

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Державний заклад
«ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

НАКАЗ

м. Старобільськ

№ _____

Про введення в дію
Положення про обрання
та прийняття на посади
науково-педагогічних
працівників

З метою вдосконалення процедури обрання та прийняття на посади науково-педагогічних працівників

НАКАЗУЮ

1. Затвердити та ввести в дію з 30.03.2015 р. „Положення про обрання та прийняття на посади науково-педагогічних працівників у Луганському національному університеті імені Тараса Шевченка”.

2. Директорам інститутів, деканам факультетів ознайомити науково-педагогічних працівників з Положенням.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. ректора

С. В. Савченко

Проект наказу підготувала

Г.П.Щука

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи

О. І. Бабічев

Проректор з науково-педагогічної роботи

Д. В. Ужченко

Голова профкому

С. В. Севрюк

Начальник відділу кадрів

В. О. Никитенко

Начальник юридичного відділу

О. В. Миронченко

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Державний заклад

„Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”

Затверджено

В.о. ректора

ЛНУ імені Тараса Шевченка

_____ С.В.Савченко

„_____” _____ 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про обрання та прийняття на посади науково-педагогічних працівників у
Луганському національному університеті імені Тараса Шевченка

Старобільськ 2015

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про обрання та прийняття на посади науково-педагогічних працівників розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Законів України „Про освіту”, „Про вищу освіту”, „Положення про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів третього і четвертого рівнів акредитації”, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 744 від 24.12.2002 р., та Статуту Луганського національного університету імені Тараса Шевченка.

1.2. Це Положення визначає порядок обрання та прийняття на посади професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів та асистентів

1.3. Прийняття та обрання на посади здійснюється на конкурсній основі. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників проводиться:

- по закінченню терміну дії строкового трудового договору (контракту) науково-педагогічного працівника;

- при введенні нової посади до штатного розпису університету.

1.5. Службове клопотання готує завідувач кафедри. Клопотання візується директором інституту або деканом факультету, завідувачем відділу управління якістю планування навчального процесу й подається на підпис ректорові університету.

1.6. Конкурс на заміщення вакантної посади оголошується ректором університету, про що видається наказ.

1.7. Проект наказу готує учений секретар університету після отримання повідомлення з відділу управління якістю планування навчального процесу про виникнення вакансії та необхідність оголошення конкурсу з резолюцією ректора.

1.8. Оголошення про проведення конкурсу публікується в друкованих засобах масової інформації та розміщується на сайті університету.

1. Умови проведення конкурсу

2.1. Строк подання заяв та документів для участі в конкурсі на заміщення вакантної посади складає 2 тижні з дня опублікування оголошення.

2.2. Заяви про участь у конкурсі мають право подавати особи, які мають повну вищу освіту відповідного напрямку й за своїми освітньо-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам, установленим до науково-педагогічних працівників Законами України «Про вищу освіту».

2.3. Також претенденти повинні відповідати конкретним вимогам посади, на яку оголошується конкурс:

1. На посаду асистента (викладача): мати ступінь магістра; бажано стаж науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах та наявність фахових публікацій;

- фахівців, які займають керівні посади та / або мають практичний досвід роботи на підприємствах та організаціях, напрям діяльності яких пов'язаний з напрямом кафедри.

2. На посаду старшого викладача: мати навчально-методичні праці, рекомендовані до друку вченою радою університету;

- за наявності ступеня доктора філософії (кандидата наук): не менше 1 року стажу науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах; 1 фахову публікацію (одноосібну) після захисту дисертації;

- за відсутності ступеня доктора філософії (кандидата наук): ступінь магістра; 10 років стажу науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах; 3 фахові публікації, підготовлені одноосібно за останні 3 роки.

3. На посаду доцента:

- за наявності ступеня доктора філософії (кандидата наук) або захищеної дисертації: не менше 4 років стажу науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах, з яких – не менше 1 року - на посаді старшого викладача або доцента; 3 фахові публікації, навчально-методичні праці, рекомендовані до друку вченою радою університету, підготовлені одноосібно після захисту дисертації;

- за відсутності ступеня доктора філософії (кандидата наук): звання заслуженого діяча мистецтв України, заслуженого артиста України, не менше 10 років стажу науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах; 10 фахових публікацій, навчально-методичні праці, рекомендовані до друку вченою радою університету, підготовлені одноосібно за останні 2 роки.

- діячі культури і мистецтв та фахівці сфери освіти, фізичної культури і спорту: які удостоєні відповідно почесного звання "Народний вчитель України", "Народний артист України", "Народний художник України", "Народний архітектор України", "Заслужений вчитель України", "Заслужений діяч мистецтв України", "Заслужений діяч науки і техніки України", "Заслужений артист України", "Заслужений художник України", "Заслужений працівник культури України", "Заслужений архітектор України", "Заслужений працівник фізичної культури і спорту України", заслужений тренер, майстер спорту міжнародного класу, заслужений майстер спорту; які мають не менше 3 років стажу науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах; 2 фахові публікації, підготовлені одноосібно за останні 2 роки; навчально-методичні праці, рекомендовані до друку вченою радою університету або які особисто підготували одну особу, удостоєну почесного звання країни, або лауреата міжнародної та державної премій, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів, призера міжнародних змагань.

4. На посаду професора:

- за наявності ступеня доктора наук або захищеної докторської дисертації: учене звання доцента, не менше 5 років стажу науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах; 5 фахових публікацій, навчально-методичні праці, рекомендовані до друку вченою радою університету, підготовлені одноосібно після захисту дисертації;;

- за відсутності ступеня доктора наук: вчене звання професора, не менше 10 років стажу науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах; 10 фахових публікацій, навчально-методичні праці, рекомендовані до друку вченою радою університету, підготовлені одноосібно за останні 2 роки.

- діячі культури і мистецтв та фахівці сфери освіти, фізичної культури і спорту: які удостоєні відповідно почесного звання "Народний артист України", "Народний художник України", "Народний вчитель України", "Народний архітектор України", "Заслужений діяч мистецтв України", "Заслужений діяч науки і техніки України", "Заслужений працівник фізичної культури і спорту України", заслужений тренер, заслужений майстер спорту; які мають вчене звання доцента; не менше 6 років стажу науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах; 10 фахових публікацій, підготовлені одноосібно за останні 2 роки; навчально-методичні праці, рекомендовані до друку вченою радою університету або які особисто підготували не менш як п'ять осіб, удостоєних почесних звань країни, або лауреатів міжнародних та державних премій, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів, призерів Олімпійських ігор і чемпіонатів світу, Європи.

2.4. Претендент на посаду науково-педагогічного працівника з осіб, які працюють у ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», подає у відділ кадрів такі матеріали:

- заяву на ім'я ректора про допуск до участі в конкурсі, яку візують завідувач кафедри (зазначає відповідність претендента вимогам цього Положення та рекомендований термін строкового трудового договору (контракту), декан факультету (директор інституту), Голова кадрової комісії або його заступник (зазначає рекомендований термін строкового трудового договору (контракту));

- звіт з наукової та навчально-методичної роботи за попередній період роботи, завірений завідувачем кафедри;

- список наукових та навчально-методичних праць, які видані за звітний період, завірений ученим секретарем університету;

- витяг із протоколу засідання кафедри про рекомендацію до обрання на посаду. Рішення про рекомендацію науково-педагогічного працівника до участі в конкурсі на заміщення вакантної посади приймається колегіально засіданням кафедри на підставі представленого звіту працівника про науково-педагогічну діяльність, аналізу проведення відкритого заняття з фахової навчальної дисципліни, списку наукових та навчально-методичних праць, опублікованих за час науково-педагогічної діяльності відкритим або таємним голосуванням. Претендент має бути ознайомлений з висновками кафедри до

засідання вченої ради університету (інституту, факультету). Негативний висновок кафедри не дає права відмовляти претенденту в розгляді його кандидатури вченою радою університету (інституту, факультету).

2.5. Претендент на посаду науково-педагогічного працівника з осіб, які не працювали у ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», подає у відділ кадрів такі матеріали:

- заяву на ім'я ректора про допуск до участі в конкурсі, яку візують завідувач кафедри (зазначає відповідність претендента вимогам цього Положення та рекомендований термін дії строкового трудового договору (контракту), декан факультету (директор інституту);

- резюме;

- копії дипломів про вищу освіту, про науковий ступінь, копію атестату про присвоєння вченого звання (доцента, професора);

- копію трудової книжки;

- список наукових та навчально-методичних праць, завірених ученим секретарем університету;

- інші документи, які претендент бажає подати (характеристику з останнього місця роботи, сертифікати і т.ін.).

2.6. Відмова у прийнятті заяви про участь у конкурсі допускається у випадках порушення термінів подачі документів.

Якщо особа, яка подала заяву, не відповідає вимогам оголошеного конкурсу, вона не допускається до участі в ньому.

2.7. Пакет документів претендента на зміщення вакантної посади:

- директора інституту, декана факультету, завідувача кафедри, професора – передається вченому секретареві університету для розгляду вченою радою університету;

- доцента, старшого викладача, викладача, асистента - передається вченому секретареві інституту (факультету) для розгляду вченою радою інституту (факультету).

2.8. Претенденти на посади науково-педагогічних працівників, у разі необхідності, можуть бути запрошені на засідання кадрової комісії та на співбесіду до ректора університету.

2.9. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників має бути проведений протягом одного місяця (як виняток, за наявності об'єктивних причин, - двох місяців) після закінчення прийому документів.

2.10. Обрання науково-педагогічних працівників вченою радою університету (інституту, факультету) проводиться таємним голосуванням. Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирається лічильна комісія із членів вченої ради університету (інституту, факультету) кількістю не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджує вчена рада університету (інституту, факультету) відкритим голосуванням.

Перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендентів на відповідну посаду оголошуються матеріали особової справи. Обговорення кандидатури кожного претендента проводиться у його присутності (як виняток, обговорення може проводитися за відсутності претендента, при

наявності поважної причини, але за обов'язкової наявності його письмової заяви).

2.11. Рішення вченої ради університету (факультету, інституту) при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів ученої ради. Обраним вважається претендент, який здобув більше 50% голосів членів ученої ради, що брали участь у голосуванні.

Прізвища всіх претендентів на займання відповідної посади вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член ученої ради має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. При всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними.

2.12. Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, голоси розділилися порівну, проводиться повторне голосування на цьому самому засіданні Вченої ради. При повторенні цього результату конкурс вважається таким, що не відбувся і оголошується повторно.

2.13. Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50% голосів присутніх членів Вченої ради, конкурс також вважається таким, що не відбувся і оголошується повторно.

2.14. Конкурсне обрання проводиться і у випадку одного претендента на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника.

2.15. Позитивне рішення Вченої ради університету (інституту, факультету) є підставою для укладення строкового трудового договору (контракту) з обраною особою і видання наказу ректора про прийняття її на роботу.

2.16. Вчена рада університету у випадку невідповідності претендентам вимогам законодавства України та цього Положення може скасувати рішення вченої ради інституту, факультету щодо обрання претендента на посаду. В такому випадку конкурс оголошується повторно.