

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка"
Освітня програма	3297 Управління навчальним закладом
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	073 Менеджмент

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	81
Повна назва ЗВО	Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка"
Ідентифікаційний код ЗВО	02125131
ПІБ керівника ЗВО	Караман Олена Леонідівна
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.luguniv.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/81>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	3297
Назва ОП	Управління навчальним закладом
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Навчально-науковий інститут публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти (ННПУАПО)
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	кафедра публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами (ПСУНСЗ)
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	92703 Луганська обл., м. Старобільськ, пл. Гоголя, 1; Фактична адреса: м. Полтава, вул. Коваля, 3
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	магістр менеджменту за освітньою програмою «Управління навчальним закладом»
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	159438
ПІБ гаранта ОП	Кравченко Олена Іванівна
Посада гаранта ОП	Професор
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	olenakravchenko10@gmail.com
Контактний телефон гаранта ОП	+38(095)-513-85-72
Додатковий телефон гаранта ОП	<i>відсутній</i>

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
заочна	1 р. 4 міс.
очна денна	1 р. 4 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Луганський національний університет імені Тараса Шевченка – один із найстаріших закладів вищої освіти Луганщини, що пройшов великий і славний шлях, переживши кардинальні зміни суспільно-політичного й економічного ладу, безліч реформ системи освіти та реорганізації. (http://luguniv.edu.ua/?page_id=35). Залишаючись вірними Україні, викладачі та студенти вимушені перебувати в евакуації, уже втретє, за всю історію університету. Наказом МОН України № 1128 від 3.10.14 р. юридична адреса ЛНУ була закріплена у м. Старобільськ, пл. Гоголя, 1. Університет здійснював освітню діяльність у містах Луганської області: Старобільськ, Кремінна, Рубіжне та місті Полтава до подій 24.02.2022. Нині ректорат, значна частина професорсько-викладацького складу та співробітників перебувають в Полтаві на базі Полтавського університету економіки і торгівлі, окремі структурні підрозділи у Миргороді та Лубнах. Фактичну адресу було змінено на м. Полтава, вул. Коваля, 3. Історія створення кафедри публічної служби й управління навчальними розпочалась у складі Інституту післядипломної освіти у 2009 році. Кафедру заснував відмінник освіти, доктор педагогічних наук, професор Хриков Є.М., який трагічно загинув у березні 2022 під час воєнних подій у м. Ірпінь. До роботи на кафедрі були залучені фахівці з менеджменту, державного управління, політології, психології, економіки, англійської мови, історії, педагогіки, української філології, права. Кафедра працює за принципом департаментів англійських університетів, та забезпечує підготовку з усіх дисциплін навчального плану своїм складом викладачів. Така організація роботи кафедри полегшує завдання інтеграції змісту освіти з різних дисциплін, координацію діяльності викладачів, рівень цілеспрямованості навчального процесу. Значну увагу кафедра приділяє забезпеченню якості магістерських робіт та організації науково-дослідної та управлінської практики. ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» одним з перших в Україні розпочав підготовку магістрів спеціальності «Управління навчальним закладом», навчання яких забезпечувала кафедра публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами. Варіанти ОП 2020-2022 рр. відображають траєкторію розвитку програми, що об'єктивно зумовлюється як інституційними чинниками забезпечення освітнього процесу у частині прийняття стандарту спеціальності та впровадженням закладом вищої освіти внутрішньої системи забезпечення якості освіти, так і вдосконаленням програми з урахуванням побажань і зауважень стейкхолдерів: студентів, роботодавців, академічної спільноти та громадськості. Наказом по університету № 62-ОД від 07.04.2022 р. призначено д-ра пед. наук, проф. Кравченко О.І. гарантом ОП «Управління навчальним закладом» (ID 3297) (http://luguniv.edu.ua/Attach/public_info/nakazy_guarant_educ_programs/nakaz_guarant_ed_prog_62_od_07_apr_2022.pdf). До складу проектної групи увійшли: д.п.н., проф. Сич Т.В., к.п.н., доц. Васиньова Н.С.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2022 - 2023	6	0	6	0	0
2 курс	2021 - 2022	4	0	4	0	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	3147 Менеджмент виробничих та комерційних підприємств 3393 Менеджмент 17337 Менеджмент організацій і адміністрування
другий (магістерський) рівень	2318 Управління соціальним закладом 3297 Управління навчальним закладом 4383 Бізнес-адміністрування 4639 Менеджмент виробничих та комерційних підприємств 17869 Менеджмент організацій і адміністрування 18014 Адміністративний менеджмент

	49422 Менеджмент організацій і адміністрування
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	28848 Менеджмент

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	63283	23520
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	44684	13828
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	18600	9692
Приміщення, здані в оренду	955	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>_ОП М_УНЗ ДФН, ЗФН 2022 (1).pdf</i>	CGDGFxf2kaQ5kW3T+3EiGYteS4VPc4nZZgjzozglpno=
Навчальний план за ОП	<i>план_М УНЗ_ДФН_2022.pdf</i>	CgbLOmJaLLl6ItKen5iP4yCztFMrgJCExueox9pMHkg=
Навчальний план за ОП	<i>план_М УНЗ_ЗФН_2022.pdf</i>	vgSNcBq9DLvz+htFn+xy6uXLufb3LcW4N29OqmeSI8I=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія Волченко 2.pdf</i>	b34EQ/NlKwn/8jA21QGZa4eNKpFdruSumWLVk3OLuio= =
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія Івашкіна.pdf</i>	obdxAxtWW4+96SHMd/exBwzY4/Atu1jCU7XgoWnhq 0=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія Ольхова 2.pdf</i>	YOn7PZwjNlUx2owV9ZH9UpHC34/yuy+2PvEyqu4NTg =
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія Костенко.PDF</i>	6Gf3TWH37IsBdXL5TUPZxAp4F//2igBSSDCfbpZnnC8=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Мета ОП: Підготовка високопрофесійних конкурентоспроможних керівників освітнього закладу, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні завдання у сфері освітнього менеджменту, професійно забезпечувати функціонування та розвиток установи та її підрозділів, здійснювати дослідження та впроваджувати інновації, що передбачає розвиток фахових компетентностей і практичних навичок, необхідних для виконання професійних функцій на високому рівні.

Фокус програми: загальна освіта в області управління закладами освіти різного типу.

За результатами дослідження забезпечення Полтавської області керівниками закладів освіти з управлінською освітою з'ясовано, що 1,2% осіб серед керівників освітніх закладів мають професійну управлінську освіту (<https://docs.google.com/document/d/1VJIsWTmufXwbNjDEiLD9ONrXzUbs7YIZW7hAB6Ho4LA/edit>). Унікальність цієї програми в тому, що вона забезпечує підготовку керівників нової генерації, які на підставі оволодіння комплексом компетентностей можуть провадити ефективне управління закладом освіти в регіоні, де розташований ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», та охоплює усі складники системи управління закладами освіти. НПП, розробники ОП забезпечують навчальний процес за принципом департаменту європейських ЗВО, що дозволяє своїми кадрами забезпечувати процес навчання з усіх дисциплін. Конкурентні переваги ОП вивчалися й обговорювалися на засіданні кафедри ПСУНСЗ (протокол № 5 від 13.01.2022)

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Візія Університету – провідний осередок освіти, науки й культури країни, який зберігає свою ідентичність, класичну сутність, забезпечує єдність фундаментальності й фаховості змісту освіти, доступність якісної освіти, інтегрованість у міжнародну систему науки та освіти, здатний готувати фахівців вищої кваліфікації для галузевих потреб територіальних громад, регіонів та країни. Місія Університету полягає в забезпеченні підготовки конкурентоздатних фахівців на основі органічної єдності високоякісного студентоцентрованого навчання, наукової діяльності, розвитку соціальної активності, креативності, патріотизму (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/univ_development_strategy_2019-2025_zminy.pdf) Відповідно до місії університету ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка» доцільність впровадження освітньої діяльності за ОП обумовлена актуальним запитом у Полтавській області щодо компетентних фахівців у сфері управління закладами освіти для розвитку і зміцнення регіону. Програма, також, реалізується через ключові цінності ЗВО. ОП передбачає формування системи професійних компетенцій здобувачів освіти шляхом органічного поєднання високого рівня освітньої свідомості, навчання на засадах академічної доброчесності, зрілості особистості, світоглядної складових, а також значимість освіти впродовж життя.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:
- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Наскрізною ідеєю ОП є задоволення інтересів та очікування здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти: формування та розвиток готовності майбутнього керівника навчального закладу з питань, необхідних для здійснення професійної діяльності в закладах освіти. З метою удосконалення ОП, формулювання цілей та програмних результатів здійснюється опитування здобувачів ОП (https://docs.google.com/forms/d/1R49j156cqSumlA1f73cjRgpcU2Jh_k4UBZVDreEiFng/edit. Враховано й обговорено на засіданні кафедри ПСУНСЗ оцінювання якості ОП та пропозиції здобувачів ОП щодо дисциплін, які вони бажають вивчати (протокол № 11 від 04.06.2020; протокол № 10 від 20.05.2021)

- роботодавці

Роботодавці залучаються до проведення експертної оцінки якості ОП, беруть участь у підсумковій атестації. Для підвищення якості ОП зовнішні стейкхолдери здійснюють вплив на проведення навчального процесу та на нормативні документи. Відділ управління якістю освітньої діяльності проводить опитування роботодавців з метою отримання надійної та достовірної інформації про оцінювання якості освітніх програм (<http://luguniv.edu.ua/?p=89198>). Ознайомитися з ОП та навчальним планом, надати свої пропозиції можна на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/06/op_073_menedj_usz_mag_2021.pdf). На сайті кафедри ПСУНСЗ оприлюднюються проекти ОП, контактні данні гаранта ОП, посилання на анкети (<https://sites.google.com/site/kafedradrsunsz/%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81/%D0%BE%D0%BF-%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86-073-%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82>), У склад ради ННПУАПО входять роботодавці: Івашкіна О. А. - начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Чмирівської сільської ради Старобільського району Луганської області та Костенко М. В. – начальник Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради. У 2019-2021 р.р. головою комісії атестаційної комісії була Івашкіна О.А. До рецензування кваліфікаційних робіт залучалися керівники закладів освіти та відділів освіти (Наказ № 73-ВК від 12.01.2022, наказ № 61 – ВК від 14.01.2021 тощо).

- академічна спільнота

Удосконалення ОП відбувалося відповідно до інтересів та пропозицій академічної спільноти. НПП кафедри ПСУНСЗ склали робочу групу ОП, були розробниками її компонентів та навчально-методичного забезпечення. Активну участь у процесі обговорення ОП брали учасники сумісники, зокрема Сорочан Т.М. професор кафедри філософії та освіти дорослих ДЗВО «Університет менеджменту освіти». Інтереси академічної спільноти враховані шляхом впровадження інноваційних технологій та сучасних педагогічних форм і методів навчання. Усі викладачі пройшли підвищення кваліфікації в ДЗВО «Університет менеджменту освіти» з метою забезпечення навчального процесу сучасними педагогічними формами і методами навчання у 2021 році.

- інші стейкхолдери

При розробці та впровадженні ОП враховувалась думка керівників освітніх закладів як майбутніх здобувачів ОП у процесі профорієнтаційної роботи викладачів кафедри ПСУНСЗ. Вивчалися й обговорювалися на засіданні кафедри ПСУНСЗ потреби територіальних громад щодо удосконалення змісту ОК та програмних результатів ОП (протокол № 3 від 4.11.2021).

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Цілі та програмні результати навчання за ОП відображають сучасні та перспективні тенденції розвитку ринку праці, де одним із основних чинників змін є забезпечення ефективності управління закладами освіти. Орієнтованість здобувачів вищої освіти ОП «Управління навчальним закладом» на сучасні тенденції менеджменту в освіті, розвиток стратегічного управління в закладах освіти, динамічні зміни правових та економічних аспектів управління,

сучасні психологічні засади та комунікативні технології управління закладом освіти, що обумовлюють постійне врахування тенденцій розвитку освіти, ринку праці, спеціальності. Здійснено аналіз сучасних тенденцій підготовки магістрів спеціальності 073 «Менеджмент» (https://docs.google.com/document/d/1ne6eK_3RDpahbSBeiL1gwF349-UN780-/edit) й обговорено на засіданні кафедри ПСУНСЗ (протокол № 8 від 7.04.2022). Під впливом новітніх тенденцій в 2021-22 н.р. суттєво оновлено й удосконалено змістовне наповнення ОК 06, ОК 08. Здійснено аналіз ринку праці Полтавської області . (<https://docs.google.com/document/d/1VJIsWTmufXwbnJDE1LD9ONrXzUbs7YIZW7hAB6Ho4LA/edit>) й обговорено на засіданні кафедри ПСУНСЗ (протокол № 1 засідання кафедри ПСУНСЗ від 25.08.2022 року). Цілі та програмні результати навчання періодично переглядаються, щоб забезпечити актуальні компетентності випускника для випускникові програми бути конкурентоспроможним на ринку праці. Реалізація ОП сприяє розвитку спеціальності 073 «Менеджмент» та забезпечує сучасні потреби ринку праці в Україні

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Під час формулювання цілей та програмних результатів ОП враховувався регіональний контекст Полтавської області. У Стратегії розвитку Полтавської області на 2021–2027 роки зазначається, що в центрі розвитку області та всієї країни стоїть людина, і врахування її потреб, проблем, прагнень є основним завданням Стратегії (<https://www.minregion.gov.ua/wp-content/uploads/2021/11/strategiya-rozvytku-poltavskoyi-oblasti-na-2021-2027-roku.pdf>). Наявність професійних керівників закладів вищої освіти дозволить підвищити якість освіти в регіоні. У темах кваліфікаційних робіт магістра досліджуються проблеми, пов'язані з регіоном. У зв'язку з останнім переміщенням університету до Полтавської області магістерські дослідження спрямовані на специфіку цього регіону. Здобувачі ОП під час проходження практики мають можливість ознайомитися зі специфікою роботи закладів освіти регіону.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Цілі та програмні результати навчання узгоджувалися на рівні окремих навчальних дисциплін, які є спільними для всіх вітчизняних ОП (зокрема, обов'язкових дисциплін циклу професійної підготовки), а також їх обсягів у кредитах ЄКТС. Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було проаналізовано відповідні вітчизняні ОП та аналогічні іноземні програми й обговорено на засіданні кафедри ПСУНСЗ (протокол № 8 від 7.04.2022). У вітчизняних ОП поширеними є ОК з кадрового менеджменту, розвитку персоналу, управління фінансово-економічною діяльністю закладу освіти. В ОП іноземних закладів вищої освіти (Північно-західний університет (Northwestern University), Університет штату Вашингтон (Washington State University), Гарвардський університет (Harvard University), Університет штату Джорджія (University of Georgia), Університет штату Південна Кароліна (University of South Carolina), Стамбульський університет Меденієт (Istanbul Medeniyet University); Букінгемський університет (University of Buckingham); Європейський університет Кіпру (European University Cyprus); Кембріджська школа управління та лідерства (Cambridge management and leadership school)) поширеними є курси з лідерства й адміністрування, ризик-менеджменту, тайм-менеджменту міжкультурної комунікації. У зв'язку з цим в ОП «Управління навчальним закладом» у межах ОК 2 та ОК 5 було додано деякі аспекти ризик-менеджменту, у межах ОК 3 – міжкультурної комунікації.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Програмні результати навчання ОП у повній мірі відповідають Стандарту освіти спеціальності 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня вищої освіти (Наказ Міністерства освіти і науки України 10.07.2019 р. № 95). Виконання вимог Стандарту забезпечується шляхом викладання певного переліку обов'язкових компонентів освітньої програми (ОК1–ОК9), які забезпечують досягнення усіх визначених Стандартом програмних результатів навчання (ПРН1–ПРН13) та набуття загальних (ЗК1–ЗК7) і спеціальних (фахових) компетентностей (СК1–СК10).

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікації відповідно до чинного Стандарту освіти спеціальності 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого та введеного в дію Наказом Міністерства освіти і науки України 10.07.2019 р. № 95 (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>)

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

66

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

24

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

ОП спрямована на підготовку керівника закладу освіти. Відповідно до цього, компонентами ОП розглядаються як теоретичні, так і практичні аспекти управління закладом освіти, а також передбачає вивчення правових, психологічних та фінансово-економічних аспектів управлінської діяльності керівника закладу освіти. Освітній процес за ОП «Управління навчальним закладом» ґрунтується на принципах індивідуально-особистісного, інтегративного підходу; реалізується через навчання на основі досліджень, посилення практичної орієнтованості та творчої спрямованості у формі комбінації лекцій, практичних занять, самостійної навчальної і дослідницької роботи з використанням елементів дистанційного навчання, розв'язування прикладних задач та професійно-орієнтованої практики. Результати навчання згідно ОП – це знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, що набуваються у процесі міждисциплінарного навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти. Формування інтегральної компетентності забезпечується дисциплінами циклу професійної підготовки.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ДЗ Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_ocv_protov_nov2020.pdf) та процедур забезпечення якості освіти (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regul_quality_system_education_2022_zminy.pdf) є можливим формування та реалізація індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти. В університеті розроблено процедуру формування переліку дисциплін вільного вибору студентів (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/12/1_7_protov_zabezp_yakist_osvita_2020_2.pdf) та процедура обрання студентами дисциплін вільного вибору (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/04/1_8_protov_zabezp_yakist_osvita_2020_2.pdf).

Реалізовано право здобувачів ОП на вибір компонентів ОП із запропонованого переліку дисциплін, перелік яких наведено на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/?page_id=59106). Крім того, здобувачі вільно обирають тему наукового дослідження, яке є основою майбутньої кваліфікаційної роботи магістра та координують її з керівником. Здобувачі ОП за згодою з науковим керівником, директором та гарантом ОП мають право обирати місце проходження практики відповідно до Положення про організацію практики здобувачів вищої освіти в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/poloj_praktyka_june2021.pdf).

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

В університеті створена система реалізації прав студентів щодо вибору компонентів ОП, яка ґрунтується на процедурі «Обрання студентами дисциплін вільного вибору» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/04/1_8_protov_zabezp_yakist_osvita_2020_2.pdf) та складається з декількох етапів. На початку навчального року формується перелік дисциплін вільного вибору, який представлено на сайті університету (<http://do.luguniv.edu.ua/mod/folder/view.php?id=619857>) також силабуси розміщено на сайті кафедри (<https://sites.google.com/site/kafedratsunz/%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81/%D1%81%D0%B8%D0%BB%D0%B0%D0%B1%D1%83%D1%81%D0%B8-%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82-%D1%83%D0%BD%D0%B7>). Здобувачі ОП здійснюють вибір дисциплін, заповнюючи відповідну анкету на сайті кафедри ПСУНСЗ (https://docs.google.com/forms/d/1uHK5_opF6Da3ANesmXtsrKsBhlR--OO21jmDjIXbumw/edit). Після завершення тьютор загалом отримує результати анкетування здобувачів ОП і подає до навчального відділу. Результати анкетування обговорюються на засіданні кафедри (протокол №2 від 17.09.2020; протокол №1 від 9.09.2021; протокол №2 від 1.09.2022). Навчальний відділ узагальнює інформацію та визначає перелік дисциплін, які відбулися (дисципліна відбувається, якщо її обрало не менше 10 студентів). На основі аналізу сучасних тенденцій розвитку ІТ, результатів feedback, пропозицій здобувачів ОП кафедра щороку формує новий перелік вибіркових дисциплін, який розглядається вченою радою ННПУАПО подається до навчального відділу та затверджується вченою радою університету.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої

освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

В університеті діє процедура «1.5. Процедура розроблення й затвердження навчального плану» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/1_5_prot_zabezp_yakist_osvita.pdf), організація практичної підготовки здобувачів освіти здійснюється згідно з положенням «Про організацію освітнього процесу» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_osv_prot_nov2020.pdf) та Положення про організацію та проведення практики (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/poloj_praktyka_june2021.pdf). Дана ОП включає в себе практику «Управлінську практику (виробничу)», яка входить до переліку основних освітніх компонентів (12 кредитів). Практика має свою мету, завдання та спрямованість на формування компетентностей, передбачених ОП та необхідних для подальшої професійної діяльності в якості керівника закладу освіти. Розроблено Методичні рекомендації щодо проходження практик здобувачами другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітніми програмами «Управління соціальним закладом», «Управління навчальним закладом» спеціальності 073 «Менеджмент» (https://drive.google.com/file/d/1b2w8ByXUpj3VZkRbJ_bH7M9NYax4E9xc/view). У межах ОК 2, ОК 3, ОК 5 розроблено практико-орієнтовані завдання та використовуються методи навчання, спрямовані на формування практичних навичок (розгляд проблемних ситуацій, ділові ігри та ін.)

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

У межах ОК «Психологічні засади та комунікативні технології управління закладом освіти» та «Управління фінансово-економічною діяльністю та людськими ресурсами закладу освіти» формуються лідерство, командна робота, комунікативні навички та навички публічного виступу, планування часу, вміння роботи в командних проєктах, що відповідає цілям та результатами навчання на другому (магістерському рівні) вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

В ОП враховано Стандарт вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності: 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня, рівень освіти: Магістр, що виражено у вигляді інтегрованих компетентностей та інтегрованих результатів навчання за даною ОПП: загальні компетентності (ЗК1 - ЗК7); спеціальні фахові (СК1 - СК10).

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів (ОК) ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти Університет використовує збалансований підхід. Один семестр – 30 кредитів ЄКТС, навчальний рік – 60 кредитів ЄКТС. Обов'язкова частина навчального плану має обсяг 66 кредитів ЄКТС (73,3%) і включає один ОК циклу загальної підготовки (3 кредити), 7 ОК циклу професійної підготовки (63 кредити) та вибіркові ОК (24 кредити). На управлінську практику (виробничу) відводиться 12 кредитів, підготовку кваліфікаційної роботи магістра та її захист – 21 кредит. У ЗВО для співвіднесення обсягу освітніх компонентів ОП застосовуються рекомендації (<https://bit.ly/3yLgMHy>). Згідно з положенням про організацію освітнього процесу (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_osv_prot_nov2020.pdf) та положенням про роботу програму (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/09/poloj_work_progr_2021.pdf). Керівництво ННІПУАПО проводить регулярні співбесіди зі здобувачами другого (магістерського) рівня вищої освіти, на яких проводиться опитування щодо питань організації освітнього процесу та фактичного навантаження. Особлива увага приділяється питанням урахування пропозицій здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ННІПУАПО, що були виявлені при проведенні опитувань серед здобувачів ОП (https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnI_QBV8qs_3PO-BoaRcaSad_iNSObgLeUX_fk/viewform?edit_requested=true). Рівень задоволеності здобувачів ОП становить 90%.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Підготовка здобувачів за дуальною формою освіти не здійснюється в рамках ОП.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

http://luguniv.edu.ua/?page_id=4271

- 1) Правила прийому до ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» в 2022 році, затверджені Наказом ректора 22.12.2021 № 233-ОД (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/12/vstup_lnu_2022_rules.pdf);
- 2) Перелік спеціальностей та вступних випробувань за освітнім ступенем магістра у 2022 році в Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/06/price_mag_2022.pdf).

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Правила прийому на ОП узгоджені з правилами прийому на інші спеціальності за ОР магістр у ЗВО. Правила прийому розроблені відповідно до чинного законодавства України і затверджені Вченою радою університету. На ОП можуть вступити особи на основі ступеня бакалавра, магістра та ОР спеціаліста за результатами магістерського тесту навчальної компетентності, фахового вступного іспиту та мотиваційного листа. Передбачено можливість вступу на ОП особам, які отримали базову освіту за неспорідненою спеціальністю.

Програмові вимоги для вступного випробування враховують специфіку ОП, оновлюються щорічно і мають на меті перевірити рівень знань тих, хто складає вступні іспити. Згідно правил прийому фахові випробування здійснюються у формі комп'ютерного тестування в спеціально облаштованих аудиторіях. Тестування розробляються за участю гаранта та робочої групи з урахуванням сформованих кафедрою Програмових вимог і затверджується Вченою радою інституту, Приймальною комісією ЗВО.

Інформація про програму фахових випробувань оприлюднюється на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/06/fvv_mag_073_unz.pdf)

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

В університеті розроблено положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regul_quality_system_education_2022_zminy.pdf). Для вирішення окремих питань – розроблено перелік процедур забезпечення якості освіти (http://luguniv.edu.ua/?page_id=57459). Серед цих процедур розділ 2 присвячено оцінюванню освітніх досягнень студентів: 2.1. Процедура визнання результатів навчання; 2.2. Процедура перескладання освітнього компонента; 2.3. Процедура проведення факультативних занять для повторного оцінювання освітнього компонента; 2.4. Процедура підсумкової атестації здобувачів вищої освіти

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

На цій ОП вказані правила не застосовувались.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Друга частина документу (процедури) ЗВО «2.1. Процедура визнання результатів навчання» регулює питання визнання результатів, здобутих у неформальній та інформальній освіті (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/2_1_prot_zabezp_yakist_ospita.pdf). Його доступність забезпечується оприлюдненням на сайті ЗВО та інформуванням здобувачів освіти під час зустрічей з адміністрацією інституту. Крім того у силабусі до ОК у підрозділі «критерії оцінювання» може бути встановлено додаткові бали за проходження певних споріднених курсів.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Випадків застосування цих правил на цій ОП ще не було.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ДЗ Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/poloj_organiz_ocv_prot_may2020.pdf) навчання за ОПП здійснюється за денною та заочною формами навчання, використовуючи дистанційні форми навчання на платформах Microsoft Teams, Google Meet, Zoom, Moodle. На останньому розташований Освітній портал (<http://do.luguniv.edu.ua>), яким користуються учасники освітнього процесу відповідно до розробленого Положення про освітній портал ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/poloj_osv_portal_may2020.pdf). На ньому оприлюднюється НМЗ

зазначеної ОП, підтримується зв'язок із здобувачами ОП «Управління навчальним закладом». Обидва положення визначають форми, основні види навчальних занять, які можуть проводитись у режимах очних/онлайн, синхронно/асинхронно. Відповідно до вимог, кожний викладач самостійно обирає методи навчання для досягнення очікуваних результатів навчання за ОК. Перелік методів навчання – різноманітний. Усі вони є синтезом словесних, наочних методів навчання; командні (групові) методи навчання; практичні методи навчання; проєктні методи навчання; індивідуальні методи навчання; дослідницькі, проблемно-пошукові методи навчання; активні методи навчання; самостійна робота.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Форми і методи навчання ураховують високий освітній рівень здобувачів ОП, тому навчання, навіть на лекціях, передбачає залучення здобувачів ОП до обговорення актуальних проблем та включення їх професійного досвіду у зміст освіти. Організація навчального процесу, використання форм і методів навчання та викладання є прозорим: здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти мають можливість ознайомитись з переліком компетентностей, очікуваних результатів навчання за кожною дисципліною, що дозволяє оцінити власні результати навчання та перспективи на ринку праці. Сучасні методики навчання та викладання дозволяють формувати компетентності та навички, що необхідні для здатності навчатися протягом всього життя; зміни ролі викладача на наставника, який є організатором навчання та помічником в організації самостійного активного навчання здобувача освіти, який є «в центрі» цього процесу. За результатами опитування здобувачів ОП рівень задоволеності методами навчання і викладання складає: 90% (https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnI_QBV8qs_3PO-BoaRcaSad_iNSObgLeUX_fk/viewform?edit_requested=true)

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

В університеті діє положення про робочу програму ОК (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/09/poloj_work_progr_2021.pdf). Процедура забезпечення якості освіти регламентують порядок розроблення робочої програми – «1.9. Процедура розроблення й затвердження робочої програми освітнього компонента» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/1_9_prot_zabezp_yakist_osvita.pdf) де вказано: «Викладач за необхідності може вносити поточні зміни до робочої програми ОК (уточнення системи контролю й оцінювання знань, перелік літератури та ін.), які до початку семестру, у якому передбачено вивчення ОК, мають бути затверджені на засіданні кафедри». Для здобувачів освіти і викладачів академічна свобода забезпечується на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів. Крім того викладачам надається можливість творчо наповнювати зміст ОК, вносити зміни в силабуси та затверджувати їх на кафедрі, обирати методи навчання для ефективного засвоєння знань, проводити заняття із застосуванням сучасних технологій, обирати самостійну форму вивчення окремих тем. Для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти академічна свобода реалізується завдяки впливу через представників у Вчених радах на зміст навчання, вибір вибіркових дисциплін, вільної організації самостійного навчання, тем курсових та атестаційних робіт, баз практик, самостійної дослідницької діяльності

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів висвітлена в силабусах та в робочих програмах. Освітня програма доступна для здобувачів на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/?page_id=35453) та на сайті кафедри ПСУНСЗ (<https://sites.google.com/site/kafedradunsz/%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%BD%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81/%D0%BE%D0%BF-%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86-073-%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82>), на сайті кафедри ПСУНСЗ також є робочі програми, силабуси та додаткова інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів доступні для здобувачів на освітньому порталі університету (do.luguniv.edu.ua) у цифрових курсах, де окрім силабусів є також цифровий контент та реалізовані можливості для використання технологій цифрового навчання: дискусії, вікі, семінари, практичні кейси, навчальні відео, комп'ютерні тести тощо. Крім того, всім здобувачам ОП на першому занятті з дисципліни надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП відбувається завдяки змісту ОК, який частково побудовано з використанням опису проблемних ситуацій, розв'язання дослідницьких завдань тощо. Виконання кваліфікаційної роботи магістра, як правило, безпосередньо пов'язано з виконанням посадових обов'язків здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти. Апробація результатів дослідження відбувається на робочих місцях. Результати наукових досліджень реалізуються в пропозиціях щодо підвищення ефективності та результативності закладу освіти. Здобувачі ОП беруть участь у проведенні комплексних досліджень. У 2016-2018 роках під керівництвом завідувача кафедри ПСУНСЗ Хрикова Є.М. проведено комплексне дослідження з проблем демократизації

управління навчальними закладами Луганської і Донецької області, в якому взяли здобувачі (Коренева М.В., Драголюбова О.В., Косенко Н.М., Хребет М.І., Язвенко І.В.) та аспірант Іванов Є.В., а також опубліковано результати цього дослідження в колективній монографії (<https://sites.google.com/site/kafedradsunsz/home/%D0%BD%D0%B0%D1%88%D1%96-%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F>). Теоретичні й практичні результати здобувачів ОП обговорюються на щорічній науково-практичній конференції (<https://sites.google.com/site/kafedradsunsz/%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BD%D1%86%D1%96%D1%8F>). Відповідно до Положення про науковий гурток здобувачів вищої освіти ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/10/poloj_nauka_gurtok_zdobuvachiv_2021.pdf) функціонує науковий гурток для здобувачів ОП (керівник старший викладач Іванов Є.В.)

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

В університеті діє положення про робочу програму ОК (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/09/poloj_work_progr_2021.pdf), а також розроблені процедури забезпечення якості освіти регламентують порядок розроблення робочої програми – «1.9. Процедура розроблення й затвердження робочої програми освітнього компонента» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/1_2_protos_rozrob_zatv_osvit_proc.pdf). Відповідно до існуючих в університеті вимог, робоча програма переглядається на початку кожного навчального року (упродовж двох місяців після затвердження нової редакції ОП або внесення змін до навчального плану, що стосуються цього ОК), як правило, кожного року вносяться певні зміни до змісту відповідно до наукових досягнень та сучасних практик. На основі принципу академічної свободи викладач визначає, які наукові досягнення та сучасні практики слід пропонувати здобувачам під час навчання. Наприклад, оновлення змісту ОК передувало те, що усі викладачі кафедри ПСУНСЗ пройшли підвищення кваліфікації у ДЗВО «Університет менеджменту освіти» за освітньо-науковою програмою «Науково-педагогічні працівники університетів, академій, інститутів» (2021). У зміст ОК 1 вміщено результати докторського дослідження Сич Т.В.; у зміст ОК 2 вміщено результати досліджень викладачів (кандидатської дисертації Васиньової Н.С. та докторської дисертації Кравченко О.І.). Зміст модуля «Стратегічне управління» (проф.Кравченко О.І.) в межах ОК 2 було оновлено питаннями щодо управління закладом освіти у воєнний час після проходження підвищення кваліфікації у ДЗВО «УМО» на тему «Управління закладом освіти в умовах воєнного стану» (2022).

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Інтеграція університету в міжнародний освітній простір передбачає адаптацію викладання та наукових досліджень у межах ОП. Викладачі проходили науково-педагогічне стажування: Кравченко О.І.- у Гуманітарно-природничому університеті в Сандомирі (Республіка Польща) та Куявському університеті, м.Влоцлавек (Республіка Польща). Сич Т.В – у Гуманітарно-природничому університеті в Сандомирі (Республіка Польща) та у м. Рига, (Латвійська Республіка); Птахіна О.М. та Сич Т.В – у 2022 р. проходження V Міжнародної програми наукового стажування «Нобелівські Лауреати: вивчення досвіду та професійних досягнень для формування успішної особистості та трансформації оточуючого світу» у Дубаї, Осло, Стокгольмі, Римі, Бургасі, Нью-Йорку, Єрусалимі, Пекіні (Сич Т.В. Сертифікат № 8549 від 20.08.2022., Птахіна О.М. (Сертифікат №8554 від 20.08.2022.); «Сучасні педагогічні технології в освіті» Васиньова Н.С. -у м.Венеція (Італія), Іванов Є.В.- в Університеті Марії Кюрі-Склодовської(Республіка Польща). Брала участь у міжнародних конференціях.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_ocv_protos_nov2020.pdf) в університеті форми контрольних заходів відображено в освітній програмі, навчальному плані та в робочій програмі дисципліни. Положенням передбачається поточний, семестровий і підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних і семінарських занять та має на меті перевірку засвоєння здобувачами ОП навчальної дисципліни. Форми та засоби, а також відсоток поточного контролю в семестровій оцінці визначає викладач. Однією з форм поточного контролю є модульний контроль, який проводять у вигляді контрольних-модульних робіт. В одному семестрі на одну навчальну дисципліну планують не більше двох контрольних-модульних робіт. Семестровий контроль здійснюють у таких формах: семестровий залік, семестровий іспит. Підсумковий бал семестру – це арифметична сума балів, отриманих здобувачем протягом семестру за всі види робіт за освітнім компонентом. Підсумковий бал семестру виставляє викладач на підсумковому занятті. Семестрова оцінка за освітнім компонентом – це оцінка за 100-бальною шкалою, яку виставляє провідний викладач (лектор) на підставі підсумкового балу семестру та балів, нарахованих здобувачу другого (магістерського) рівня вищої освіти за активну участь у науково-дослідницькій роботі з відповідної навчальної дисципліни. Крім того в університеті розроблено положення, які також регламентують форми контрольних заходів: Положення про організацію та проведення практики здобувачів вищої освіти (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/poloj_pрактыка_june2021.pdf); Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів вищої освіти на першому

(бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/poloj_ek_26.03.2021.pdf). Перевірка досягнення програмних результатів навчання відбувається завдяки педагогічному проектуванню навчальної діяльності здобувачів ОП у силабусі, кожна активність має засіб оцінювання. Однією зі складових об'єктивного оцінювання якості знань є контроль самостійної роботи здобувача ОП під час вивчення ОК. На засадах принципів академічної свободи викладачі, на свій розсуд, використовують такі рейтингові види контролю самостійної роботи: вхідне тестування; контрольні завдання до семінарських, практичних занять; тестовий чи інший контроль тем (модулів), винесених на самостійне опрацювання; поточний контроль на підставі відповідей на запитання під час практичних та семінарських занять. Додатковим інструментом контрольних заходів є рейтингове оцінювання успішності навчання здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти. Його метою є комплексне оцінювання якості освітньої діяльності здобувачів під час опанування ними ОП. Результати рейтингового оцінювання оприлюднюються на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/?page_id=67045).

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечується шляхом реалізації принципу прозорості: положення про організацію навчального процесу в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка, чинні силабуси вільно доступні здобувачам на сайті кафедри (<https://sites.google.com/site/kafedratsunsz/%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81/%D1%81%D0%B8%D0%BB%D0%B0%D0%B1%D1%83%D1%81%D0%B8-%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82-%D1%83%D0%BD%D0%B7>) та на освітньому порталі (do.luguniv.edu.ua). Окрім цього критерії оцінювання є в академічних журналах та у відомостях обліку успішності. Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання за освітнім компонентом є в робочій програмі та надається викладачем на першому занятті з навчальної дисципліни. В університеті прийнято, що оцінювання навчальних досягнень здобувачів за кількісними критеріями здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F) згідно Положення про організацію освітнього процесу в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_ocv_protov_nov2020.pdf).

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до здобувачів вищої освіти?

Інформація про строки, форми контрольних заходів та критерії оцінювання до здобувачів вищої освіти ступеня магістра доводиться у термін до одного місяця з дати зарахування у індивідуальному плані підготовки. Проведення контрольних заходів визначається «Положенням про організацію освітнього процесу в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», «Положенням про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»» (http://luguniv.edu.ua/?page_id=52694). Процедури проведення контрольних заходів описано у таких процедурах на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/?page_id=57459), як: Процедура перескладання освітнього компонента, Процедура проведення факультативних занять для повторного оцінювання освітнього компонента, Процедура підсумкової атестації здобувачів вищої освіти, Процедура оскарження результатів семестрового контролю здобувача вищої освіти.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Стандарт вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 Менеджмент затверджено 10.07.2019 р. (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>), згідно Стандарту Атестація магістрів менеджменту здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня магістра регулюється розділом 3 Положення про організацію освітнього процесу в ДЗ «Луганський національний університет» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_ocv_protov_nov2020.pdf). Ступінь магістра присуджується рішенням ЕК про оцінку знань здобувачів вищої освіти та про присвоєння їм кваліфікації і видання дипломів (установленого зразка чи з відзнакою) ухвалюють на закритому засіданні ЕК відкритим голосуванням більшістю голосів членів ЕК, які брали участь у її засіданні. За однакової кількості голосів, голос голови ЕК є вирішальним. (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/poloj_ek_26.03.2021.pdf)

На ОП Управління навчальним закладом атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра.

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Регулюється процедура проведення контрольних заходів Положенням про організацію освітнього процесу в ДЗ

«Луганський національний університет імені Тараса Шевченка (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_osv_protsov_nov2020.pdf), Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/poloj_ek_26.03.2021.pdf). Контрольні заходи зазначаються в силабусах, з якими здобувачі ОП ознайомлюються на початку занять на освітньому порталі (<http://do.luguniv.edu.ua/mod/folder/view.php?id=619857>); «Процедурою підсумкової атестації здобувачів вищої освіти» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/2_4_protsov_zabezp_yakist_osvita_2020.pdf), «Положенням про організацію і проведення практик здобувачів освіти в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/poloj_praktyka_june2021.pdf) та «Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regul_quality_system_education_2022_zminy.pdf). Документи розміщені на вебсайті Університету й доступні для всіх учасників освітнього процесу.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Об'єктивність екзаменаторів забезпечується рівними умовами для всіх здобувачів (терміни проведення та тривалість контрольних заходів, оприлюднення змісту та тематики завдань, механізм підрахунку результатів тощо) та відкритістю інформації про ці умови, застосуванням комп'ютерного тестування знань на освітньому порталі (do.luguniv.edu.ua). Також встановлюються єдині правила перескладання контрольних заходів, оскарження результатів атестації. Для об'єктивності проведення захисту кваліфікаційних робіт магістра та звітів практик створюється комісія кафебри. У Положенні про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/poloj_ek_26.03.2021.pdf) описано всі необхідні процедури діяльності комісії. На сайті університету розташовано необхідні документи для врегулювання конфлікту інтересів (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/12/antikorrup_lnu_2021-2022.pdf), затверджено Положення про порядок проведення службового розслідування стосовно посадових осіб (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/poloj_slujb_rozslid_lnu_2019.pdf) та форма електронного звернення до ректора (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/10/elektron_zvern_rector_2019.doc). Ситуацій потенційного конфлікту інтересів протягом навчального року не виникало.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок повторного проходження контрольних заходів регламентується наступними документами: Процедура перескладання освітнього компонента (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/2_2_protsov_zabezp_yakist_osvita.pdf); процедура проведення факультативних занять для повторного оцінювання освітнього компонента (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/2_3_protsov_zabezp_yakist_osvita_2020.pdf) Випадків проходження контрольних заходів повторно за ОП не було

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Для оскарження результатів контрольних заходів освітнього компоненту заплановано окремий захід – підсумок, на якому здобувачі ОП можуть оскаржити свою оцінку безпосередньо у викладача. Процедури, що регулюють порядок оскарження результатів проведення контрольних заходів викладено у положенні про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/poloj_ek_26.03.2021.pdf). Для цього подається апеляція. Всі процедури подання апеляції викладено у розділі 5 вищезазначеного документу. Випадків оскарження результатів контрольних заходів та атестації здобувачів ОП, а також конфлікту інтересів не відбувалося.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

В університеті діє Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regulations_academic_integrity_2022.pdf), в якому наведено поняття та принципи академічної доброчесності, організацію роботи Комісії з питань етики та академічної доброчесності, відповідальність за порушення академічної доброчесності та попередження академічної недоброчесності. Серед процедур забезпечення якості освіти (luguniv.edu.ua/?page_id=57459) розроблено процедури дотримання академічної доброчесності (розділ 5): Перевірка на плагіат наукових та кваліфікаційних робіт здобувачів освіти (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/5_1_protsov_zabezp_yakist_osvita_2020.pdf); Перевірка на плагіат наукових та навчально-методичних праць, підготовлених в університеті (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/5_2_protsov_zabezp_yakist_osvita_2020.pdf); Встановлення відповідальності здобувачів вищої освіти за порушення академічної доброчесності (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/01/5_3_protsov_zabezp_yakist_osvita_2020_2.pdf); Положення про дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти кафедри ПСУНСЗ

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Контроль якості освітнього процесу та перевірка академічних текстів у ЗВО використовують відкриті антиплагіатні системи перевірки наукових досліджень на унікальність та наявність текстових запозичень, зокрема Unicheck (договір на стадії підписання), StrikePlagiarism, AdvegoPlagiat, AntiPlagiarism тощо. Рішенням спільного засідання конференції трудового колективу та вченої ради ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» від 29 січня 2021 р. затверджено склад Комісії з питань етики та академічної доброчесності. Відповідно до «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regulations_academic_integrity_2022.pdf) для протидії порушенням академічної доброчесності в університеті вживають систему профілактичних заходів, зокрема інформування здобувачів вищої освіти та викладачів про принципи академічної доброчесності та наслідки їх порушення, ознайомлюють з відповідними положеннями і процедурами оприлюднення та перевірки кваліфікаційної роботи магістра, навчально-методичних та наукових праць на академічний плагіат тощо.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Для популяризації академічної доброчесності серед здобувачів ОП проводиться консультування щодо вимог з написання письмових робіт із наголошенням на принципах самостійності, коректного використання інформації з інших джерел та уникання плагіату, а також правил опису джерел та оформлення цитувань. Так, розроблено Методичні рекомендації з підготовки та захисту кваліфікаційної роботи, які затверджені на засіданні випускової кафедри і розміщено на освітньому порталі університету (<http://do.luguniv.edu.ua>) та сайті кафедри ПСУНСЗ (<https://drive.google.com/file/d/16vvyY7w41-A3PTReWwm3HRhqcwjSfojg/view>). Розроблено та розміщено у вільному доступу на сайті кафедри ПСУНСЗ «Положення про дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти кафедри публічної служби та управління навчальними й соціальними закладами» (<https://docs.google.com/document/d/17TQ7vRS5a5vZeeT9yNAXiBI2ztC6pZw2a8Fbgfpu6DU/edit>). Щороку проводиться засідання наукового гуртка з популяризації академічної доброчесності (керівник гуртка старший викладач Іванов Є.В.), а також питання академічної доброчесності розглядається в межах ОК 1 (проф. Сич Т.В.).

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Порядок встановлення відповідальності здобувачів вищої освіти за порушення академічної доброчесності (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/01/5_3_protos_zabezpe_yakist_osvita_2020_2.pdf). Будь-який працівник чи здобувач вищої освіти ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» в разі виявлення факту порушення академічної доброчесності звертається до голови Комісії з питань етики та академічної доброчесності з письмовою заявою (див. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regulations_academic_integrity_2022.pdf)). Комісія з питань етики та академічної доброчесності проводить засідання, на яке запрошують заявника та особу, щодо якої розглядають питання про виявлення факту порушення академічної доброчесності. У разі невиявлення порушення академічної доброчесності Комісія готує відповідний висновок, оригінал якого передає до відділу організації документообігу, а копію – заявникові. У разі виявлення порушення академічної доброчесності Комісія подає ректорові університету висновок з рекомендаціями щодо форми відповідальності. Ректор університету разом з начальником юридичного відділу ухвалюють рішення щодо форми відповідальності здобувача вищої освіти за порушення академічної доброчесності.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Конкурсний відбір у ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» проводять за участю Конкурсної комісії для заміщення таких вакантних посад науково-педагогічних працівників. Положення про конкурсну комісію з відбору кандидатів для заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників у Державному закладі «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» визначає порядок створення, основні завдання й функціонування конкурсної комісії з відбору кандидатів для заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників у Державному закладі «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regulations_tender_commission.pdf). Відбір викладачів на ОП відбувається за конкурсом відповідно до Процедури проведення конкурсного відбору на посаду науково-педагогічного працівника (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/3_1_protos_zabezpe_yakist_osvita_2.pdf). Ця процедура визначає особливості, підстави і порядок проведення конкурсного відбору та обрання за конкурсом кандидатів претендентів на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників

проводиться виключно на вакантні посади. Серед основних вимог, що забезпечують необхідний Для врегулювання питань оцінки діяльності викладача розроблено процедури забезпечення якості освіти (luguniv.edu.ua/?page_id=57459)

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

Незважаючи на те, що ННПУАПО є структурним підрозділом переміщеного закладу вищої освіти та протягом останніх років був змушений двічі змінювати своє місце розташування, проводиться послідовний активний пошук нових форм та методів залучення роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу. Згідно з положенням про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для проведення атестації здобувачів вищої освіти (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/poloj_ek_26.03.2021.pdf) п. 2.2.1 до складу членів ЕК можуть входити делеговані відповідно до укладених угод про співпрацю представники роботодавців. Форми взаємодії кафедри з роботодавцями розглядалися на засіданні кафедри ПСУНСЗ (протокол № 5 від 24.12.2020). Виробнича практика проводиться в освітніх закладах на підконтрольних Україні територіях, де здобувачі освіти мають можливість безпосередньо взаємодіяти з професіоналами-практиками. Участь роботодавців у рецензуванні кваліфікаційних робіт, залучення до підсумкового контролю. У 2019-2021 роках головою комісії атестаційної комісії була Івашкіна О.А. - начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Чмирівської сільської ради Старобільського району Луганської області. До рецензування кваліфікаційних робіт залучалися Третьякова В. І., - директор середньої загальноосвітньої школи I - III ступенів № 12 м. Сєверодонецька; Гупал Н. Г. - начальник відділу освіти Старобільської міської ради та ін.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Розробники ОП постійно шукають різноманітні шляхи вирішення цього питання та з метою поширення співпраці з потенційними роботодавцями та оприлюднюють на сайті кафедри різноманітну інформацію що до можливості участі здобувачів у різноманітних заходах в онлайн режимі (<https://sites.google.com/site/kafedradrsunz/home/повини>). Серед викладачів ОП практиками був завідувач кафедри ПУСНСЗ Хриков Є.М. (до 28.03.2022), який мав багаторічний досвід на посаді заступника директора ЗСО, директора структурного підрозділу ЗВО; професор Сич Т.В. має досвід заступника директора школи мистецтв. Івашкіна О.А., начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Чмирівської сільської ради Старобільського району Луганської області була запрошена до проведення бесід зі здобувачами ОП.

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Підвищення кваліфікації та стажування викладачів в університеті регламентуються Положенням про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/poloj_pidvkvalific_nauka_2019.pdf). На сайті університету оприлюднено інформацію про докторантуру та аспірантуру (luguniv.edu.ua/?page_id=63), де всі викладачі можуть ознайомитися з можливістю підвищення свого професійного рівня. Викладачі університету проходять підвищення кваліфікації у наукових, освітньо-наукових установах та організаціях як в Україні, так і за її межами. Дотримуючись принципів академічної свободи, кожен викладач має право вільно обирати місце, напрям, тематику підвищення кваліфікації. Протягом останніх 5 років усі викладачі кафедри ПУСНСЗ пройшли підвищення кваліфікації у вітчизняних закладах вищої освіти та стажування у зарубіжних університетах. У спецраді ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» захищені докторські дисертації викладачів кафедри ПСУНСЗ Кравченко О.І., Сич Т.В., кандидатські дисертації – Птахіна О.М., Васиньова Н.С., Іванов Є.В.

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

У ДЗ «Луганський національний університет імені Т. Шевченка» створена система матеріального та морального заохочення науково-педагогічних працівників за результатами освітньої та наукової діяльності (преміювання, подяка, персональна надбавка, нагородження грамотами тощо), згідно Колективного договору ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/kol_dog_2020-2025.pdf). Система морального заохочення науково-педагогічних працівників регламентується Положеннями про почесні нагороди (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/06/poloj_poches_nagorodu_lnu_2021.pdf) і почесні звання Університету (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/06/poloj_poches_zvanny_lnu_2021.pdf) та Положенням про стимулювання наукових досліджень, матеріальну й моральну підтримку вчених і здобувачів вищої освіти ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» за наукові досягнення (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/01/poloj_stimul_nauka_dosl_29_jan_21.pdf)

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують

досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Наявна необхідна матеріально-технічна база та фінансові ресурси для досягнення цілей та ПРН, визначених ОП. Джерелами формування фінансових ресурсів розвитку матеріально-технічної бази ЗВО є також цільова допомога міжнародних організацій, грантова підтримка спонсорів. До складу матеріально-технічної бази ЗВО у м. Полтава належать навчальні корпуси, бібліотека, гуртожитки, спортивний зал, їдальня тощо (договір про співпрацю та партнерство з ПУАТ №1508/2022 http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/akt_mtb_lnu_PUET.pdf). Здобувачі ОП мають доступ до додаткових інформаційних Е-ресурсів – міжнародних наукометричних баз Scopus та Web of Science Core Collection. Для організації дистанційного навчання використовуються платформа Moodle.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Освітнє середовище ННПУАПО сприяє комфортній роботі здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти та досягненню визначених результатів навчання. Це досягається впровадженням принципу студентоцентризму та створення доброзичливої атмосфери, співробітництва всіх учасників навчального процесу. Здобувачі ОП мають вільний доступ до Wi-Fi в навчальних приміщеннях та в гуртожитку, доступ до інформаційних ресурсів університету, серед яких: електронний університет, наукова бібліотека, цифровий репозиторій, наукові журнали та інше. Використання освітнього порталу покращує логістику організації навчального процесу, що позитивно впливає на ступінь задоволеності здобувачів вищої освіти якістю освітніх послуг. Наприкінці кожного семестру проводиться feedback за допомогою системи опитування (https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnI_QBV8qs_3PO-BoaRcaSad_iNSObgLeUX_fk/edit) результати опитувань розглядаються на засіданнях кафедри ПУСНСЗ (протокол № 11 від 04.06.2020р.; протокол № 10 від 20.05.2021)

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Статутом університету та Стратегічним планом розвитку передбачено безпечні умови навчання, праці та побуту здобувачів вищої освіти, дотримання здорового способу життя. Стан усіх приміщень ЗВО відповідає положенням будівельних норм експлуатації будівель закладів освіти та вимогам з охорони праці. Наказом ректора університету призначено осіб, відповідальних за охорону праці в навчальних кабінетах, лабораторіях, спортзалі тощо, та визначено їхні функціональні обов'язки. В університеті функціонує соціальна служба, відділ охорони праці, які забезпечують безпечність освітнього середовища. Створено умови для організації медичного догляду стану здоров'я і організації відпочинку. У навчальних корпусах та гуртожитках є медпункти.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

Підтримка здобувачів вищої освіти здійснюється на усіх етапах освітнього процесу: у процесі навчання та викладання, за допомогою спілкування викладачів та здобувачів, завдяки результатам роботи студентського самоврядування та співпраці з адміністрацією університету, інституту, роботи спеціальних служб для підтримки студентів в університеті (профспілкова організація студентів).

На освітньому порталі (<http://do.luguniv.edu.ua>) розташовано телефони та поштові адреси всіх співробітників, телефони координаторів-тьюторів, методичні вказівки для роботи та інша корисна інформація для студентів. Таким чином, здобувач освіти може звернутися до викладача у зручний час. У разі потреби здобувач може звернутися до служби технічної підтримки, телефон та поштова адреса якої розташовано у відкритому доступі. У разі необхідності здобувач може звернутися до викладача з використанням вбудованого чату до кожного освітнього компоненту на платформах Moodle, Microsoft Teams, Zoom, Telegram. На сайтах університету наведено інформацію про діяльність студентського самоврядування, профспілкової організації, гуртожитки та інше (http://luguniv.edu.ua/?page_id=1537), Додатково всіх здобувачів інформують про важливі події через месенджер Viber, Telegram. Рівень задоволеності здобувачів вищої освіти освітньою, організаційною, інформаційною, консультативною та соціальною підтримкою становить 90%

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

З метою створення сприятливих умов для навчання студентів з особливими освітніми потребами, у тому числі й студентів з інвалідністю, розроблено Перспективний план підготовки закладу освіти для навчання осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/04/ymovu.pdf). Формування умов для осіб з особливими освітніми потребами спрямоване на поширення доступу до якісної освіти з використанням сучасних інформаційних технологій; реалізацію індивідуального підходу до процесу навчання; формування у студентів позитивного ставлення до осіб з особливими освітніми потребами тощо. Інформаційну складову навчання студентів з особливими освітніми потребами забезпечують такі електронні інформаційні ресурси: Освітній портал ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (<http://do.luguniv.edu.ua/course/index.php?categoryid=3480>); Електронний університет ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (<http://xn--k1aes.xn--j1amh/ru/site/features>); вебсторінки наукових видань університету, цифровий репозиторій. Особи з інвалідністю з будь-яких питань, не пов'язаних безпосередньо зі змістом освіти, звертаються до студентської соціальної служби. За кожним таким студентом закріплюється

волонтер. (luguniv.edu.ua/?page_id=53486). На ОП не навчаються здобувачі вищої освіти з особливими потребами.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Освітня діяльність університету базується на принципах дотримання демократичних цінностей свободи, справедливості, рівності прав і можливостей, інклюзивності, толерантності, недискримінації; відкритості та прозорості. На сайті наведено форму електронного звернення до ректора (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/10/elektron_zvern_rector_2019.doc), адреси студентської соціальної служби (luguniv.edu.ua/?page_id=4549), профспілкової організації (<http://ppo.luguniv.edu.ua/>), діє відділ міжнародних зв'язків (<http://ider.luguniv.edu.ua/>). Основними документами, що регламентують політику врегулювання конфліктних ситуацій є: Колективний договір (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/kol_dog_2020-2025.pdf); Положення про порядок створення та організацію роботи ЕК (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/poloj_ek_26.03.2021.pdf) та Антикорупційна програма (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/01/antikorrup_lnu_2022-2023.pdf). Процедура вирішення конфліктних ситуацій (luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/6_4_prot_zabezp_yakist_osvita.pdf), Положення про проведення службового розслідування стосовно посадових осіб (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/poloj_slujb_rozslid_lnu_2019.pdf). Цей документ містить норми професійної етики працівників університету. Працівник університету має будувати відносини з колегами на основі взаємної поваги, довіри, з дотриманням професійної етики і повинен: 1) бути носієм високих морально-етичних принципів своєї професії, добродійним, чесним і справедливим; 2) виявляти терпимість, лояльність і розуміння різних (альтернативних) думок, етнокультурних норм та вірувань своїх колег, поважати їх погляди та переконання; 3) бути коректним і доброзичливим до колег, поважати працю й досвід кожного члена колективу; 4) надавати допомогу і передавати професійний досвід молодим колегам, сприяти їх етичному вихованню; 5) поважати своїх наставників, старших колег, шанувати ветеранів освітнього закладу; 6) виявляти професійну і корпоративну солідарність, всіляко сприяти зміцненню іміджу працівника Університету; 7) дотримуватися прийнятих у колективі морально-етичних традицій; 8) бути прикладом моральної поведінки не тільки для колективу, а й для суспільства. Урегулювання конфлікту інтересів здійснюється шляхом: усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів; застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій або прийняття рішень; обмеження доступу особи до певної інформації; перегляду обсягу службових повноважень особи; переведення особи на іншу посаду; звільнення особи. Самостійне врегулювання конфлікту інтересів співробітниками Університету здійснюється шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням Уповноваженій особі документів, що підтверджують цей факт.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Основними документами, що регулюють процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійної програми є: Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regul_quality_system_education_2022_zminy.pdf); Положення про організацію освітнього процесу в ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_osc_prot_nov2020.pdf); Процедура прийняття рішення про відкриття освітньої програми (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/1_1_prot_zabezp_yakist_osvita_2020.pdf); процедура розроблення й затвердження освітньої програми (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/1_2_prot_rozrob_zatv_osvit_proc.pdf); процедура оцінки якості освітньої програми та внесення змін до неї (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/1_3_prot_zabezp_yakist_osvita_2020.pdf); процедура закриття освітньої програми (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/1_4_prot_zabezp_yakist_osvita.pdf)

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Відповідно до Положення про розробку, затвердження, оновлення змісту та закриття освітніх програм у ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/polog_rozr_zatverd_g_onovl_zm_zakr_osv_prog_25.06.2021.pdf), процедур забезпечення якості освіти (http://luguniv.edu.ua/?page_id=57459) освітня програма розробляється проектною групою на чолі з гарантом ОП, узгоджується з директором інституту, органами студентського самоврядування, представниками стейкхолдерів, навчальним відділом, проректором. Остаточне затвердження ОП розглядається вченою радою університету за поданням вченої ради ННПУАПО. У 2022 р. освітня програма була змінена внаслідок деяких

факторів: зміна гаранта ОП; зміна юридичної адреси університету; зміна терміну навчання; проаналізовано результати опитування студентів за підсумками навчання, результати співбесід з стейкхолдерами, роботодавцями та іншими зацікавленими особами (випускники та ін.) (протокол № 9 від 8 квітня 2022). Один раз на рік здійснюється перегляд ОП «Управління навчальним закладом» з метою удосконалення (протокол 11 від 4.06.2020; протокол 10 від 20.05.2021; протокол №9 від 8.04.2022). До обговорення залучаються гарант, проектна група, викладачі кафедри, стейкхолдери.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Періодичний зворотній зв'язок зі здобувачами ОП є обов'язковою складовою внутрішнього забезпечення якості освіти. У ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» розроблено Процедуру оцінювання якості викладання освітнього компонента здобувачами вищої освіти (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/6_2_protos_zabezp_yakist_ოსvita_2020.pdf), яка передбачає участь здобувачів ОП у моніторингу повноти викладення матеріалу за ОК, рівнів задоволеності результатами навчання та методами викладання, якості ОП. Моніторинг проводиться шляхом анонімного електронного опитування, анкета та результати якого розміщено на офіційному сайті університету (http://luguniv.edu.ua/?page_id=54006). Кафедрою ПСУНСЗ впроваджено анонімне опитування здобувачів ОП щодо задоволеності викладання навчальних дисциплін. Після завершення вивчення дисципліни наприкінці семестру здобувачам другого (магістерського) рівня вищої освіти пропонується пройти опитування (для здобувачів ВО: (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeVuK9ih__NuypZUFKmuSH5IAmxi2oS8PWN4-Qf3wkC1p7VYw/viewform); та (https://docs.google.com/forms/d/1T-syMSnI_QBV8qs_3PO-BoaRcaSad_iNSObgLeUX_fk/edit)) узагальнені результати якого розглядаються та обговорюються на засіданні кафедри ПСУНСЗ (протокол № 10 від 20.05.2021; №4 від 7.10.2022).

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП Студентська рада університету (<http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/Polozhennya-pro-studentske-samovryaduvannya-LNU-2020.pdf>) бере активну участь у процедурах забезпечення якості ОП та з 2020 р. погоджує його зміст. Серед цих напрямів є моніторинг якості надання освітніх послуг серед здобувачів освіти. Студентська рада, за власною ініціативою, або за ініціативою студентів може провести опитування серед здобувачів освіти в зручний для неї час. Таким чином, здобувачі приймають участь на всіх етапах створення та обговорення аспектів реалізації ОП. Органи студентського самоврядування для отримання інформації про якість викладання освітнього компонента проводять feedback після завершення освітнього компонента та ознайомлюють із його результатами викладачів й гарантів ОП (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/6_2_protos_zabezp_yakist_ოსvita_2020.pdf).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Пропозиції від роботодавців щодо оновлення ОП збираються шляхом особистого спілкування викладачів кафедри та стейкхолдерів. Роботодавці, які беруть участь в обговоренні ОП, вносять пропозиції про необхідні зміни в процесі професійної підготовки керівників закладів освіти, які враховуються під час періодичного перегляду ОП. Для покращення співпраці всі бажаючі мають можливість надати свої пропозиції та заповнити форму зворотного зв'язку (для випускників: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScFqHtT8kwlcpcqWYTCTNxlkM_W5wqXS9SbtiR2RGdw-kU-pg/viewform); (для роботодавців: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdStQC9APxoEvAyxIaEQXK1XRPgibupBuBsY5AE8XbeldgTag/viewform>). Результати опитування роботодавців оприлюднено на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/Attach/public_info/monitoring/2022_2023/opros_work_Iir_id3297_mei_mag.pdf); результати опитування випускників http://luguniv.edu.ua/Attach/public_info/monitoring/2022_2023/opros_vypusk_Iir_id3297_mei_mag.pdf) З метою щорічного перегляду ОП до складу ради ННІПУАП включено Івашкіну О.А. - начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Чмирівської сільської ради Старобільського району Луганської області та Костенко М.В. – начальника Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

В Університеті сформована система збирання та аналізу інформації щодо кар'єрного шляху випускників та розроблено Положення про асоціацію випускників (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/poloj_assots_vypuskn.pdf). В університеті працює центр розвитку кар'єри, який є загальноуніверситетським підрозділом, що має сприяти створенню умов для розвитку кар'єри та подальшого працевлаштування здобувачів вищої освіти; підтримки ініціатив здобувачів вищої освіти через надання консультаційних та інформаційних послуг. Центр здійснює свою діяльність згідно Положення про центр розвитку кар'єри (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/poloj_centre_roz_kar_29nov2019.pdf). Випускниками ОП

є викладачі кафедри ПСУНСЗ, які мають науковий ступінь та вчене звання: Кравченко О.І. (2005 рік закінчення) має науковий ступінь доктора педагогічних наук та вчене звання професора, Сич Т.В. (2005 рік закінчення) має науковий ступінь доктора педагогічних наук та вчене звання доцента, Васиньова Н.С (2011 рік закінчення) має науковий ступінь кандидата педагогічних наук та вчене звання доцента. Кафедра ПСУНСЗ активно співпрацює з асоціацією випускників та підтримує з ними зв'язки. Наприклад, випускники ОП: Курило М.С. - директор Регіонального центру професійної освіти ЛНУ імені Тараса Шевченка; Литвинова Я. М. – міський голова м.Старобільська, Гупал Н. Г. - начальник відділу освіти Старобільської міської ради; Капаций В. В. був призначений на посаду директора СЗШ № 4 в м.Сєверодонецьку

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Були виявлені недоліки такі, як: перенавантаженість завдань у ході вивчення дисциплін для здобувачів ОП; недостатнє навчально-методичне забезпечення дисциплін. Щодо першого недоліку – було переглянуто й зменшено кількість завдань в усіх ОК ОП; щодо другого недоліку – НПП кафедри підготовлено навчально-методичні посібники (Кравченко О.І. «Стратегічне управління в сфері освіти», Сич Т.В. «Методологія та методи наукового дослідження», «Управління людськими ресурсами», Васиньова Н.С. «Комунікативні технології управління закладом освіти»), методичні рекомендації з практики, методичні рекомендації з виконання кваліфікаційної роботи магістра; Птахіна О.М. методичні вказівки з підготовки семінарських (практичних) занять другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Управління навчальним закладом» спеціальності 073 «Менеджмент» «Управління фінансово-економічною діяльністю закладу освіти».

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитації інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Акредитація освітньої програми Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, відповідно до Закону України «Про освіту» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>), Закону України «Про вищу освіту» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>) та Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19#Text>), здійснюється вперше.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Процедури забезпечення якості представлено на сайті університету (http://luguniv.edu.ua/?page_id=57459). Учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП на рівнях:

- адміністрація університету та ННПУАПО (узгоджує та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості ОП, здійснює моніторинг якості на всіх її етапах);
- кафедра ПСУНСЗ (забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти та ESG; коригування ОП спільно з ключовими стейкхолдерами; моніторинг галузевих потреб ринку праці);
- гарант ОП (керівництво розробкою й організаційно-методичний супровід ОП, контроль дотримання ліцензійних умов під час провадження освітньої діяльності за відповідною ОП);
- проектна група (розробка ОП спільно з ключовими стейкхолдерами);
- здобувачі вищої освіти (входять до складу робочих груп та перегляду ОП, представляють інтереси студентів із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на всіх інституційних рівнях, погоджують зміст освітньої програми).

У розробці процедур внутрішнього забезпечення якості ОП беруть участь всі учасники академічної спільно

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Внутрішня система забезпечення якості освіти в Університеті (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/regul_quality_system_education_2022_zminy.pdf) функціонує на рівнях, між якими розподіляються повноваження й обов'язки з виконання відповідних процедур.

Рівень адміністрації:

- наглядова рада;
- вчена рада Університету;
- ректор;
- проректори;
- ректорат.

Рівень робочих та дорадчих органів:

- навчальний відділ;
- відділ управління якістю освітнього процесу;
- відділ аспірантури;
- відділ міжнародних зв'язків;
- юридичний відділ;
- відділ кадрів;
- Центр інформаційних технологій;
- відділ публічних закупівель та постачання;

- науково-методична комісія;
- адміністративно-господарча частина;
- наукова бібліотека;
- Центр культури та дозвілля;
- органи студентського самоврядування університету.

Рівень інституту (факультету):

- директори навчально-наукових інститутів, деканати факультетів;
- вчені ради навчально-наукових інститутів, факультетів;
- органи студентського самоврядування навчально-наукових інститутів, факультетів.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Усі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу знаходяться на офіційному сайті ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка» у розділі «Інформація\Публічна інформація» (http://luguniv.edu.ua/?page_id=3131): Статут ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», Стратегія розвитку ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» на 2019-2025 рр., Колективний договір та Додатки до колективного договору; Правила внутрішнього трудового розпорядку ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»; Зміни до Правил внутрішнього трудового розпорядку ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»; Стандарти забезпечення якості освіти в Луганському національному університеті імені Тараса Шевченка; Антикорупційна програма ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» на 2022-2023 рр.; Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка». Також права і процедури регулює Положення про організацію освітнього процесу (http://luguniv.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/poloj_organiz_osc_protov_nov2020.pdf), яке знаходиться у розділі «Інформація\Публічна інформація\Освітня діяльність\Положення»

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

http://luguniv.edu.ua/?page_id=61452

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

http://luguniv.edu.ua/Attach/public_info/opp_mag/073/op_073_manag_educ_inst_mag_2022.pdf

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильними сторонами освітньої програми є:

1. Основний фокус спрямовано на формування здатності здійснювати ефективне управління закладом освіти в умовах невизначеності у закладах освіти.
2. Висококваліфікований науково-педагогічний склад, що має наукові ступені та вчені звання.
3. Використання сучасних інтерактивних методів навчання (тренінгів, дискусій, проблемних семінарів, майстер-класів).
4. Забезпечення умов для об'єктивного оцінювання навчальних досягнень. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання знань оприлюднюються заздалегідь й дають можливість об'єктивно встановити рівень досягнення студентами результатів навчання для окремого освітнього компонента та ОП в цілому.
5. Можливості залучення здобувачів програми до наукової діяльності (форуми, конференції, семінари, участь у наукових проєктах кафедри, участь у наукових гуртках).
6. Вільний доступ до електронних навчальних і навчально-методичних матеріалів, постійний обмін інформацією як між викладачем і студентом, так і між студентами шляхом використання платформи Moodle.

Слабкими сторонами освітньої програми є:

1. Недостатня активність здобувачів вищої освіти у програмах міжнародної академічної мобільності.
2. Недостатня активність здобувачів вищої освіти у наукових проєктах, всеукраїнських конкурсах для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти.
3. Недостатня активність науково-педагогічних працівників у програмах міжнародної академічної мобільності.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

1. Розвивати міжнародну співпрацю з університетами завдяки підписанню угод про співробітництво з Жешувським університетом (Польща), Університетом м.Лодзь (Польща), Університетом м.Батумі (Грузія) з метою удосконалення ОП.
2. Розвивати діяльність, направлену на організацію міжнародного співробітництва з освітніми та науковими установами, з метою забезпечення академічної мобільності студентів та науково-педагогічних працівників
3. Сприяти залученню інвестицій із різних джерел, брати участь у грантових програмах.
4. Проводити роботу, спрямовану на заохочення здобувачів (другого) магістерського рівня вищої освіти та викладачів кафедри до участі в наукових конкурсах.
5. Підвищити показники публікаційної активності науково-педагогічних працівників кафедри, зокрема в іноземних та вітчизняних журналах, які індексуються науково-метричними базами Scopus, Web of Science.
6. Удосконалювати освітні компоненти ОП відповідно до тенденцій та трендів освіти, впровадити в ОП вибіркові дисципліни «Управління інклюзивною освітою», «Освітня політика».

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: КАРАМАН ОЛЕНА ЛЕОНІДІВНА

Дата: 18.10.2022 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Методологія та методи наукового дослідження	навчальна дисципліна	<i>Силабус_Методологія_Менеджмент УНЗ.docx.pdf</i>	s3o+V6YPzX6GtoxarMNojgoPjtyyuENcMv92MD1ftEg=	Аудиторія для лекційних і практичних занять; Освітній портал Moodle; Googlemeet, персональний комп'ютер/ноутбук, мультимедійна/віртуальна дошка
Теоретичні та практичні засади управління закладом освіти	навчальна дисципліна	<i>Силабус Теоретичні та практичні засади УЗО doc.pdf</i>	eqSWVDqvwuhhtRDIna4zNHBPySPpXmuO/7+4laoHu9U=	Аудиторія для лекційних і практичних занять; Освітній портал Moodle; Googlemeet, персональний комп'ютер/ноутбук, мультимедійна/віртуальна дошка
Психологічні засади та комунікативні технології управління закладом освіти	навчальна дисципліна	<i>Силабус ПЗ_КТ_УЗО.pdf</i>	+c83sYN2nH/DaNXQQoWX1tUBZdSwZWWDGgQ5EwHxjiw=	Аудиторія для лекційних і практичних занять; Освітній портал Moodle; Googlemeet, персональний комп'ютер/ноутбук, мультимедійна/віртуальна дошка
Правові засади управління закладом освіти	навчальна дисципліна	<i>Силабус УНЗ ПЗУЗО_2022.docx.pdf</i>	dK/UFQ2/WEzv622UywMJCaN6zHnbUBLMhJ917v/7iE=	Аудиторія для лекційних і практичних занять; Освітній портал Moodle; Googlemeet, персональний комп'ютер/ноутбук, мультимедійна/віртуальна дошка
Управління фінансово-економічною діяльністю та людськими ресурсами закладу освіти	навчальна дисципліна	<i>Силабус УФЕД_УЛР (1).pdf</i>	FdDh17ofFg/RH72fZcoZLCSHDCBuuFW5w7/eeiQZvcs=	Аудиторія для лекційних і практичних занять; Освітній портал Moodle; Googlemeet, персональний комп'ютер/ноутбук, мультимедійна/віртуальна дошка; мультимедійний проектор
Виконання кваліфікаційної роботи	навчальна дисципліна	<i>МЕТОДИЧКА_магістерська_2021.pdf</i>	eT5aZni6qz+Be7D/vP9j4lRMhVpme4fzJMjL/wUII10=	Методичні рекомендації з підготовки та захисту кваліфікаційної роботи магістра
Науково-дослідна практика	практика	<i>Методичні рекомендації щодо проходження практики слухачів магістратури спеціальності 073 „Менеджмент” ОП „Управління соціаль (1).pdf</i>	tYz8Hdiq1hpceKovNxn4Nc2W+Edtx3t736PsmvNHnM8=	Методичні рекомендації щодо проходження практик
Управлінська практика	практика	<i>Методичні рекомендації щодо проходження практики слухачів магістратури спеціальності 073 „Менеджмент” ОП „Управління соціаль (1).pdf</i>	tYz8Hdiq1hpceKovNxn4Nc2W+Edtx3t736PsmvNHnM8=	Методичні рекомендації щодо проходження практик
Публічний захист кваліфікаційної роботи	підсумкова атестація	<i>МЕТОДИЧКА_магістерська_2021.pdf</i>	eT5aZni6qz+Be7D/vP9j4lRMhVpme4fzJMjL/wUII10=	Методичні рекомендації з підготовки та захисту кваліфікаційної роботи магістра

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ID викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
295404	Іванов Євген Вікторович	Старший викладач, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти	Диплом спеціаліста, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2007, спеціальність: 010103 Біологія. Хімія, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2008, спеціальність: 070303 Біохімія, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2020, спеціальність: 035 Філологія, Диплом кандидата наук ДК 043486, виданий 26.06.2017	10	Виконання кваліфікаційної роботи	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 3, 5, 12, 14,19
387	Васиньова Надія Сергіївна	Доцент, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти	Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2011, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом	10	Виконання кваліфікаційної роботи	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1,

				<p>магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2009, спеціальність: 020105 Документознав ство та інформаційна діяльність, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2021, спеціальність: 035 Філологія, Диплом кандидата наук ДК 052575, виданий 20.06.2019, Атестат доцента АД 009827, виданий 01.02.2022</p>			3, 4, 5, 10, 12, 19
63166	Птахіна Ольга Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут публічного управління, адмініструванн я та післядипломно ї освіти	<p>Диплом магістра, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2005, спеціальність: 050104 Фінанси, Диплом магістра, Луганський державний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2001, спеціальність: 010103 Трудове навчання, Диплом кандидата наук ДК 065551, виданий 31.05.2011, Атестат доцента 12ДЦ 035050, виданий 25.04.2013</p>	24	Управління фінансово- економічною діяльністю та людськими ресурсами закладу освіти	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмих результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1,3,4,12,19
203678	Сич Тетяна Володимирів на	Виконуючи й обов'язки завідувача кафедри,	Навчально- науковий інститут публічного	<p>Диплом спеціаліста, Луганський державний</p>	26	Виконання кваліфікаційно ї роботи	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує

		професор, Основне місце роботи	управління, адмініструван я та післядипломно ї освіти	педагогічний інститут ім.Т.Г.Шевченк а, рік закінчення: 1998, спеціальність: 010103 Музичне виховання і художня культура, Диплом магістра, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2005, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2020, спеціальність: 035 Філологія, Диплом доктора наук ДД 010813, виданий 09.02.2021, Диплом кандидата наук ДК 009527, виданий 26.09.2012			досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 3, 4, 5, 7, 12, 19, 20
159438	Кравченко Олена Іванівна	Професор, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут публічного управління, адмініструванн я та післядипломно ї освіти	Диплом магістра, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2005, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2019, спеціальність: 014 Середня освіта, Диплом доктора наук	17	Виконання кваліфікаційно ї роботи	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 3, 5, 7, 8, 19

				ДД 007780, виданий 23.10.2018, Диплом кандидата наук ДК 010200, виданий 26.10.2012, Атестат професора АП 004250, виданий 09.08.2022			
426061	Гамбург Інна Аркадіївна	Доцент, Сумісництво	Навчально- науковий інститут публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти	Диплом бакалавра, "Класичний приватний університет", рік закінчення: 2018, спеціальність: 6.030202 міжнародне право, Диплом спеціаліста, "Класичний приватний університет", рік закінчення: 2015, спеціальність: 7.13010201 соціальна робота, Диплом магістра, Гуманітарний університет "Запорізький інститут державного та муніципального управління", рік закінчення: 2005, спеціальність: 000005 Педагогіка вищої школи, Диплом магістра, "Класичний приватний університет", рік закінчення: 2019, спеціальність: 035 Філологія, Диплом магістра, "Класичний приватний університет", рік закінчення: 2022, спеціальність: 073 Менеджмент, Диплом кандидата наук ДК 027689, виданий 28.04.2015, Атестат доцента АД 003472, виданий 16.12.2019	24	Правові засади управління закладом освіти	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмих результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 5,12, 14, 19
159438	Кравченко	Професор,	Навчально-	Диплом	17	Теоретичні та	Академічна та

	Олена Іванівна	Основне місце роботи	науковий інститут публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти	магістра, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2005, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2019, спеціальність: 014 Середня освіта, Диплом доктора наук ДД 007780, виданий 23.10.2018, Диплом кандидата наук ДК 010200, виданий 26.10.2012		практичні засади управління закладом освіти	професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 3, 5, 7, 8, 19
387	Васиньова Надія Сергіївна	Доцент, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти	Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2011, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2009, спеціальність: 020105 Документознавство та інформаційна діяльність, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення:	10	Психологічні засади та комунікативні технології управління закладом освіти	1, 3, 5, 10, 19

				2021, спеціальність: 035 Філологія, Диплом кандидата наук ДК 052575, виданий 20.06.2019			
387	Васиньова Надія Сергіївна	Доцент, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут публічного управління, адмініструванн я та післядипломно ї освіти	Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2011, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2009, спеціальність: 020105 Документознав ство та інформаційна діяльність, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2021, спеціальність: 035 Філологія, Диплом кандидата наук ДК 052575, виданий 20.06.2019	10	Теоретичні та практичні засади управління закладом освіти	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 4, 5, 10, 12, 19
203678	Сич Тетяна Володимирів на	Професор, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут публічного управління, адмініструванн я та післядипломно ї освіти	Диплом спеціаліста, Луганський державний педагогічний інститут ім.Т.Г.Шевченк а, рік закінчення: 1998, спеціальність: 010103 Музичне виховання і художня культура, Диплом магістра, Луганський національний	26	Управління фінансово- економічною діяльністю та людськими ресурсами закладу освіти	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 3, 4, 5, 7, 12, 19, 20

				<p>педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2005, спеціальність: 000009</p> <p>Управління навчальним закладом, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2020, спеціальність: 035 Філологія, Диплом доктора наук ДД 010813, виданий 09.02.2021, Диплом кандидата наук ДК 009527, виданий 26.09.2012</p>			
295458	Гуцол Алла Володимирівна	Доцент, Суміщення	Навчально-науковий інститут публічного управління, адміністрування та післядипломної освіти	<p>Диплом бакалавра, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2006, спеціальність: 030301 Історія, Диплом спеціаліста, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2006, спеціальність: 030301 Історія, Диплом спеціаліста, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2006, спеціальність: 040101 Психологія, Диплом магістра, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення:</p>	10	Психологічні засади та комунікативні технології управління закладом освіти	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 3, 19, 20

				2007, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом кандидата наук ДК 064903, виданий 26.01.2011, Атестат доцента 12ДЦ 046590, виданий 25.02.2016			
203678	Сич Тетяна Володимирів на	Професор, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут публічного управління, адмініструванн я та післядипломно ї освіти	Диплом спеціаліста, Луганський державний педагогічний інститут ім.Т.Г.Шевченк а, рік закінчення: 1998, спеціальність: 010103 Музичне виховання і художня культура, Диплом магістра, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2005, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2020, спеціальність: 035 Філологія, Диплом доктора наук ДД 010813, виданий 09.02.2021, Диплом кандидата наук ДК 009527, виданий 26.09.2012	26	Методологія та методи наукового дослідження	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 3, 4, 5, 7, 12, 19, 20
203678	Сич Тетяна Володимирів на	Професор, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут публічного управління, адмініструванн я та післядипломно ї освіти	Диплом спеціаліста, Луганський державний педагогічний інститут ім.Т.Г.Шевченк а, рік закінчення:	26	Теоретичні та практичні засади управління закладом освіти	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання, що засвідчується виконанням

			<p>1998, спеціальність: 010103 Музичне виховання і художня культура, Диплом магістра, Луганський національний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення: 2005, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2020, спеціальність: 035 Філологія, Диплом доктора наук ДД 010813, виданий 09.02.2021, Диплом кандидата наук ДК 009527, виданий 26.09.2012</p>	<p>наступних видів та результатів професійної діяльності, перелічених в п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: 1, 3, 4, 5, 7, 12, 19, 20</p>
--	--	--	---	--

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<p><i>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах.</i> <i>ПРН 2. Ідентифікувати</i></p>	☒	Правові засади управління закладом освіти	Пояснювально-ілюстративний; проєктні методи навчання; репродуктивний метод навчання; проблемно-пошукові методи навчання; частково-пошуковий (робота з навчально-методичною літературою); активні методи навчання (проблемна лекція навчальна дискусія тощо); інтерактивні методи навчання (кейс-метод мозкового штурму, круглий	Здійснюється на кожній лекції (врахування присутності та активності під час обговорення дискусійних питань), здійснюється на кожному практичному занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити ступінь та якість засвоєння матеріалу

<p>проблеми в закладі освіти та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН 5. Планувати діяльність закладу освіти в стратегічному та тактичному розрізах ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу ПРН 14. Організовувати та здійснювати ефективно використання та розвиток ресурсів закладу освіти</p>			<p>стіл); аудіовізуальні</p>	
<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах. ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в закладі освіти та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління закладом освіти. ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами в освітній сфері, генерувати нові ідеї. ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач</p>	<p>☒</p>	<p>Методологія та методи наукового дослідження</p>	<p>Пояснювально-ілюстративний; проєктні методи навчання; репродуктивний метод навчання; проблемно-пошукові методи навчання; частково-пошуковий (робота з навчально-методичною літературою); активні методи навчання (проблемна лекція навчальна дискусія тощо); інтерактивні методи навчання (кейс-метод мозкового штурму, круглий стіл); аудіовізуальні</p>	<p>Здійснюється на кожній лекції (врахування присутності та активності під час обговорення дискусійних питань), здійснюється на кожному практичному занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити ступінь та якість засвоєння матеріалу</p>

<p>управління закладом освіти. ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керувати структурними підрозділами закладу освіти. ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення закладу освіти</p>				
<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах. ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в закладі освіти та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління закладом освіти ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами в освітній сфері, генерувати нові ідеї ПРН 5. Планувати діяльність закладу освіти в стратегічному та тактичному розрізах ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач</p>	<p>☒</p>	<p>Теоретичні та практичні засади управління закладом освіти</p>	<p>Пояснювально-ілюстративний; проектні методи навчання; репродуктивний метод навчання; проблемно-пошукові методи навчання; частково-пошуковий (робота з навчально-методичною літературою); активні методи навчання (проблемна лекція навчальна дискусія тощо); інтерактивні методи навчання (кейс-метод мозкового штурму, круглий стіл); аудіовізуальні.</p>	<p>Здійснюється на кожній лекції (врахування присутності та активності під час обговорення дискусійних питань), здійснюється на кожному практичному занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити ступінь та якість засвоєння матеріалу</p>

<p>управління закладом освіти <i>ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу</i></p>				
<p><i>ПРН 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу закладу освіти, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. ПРН 14. Організувати та здійснювати ефективне використання та розвиток ресурсів закладу освіти</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Психологічні засади та комунікативні технології управління закладом освіти</p>	<p>Пояснювально-ілюстративний; проєктні методи навчання; репродуктивний метод навчання; проблемно-пошукові методи навчання; частково-пошуковий (робота з навчально-методичною літературою); активні методи навчання (проблемна лекція навчальна дискусія тощо); інтерактивні методи навчання (кейс-метод мозкового штурму, круглий стіл); аудіовізуальн</p>	<p>Здійснюється на кожній лекції (врахування присутності та активності під час обговорення дискусійних питань), здійснюється на кожному практичному занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити ступінь та якість засвоєння матеріалу</p>
<p><i>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах. ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Публічний захист кваліфікаційної роботи</p>	<p>Пояснювально-ілюстративний; Проблемний; Репродуктивний</p>	<p>Атестація у вигляді захисту кваліфікаційної роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень. Оцінка результатів дослідження проводиться експертною комісією.</p>

<p>проектами в освітній сфері, генерувати нові ідеї. ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації в середині колективу закладу освіти, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу</p>				
<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах. ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в закладі освіти та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління закладом освіти. ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами в освітній сфері, генерувати нові ідеї. ПРН 5. Планувати діяльність закладу освіти в стратегічному та тактичному розрізах ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Управління фінансово-економічною діяльністю та людськими ресурсами закладу освіти</p>	<p>Пояснювально-ілюстративний; проектні методи навчання; репродуктивний метод навчання; проблемно-пошукові методи навчання; частково-пошуковий (робота з навчально-методичною літературою); активні методи навчання (проблемна лекція навчальна дискусія тощо); інтерактивні методи навчання (кейс-метод мозкового штурму, круглий стіл); аудіовізуальні</p>	<p>Здійснюється на кожній лекції (врахування присутності та активності під час обговорення дискусійних питань), здійснюється на кожному практичному занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити ступінь та якість засвоєння матеріалу</p>

<p>непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність ПРН 7.</p> <p>Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу закладу освіти, з представниками Різних Професійних груп та в міжнародному контексті ПРН 8.</p> <p>Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління закладом освіти. ПРН 10.</p> <p>Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач ПРН 11.</p> <p>Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керувати структурними підрозділами закладу освіти. ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення закладу освіти. ПРН 14.</p> <p>Організовувати та здійснювати ефективне використання та розвиток ресурсів закладу освіти</p>				
<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибрати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний</p>	<p>☒</p>	<p>Виконання кваліфікаційної роботи</p>	<p>Дослідницький; Евристичний; Пояснювально-ілюстративний; Проблемний; Репродуктивний.</p>	<p>Поточний контроль виконання кваліфікаційної роботи згідно календарного плану. Атестація у вигляді захисту кваліфікаційної роботи; презентації результатів виконаних завдань та</p>

інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах.
ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в закладі освіти та обґрунтовувати методи їх вирішення.
ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління закладом освіти.
ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами в освітній сфері, генерувати нові ідеї.
ПРН 5. Планувати діяльність закладу освіти в стратегічному та тактичному розрізах
ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність
ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу закладу освіти, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління закладом освіти.
ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
ПРН 11. Забезпечувати

досліджень. Оцінка результатів дослідження проводиться екзаменаційною комісією.

<p>особистий професійний розвиток та планування власного часу ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керувати структурними підрозділами закладу освіти. ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення закладу освіти. ПРН 14. Організувати та здійснювати ефективне використання та розвиток ресурсів закладу освіти</p>				
<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах. ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами в освітній сфері, генерувати нові ідеї. ПРН 5. Планувати діяльність закладу освіти в стратегічному та тактичному розрізах ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Науково-дослідна практика</p>	<p>Дослідницький; Евристичний; Пояснювально-ілюстративний; Проблемний; Репродуктивний</p>	<p>Поточний контроль виконання кваліфікаційної роботи згідно календарного плану.</p>

<p>закладом освіти. ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення закладу освіти. ПРН 14. Організовувати та здійснювати ефективне використання та розвиток ресурсів закладу освіти</p>				
<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах. ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в закладі освіти та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління закладом освіти. ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами в освітній сфері, генерувати нові ідеї. ПРН 5. Планувати діяльність закладу освіти в стратегічному та тактичному розрізах ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність ПРН 7. Організовувати та здійснювати</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Управлінська практика</p>	<p>Евристичний; Пояснювально-ілюстративний; Проблемний; Репродуктивний.</p>	<p>Письмовий контроль; Самоконтроль; Усний контроль.</p>

<p>ефективні комунікації всередині колективу закладу освіти, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління закладом освіти. ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керувати структурними підрозділами закладу освіти. ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення закладу освіти.</p>				
---	--	--	--	--