

\_\_\_\_\_ (державний орган, відомство, організація)

Місце для  
фотокартки

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_

Код за УКУД \_\_\_\_\_

Номер документа	Стать (ч/ж)	Табельний №	Алфавіт

## ОСОБОВА КАРТКА № \_\_\_\_\_

### I. Загальні відомості \*

1. Прізвище \_\_\_\_\_  
ім'я \_\_\_\_\_  
по батькові \_\_\_\_\_

3. Місце народження \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Громадянство України з \_\_\_\_\_

4. Дата народження \_\_\_\_\_

5. Освіта \_\_\_\_\_  
(вища, середня)

Назва навчального закладу та його місце знаходження	Рік вступу	Рік закінчення або вибуття	Спеціальність	Кваліфікація	№ диплома, дата видачі диплома

### 6. Науковий ступінь, вчене звання

Назва	Рік присвоєння	№ диплома, дата видачі диплома

7. Якими мовами володієте і якою мірою \_\_\_\_\_

(читаєте та перекладаєте із словником, читаєте і можете розмовляти, володієте вільно)

8. Наукові праці та винаходи \_\_\_\_\_

9. Сімейний стан \_\_\_\_\_  
(перелічити членів сім'ї із зазначенням дати народження)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Паспорт: серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Ким виданий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата видачі \_\_\_\_\_

11. Домашня адреса, телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особистий підпис \_\_\_\_\_

\*) Заповнює державний службовець





### VIII. Підвищення кваліфікації

Найменування навчального закладу, установи, організації, у тому числі за кордоном	Період навчання		Програма чи тематика підвищення кваліфікації	Номер і дата видачі диплома, посвідчення
	початок	кінець		

### IX. Відомості про військовий облік

Група обліку \_\_\_\_\_ Придатність до військової служби \_\_\_\_\_  
 Категорія обліку \_\_\_\_\_  
 Склад \_\_\_\_\_ Назва райвійськкомату за місцем проживання \_\_\_\_\_  
 Військове звання \_\_\_\_\_  
 Військово-облікова спеціальність № \_\_\_\_\_ Перебуває на спецобліку № \_\_\_\_\_

#### Додаткові відомості \*:

а) Відповідно до статей 12, 16 Закону України “Про державну службу” \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

б) Про наявність пільг \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Дата і причина звільнення

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Трудову книжку отримав “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ року

Підпис власника трудової книжки \_\_\_\_\_  
 Підпис працівника кадрової служби \_\_\_\_\_

\*) Відомості відповідно статей 12, 16 Закону України “Про державну службу” та про наявність пільг, передбачених законодавством заповнює державний службовець.





## Додаток 1 до особової картки № П-2ДС

Виконувана робота з початку трудової діяльності (включаючи навчання у вищих і середніх спеціальних навчальних закладах, військову службу, роботу за сумісництвом).

При заповненні цього пункту установи, організації та підприємства необхідно іменувати так, як вони називалися у свій час, дані про військову службу записувати із зазначенням посади.

Місяць і рік		Посада із зазначенням установи, організації, підприємства, а також міністерства (відомства)	Місце знаходження установи, організації, підприємства
вступу	звільнення		

\*) Заповнює державний службовець

