

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
«УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ»**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

освітня кваліфікація: магістр менеджменту

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ**

Голова вченої ради


Віталій КУРИЛО

(протокол № 11 від 29.05.2026)

**Освітня програма набуває чинності
з 01 вересня 2026 р.**

Проректор з науково-педагогічної роботи


Ярослава ЮРКІВ

(наказ № 87-ОД від 29.05.2026)

Лубни – 2026

СТОРІНКА ПОГОДЖЕННЯ

освітньої програми

«Управління закладом освіти»

другого (магістерського) рівня вищої освіти


за спеціальністю D3 Менеджмент

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

освітня кваліфікація: магістр менеджменту

ПОГОДЖЕНО:

Директор навчально-наукового інституту
бізнесу, менеджменту і публічного управління


_____ Валерій ХМЕЛЬ

«08» квітня 2026 р.

Завідувачка кафедри публічної служби
й управління навчальними закладами


_____ Тетяна СИЧ

«17» березня 2026 р.

Гарант освітньої програми


_____ Тетяна СИЧ

«17» березня 2026 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма розроблена відповідно до чинного стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959.

Розроблено проектною групою у складі:

Гарант освітньої програми (керівник проектної групи) – Сич Т.В., доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри публічної служби й управління навчальними закладами ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

Члени проектної групи:

1. Заблоцький В. В. – доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри публічної служби й управління навчальними закладами, заслужений працівник освіти України.
2. Васиньова Н. С. – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри публічної служби й управління навчальними закладами.
3. Птахіна О. М. – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри публічної служби й управління навчальними закладами.
4. Худоба Т. В. – начальник Управління освіти Лисичанської міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області.
5. Плетньова К. Ю. – здобувачка другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Програму обговорено на засіданні кафедри публічної служби й управління навчальними закладами.

Протокол від 17.03.2026 р. № 9.

Програму схвалено на засіданні вченої ради навчально-наукового інституту бізнесу, менеджменту і публічного управління.

Протокол від 08.04.2026 р. № 9.

Відомості про рецензентів – зовнішніх стейкхолдерів:

1. Волченко Л. П. – начальник Управління освіти Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області.
2. Сорочан Т. М. – професор кафедри освіти дорослих і цифрових технологій ДЗВО «Університет менеджменту освіти», заслужений працівник освіти України.
3. Костенко М. В. – начальник Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Полтавської області.
4. Сайко І. І. – начальник Управління освіти Долинської міської ради Івано-Франківської області.
5. Івашкіна О. А. – начальник Відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Чмирівської сільської ради Старобільського району Луганської області.
6. Догадайло М. М. – начальник Відділу освіти Білокуракинської селищної ради Луганської області.

1. Опис освітньої програми зі спеціальності D3 Менеджмент

Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», навчально-науковий інститут бізнесу, менеджменту і публічного управління
Назва освітньої програми	Управління закладом освіти
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Спеціалізація або предметна спеціальність (за наявності)	відсутня
Опис предметної області	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Цілі освітньої програми	Підготовка високопрофесійних конкурентоспроможних керівників освітнього закладу, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні завдання у сфері освітнього менеджменту в умовах цифрової трансформації суспільства, професійно забезпечувати зміцнення національної ідентичності, функціонування й розвиток установи та її

	підрозділів, здійснювати дослідження та впроваджувати інновації, що передбачає розвиток громадянських, фахових компетентностей і практичних навичок, необхідних для виконання професійних функцій на високому рівні
Тип освітньої програми (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча)	освітньо-професійна
Мова(и) викладання	українська
Кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання ОП	90
Форми здобуття освіти за ОП і розрахункові строки виконання ОП за кожною з них	денна, заочна 1 рік 4 місяці
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за ОП (відповідно до стандартів вищої освіти)	наявність ступеня бакалавра / магістра / освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста
Компетентності випускника	<p>Інтегральна компетентність ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.</p> <p>Загальні компетентності: ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності: СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати</p>

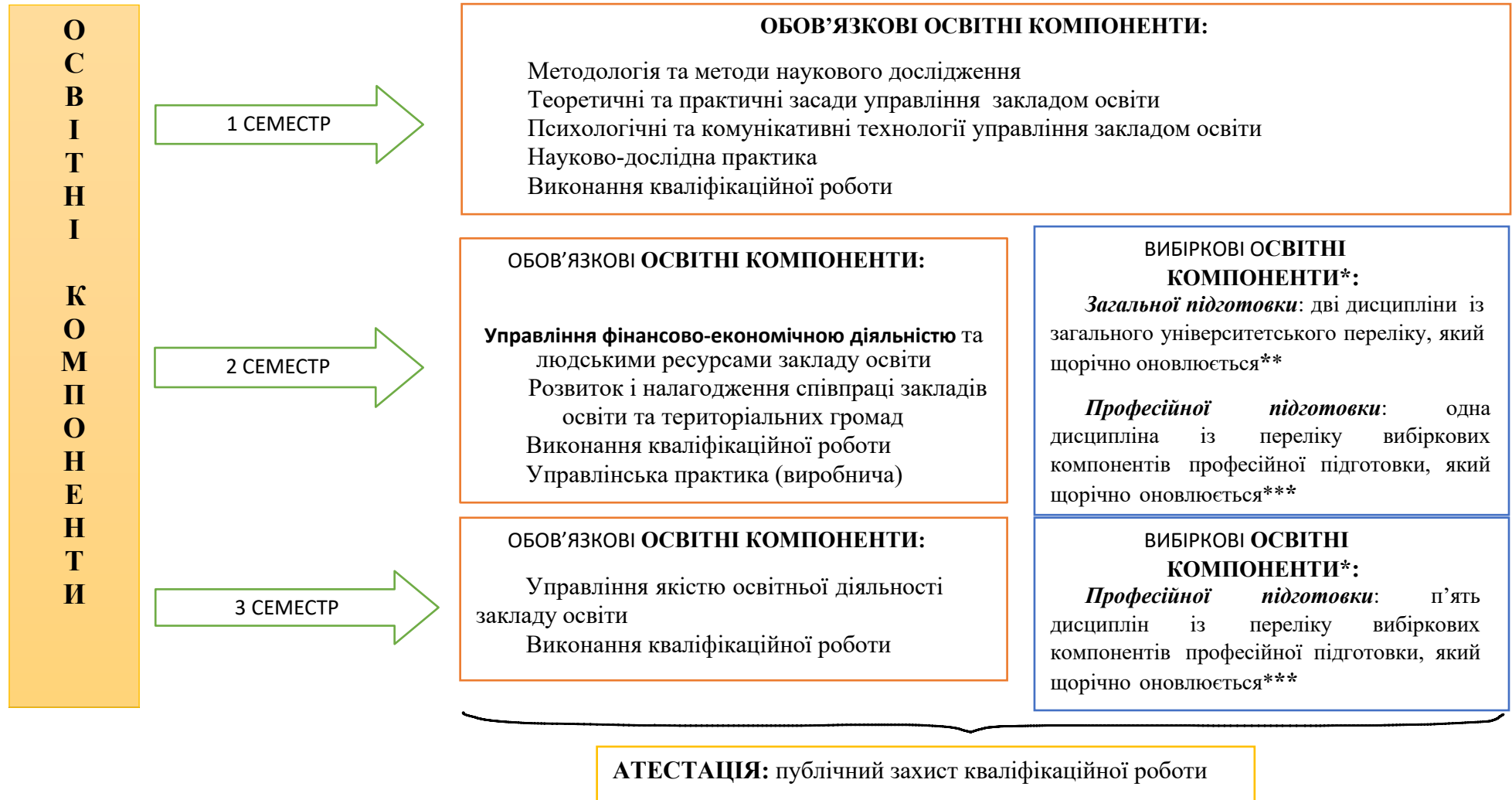
	<p>їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком</p>
<p>Програмні результати навчання, які дають право на присудження визначеної ОП освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій)</p>	<p>ПРН 1 Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p>ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).</p> <p>ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)</p>
<p>Форма (форми) атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>публічний захист кваліфікаційної роботи</p>
<p>Можливості працевлаштування за здобутою освітою</p>	<p>Працевлаштування на посадах: керівник дошкільного навчального закладу, керівник закладу загальної середньої освіти, керівник професійно-технічного навчального закладу, керівники вищого навчального закладу.</p> <p>Відповідно до чинного Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 працевлаштування за професіями таких шифрів:</p> <p>1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій:</p> <p>1210.1 Керівник (ректор, президент, директор, начальник) закладу вищої освіти;</p>

	1210.1 Керівник (директор, начальник) закладу професійної освіти; 1210.1 Керівник (директор, начальник тощо) закладу фахової передвищої освіти; 1210.1 Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти; 1210.1 Керівник (директор) закладу дошкільної освіти; 1210.1 Директор навчально-курсowego комбінату; 1210.1 Керівник (директор) закладу позашкільної освіти; 1210.1 Директор навчального пункту; 1210.1 Директор центру професійної орієнтації молоді; 1210.1 Голова ради директорів; 1229.4 Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання; 2310 Викладачі закладів вищої освіти; 2351 Професіонали в галузі методів навчання; 2351.2 Методист; 2447.2 Професіонали з управління проектами та програмами
Процедури присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння)	професійну кваліфікацію не присвоюють

2. Перелік обов'язкових освітніх компонентів (ОК) і їх логічна послідовність

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОК 1	Методологія та методи наукового дослідження	6	екзамен
ОК 2	Теоретичні та практичні засади управління закладом освіти	9	екзамен
ОК 3	Психологічні та комунікативні технології управління закладом освіти	6	екзамен
ОК 4	Розвиток і налагодження співпраці закладів освіти та територіальних громад	3	залік
ОК 5	Управління фінансово-економічною діяльністю та людськими ресурсами закладу освіти	6	екзамен
ОК 6	Управління якістю освітньої діяльності закладу освіти	3	залік
ОК 7	Виконання кваліфікаційної роботи	19,5	залік
ОК 8	Науково-дослідна практика	6	залік
ОК 9	Управлінська практика (виробнича)	6	залік
ОК 10	Атестація	1,5	публічний захист кваліф. роботи
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		66	

Структурно-логічна схема ОП



*Разом вибіркова частина ОП – 24 кредити

** Загальний університетський Перелік дисциплін вільного вибору: https://luguniv.edu.ua/?page_id=59106

***Перелік вибіркових освітніх компонентів професійної підготовки: https://luguniv.edu.ua/?page_id=590

3. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1	+	+				+	+	+		+
ЗК 2			+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 3	+	+	+			+	+	+	+	+
ЗК 4		+			+		+	+	+	+
ЗК 5			+	+			+	+	+	+
ЗК 6	+	+		+		+	+	+	+	+
ЗК 7	+	+				+	+	+	+	+
СК 1	+	+			+	+	+	+	+	+
СК 2		+		+	+	+	+	+	+	+
СК 3		+			+		+	+	+	+
СК 4		+			+	+	+	+	+	+
СК 5		+	+		+		+	+	+	+
СК 6		+	+	+	+		+	+	+	+
СК 7	+	+		+			+	+	+	+
СК 8		+	+		+		+	+	+	+
СК 9	+	+			+	+	+	+	+	+
СК 10	+	+			+	+	+	+	+	+

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними освітніми компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ПРН 1	+	+			+	+	+	+	+	+
ПРН 2	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ПРН 3	+	+			+	+	+		+	+
ПРН 4	+	+			+		+	+	+	+
ПРН 5		+			+		+	+	+	+
ПРН 6	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН 7			+	+	+		+		+	+
ПРН 8	+	+			+		+	+	+	+
ПРН 9		+	+	+					+	+
ПРН 10		+	+	+	+		+		+	+
ПРН 11		+			+		+	+	+	+
ПРН 12	+				+	+	+		+	+
ПРН 13	+				+	+	+	+	+	+