки та інформаційні матеріали для вступників з ТОТ і ВПО, забезпечено підтримку наявного рівня дистанційного інформування 2027 – 2030 – щорічне зростання кількості інформаційних матеріалів, дистанційних заходів і опрацьованих звернень порівняно з попереднім роком</p>	<p>проректор з науково-педагогічної роботи, відділ маркетингу, приймальна комісія, освітні центри «Донбас-Україна», «Крим-Україна»</p>
<p>Запроваджено програму наставництва та адаптаційного супроводу «студент – абітурієнт із ТОТ/ВПО»</p>	<p>2026 – розроблено модель програми, визначено порядок участі наставників і абітурієнтів 2027 – програму наставництва розгорнуто та забезпечено її реалізацію 2028 – 2030 – щорічне зростання кількості наставників і учасників програми порівняно з попереднім роком</p>	<p>проректор з науково-педагогічної роботи, Центр психологічного відновлення та адаптації, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, органи студентського самоврядування</p>

Ключові результати	Строк виконання	Відповідальні виконавці
Збільшено обсяг наукових та аналітичних продуктів університету з питань реінтеграції Луганщини, гуманітарного відновлення та подолання наслідків окупації	2026 – проаналізовано наявний науковий доробок, визначено пріоритетні напрями досліджень, види можливих наукових та аналітичних продуктів з відповідної проблематики 2027 – зафіксовано базовий рівень продуктів і заходів 2028 – 2030 – щорічне зростання кількості не менше 10% від попереднього року	проректор з науково-педагогічної роботи, відділ аспірантури, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів
<b>ЦИФРОВІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ</b>		
<b>Стратегічна мета</b> – створення моделі online-first університету з безперервним доступом до освітніх і адміністративних сервісів		
Розвиток онлайн-навчання як базового модуля Університету – наявність онлайн-складника, можливість завантаження матеріалів на випадок перебоїв зі зв'язком, резервні сценарії на випадок відключень або обмежень доступу до мережі	2026 – аудит 2027 – розроблення моделі базового модулю університету 2028 – апробація (два пілотні проекти) 2029 – впровадження (50%); 2030 – впровадження (100%)	проректор з науково-педагогічної роботи, центр інформаційних технологій
Створення «єдиного вікна» для здобувача й викладача – особистий онлайн-кабінет, мобільний застосунок, можливість отримати розклад, завдання, подати заяви, отримати довідки в одному місці	2026 – аудит 2027 – розроблення моделі єдиного вікна 2028 – 2029 – розроблення 2030 – впровадження (10 сервісів)	проректор з науково-педагогічної роботи, центр інформаційних технологій
Доступність сервісів – інклюзивні формати онлайн-контенту, двомовність сервісів (UA/EN), окремі дистанційні процедури для ветеранів, ВПО та осіб з ТОТ	2026 – аудит 2026-2028 – створення доступності (50% контенту) 2029 – 2030 – створення доступності (75% контенту)	проректор з науково-педагогічної роботи, центр інформаційних технологій
Хмарні рішення та протоколи безперервності – поетапний перехід ключових сервісів у хмарні середовища, простий і зрозумілий протокол дій у разі технічних збоїв, системи резервного копіювання та забезпечення кібербезпеки	2026 – 25% сервісів 2027 – 40% сервісів 2028 – 50% сервісів 2029 – 2030 – 75% сервісів	проректор з науково-педагогічної роботи, центр інформаційних технологій

<b>Ключові результати</b>	<b>Строк виконання</b>	<b>Відповідальні виконавці</b>
Єдине цифрове середовище – узгоджені довідники даних і визначені «власники даних», єдине сховище для навчання, кадрів, фінансів, науки, автоматизовані аналітичні звіти	2026 – 50% даних 2027 – 60% даних 2028 – 75% даних 2029 – 2030 – 100% даних	проректор з науково-педагогічної роботи, центр інформаційних технологій
Зовнішні інтеграції – підключення державних та партнерських систем і сервісів, інтеграція з платформами електронної ідентифікації, освіти, наукових баз та реєстрів	2026 – 2030	проректор з науково-педагогічної роботи, центр інформаційних технологій
Забезпечення якості онлайн-контенту – підтримка викладачів у створенні якісних онлайн-курсів, удосконалення стандартів оцінювання та структурування цифрового навчального контенту, розвиток портфеля онлайн-програм і коротких англійських модулів	2026 – 2030	проректор з науково-педагогічної роботи, центр інформаційних технологій, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, завідувачі кафедр
Щорічний моніторинг цифрової трансформації – плани цифрової трансформації, публічні підсумкові звіти, тренування безперервності роботи сервісів, корекція систем відповідно до потреб користувачів	2026 – 2030	проректор з науково-педагогічної роботи, центр інформаційних технологій, директор навчально-наукового інституту / декани факультетів, завідувачі кафедри